

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
городского округа Саранск  
«Центр развития ребенка – детский сад № 7»

Согласовано  
на педагогическом совете № 6  
от «31» 08 2023 г.

Утверждено  
Заведующая МАДОУ «Центр  
развития ребенка – детский сад № 7»  
Севаева Н.А.



# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2023-2024 г.г.

САРАНСК

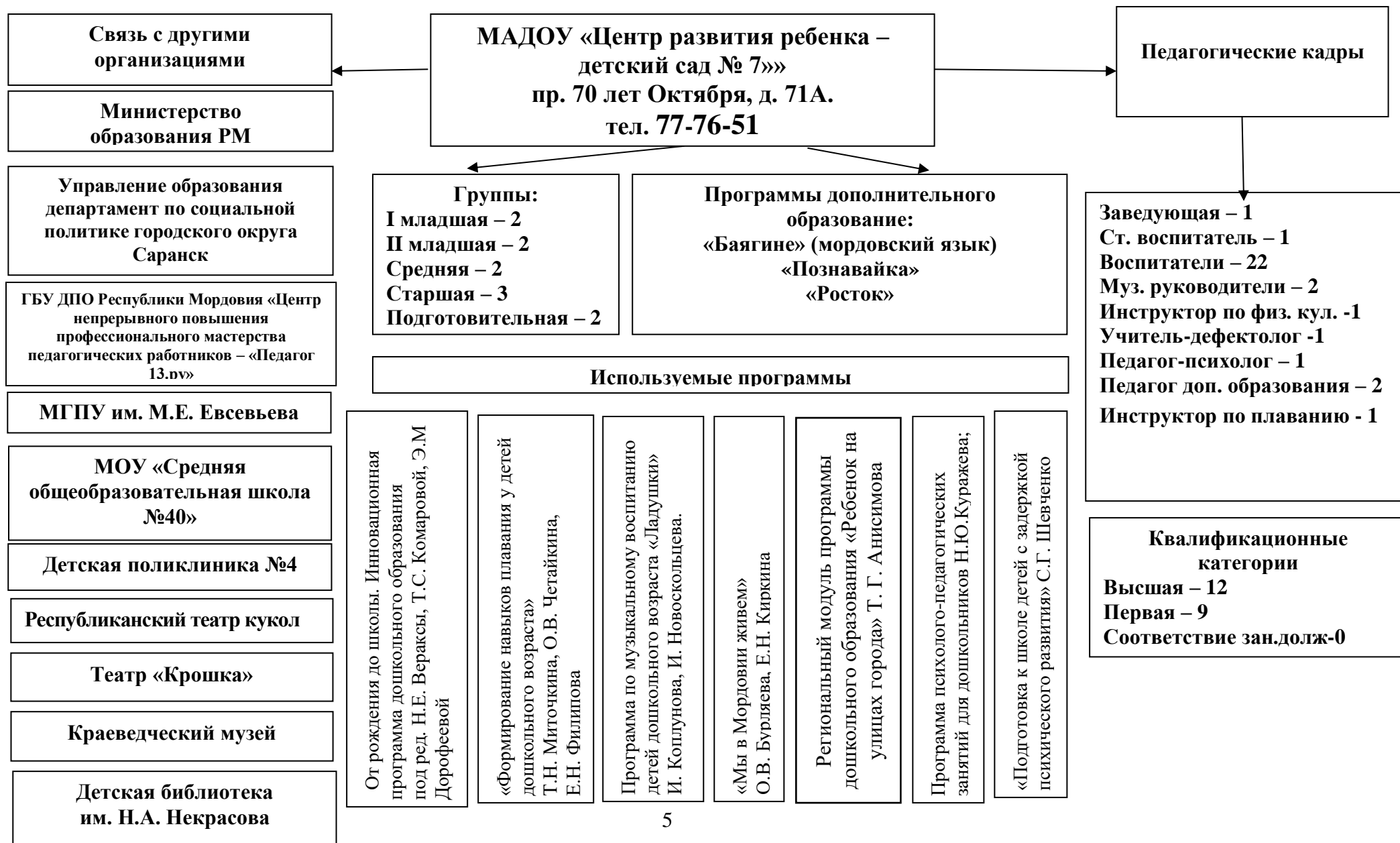
# Содержание годового планирования МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»

