

## ЦИКЛОГРАММА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ОХРАНЕ ТРУДА И ОЗДОРОВЛЕНИЮ

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Ответственный
<b>1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей</b>				
1.1	Игровые, спальни, туалетные, приемная, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда; педагогический кабинет; мелипинский кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• температурный режим</li> <li>• относительная влажность воздуха;</li> <li>• уровень освещения;</li> <li>• режим проветривания</li> </ul>	1 раз в неделю 1 раз в квартал 1 раз в год 1 раз в месяц	Заведующая, медсестра
1.2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка расстановка мебели	1 раз в год 1 раз в неделю	Заведующая, медсестра,
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в 7 дней	Заведующая, медсестра
1.4	Спортивный зал; подсобные помещения при нем	крепёж мебели, оборудования; наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы; наличие спортивной одежды при проведении занятий; расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в неделю	Заведующая, медсестра старший воспитатель старший воспитатель
1.5	Санитарное состояние помещений.	соблюдение чистоты, проведение генеральных уборок и их качество; качество проведения текущей уборки; •состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения; наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка; наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья.	Постоянно Постоянно 1 раз в месяц постоянно 2 раза в месяц	Медсестра
<b>2. Территория детского сада</b>				

2.1	Двор	исправность ограждений; исправность искусственного освещения; исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	2 раза в год 1 раз в год 1 раз в квартал	Заведующая Завхоз
2.2	Игровые участки	<ul style="list-style-type: none"> <li>• состояние малых форм;</li> <li>• наличие песка для игры детей;</li> <li>• обработка песка;</li> <li>• санитарное содержание;</li> <li>• отсутствие травмоопасных объектов.</li> </ul>	2 раза в год 2 раз в год 1 раз в неделю ежедневно ежедневно	Заведующая, медсестра

### 3. Организация учебно - воспитательного процесса

3.1	Организованная образовательная деятельность с детьми	Исследование учебной нагрузки:		
		соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день, в неделю; длительность занятий и перерыва между ними; наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий.	2 раза в год Постоянно 1 раз в месяц	Старший воспитатель
3.2		Оценка сетки занятий: наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня, недели.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.3		Наличие развлечений, праздников в плане работы педагогов.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.4		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.5		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО.	1 раз в месяц	Старший воспитатель
3.6		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала.	2 раза в год	Старший воспитатель
3.7		Оценка и длительность проведения прогулки с детьми.	1 раз в неделю	Старший воспитатель
3.8		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам.	1 раз в месяц	Старший воспитатель

### 4. Организация детского питания

4.1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания; Его соответствие возрастным и физиологическим особенностям детей. Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; Ассортимент продуктов используемых в питании.	1 раз в 10 дней	заведующая
4.2	Режим питания	Соответствие режимов питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Заведующая, медсестра.
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результаты бракеража.	Полнота, правильность и своевременность оформления документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующая
4.4	Технология производства пищи.	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации. Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи.	2 раза в год 1 раз в 10 дней	Заведующая, медсестра.
4.5	Поточность технологических процессов.	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в 10 дней	Заведующая, медсестра.
4.6	Столовая посуда	Качество чистоты посуды, ее маркировка.	1 раз в месяц	Заведующая,
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в шкафах. Соседство хранения продуктов.	1 раз в неделю	Заведующая, медсестра
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции.	Срок реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи.	Ежедневно	Заведующая, медсестра
4.9	Персонал, связанный с питанием детей.	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций. Соблюдение правил личной гигиены работникам пищеблока. Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации.	1 раз в неделю Постоянно 1 раз в квартал	Медсестра