

**ПРИНЯТО:**

Решением Педагогического Совета  
МАДОУ «Детский сад №89»  
Протокол № 4 от 19.04.2018г

**СОГЛАСОВАНО:**

Протокол заседания Совета родителей  
№ 2 от 19.04.2018г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МАДОУ «Детский сад №89»  
Е.Н.Гурьянова  
Приказ № 112 от 20.04.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и  
восстановления несовершеннолетних обучающихся  
в МАДОУ «Детский сад №89»**

Саранск

## **1. Общие положения**

1.1. порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее Порядок) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №89 комбинированного вида» (далее МАДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящий порядок регулирует механизм и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ.

## **2. Порядок и основания перевода несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

2.1. Перевод воспитанников может производиться внутри МАДОУ

- в случае перевода в следующую возрастную группу при наличии мест;
- в случае перевод воспитанника в группу компенсирующей направленности для обучения по адаптированным программам;
- при переводе по инициативе родителей (законных представителей) в другую группу МАДОУ (при наличии свободных мест и с учетом возраста ребенка).

2.2 Основанием для перевода является:

- заявление родителей (законных представителей)
- заключение МУ «ТПМПК»

2.3. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется на начало нового учебного года ежегодно в связи с достижением, обучающимся следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего МАДОУ.

2.4. Временное объединение детей различного возраста в одной группе осуществляется при необходимости в случаях сокращения количества детей в группе (летний оздоровительный период, период ремонтных работ) и не является переводом из одной возрастной группы в другую

## **3. Порядок и основание отчисления**

3.1. Основанием для отчисления воспитанника из Учреждения является:

- расторжение договора, регулирующего отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника по соглашению сторон;
- решение суда о расторжении договора, регулирующего отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника;
- истечение срока действия договора, регулирующего отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольной ступени обучения;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

#### **4. Порядок восстановления в МАДОУ**

4.1. Воспитанник, отчисленный из МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МАДОУ.

4.4. Место в Учреждении сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом.

#### **5. Права**

5.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

5.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МАДОУ.



3.2. Отнесение воспитателя на должность может производиться и с другой целью.

- в связи с зачислением дошкольной группы в учебный год;

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;

- по истечении срока, установленного в законе (законных представителях) воспитанника и МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях оказания образовательных услуг воспитаннику, воспитанницам, обучающимся по договору оказания образовательных услуг воспитаннику воспитанницам.

### Алгоритм назначения в МАДОУ

4.1. Назначение отнесения в МАДОУ по инициативе родителей (законных представителей) на вакантные должности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2. В случае отсутствия воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, законный представитель воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, должен предоставить заявление в МАДОУ, осуществляющее образовательную деятельность, в котором указывается на необходимость назначения воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, на вакантную должность воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3. Заявление воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, на вакантную должность воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, должно быть рассмотрено в срок, установленный в законе, и должно быть принято решение о назначении воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, на вакантную должность воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность.

4.4. Решение о назначении воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, на вакантную должность воспитанника воспитанницы воспитанников воспитанниц МАДОУ, осуществляющих образовательную деятельность, принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Пронумеровано, пронумеровано  
и скреплено печатью  
8 листа  
Заведующая МАДОУ  
«Детский сад № 89»  
Н.Н. Гурьянова