<b>Общие сведения</b> .....	4
1. Визитная карточка .....	5
2. Основные задачи работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год:.....	7
<b>Работа с кадрами</b> .....	9
3. Схема работы с кадрами .....	10
4. Сведения по педагогическим кадрам .....	11
5. Уровень квалификации педагогических кадров .....	18
6. Темы самообразования педагогических кадров .....	19
7. Перспективный план работы повышения квалификации .....	22
8. Перспективный план работы по аттестации педагогических кадров .....	23
9. План работы по аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год.....	25
10. Открытые просмотры для воспитателей .....	25
11. План работы «Школы молодого воспитателя» .....	28
12. Состав «Школы молодого воспитателя» .....	29
13. План методической работы «Школы молодого воспитателя».....	30
14. План работы творческой и инициативной группы .....	31
<b>Методическая работа</b> .....	36
15. Циклограмма проведения основных мероприятий на 2023-2024 учебный год.....	37
16. Циклограмма заседаний педагогического Совета в течение 2023-2024 учебного года .....	38
17. Семинар. Семинар - практикум.....	42
18. План работы ППк.....	43
<b>Работа с детьми</b> .....	46
19. Учебный план на 2023-2024 учебный год.....	47
20. Учебный план группы компенирующей направленности (ЗПР) на 2023-2024 учебный год .....	47
21. Календарный учебный график на 2023-2024 учебный год.....	50
22. Расписание организованной образовательной деятельности .....	51
23. Программы в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7».....	56
24. Расширение содержания дошкольного образования .....	57
25. Физкультурно–оздоровительная работа с детьми .....	59
26. Циклограмма основных мероприятий с детьми .....	60
27. План музыкальных развлечений на холодный период года.....	61
28. План физкультурно-оздоровительной работы инструктора по физической культуре и инструктора по плаванию.....	65
29. План спортивных развлечений на холодный период года .....	65
30. Внедрение национального компонента.....	71
31. План работы по внедрению национально-регионального компонента на 2023-2024 учебный год .....	72
32. Внедрение работы по профилактике ДДТГ.....	74
33. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма .....	75
<b>Руководство и контроль</b> .....	77
34. Виды контроля .....	78
35. План оперативного контроля на 2023-2024 учебный год.....	79
36. Управленческая деятельность .....	80
37. Циклограмма мероприятий по осуществлению контроля по сохранению и укреплению здоровья детей на 2023-2024 учебный год.....	81
38. Календарный план мероприятий (конкурсов, фестивалей) для муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск на 2023-2024 учебный год.....	87

<b>Работа с родителями</b> .....	88
39. Программа изучения семьи воспитанника .....	89
40. Форма работы с родителями.....	90
41. Задачи работы с родителями .....	91
42. Циклограмма работы с родителями .....	92
43. План работы с семьями воспитанников .....	93
44. Общие и групповые родительские собрания .....	96
45. Работа родительского комитета.....	97
46. План работы клуба «Будущий первоклассник» .....	98
47. План работы бесплатного консультативного пункта .....	100
48. План совета по профилактике безнадзорности.....	101
49. План работы с неблагополучными семьями .....	103
50. План работы с педагогами в рамках по профилактике безнадзорности.....	106
51. План работы с родителями по профилактике безнадзорности.....	106
52. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики .....	107
<b>Лечебно-оздоровительная и профилактическая работа</b> .....	109
53. Работа по снижению заболеваемости.....	110
54. План мероприятий по проведению санитарно-профилактической и санитарно-просветительской работы .....	112
55. Школы здоровья для родителей .....	113
56. Циклограмма по организации питания, охране, оздоровлению .....	114
57. План работы по организации питания.....	119
58. График дежурства на пищеблоке .....	120
<b>Взаимодействие с общественными и государственными организациями</b> .....	121
59. Деловое сотрудничество. Сотрудничество с государственными, общественными и частными организациями .....	122
60. Работа с учреждениями города.....	123
61. План работы со школой .....	125
<b>Административно-хозяйственная работа</b> .....	126
62. Структура управления ДОО. ....	127
63 . Схема делегирования полномочий. ....	128
64. График дежурства администрации .....	129
65. Циклограмма проведения инструктивных совещаний с сотрудниками .....	130
66. План работы хозяйственной группы .....	132
67. План проведения общих собраний трудового коллектива .....	134
68. Материально-техническое оборудование и финансы.....	135
69. Оснащение педагогического процесса .....	136
70. План работы профсоюзного комитета.....	140

# *Общие сведения*

# 1. Визитная карточка МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Саранск «Центр развития ребенка - детский сад № 7» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество.

Дошкольное учреждение осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Уставом МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 7» и другими нормативными актами.

МАДОУ обеспечивает воспитание, развитие, образование и оздоровление детей от 2 до 7 лет. В детском саду функционирует 12 групп. Списочный состав детей на 01.09.2021 – 385.

