

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»

**ПРИНЯТО**  
На заседании Педагогического совета  
МБУДО «ДМШ № 1»  
Протокол № 5 от 10.06.2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУДО «ДМШ № 1»

В.А. Стеньшин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**  
**УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**  
**МБУДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. статьи 29,30,53,54,57,61, Уставом МБУДО «Детская музыкальная школа № 1» (далее по тексту – Школа).

1.1. Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Школы.

1.3. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете Школы.

1.4. Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль над выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов обучающихся.

1.5. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учет индивидуальных особенностей обучающихся, коллегиальность.

## **2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2,3 урок) в рамках расписания занятий обучающегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

## **3. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения.

3.2. Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития обучаемых, рекомендуется методическое обсуждение или зачетная система оценок. Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения, целесообразно применение дифференцированной системы оценок, с методическим обсуждением.

3.3. Промежуточная аттестация оценивает результат учебной деятельности учащегося по четвертям и полугодиям. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- технический зачет
- академическое прослушивание
- зачет по отдельной дисциплине
- контрольное прослушивание
- контрольный урок

**Технический зачет** направлен на выявление знаний, умений и навыков учащихся по определенным видам работ, не требующим публичного исполнения и концертной готовности. Это проверка навыков самостоятельной работы, технического продвижения, степени овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом). Технический зачет проводится в присутствии одного – двух преподавателей или заместителя директора по УВР и предполагает обязательное методическое обсуждение.

**Академическое прослушивание** проводится дважды в учебном году: в декабре и в мае. Оно предполагает публичное исполнение академической программы (или ее части), в присутствии комиссии. Может быть дифференцированным и недифференцированным, предполагает обязательное методическое обсуждение. Академические прослушивания (просмотры) носят открытый характер и могут проводиться в присутствии слушателей.

**Зачеты по отдельным дисциплинам** проводятся в течение учебного года и предполагают публичное выступление (показ) с академической программой (или ее частью), в присутствии комиссии. Зачеты могут быть дифференцированным и недифференцированным, с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный характер.

**Контрольные прослушивания** направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работ, не требующих публичного исполнения и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы обучающихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа,

подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации.

Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с обучающимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

**Контрольные уроки** проводит преподаватель, ведущий данный предмет, с обязательным применением дифференцированной системы оценок. Контрольные уроки рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть, а по индивидуальным предметам – раз в полугодие.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации выбираются Школой самостоятельно.

#### **4. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Школа самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин для различных форм промежуточной аттестации.

4.2. Условия и процедура проведения и подготовки форм промежуточной аттестации также самостоятельно разрабатываются Школой. Зачет и контрольный урок проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

4.3. Все формы промежуточной аттестации проводятся по разработанному и, утвержденному директором Школы, графику, не позднее месяца до начала проведения.

4.4. Академическое прослушивание и контрольный урок по предмету «Вокал» может проводиться в форме открытого занятия или концертного выступления.

4.5. От промежуточной аттестации в переводных классах, по рекомендации методического совета, могут быть освобождены призеры и активные участники Республиканских, Всероссийских и Международных конкурсов и фестивалей.

4.6. При возникновении конфликтной ситуации, во время промежуточной аттестации, по заявлению родителей (законных представителей), директор Школы отдает приказ об организации работы конфликтной комиссии.

4.7. От промежуточной аттестации, в переводных классах, могут быть освобождены учащиеся на основании медицинских справок, по болезни, или приказом директора Школы назначаются дополнительные сроки для сдачи экзамена.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

5.1. В первом полугодии учебного года допускается качественная оценка усвоения учебной программы (без отметки).

5.2. Четвертные и полугодовые отметки могут выставляться по результатам текущего контроля успеваемости учащихся, в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий.

5.3. Учащийся, пропустивший более 50% учебных занятий в четверти, по неуважительной причине, является неаттестованным по данной дисциплине.

5.4. В случае длительного отсутствия учащегося по неуважительной причине, при отсутствии удовлетворительных отметок, учащийся обязан выполнить все контрольные работы, в согласованные с преподавателем, сроки.

5.5. При проведении дифференцированного академического прослушивания и зачета, уровень подготовки учащегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5.6. При проведении недифференцированных форм аттестации, уровень знаний учащихся оценивается, как «зачет» или «незачет».

5.7. Для исправления неудовлетворительной отметки, полученной учащимся, отводится дополнительное время, после проведения всех аттестаций.

5.8. Годовая отметка выставляется на основании: четвертной (полугодовой), отметки за выступление, совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации, в течение года.

5.9. Учащиеся, освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки, переводятся в следующий класс.

5.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, остаются на осень, с обязательной передачей учебного материала, в срок, до 15 сентября, а в случае не сдачи задолженности, остаются на повторное обучение в предыдущем классе.

5.11. Учащиеся, не освоившие учебную программу и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по итогам аттестации за год, по решению педагогического совета школы, отчисляются.

5.12. Отметки промежуточной аттестации учащегося вносятся в индивидуальный план, дневник учащегося и в сводную ведомость, а также фиксируются в протоколах.