

неф

Согласовано
Председатель профкома
МДОУ «Детский сад № 68»
Е.П. Пьянзина
«08» 09 2019г.



Утверждаю
Заведующая
МДОУ «Детский сад №68»
О.П. Стеблина
«08» 09 2019г.



Положение

**о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и спорта МДОУ «Детский сад № 68»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта (далее - Положение) МДОУ «Детский сад № 68» (далее - ДОО) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ подпункт 21 пункта 1 статьи 34;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.2049-13;

2. Цели и задачи:

- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, проведение профилактической работы по заболеваемости и сохранению здоровья;
- формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;
- организация и проведение спортивных мероприятий;

- воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

3. Основные определения:

Лечебно-оздоровительная инфраструктура образовательной организации включает в себя:

- медицинский блок, содержащий кабинет медсестры; процедурный кабинет; изолятор.
- объекты оздоровительной инфраструктуры и спорта образовательной организации: групповые помещения, кабинеты, музыкальный совмещен со спортивным залом, спортивная площадка, игровые площадки для прогулок.
- объекты культуры образовательной организации: музыкальный зал, гримерно-костюмерная.

4. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

4.1. В ДОО имеются медицинский, прививочный кабинет, основными задачами которых являются:

- оказание первой медицинской помощи воспитанникам (вирусные заболевания, травмы);
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников;
- проведение вакцинаций против различных заболеваний (дифтерия, вирусный гепатит, грипп и т.д.);
- профилактические осмотры узкими специалистами в течение года.

4.3. Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний с работниками производится согласно графику.

5. Порядок пользования объектами культуры.

5.1. В ДОО функционирует музыкальный зал, задачами которого является:

- воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации проведения образовательного процесса.

5.2. График работы музыкального зала утверждается руководителем образовательной организации в начале учебного года.

6. Порядок пользования объектами спорта.

6.1. В ДОО функционирует музыкальный зал, совмещенный с физкультурным залом, тренажеры, спортивная площадка и т.д., задачами которых являются:

- реализация учебного плана, занятий, спортивных кружков и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, предупреждение заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий.

7. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам культуры и спорта ДОО.

7.1. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры ДОО для пребывания воспитанников естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил;

7.2. Оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи;

7.3. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

8. Требования к целостности системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников:

8.1. Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения;

8.2. Системность деятельности по вопросам здоровьесбережения (отражение в основной общеобразовательной программе ДОО, в Уставе и локальных

актах образовательной организации направленной деятельности, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни воспитанников);

8.3. Взаимодействие ДОО с органами исполнительной власти; правоохрнительными органами; научными учреждениями; учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников;

8.4. Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на различных возрастных ступенях;

8.5. Комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп воспитанников;

8.6. Непрерывность отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

8.7. Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблеме сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на сайте образовательной организации.

9. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ДОО.

9.1. Пользователь объектами имеет право:

- получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и о мероприятиях, проводимых в ДОО;

пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

9.2. Пользователь объектами обязан:

- выполнять правила поведения в медицинском кабинете, музыкальном зале, и т.д.;

- поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, музыкального зала и т.д.;

- соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.

10. Права и обязанности руководителя ДОО:

10.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на руководителя ДОО.

10.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдению санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет завхоз.

10.3. Ответственность за реализацию образовательных задач объектов возлагается на старшего воспитателя.

Разработал: Стеблина О.П. Стеблина

Ознакомлены:

Зюмова Н.Н. - завхоз
Александров В.Н. - завхоз
Викторова Н.В. - завхоз
Мартышова Т.В. - завхоз
Кашенинкова Л.Н. - завхоз
Маркина Т.В. - завхоз
Зюмова В.В. - завхоз
Анашкин А.А. - завхоз
Мерзотова Т.Р. - завхоз
Тихомирова Н.В. - завхоз
Акимовичко Я.Н. - завхоз
Семцова В.Н. - завхоз
Орлова В.Н. - завхоз
Усманов В.В. - завхоз