Учреждение работает по режиму пятидневной недели. Продолжительность работы с 7.00 до 19.00. При приеме в детский сад заключается договор между МАДОУ и родителями ребенка. Занятия с детьми проводятся в наиболее оптимальное время с 9.00 до 11.30, с 16.00 до 17.00.

Воспитательно-образовательную работу ведут 31 педагога, из них 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 24 воспитателя, 1 инструктор по физической культуре, 1 инструктор по плаванию, 1 педагог-психолог, 1 учитель-дефектолог.

Основная цель работы коллектива – способствовать сохранению физического и психологического здоровья детей.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

региональной «Мы в Мордовии живем»,  
парциальных программ:

- «Формирование навыков плавания у детей дошкольного возраста» Т.Н. Миточкина, О.В. Четайкина, Е.Н. Филипова
- Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Коплунова, И. Новоскольцева.
- Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников Н. Ю. Куражева;
- «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» С.Г. Шевченко

## 2. Основные задачи работы педагогического коллектива МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7» на 2023-2024 учебный год:

**Цель работы:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### Основные задачи работы:

- Развивающие занятия. При проведении занятий использовать современные образовательные технологии, работать в зоне ближайшего развития, реализовывать деятельностный подход и принципы развивающего обучения, использовать на занятиях материал, соответствующий духовно-нравственным ценностям, историческим и национально-культурным традициям народов России.
- Эмоциональное благополучие. Постоянно заботится об эмоциональном благополучии детей, что означает теплое, уважительное, доброжелательное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям, проявление уважения к его индивидуальности, чуткость к его эмоциональным состояниям, поддержку его чувства собственного достоинства и т.п., чтобы каждый ребенок чувствовал себя в безопасности, что его здесь любят, о нем позаботятся.
- Справедливость и равноправие. Одинаково хорошо относится ко всем детям независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психо-физических и других особенностей.
- Детско-взрослое сообщество. Проводит специальную работу над созданием детско-взрослого сообщества, основанного на взаимном уважении, равноправии, доброжелательности, сотрудничестве всех участников образовательных отношений (детей, педагогов, родителей).
- Формирование ценностей представлений. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, воспитание у дошкольников таких качеств, как:
  - любовь к Родине, гордость за ее достижения;
  - уважение к традиционным ценностям: любовь к родителям, уважение к старшим, заботливое отношение к малышам, пожилым людям и пр.;
  - традиционные гендерные представления;
  - нравственные основы личности – стремление в своих поступках следовать положительному примеру («быть хорошим»)
- Пространство детской реализации. Постоянная работа над созданием пространства детской реализации, а именно:

- поддержка и развитие детской инициативы, помощь в осознании и формулировке идеи, реализации замысла;
- представление свободы выбора способов самореализации, поддержка самостоятельного творческого поиска;
- личностно-ориентированное взаимодействие, поддержка индивидуальности, признание уникальности, неповторимости каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского труда и творчества;
- создание условий для представления (предъявления, презентация) своих достижений социальному окружению;
- помощь в осознании пользы, признании значимости полученного результата для окружающих;
- Нацеленность на дальнейшее образование. Развитие познавательного интереса, стремления к получению знаний, формирование положительной мотивации к дальнейшему обучению в школе, вузе. Формирование отношения к образованию как к одной из ведущих жизненных ценностей.
- Региональный компонент. В организации и содержании образования учитывать природно-географическое и культурно-историческое своеобразие региона, воспитывать интерес и уважение к родному краю.
- Предметно-пространственная среда. Использовать все возможности для создания современной предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями программы «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ»
- Взаимодействие с семьями воспитанников. Осуществляется эффективное взаимодействие с семьями воспитанников, в том числе:
  - обеспечивается открытость дошкольного образования: открытость и доступность информации, регулярность информирования, свободный доступ родителей в пространство детского сада;
  - обеспечение максимального участия родителей в образовательном процессе (участие родителей в мероприятиях, образовательном процессе, в решении организационных вопросов и пр.);
  - обеспечение педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
  - обеспечение единства подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.
- Инклюзивное образование. Организация сопровождения детей с ОВЗ в ДОО.



