

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОШАЙГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПРИКАЗ

От 12 ноября 2020 года

с. Старое Шайгово

№ 90/1

О модели организации и проведения муниципального этапа межрегиональной олимпиады школьников по родному мокшанскому языку, родной (мордовской) литературе, государственному мордовскому (мокшанскому) языку в 2020/21 учебном году

В соответствии с приказами Министерства образования от 02.10.2020 г. № 1211 «О проведении XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому, эрзянскому) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому, эрзянскому) языку Республики Мордовия в 2020/2021 году», и приказом Министерства образования от 11.11.2020 г. №1341 «О модели организации и проведения муниципального этапа Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому, эрзянскому) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому, эрзянскому) языку Республики Мордовия в 2020/2021 учебном году»

приказываю:

1. Утвердить модель организации и проведения муниципального этапа XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку в 2020/2021 году в 2020/21 учебном году в Старошайговском муниципальном районе (далее - муниципальный этап олимпиады) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить исполнение:

2.1. Определить местами проведения муниципального этапа олимпиады общеобразовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады;

2.2. Создать условия для проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Обеспечить в местах проведения муниципального этапа олимпиады, местах проверки олимпиадных работ реализацию мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19), в том числе

с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2020 г., регистрационный № 58824), о запрете на проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций - до 1 января 2021 года и Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г., регистрационный № 60563), Указа Главы Республики Мордовия от 17 марта 2020 года № 78-УГ «О введении на территории Республики Мордовия режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции COVID-19» (с изменениями и дополнениями), включая:

обеспечение мест проведения муниципального этапа олимпиады, мест проверки олимпиадных заданий дезинфицирующими средствами;

обеспечение лиц, привлеченных к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, членов жюри средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки);

проведение уборки помещений с применением дезинфицирующих средств перед каждым днем проведения олимпиады с последующим проветриванием;

организацию «входного фильтра» с проведением бесконтактного контроля температуры тела участников олимпиады, лиц, привлеченных к организации и проведению олимпиады, с обязательным отстранением от нахождения в местах проведения олимпиады лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк и др.);

обеспечение медицинского сопровождения;

обеспечение зигзагообразной рассадки за партами в аудиториях проведения олимпиады и местах проверки олимпиадных работ с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метров;

2.4. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады с соблюдением мер информационной безопасности;

2.5. Исключить конфликт интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению олимпиады;

2.6. Обеспечить контроль за соблюдением порядка при проведении муниципального этапа олимпиады;

2.7. Направить в пункты проведения муниципального этапа олимпиады независимых наблюдателей.

3. МКУ «Центр информационно – методического и технического обеспечения муниципальных учреждений Старошайговского муниципального района» (и.о. директора Н.М. Курзина) обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения муниципального этапа XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку в 2020/2021 году 2020/21 учебном году в Старошайговском муниципальном районе.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. директора МКУ «Центр информационно – методического и технического обеспечения муниципальных учреждений Старошайговского муниципального района» Курзину Н.М.

Начальник

Управления по вопросам социальной сферы  **С.А. Алышева**

Татарова О.Н.

Модель организации и проведения муниципальных этапов

XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку в 2020/21 учебном году

1. Общие положения

1.1. Муниципальные этапы XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанском) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку в 2020/21 учебном году (далее – муниципальные этапы олимпиады) проводится в Старошайговском муниципальном районе в соответствии с положениями о проведении XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому) языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку в 2020/21 учебном году, а также настоящей моделью организации и проведения муниципальных этапов олимпиад (далее – модель).

1.2. График проведения, сроки, в том числе время начала и продолжительность проведения муниципальных этапов олимпиад утверждаются приказом Управления по вопросам социальной сферы (приложение 1 к настоящей модели).

1.3. К участию в муниципальных этапах олимпиад допускаются:

– участники школьного этапа олимпиад текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальных этапах олимпиад количество баллов, установленное организатором муниципальных этапов олимпиад по данным предметам и классам.

