

Введено в действие приказом № 23
от 30.04.2018 г.

Директор МОУ «Гимназия №19»
«30» апреля 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете гимназии
протокол № 4 от 30.03.2018 г.

Председатель педагогического совета

«30» апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах (группах) в МОУ «Гимназия № 19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 18.07.2002 № 2783, Методическими рекомендациями по вопросам организации профильного обучения Министерства образования Республики Мордовия от 04.03.2010 г., Порядком организации индивидуального отбора граждан при приеме (переводе) в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденного приказом Департамента по социальной политике Администрации г.о. Саранск от 10.11.2017 г., на основании Устава гимназии.

1.2. Положение о профильных классах (группах) утверждается на педагогическом совете гимназии и согласовывается с Советом гимназии.

1.3. Добавления и изменения в Положение о профильных классах (группах) можно вносить один раз в год перед набором нового профильного класса (группы) или с изменениями государственных нормативных документов.

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов (групп) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 19».

1.5. К профильным классам (группам) относятся классы обучающихся на уровне среднего общего образования с ориентацией на определенную сферу профессиональной деятельности, развитие профильного самоопределения.

1.6. При определении профиля обучения, реализуемого гимназией, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учёт потребностей социума);
- кадровые возможности гимназии;
- материальная база гимназии;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Основные цели и задачи профильных классов:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями, умениями, компетенциями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.8. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производятся приказом директора на основании решения педагогического совета гимназии. При закрытии профильного класса (группы) обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.9. Выпускники основной гимназии и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых гимназией вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов

Гимназии формируется на основе федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312.

1.10. Гимназия несёт ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Порядок приёма и выпуска обучающихся профильных групп

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов гимназии или других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства на основании Положения о проведении индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения.

2.2. Индивидуальный отбор при приёме либо переводе в образовательные организации для получения среднего общего образования с профильным обучением осуществляется созданной гимназией Комиссией по отбору в данные классы (группы) в составе, утверждённом приказом директора.

2.3. Ответственность за комплектование профильных классов (групп) возлагается на педагогический коллектив гимназии. Зачисление обучающихся в профильные классы (группы) осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом гимназии «Правила приёма граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в сроки, установленные гимназией.

2.4. Знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением о профильном обучении, учебным планом проводится в 9 классе и во время приёма заявлений. Администрация гимназии несёт ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в профильных классах (группах).

2.5. Комплектование завершается 31 августа. Комплектование профильных классов (групп) завершается ранее указанного срока в случае отсутствия свободных мест.

2.6. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

2.7. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом по гимназии.

2.8. Выпускникам профильных классов выдаётся документ о среднем общем образовании.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Содержание и организация образовательной деятельности в профильных классах строится на основе учебного плана гимназии, образовательной программы гимназии.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объёма учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Преподавание профильных предметов ведётся по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведётся по программам, соответствующим базовому уровню содержания на уровне среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане гимназии могут быть предусмотрены элективные предметы по выбору учащихся за счёт часов вариативной части учебного плана.

3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание

элективных учебных предметов гимназия определяет самостоятельно в соответствии с выбранным обучающимися профилем.

3.8. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс при его наполняемости в 25 и более обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.

3.9. Учебный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора гимназии.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году.

3.12. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов (групп) осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 (с изменениями внесенными приказами Министерства образования и науки РФ).

4. Переход обучающихся из одной предметной группы в другую

4.1. Переход из одной предметной группы в другую обучающийся может совершить только в особое, выделенное в учебном плане время, такие переходы возможны в тех случаях, когда выбор уровня изучения предмета был сделан неправильно, или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа и т.д.

4.2. Сроки проведения перехода из одной предметной группы в другую:

- по окончанию первого полугодия,
- третья неделя мая.

Переход из группы в группу в другие сроки запрещен.

4.3. Порядок перехода из одной предметной группы в другую.

Ученик 10 класса имеет право изменить уровень изучения предмета и перейти в другую предметную группу при условии:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по выбранным предметам (если они есть);
- письменного ходатайства родителей (законных представителей);
- наличия рекомендации учителя, преподающего выбранный предмет на более высоком уровне.

4.4. Переходы возможны не только в рамках предметных групп, но и в рамках групп электронных курсов, Порядок переходов прежний.

4.5. Переход в другие сроки возможен в случаях болезни ученика в период перехода, подтвержденной медицинской справкой, или невозможности получить согласие преподавателя (по причине его болезни, командировки и т.п.). В этих случаях переход возможен в течение двух дней после появления в ОУ преподавателя или учащегося, отсутствующих в период перехода.

5. Управление профильными классами

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка гимназии.

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора гимназии.

5.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель профильного класса, назначаемый приказом директора гимназии.

5.4. Учётные записи и ведение журнала в профильных классах (группах) регламентируются Положением о ведении электронного журнала.