# *Работа с кадрами*

### 3. Схема работы с кадрами



#### 4. Сведения по педагогическим кадрам МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность	Образование/Переподготовка		Категория
1.	Дувалкина Лилия Сергеевна	18.04.1987	старший воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева Психолог, преподаватель психологии / спец. «Психология» (2012)	первая 16.03.2022 №205
				среднее профессиональное	ГОУ СПО «Ичалковский педагогический колледж им. С.М. Кирова» РМ Учитель изобразительного искусства и черчения с дополнительной подготовкой в области «Технология» / спец. «Изобразительное искусство и черчение» (2007)	
				профессиональная переподготовка	ГБОУДПО (ПК) С «МРИО» Воспитатель / Программа «Педагогика и методика дошкольного образования» (2014)	
2.	Политаева Регина Анатольевна	23.03.1972	учитель- дефектолог	высшее	МГПИ им. Евсевьева Учитель и логопед специальной (вспомогательной) школы (1994)	высшая 22.05.2019 №541
3.	Макаренко Евгения Анатольевна	15.12.1978	педагог- психолог	высшее	ФГБОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева Психолог, преподаватель психологии / спец. «Психология» (2015)	первая 23.12.2021 №1260
4.	Цимбал Елена Владимировна	20.06.1987	музыкальный руководитель	высшее	Институт переподготовки и повышения квалификации Национального педагогического университета им. М. П. Драгоманова/спец. Украинский язык и литература (2010)	
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева»/Педагог дополнительного образования (вокально-исполнительное мастерство) (2022)	

5.	Ратникова Надежда Николаевна	25.08.1984	инструктор по физической культуре	высшее	ГОУВПО «МГУ им. Н.П. Огарева» Педагог по физической культуре и учитель безопасности жизнедеятельности / спец. «Физическая культура» с дополнительной специальностью «Безопасность жизнедеятельности» (2008)	первая 22.05.2019 №541
				высшее	ФГБОУВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Педагог-психолог / спец. «Педагогика и психология» (2013)	
6.	Федосеев Сергей Владимирович	04.02.1987	инструктор по плаванию	высшее	ГОУВПО «Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации» Юрист /спец. «Юриспруденция» (2009)	первая 21.03.2023 №286
				высшее	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева» Бакалавр / Педагогическое образование (2017)	
7.	Ненюкова Елена Александровна	25.06.1986	педагог доп.образов.	среднее профессиональное	ГУ НПО «Профессиональный лицей №32», г. Саранск Республики Мордовия (2005)	
				высшее	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева» Педагог по физической культуре/ Физическая культура (2013)	
8.	Куликова Анна Александровна	22.12.1988	воспитатель	высшее	МГПИ им. М.Е. Евсевьева Олигофренопедагог, учитель логопед / спец. «Олигофренопедагогика» с дополнительной специальностью «Логопедия» (2003)	высшая 24.10.2022 №1141
				профессиональная переподготовка	ГБОУДПО «МРИО» Воспитатель / Программа «Педагогика и методика дошкольного образования» (2017)	
9.	Коновалова Ольга Евгеньевна	23.01.1986	воспитатель	высшее	ГОУ ВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Учитель русского языка и литературы / спец. Русский язык и литература» (2008)	высшая 24.12.2019 №1549
				профессиональная переподготовка	ФГБОУВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное образование» (2015)	

10.	Казакова Наталья Николаевна	04.02.1975	воспитатель	высшее	МГУ им. Н.П. Огарева Филолог преподаватель русского языка и литературы / спец. «Филология» (1998)	высшая 17.05.2022 №462
				профессиональная переподготовка	ФГБОУВО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное образование» (2016)	
13.	Ганюхина Ольга Сергеевна	09.09.1987	воспитатель	высшее	ГОУ ВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Учитель русского языка и литературы / спец. Русский язык и литература» (2008)	первая 26.12.2022 №1334
				профессиональная переподготовка	ФГБОУВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное образование» (2017)	
				высшее	ФГБОУВО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное и дополнительное образование» (2019)	
14.	Абушкина Лариса Владимировна	30.10.1993	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВО «МГПУ им. М. Е. Евсевьева» Педагогическое образование/ бакалавр (2021)	
15.	Лихачева Марина Леонидовна	30.11.1996	Воспитатель	Воспитатель	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева» Бакалавр / Педагогическое образование (2020)	
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева»/Педагог дополнительного образования (2020)	
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева»/Педагог дополнительного образования (организация инструментально-исполнительной деятельности) (2020)	