1.4. Организатором муниципальных этапов олимпиад является Управление по вопросам социальной сферы, которое:

– разрабатывает и утверждает нормативно-правовые акты, регламентирующие требования к организации и проведению муниципальных этапов олимпиад;

– утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий, по данным предметам муниципальных этапов олимпиад;

– определяет ответственных за приемку олимпиадных работ, доставляемых ответственными из мест проведения муниципальных этапов олимпиад в управление по вопросам социальной сферы администрации;

– определяет места для работы шифровальной комиссии, жюри, заседания апелляционной комиссии, оборудованные необходимой компьютерной техникой и оргтехникой, возможностью **видеофиксации**;

–обеспечивает доступность информации о проведении муниципальных этапов в сети Интернет на сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;

– определяет перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении муниципальных этапов;

–контролирует процедуру регистрации участников олимпиад, а также рассмотрения апелляций участников олимпиад;

– обеспечивает своевременность и конфиденциальность доставки олимпиадных заданий до мест проведения муниципальных этапов олимпиад, расположенных на территории образовательных организаций;

– контролирует соблюдение требований к проведению муниципальных этапов по данным предметам;

– организует процедуру апелляции;

– утверждает итоговые результаты муниципальных этапов олимпиад по каждому предмету на основании протоколов жюри с учетом внесенных изменений во время апелляции и перепроверки олимпиадных работ и определяют количество победителей и призеров муниципальных этапов в соответствии с приказом Министерства образования Республики Мордовия от 02.10.2020 г. № 1211 и от 06.10.2020 г. № 1218;

– не позднее 3-х дней после проведения апелляции и подведения итогов по каждому предмету направляют протоколы в образовательные организации (места проведения Олимпиады) для доведения до участников Олимпиады, передают протоколы результатов в Центр олимпиадного движения Республики Мордовия в формате Excel (приложение 2 к настоящей модели);

– организуют награждение победителей и призеров муниципальных этапов олимпиад.

2. Механизм проведения муниципальных этапов олимпиад в 2020/21 учебном году

2.1. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2020 г., регистрационный № 58824), о запрете на проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций до 1 января 2021 года и Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г., регистрационный № 60563) **местами**

проведения муниципальных этапов олимпиад в 2020/21 учебном году определяются образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиад.

2.2. Образовательная организация в срок не менее чем за 10 дней до начала олимпиад **разрабатывает и утверждает следующие нормативные акты:**

- приказ о проведении на базе образовательной организации муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету (оргкомитет, ответственные за каждый общеобразовательный предмет, в том числе за доставку олимпиадных работ участников до органа местного самоуправления и т.д.);

- приказ об обеспечении санитарно-эпидемиологических, противопожарных, антитеррористических условий во время проведения олимпиады;

- график дежурства администрации, преподавателей во время проведения олимпиады;

- приказ о назначении и возложении ответственности на педагогических работников за распечатку и тиражирование олимпиадных заданий для участников, а также за соблюдение конфиденциальности информации.

2.3. Каждая образовательная организация создает необходимые условия для подготовки и проведения муниципальных этапов олимпиад, в том числе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, Указом Главы Республики Мордовия от 17 марта 2020 года № 78-УГ «О введении на территории Республики Мордовия режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции COVID-19»:

- подготовка аудиторий для проведения олимпиад, обеспечивающих равные условия для всех участников, оборудованных необходимыми техническими средствами, обозначенными в требованиях;

- наличие медицинского сопровождения во время проведения олимпиад;

- регистрация участников олимпиад (очная регистрация с соблюдением требований по защите персональных данных, передача данных членам жюри для подготовки протоколов);

- рассадка участников олимпиад в аудиториях с учетом санитарно-эпидемиологических требований;

- проведение инструктажа в каждой аудитории для участников олимпиад с целью ознакомления с регламентом проведения олимпиад;

- присутствие в каждой аудитории наблюдателей из числа педагогических работников данной образовательной организации, не являющихся специалистами по проводимым предметным олимпиадам, и с учетом отсутствия конфликта интересов.

2.4. Все олимпиады муниципального этапа начинаются в **10:00 часов**. Продолжительность каждой определяется в условиях заданий.

2.5. Олимпиадные задания по каждому предмету **направляются в муниципальный оргкомитет непосредственно в день проведения олимпиады не ранее 8.00 часов.**

Муниципальный оргкомитет **рассылает олимпиадные задания в образовательные организации**, в которых проходят обучение участники олимпиад.

2.6. Педагогические работники, назначенные приказом руководителя образовательной организации, тиражируют олимпиадные задания строго по количеству участников олимпиады и доставляют их в аудитории, где проходит олимпиада.

