

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.05.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедической группе структурного подразделения  
«Детский сад №8 комбинированного вида»  
МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида»  
Рузаевского муниципального района

## 1. Общие положения

1.1. Логопедическая группа при структурном подразделении «Детский сад №8 комбинированного вида» МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» Рузаевского муниципального района (далее по тексту ДОО) открывается с целью коррекционно-развивающего обучения и воспитания детей с нормальным слухом и интеллектом, имеющих отклонения в речевом развитии в возрасте от 4,5 до 7 лет.

1.2. Логопедическая группа создаётся в ДОО при наличии соответствующей материально-технической и кадровой базы.

1.3. Открытие, дальнейшее функционирование и закрытие логопедической группы при ДОО осуществляется по заключению муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) на основании приказа, распоряжения директора МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида».

1.4. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» и другими нормативными документами.

1.5. Оплата труда и продолжительность ежегодных отпусков сотрудникам логопедической группы устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия, Рузаевского муниципального района, локальными актами МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида».

1.6. Плата за содержание детей в логопедической группе взимается в размерах, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия, Рузаевского муниципального района.

## 2. Цели и задачи.

2.1. Цель коррекционного обучения - коррекция звуковой стороны речи, грамматического строя речи и фонематического недоразвития, воспитание у детей правильной, четкой, выразительной речи с соответствующим возрасту словарным запасом и уровнем развития связной речи с помощью специальных логопедических приемов и методов, подготовка воспитанников к обучению грамоте.

2.2. Задачами коррекционного обучения в логопедической группе являются:

- формирование произносительных навыков;

- развитие грамматической правильности речи;
- развитие фонематического восприятия, навыков звукового анализа и синтеза;
- развитие словаря путем привлечения внимания к способам словообразования, к эмоционально-оценочному значению слов;
- обучение грамоте на базе исправленного звукопроизношения;
- развитие связной речи.

Коррекционно-воспитательная работа строится с учетом особенностей психического развития, органически связана с воспитанием произвольного внимания и памяти.

### **3. Порядок приема в логопедические группы и отчисление.**

3.1. Комплектование логопедической группы осуществляется заведующей ДОО и учителем – логопедом ДОО на основании заключения ПМПК и только с согласия родителей (законных представителей).

3.2. Отбор детей в логопедическую группу осуществляется ежегодно в марте-апреле месяце по результатам речевого обследования детей учителем-логопедом и психолого-педагогического консилиума ДОО (далее по тексту - ППК).

Обследование проводится каждым специалистом ППК с учетом психофизической нагрузки на ребенка, составляется коллегиальное заключение. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения ППК выдается родителям (без указания диагноза). Представитель ППК информирует ПМПК о количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи.

3.3. Длительность пребывания воспитанников в логопедической группе определяется ПМПК в зависимости от динамики коррекции речевого нарушения и может составлять от 1 до 3 лет. В исключительных случаях допускается пребывание детей в группе более 3 лет – дублирование подготовительной к школе группы при дефектах речи, обусловленных нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, риноплазия), по решению ПМПК и согласию родителей (законных представителей).

3.5. Предельная наполняемость логопедической группы - 12 детей.

3.6. Решение о зачислении или отказе в зачислении ребёнка в логопедической группы выносится ПМПК на основании представленных документов, беседы с родителями (законными представителями) и обследования каждого ребёнка.

Для зачисления ребенка в логопедическую группу необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме (если ребенок поступает в ДОО из другого учреждения или из семьи) или заявление о переводе в логопедическую группу (если ребенок посещает данное ДОО);

- протокол и решение ПМПК с заключением специалистов и указанием необходимого срока пребывания ребенка в логопедической группе.

С родителями (законными представителями) заключается договор о посещении ребенком логопедической группы.

На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.7. Прием детей, направленных ПМПК в логопедическую группу производится в ДОО ежегодно. Комплектование групп осуществляется до начала учебного года (с 01.07 по 31.08).

3.8. Состав группы может быть постоянным в течение года или прием детей в нее может проводиться в течение всего года по направлению ПМПК и при наличии свободных мест.

3.9. В первую очередь в логопедические группы зачисляются воспитанники, имеющие наиболее сложные нарушения в развитии речи, препятствующие их успешному освоению общеразвивающих программ.

3.10. Приему в логопедическую группу не подлежат дети, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;

- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;

- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;

- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;

- задержку психического развития;

- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в дошкольные учреждения общего типа.

3.11. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется ПМПк после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

3.12. Отчисление воспитанника из логопедической группы осуществляется при расторжении договора ДОО с родителями (законными представителями) воспитанника. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

-по соглашению сторон;

-при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в логопедической группе;

-на основании заключения (протокола) районной психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им образовательных, коррекционных или лечебных программ и снятием диагноза по отклонениям в развитии.