	Исайкина Анастасия Юрьевна	03.09.1997	Педагог дополнительного образования	высшее	ФГБОУ ВО Национальный исследовательский МГУ им. Н.П. Огарева бакалавра/«Филология» (2019)	
	Кузина Наталья Александровна	29.08.2000	Воспитатель	среднее профессиональное	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева»/ Преподавание в начальных классах/ Учитель начальных классов (2020)	
профессиональная переподготовка				ООО Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»/ Воспитатель детей дошкольного возраста/ (2021)		
16.	Ветчинникова Дарья Владимировна	17.09.2002	воспитатель	среднее профессиональное	ФГБОУ ВО «МГПУ им. М. Е. Евсевьева»/ Дошкольное образование/ Воспитатель детей дошкольного возраста) (2022)	
17.	Бухаркина Наталья Александровна	26.07.1992	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО «МГУ им. Н.П. Огарева» Филолог преподаватель / спец. «Филология» (2015)	
				профессиональная переподготовка	ФГБОУВО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное и дополнительное образование» (2017)	
18.	Харитоновна Елена Валентиновна	11.03.1975	воспитатель	высшее	МГПИ им. Евсевьева Методист по дошкольному воспитанию, воспитатель в детском саду / спец. «Дошкольная педагогика и психология» (1996)	высшая 19.05.2021 №391
				профессиональная переподготовка	МГУ им. Н.П. Огарева «Практическая психология» (1998)	
19.	Захарова Валентина Викторовна	05.01.1981	воспитатель	высшее	МГПИ им. М.Е. Евсевьева Олигофренопедагог, учитель логопед / спец. «Олигофренопедагогика» с дополнительной специальностью «Логопедия» (2003)	высшая 21.05.2020 №478
				профессиональная переподготовка	ФГБОУВО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное образование» (2016)	

20	Ромашина Кристина Сергеевна	24.04.1993	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева Бакалавр / спец. "Лингвистика" (2015)	первая 17.05.2022 №462
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева Преподаватель / спец. "Теория и методика преподавания иностранных языков" (2015)	
				профессиональная переподготовка	ГБПОУ РМ «Ичалковский педагогический колледж» Воспитатель/ «Дошкольное образование» (2019)	
21	Сизова Марина Петровна	21.11.1986	воспитатель	высшее	ГБОУВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева»/педагог-психолог и учитель олигофренопедагог/Педагогика и психология с доп. спец. Олигофренопедагогика (2009)	высшая 21.05.2020 №478
				профессиональная переподготовка	ФГБОУВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Педагог дошкольного и дополнительного образования» (2018)	
22	Герасимова Анастасия Ивановна	27.10.1985	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО «МГУ им. Н.П. Огарева» Филолог преподаватель / спец. «Филология» (2008)	высшая 21.11.2018 №1034
				профессиональная переподготовка	ГБУДПО «МРИО» Воспитатель / «Дошкольное образование» (2015)	
23	Русяева Ангелина Викторовна	28.05.1999	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева» Бакалавр / Педагогическое образование (2021)	
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева»/культуролог-аниматор в сфере национального экскурсионного туризма(2021)	
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВО «МГПИ им. М. Е. Евсевьева»/ «Учитель литературы»(2021)	
				профессиональная переподготовка	ЧОУ ДПО «Саранский Дом науки и техники РСНИИОО»/ «воспитатель дошкольного образования»(2023)	
24	Морозова Евгения	08.03.1989	воспитатель	высшее	ФГБОУВО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Бакалавр / «Педагогическое образование» (2017)	первая 27.12.2018

	Александровна					№1128
26	Сероглазова Наталья Васильевна	07.02.1976	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО МГПИ им. Евсевьева Организатор-методист дошкольного образования / спец. «Педагогика и методика дошкольного образования» (2014)	высшая 21.05.2020 №478
27	Семенова Елена Сергеевна	10.04.1982	воспитатель	высшее	ГОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева Психолог-преподаватель / спец. "Психология" (2004)	высшая 21.05.2020 №478
				профессиональная переподготовка	ГБУДПО «МРИО» Воспитатель / «Педагогика и методика дошкольного образования» (2017)	
28	Ивлиева Ольга Сергеевна	14.12.1990	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева Психолог, преподаватель психологии / спец. «Психология» (2014)	высшая 28.09.2022 №1056
				профессиональная переподготовка	ФГБОУ ВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Дошкольное образование» (2015)	
11.	Цибряева Ирина Евгеньевна	19.10.1972	воспитатель	высшее	«МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Воспитатель / «Педагогика и психология (дошкольная)» (1993)	
29	Девяткина Анна Алексеевна	08.07.1986	воспитатель	высшее	ГОУ ВПО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Организатор –методист дошкольного образования и педагог –психолог/ Педагогика и методика дошкольного образования с дополнительной специальностью «Педагогика и психология»	
30	Мартынова Инна Михайловна	17.12.1997	воспитатель	высшее	ФГБОУ ВО «МГПИ имени М.Е. Евсевьева» Педагогическое образование / Бакалавр (2020)	
				профессиональная переподготовка	Общество ограниченной ответственностью «Учебный центр профзнания»	