2.7. Проведение олимпиады в каждой аудитории фиксируется в списке участников.

После окончания времени, отведенного на выполнение участниками олимпиадных заданий, **ответственные в школе за каждый предмет собирают работы участников, упаковывают их и доставляют их не позднее, чем в течение 1 часа после завершения выполнения олимпиадных заданий участниками в пункт, определяемый муниципальным организатором, для дальнейшей работы шифровальной комиссии и жюри.**

2.8. Ответственное лицо, назначенное оргкомитетом муниципального этапа олимпиады, осуществляет прием олимпиадных работ участников с фиксацией в журнале (приложение 6 к настоящей модели) и списков участников в аудиториях.

Олимпиадные работы участников с учетом сохранения целостности упаковки передаются в шифровальную комиссию.

2.9. Шифровальная комиссия, созданная оргкомитетом муниципального этапа олимпиады в целях соблюдения режима конфиденциальности во время проверки олимпиадных работ, кодирует каждую работу и передает закодированные работы муниципальному жюри по каждому предмету для проверки. **Работа шифровальной комиссии фиксируется на видео.**

2.10. Муниципальное жюри по каждому предмету проверяет олимпиадные работы участников. **Во время проверки олимпиадных работ участников используется видеофиксация.**

2.11. После проверки жюри составляет предварительный протокол, который ответственным лицом направляется в образовательные организации (места проведения Олимпиады) для доведения до участников Олимпиады.

Оригиналы работ хранятся в течение 1 года в муниципальных органах управления образования с учетом соблюдения требований законодательства в сфере защиты информации.

2.12. Оргкомитет муниципальных этапов олимпиад утверждает график, порядок апелляции и организует проведение данной процедуры в онлайн-режиме (с предоставлением электронной ссылки для подключения).

Соответствующая информация должна быть предоставлена участникам муниципального этапа по каждому предмету во время проведения олимпиад.

2.13. Образовательная организация принимает заявления от участников олимпиады, желающих участвовать в процедуре апелляции, и доставляет их в апелляционную комиссию по каждому образовательному предмету (приложения 4,5 к настоящей модели).

2.14. Образовательная организация контролирует доведение информации о дате, времени проведения процедуры апелляции до каждого участника муниципальных этапов и обеспечивает возможность каждому желающему принять участие в данной процедуре централизованно на своей базе либо в индивидуальном порядке.

2.15. Региональные предметно-методические комиссии по согласованию с региональными оргкомитетами олимпиад вправе выборочно осуществлять перепроверку выполненных олимпиадных заданий муниципальных этапов олимпиад.

В случае проведения региональными предметно-методическими комиссиями перепроверки выполненных олимпиадных заданий муниципальных этапов олимпиад Центр олимпиадного движения Республики Мордовия извещает организатора муниципальных этапов о необходимости предоставления соответствующих материалов.

Порядок проведения перепроверки выполненных заданий муниципальных этапов олимпиад определяет организатор регионального этапа олимпиады.

2.16. Оргкомитеты муниципальных этапов олимпиад, образовательные организации при проведении муниципальных этапов олимпиад обязаны обеспечить неукоснительное соблюдение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Республики Мордовия, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по предупреждению и профилактике коронавирусной инфекции COVID-19.

3. Обеспечение объективности муниципальных этапов олимпиад школьников

3.1. В целях обеспечения объективности при проведении муниципальных этапов олимпиад муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования, рекомендовано:

- обеспечить проведение всех этапов олимпиад с соблюдением мер информационной безопасности;
- обеспечить видеофиксацию процедур проверки олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций;
- исключить конфликт интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению муниципальных этапов олимпиад школьников.

3.2. Основными принципами деятельности оргкомитетов муниципальных этапов олимпиад, региональных предметно-методических комиссий олимпиад, жюри всех этапов олимпиад являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

3.3. По вопросам организации и проведения олимпиад школьников функционирует республиканская «горячая линия»:

тел.: 8(8342)39-17-87;

Для формирования единой сетевой методической среды олимпиад в республике работает Центр олимпиадного движения.

Сайт: <http://pedagog13.edurm.ru/respublikanskij-tsentr-olimpiadnogo-dvizheniya>.