3.13. Заведующая ДОО несёт ответственность за приём детей в логопедические группы.

#### **4. Организация деятельности логопедической группы.**

4.1. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю с 10- часовым ежедневным пребыванием детей. Учебный период – с 01.09 по 31.05. текущего года. Для детей устанавливается гибкий щадящий режим.

4.2. Логопедическая группа обеспечивается специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей и направлением коррекционно-развивающего обучения.

4.3. Основными формами организации учебно-коррекционной работы являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия. Фронтальные занятия проводятся 3-5 раз в неделю в соответствии с возрастом детей. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития: подгрупповые - 4 раза, индивидуальные – не менее 3 раз в неделю.

4.4. Образовательный процесс в логопедической группе включает в себя гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальный, личностно-ориентированный подход к развитию ребенка и выполнение государственного образовательного стандарта.

4.5. Содержание образовательного процесса в группе определяется образовательными программами ДОО и специальными (коррекционными) программами с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

4.6. Организация образовательного процесса в ДОО регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утвержденными администрацией ДОО.

4.7. Коррекционно-педагогическую помощь детям с нарушением речевого развития оказывают учитель - логопед, воспитатели логопедической группы, педагог-психолог, музыкальный руководитель.

4.8. Медицинское обеспечение в логопедических группах осуществляют медицинские работники, которые отвечают за охрану здоровья воспитанников и укрепление их психического состояния, диспансеризацию, проведение профилактических мероприятий, контролируют соблюдение санитарно- гигиенического и противоэпидемического режима, организацию физического воспитания и закаливания, питания.

4.9. Ответственность за посещение воспитанниками занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели группы, администрация ДОО.

## **5. Участники образовательного процесса в логопедической группе.**

Участниками образовательного процесса являются дети, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОО.

5.1. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

5.2. Педагоги ДОО интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностики и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

5.2.1. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- проводит обследование детей;
- совместно с коллегами составляет тематический план и индивидуальные планы работы с детьми;
- осуществляет коррекцию нарушенных звуков, практическому овладению детьми навыками словообразования и словоизменения, связной речи;
- готовит ребенка к дальнейшему обучению в школе;
- готовит документы для обследования детей в ПМПК с целью определения в специальные группы;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы ДОО;
- представляет администрации ДОО ежегодный отчет работы;
- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей;
- участвует в работе муниципального методического объединения учителей-логопедов.

#### 5.2.2. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;
- отрабатывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;
- планирует и организует общеобразовательные занятия.

#### 5.2.3. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДОО, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;
- внедряет в практику методы психокоррекционной работы с детьми имеющие недоразвитие речи.

#### 5.2.4. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;

-участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;

-стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

## **6. Руководство и штаты логопедической группы.**

6.1. Работу логопедической группы возглавляет заведующая ДОО. Заведующая ДОО:

-обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

-обеспечивает методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам;

-проводит анализ эффективности в данной группе;

-несет персональную ответственность за повышение квалификации педагогов.

6.2. На должности воспитателя логопедических групп назначаются лица, имеющие педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию.

6.3. На должности учителей – логопедов назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование (отделение «Логопедия»), или лица, имеющие высшее педагогическое образование и прошедшие курсы подготовки по специальности «Логопедия». Должности учителей – логопедов устанавливаются в соответствии со штатами ДОО: за одной логопедической группой закрепляется одна ставка учителя-логопеда

6.4.Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала логопедических групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

## **7. Документация.**

1. Речевые карты на каждого ребенка.

2. Список детей логопедической группы с заключением ПМПК.

3. Тетрадь занятий взаимосвязи воспитателя по заданию логопеда.

4. Перспективный план работы.

5. Рабочие планы подгрупповых и индивидуальных занятий.



6. Индивидуальные тетради для домашних занятий и взаимосвязи с родителями.

7. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.

8. Отчет о результатах проведенной работы за год.

9. Циклограмма работы учителя-логопеда.

10. Дневник учителя – логопеда коррекционной работы.

11. График работы.

## **8. Материально-техническое обеспечение логопедической группы для детей с ОНР.**

8.1. Логопедический кабинет размещается в помещении ДОО.

8.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение площадью не менее 20 кв.м., отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

8.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

8.4. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта в год на одного ребенка с нарушениями речи.

8.5. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию ДОО.

## **9. Контроль.**

Администрация ДОО, специалисты отдела образования:

-осуществляют систематический контроль за правильной организацией и проведением всего комплекса коррекционных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей;

-организуют повышение квалификации педагогических работников ДОО, имеющих логопедические группы (по возможности);

-проводят анализ эффективности работы ДОО, логопедические группы на основании годовых отчетов.