					Воспитатель / «Дошкольное образование» (2021)	
--	--	--	--	--	---	--

**5. Уровень квалификации педагогических кадров  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

Наименование должности	Всего имеют категорию	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Не аттестованы	Из них				
						Аттестованы	высшая		первая	
							Подтвер.	Вновь	Подтвер.	Вновь
Заведующая	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Ст. воспитатель	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Воспитатели	12	10	2	0	10	4	1	1	0	2
Музыкальный руководитель	0	0	0	0	2	2	0	0	0	2
Инструктор по физической культуре	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Педагог-психолог	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Учитель-дефектолог	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Инструктор по плаванию	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Педагог дополнительного образования	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0
Итого	17	11	4	0	15	5	1	1	0	3

**6. Темы самообразования педагогических кадров  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Тема самообразования</b>	<b>Форма отчета</b>
1.	Дувалкина Лилия Сергеевна	Старший воспитатель	Оптимизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОО с учетом образовательной программы и требований ФОП ДО	
2	Ратникова Надежда Николаевна	Инструктор по физической культуре	Формирование осознанного отношения к своему здоровью у детей от 3 до 7 лет.	
3	Федосеев Сергей Владимирович	Инструктор по плаванию	«Игра как средство обучения плаванию детей дошкольного возраста».	
4	Цимбал Елена Владимировна	Музыкальный руководитель	Народный танец как метод эстетического развития дошкольника.	
5	Макаренко Евгения Анатольевна	Педагог-психолог	Формирование творческой личности	
6	Политаева Регина Анатольевна	Учитель-дефектолог	Использование здоровьесберегающих технологий при обучении детей с ЗПР	
7	Ненюкова Елена Александровна	педагог доп. образования	Использование нетрадиционных техник в изотворчестве дошкольников – рисование методом тычка	
8	Коновалова Ольга Евгеньевна	Воспитатель	Развитие речи у детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий	
9	Куликова Анна Александровна	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста.	
10	Казакова Наталья Николаевна	Воспитатель	Развитие детского творчества через народное декоративно-прикладное искусство.	

11	Ганюхина Ольга Сергеевна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования как средство сенсорного развития детей младшего дошкольного возраста.
12	Абушкина Лариса Владимировна	Воспитатель	Нетрадиционная техника рисования как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста.
13	Лихачева Марина Леонидовна	Воспитатель	Дидактическая игра как средство экологического воспитания детей младшего дошкольного возраста
14	Ветчинникова Дарья Владимировна	Воспитатель	Игровая деятельность детей дошкольного возраста
15	Ромашина Кристина Сергеевна	Воспитатель	Патриотическое воспитание дошкольниками средствами нетрадиционного рисования»
16	Сизова Марина Петровна	Воспитатель	Развитие творческого мышления дошкольников посредством использования элементов ТРИЗ технологии
17	Захарова Валентина Викторовна	Воспитатель	Развитие конструктивной деятельности дошкольников через LEGO-конструирование и робототехнику
18	Харитонова Елена Владимировна	Воспитатель	Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры
19	Бухаркина Наталья Александровна	Воспитатель	Влияние игровой деятельности на развитие речи у детей
20	Морозова Евгения Александровна	Воспитатель	Познавательная-исследовательская деятельность детей старшего дошкольного возраста.
21	Сероглазова Наталья Васильевна	Воспитатель	Формирование нравственных качеств у детей дошкольного возраста посредством художественной литературы.
22	Семенова Елена Сергеевна	Воспитатель	Развитие творческих способностей дошкольников через создание аппликаций.
23	Герасимова	Воспитатель	Театрализованная деятельность как средство развития креативной

	Анастасия Ивановна		личности ребенка	
24	Русяева Ангелина Викторовна	Воспитатель	Формирование коммуникативных качеств у детей старшего дошкольного возраста через общение с природой	
25	Ивлиева Ольга Сергеевна	Воспитатель	Развитие нетрадиционной техники рисования	
26	Мартынова Инна Михайловна	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста средствами хореографического искусства.	
27	Девяткина Анна Алексеевна	Воспитатель	Дидактическая игра, как форма обучения детей дошкольного возраста посредством художественно-эстетического развития	
28	Исайкина Анастасия Юрьевна	педагог доп. образования	Развитие мелкой моторики рук детей дошкольного возраста	
29	Кузина Наталья Александровна	Воспитатель	Игра как средство общения дошкольного возраста	
30	Цибряева Ирина Евгеньевна	Воспитатель	Формирование у детей старшего возраста привычки к здоровому образу жизни посредством подготовки детей к ГТО	