Приложение 1
к модели организации и
проведения муниципальных этапов
олимпиад школьников в 2020/21
учебном году

График
проведения муниципальных этапов XXIII Межрегиональной олимпиады
школьников по родному (мокшанскому) языку, родной (мордовской)
литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку
Республики Мордовия в 2020/21 учебном году

Учебный предмет	Дата проведения	День недели	Классы
Родной (мокшанский, язык)	10.12.2020	четверг	7,8,9,10,11
Государственный мордовский (мокшанский) язык	10.12.2020	четверг	3,4,5,6,7

Приложение 2
к модели организации и
проведения муниципальных этапов
олимпиад школьников в 2020/21
учебном году

Протокол
муниципального этапа по _____ 2020/21 учебный год
(_____ район)

№	Фамилия	Имя	Отчество	Класс обучения	Сумма баллов	Статус участника	Краткое уставное название ОО	Муниципальный район

Председатель жюри:

Члены жюри:

ПАМЯТКА
участника муниципальных этапов XXIII Межрегиональной олимпиады школьников по родному (мокшанскому, языку, родной (мордовской) литературе и государственному мордовскому (мокшанскому) языку Республики Мордовия в 2020/21 учебном году,

Правила поведения во время олимпиады.

Участник олимпиады должен явиться в пункт проведения олимпиады за 30-40 минут до начала. Перед началом олимпиады участник проходит регистрацию. Участнику олимпиады необходимо иметь при себе для осуществления регистрации документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт), медицинскую справку о состоянии здоровья.

За 10 минут до начала олимпиадного тура оргкомитетом обеспечивается рассадка участников в аудиториях, и начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения олимпиады.

Во время проведения муниципальных этапов участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения её этапов, требования, утвержденные организаторами этапов олимпиады.

Все участники олимпиады рассаживаются в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

Для выполнения олимпиадных заданий необходимы две одинаковые гелевые/шариковые ручки с чернилами черного цвета.

Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию очки, шоколад, воду в прозрачной бутылке.

Во время проведения олимпиады участник может покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату).

Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организатора.

В случае необходимости задать вопрос, участник должен поднять руку и ожидать, когда подойдет дежурный педагог. Вопросы по содержанию олимпиадных заданий не рассматриваются.

Участник может пользоваться олимпиадными заданиями как рабочим материалом (делать любые пометки, подчеркивания и т.д.), если предусмотрен отдельно бланк ответов. Черновики не проверяются и не оцениваются.

Участник вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Участник не имеет права:

– иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику (за исключением разрешенной), фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

– разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами, покидать аудиторию без разрешения;

– выносить из аудитории и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы;

– пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;

– перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;

– пользоваться цветными чернилами, корректором;

– в бланке ответов, заданиях указывать личные сведения о себе и общеобразовательной организации, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

В случае нарушения Порядка проведения муниципальных этапов олимпиад участники удаляются с олимпиады.

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий после завершения отведенного на их выполнение времени.

Участник олимпиады имеет право:

– закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного срока, обязаны оставаться в месте проведения состязания или перейти в присутствии дежурного в специально отведенное оргкомитетом помещение, в котором обеспечено соблюдение *всех условий защиты утечки информации до времени окончания тура*, в том числе отсутствия у участника доступа к интернет-связи (в т.ч.мобильной).

– подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады в случае его нарушения. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения олимпиады подается до выхода из аудитории, в котором участник олимпиады выполнял задания.

– подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады.

Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся *одно из следующих решений*:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Решения, принятые по итогам рассмотрения апелляции, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Приложение 4
к модели организации и
проведения муниципальных этапов
олимпиад школьников в 2020/21
учебном году

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю жюри муниципального этапа _____ олимпиады
школьников
по _____ ученика _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен с выставленными мне баллами. *(Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.)*

Дата

Подпись

Приложение 5
к модели организации и
проведения муниципальных этапов
олимпиад школьников в 2020/21
учебном году

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады
по _____

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(муниципальный район/городской округ, наименование)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены Жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Члены Оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов Жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены Жюри

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Члены Оргкомитета

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Приложение 6

к модели организации и проведения
муниципальных этапов олимпиад школьников
в 2020/21 учебном году

Журнал
приема олимпиадных работ участников муниципального этапа _____ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
в 2020/21 учебном году

_____ (наименование муниципального района, городского округа)

Дата	Предмет	Наименование ОО	Количество пакетов	Время получения	ФИО, подпись передавшего	ФИО, подпись получившего