

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БОЛЬШЕБЕРЕЗНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2019 г.

№ 47

**О создании рабочей группы  
по внедрению персонифицированного  
дополнительного образования детей**

В рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка», в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района, Администрация Большеберезниковского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать рабочую группу по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района (приложение 1).
3. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района (приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальной работе Большеберезниковского муниципального района А.А. Ямашкина.

**Глава Большеберезниковского  
муниципального района**

**И.И Игонов**

Утвержден  
постановлением администрации  
Большеберезниковского  
муниципального района  
от 29.01.2019№ 47

**Состав рабочей группы  
по внедрению персонифицированного дополнительного образования  
детей на территории Большеберезниковского муниципального района**

- Ямашкин А.А. — заместитель Главы района по социальной работе Большеберезниковского муниципального района, председатель рабочей группы.
- Танаева М.А. — заведующая отделом по работе с учреждениями образования, заместитель председателя;
- Губанищев А.Е. — заведующий отделом культуры, спорта и делам молодежи;
- Илюшова Е.И. — временно исполняющая обязанности директора МКУ «ЦИМО МОУ»; секретарь
- Члены рабочей группы:
- Дурнайкина Л.А. — директор МБУ ДО «Большеберезниковский «ДДТ» (по согласованию);
- Прокин П.С. — директор МБУ ДО «Большеберезниковская ДЮСШ» (по согласованию);
- Лепёшкина Е.Б. — директор МБУ ДО «Большеберезниковская ДШИ» (по согласованию);
- Дидова И.Ю. — главный специалист управления финансов.

Утверждено

**Положение о рабочей группе  
по внедрению персонифицированного дополнительного образования  
детей на территории Большеберезниковского муниципального района**

**Общие положения**

1. Рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при Администрации Большеберезниковского муниципального района.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района.
4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района.
5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются Администрацией Большеберезниковского муниципального района.
6. В состав Рабочей группы входят представители отдела по работе с учреждениями образования, управления финансов, отдела культуры, спорта и делам молодёжи, муниципальных организаций дополнительного образования.
7. Председателем Рабочей группы является заместитель Главы по социальной работе Большеберезниковского муниципального района, руководитель рабочей группы.
8. Заместителем председателя Рабочей группы является заведующая отделом по работе с учреждениями образования муниципального района.
9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является врио директора МКУ «ЦИМО МОУ».
11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы, приглашенные представители органов местного самоуправления Большеберезниковского муниципального района, муниципальных организаций района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.
12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация муниципального района.

### **Полномочия Рабочей группы**

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Большеберезниковского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления района, образовательных организаций, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории муниципального района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

### **Организация деятельности Рабочей группы**

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.
15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.
16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.
17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.
18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.
19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.
20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.
21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.
22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.
23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению Администрации муниципального района.