## 7. Перспективный план работы повышения квалификации МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»

№	Ф.И.О. педагогов	Должность	2023-24	2024-25	2024-25
1	Дувалкина Л.С.	ст. воспитатель		+	
2	Политаева Р.А.	учитель-дефектолог	+		
3	Макаренко Е. А.	Педагог-психолог	+		
4	Ратникова Н.Н.	инструктор по ф.к.		+	
5	Федосеев С. В.	инструктор по плаванию	+		
6	Ненюкова Е. А.	Пед.доп.обр.	+		
7	Цимбал Е. В.	Музыкальный рук.	+		
8	Куликова А. А.	воспитатель		+	
9	Коновалова О.Е.	воспитатель		+	
10	Казакова Н.Н.	воспитатель		+	
11	Ганюхина О. С.	воспитатель		+	
13	Абушкина Л. В.	воспитатель		+	
14	Ветчинникова Д. В.	воспитатель			+
15	Ромашина К. С.	воспитатель		+	
16	Сизова М. П.	воспитатель		+	
17	Харитоновна Е.В.	воспитатель		+	
18	Захарова В.В.	воспитатель			+
19	Бухаркина Н. А.	воспитатель		+	
20	Морозова Е. А.	воспитатель		+	
21	Сероглазова Н.В.	воспитатель		+	
23	Семенова Е.С.	воспитатель		+	
24	Герасимова А. И.	воспитатель		+	
25	Русяева А. В.	воспитатель	+		
26	Ивлиева О. С.	воспитатель		+	
27	Девяткина А. А.	воспитатель		+	
28	Мартынова И. М.	воспитатель			+
29	Исайкинва А. Ю.	пед.доп.обр.	+		
30	Кузина Н.А .	воспитатель			+
31	Цибряева И. Е.	воспитатель	+		

## 8. Перспективный план работы по аттестации педагогических кадров МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

### План аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. работников	Должность работника (по которой аттестуется)	Дата последней аттестации (отметьте категорию или соответствие)	На какую категорию или соответствие будет аттестовываться	График проведения аттестации						
					11 октября 2023г.	8 ноября 2023 г	13 декабря 2023 г.	7 феврал я 2024г.	13 марта 2024 г.	15 мая 2024 г.	
1.	Бухаркина Наталья Александровна	Воспитатель	21.12.2017(П)	В	+						
2	Девяткина Анна Алексеевна	Воспитатель	-	П		+					
3	Герасимова Анастасия Ивановна	Воспитатель	21.11.2018 (В)	В		+					
4	Потапкина Наталья Ивановна	Музыкальный руководитель	-	П			+				
5	Морозова Евгения Александровна	Воспитатель	27.12.2018(П)	В			+				
6	Цимбал Елена Владимировна	Музыкальный руководитель	-	П				+			
	Политаева Регина Анатольевна	Учитель дефектолог	22.05.2019 (В)	В							

	Ратникова Надежда Николаевна	Инструктор по физической культуре	22.05.2019 (П)	В								
--	------------------------------------	---	----------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--



## 9. План работы по аттестации педагогических работников на 2023- 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход
1	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	сентябрь	Ознакомление с информацией по аттестации педагогов ДОУ.
2	Обновление стенда аттестации педагогических работников.	сентябрь	Информация на стенде ДОУ
3	Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	постоянно	Информация на сайте ДОУ
4	Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории.	сентябрь	Перспективный план аттестации
5	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	Согласно графику и перспективному плану аттестации	Справка по ДОУ
6	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка заявлений, листов самооценки.	В соответствии с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника
7	Практическая консультация «Аттестация педагогических кадров - путь к повышению педагогического мастерства и качества образования в условиях введения ФГОС ДО».	октябрь	Протокол
8	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	май	Графики перспективный план
9	Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2024-2025 учебном году.	апрель	Заявка на курсы повышения квалификации
10	Подведение итогов работы	май	Отчет

**10. Открытые просмотры для воспитателей  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год**

	<b>Тема</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Открытый просмотр интегрированного занятия по ФЭМП и развитию речи «Игра – путешествие в страну по математике»	Сентябрь	Девяткина А. А.
2	Открытый просмотр ООД по развитию речи «Путешествие по сказкам или проказы Бабы-Яги»	Сентябрь	Ромашина К. С.
3	Открытый просмотр ООД «Я, ты, он, она – вместе дружная семья!»	Сентябрь	Герасимова А. И
4	Открытый просмотр ООД «Какой я необыкновенный» старший возраст	Сентябрь	Макаренко Е. А.
5	Открытый просмотр интегрированного занятия «Путешествие в деревню к бабушке»	Октябрь	Морозова Е. А.
6	Открытый просмотр интегрированного занятия «Осенние листочки»	Октябрь	Казакова Н. Н.
7	Открытый просмотр ООД по плаванию «Движение воды и воздуха»	Октябрь	Федосеев С. В.
8	Открытый просмотр ООД по музыкальному развитию «Знакомство с музыкальными инструментами»	Ноябрь	Цимбал Е. В.
9	Открытый просмотр интегрированного занятия по рисованию и ознакомлению с окружающим миром в группе компенсирующей направленности «Сказочный домик – теремок»	Ноябрь	Захарова В. В.
10	Открытый просмотр интегрированного занятия «Кто живет в лесу»	Ноябрь	Лихачева М. Л.
11	Открытый просмотр интегрированного занятия «Друзья для зайчика»	Декабрь	Абушкина Л. В.
12	Открытый просмотр ООД по развитию речи «Путешествие по сказкам» в первой младшей группе	Декабрь	Сероглазова Н. Н
13	Открытый просмотр интегрированного занятия по ознакомлению с окружающим миром и рисованию «Овощи» в группе компенсирующей направленности	Декабрь	Харитоновна Е. В.
14	Открытый просмотр интегрированного занятия по развитию речи и аппликации «Волшебный сундучок» в средней группе	Декабрь	Куликова А. А.

15	Открытый просмотр интегрированного занятия по развитию речи и лепке «В поисках Василисы Прекрасной»	Январь	Ветчинникова Д. В.
16	Открытый просмотр интегрированного занятия в группе компенсирующей направленности «По дороге к знаниям»	Январь	Политаева Р. А.
17	Интегрированное занятие по развитию речи и рисованию «Ежик заблудился»	Январь	Ганюхина О. С.
18	Открытый просмотр ООД по развитию речи «Зимующие птицы» в средней группе	Январь	Коновалова О. Е.
19	Открытый просмотр ООД по развитию речи «Где живут сказки?» в подготовительной к школе группе	Февраль	Русяева А. В.
20	Открытый просмотр интегрированного занятия «Путешествие на цветочную полянку»	Февраль	Сизова М.П.
21	Открытый просмотр по физическому развитию на профилактику плоскостопия «Лесное путешествие»	Февраль	Ратникова Н. Н.
22	Открытый просмотр интегрированного занятия «В поисках сокровищ»	Февраль	Ивлиева О. С.
23	Открытый просмотр интегрированного занятия «На поиски радуги»	Март	Мартынова И. М.
24	Открытый просмотр интегрированного занятия «В гости к солнышку»	Март	Семенова Е. С.
25	Открытый просмотр интегрированного занятия «Золотая рыбка»	Март	Ненюкова Е. А.
26	Открытый просмотр ООД по ФЭМП «Волшебное путешествие»	Март	Бухаркина Н. А.

## **11. План работы «Школы молодого воспитателя»**

**Цель:** обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях введения ФОП ДО.

**Задачи:**

1. Обеспечить наиболее легкую адаптацию молодых педагогов в коллективе.

2. Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса.

3. Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путем повышения профессионального мастерства молодых специалистов.

4. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре (под корпоративной культурой мы понимаем устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности ДОУ, стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие) ДОУ, объединять вокруг традиций ДОУ.

**Ожидаемые результаты:**

Сформируются педагогические кадры, способные отвечать современным запросам потребителей образовательной услуги.

Молодому педагогу самостоятельная работа по самообразованию позволит пополнять и конкретизировать свои знания, осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе с детьми ситуаций.

У молодого педагога сформируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, сформируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, раскроется творческий потенциал.

Сформируется творческий, психологически грамотный педагогический коллектив с пониманием необходимости в непрерывном самообразовании, постоянном повышении профессиональной компетентности.

Повысится доля педагогических работников, желающих участвовать в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.

**12. Состав «Школы молодого воспитателя»  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№</b>	<b>ФИО молодого педагога</b>	<b>должность</b>	<b>ФИО наставника</b>
1	Русяева Ангелина Викторовна	Воспитатель	Герасимова Анастасия Ивановна (воспитатель)
2	Ветчинникова Дарья Владимировна	Воспитатель	Коновалова Ольга Евгеньевна (воспитатель)
3	Абушкина Лариса Владимировна	Воспитатель	Захарова В. В (воспитатель)
4	Мартынова Инна Михайловна	Воспитатель	Сероглазова Наталья Васильевна (воспитатель)
5	Лихачева Марина Леонидовна	Воспитатель	Морозова Евгения Александровна (воспитатель)
6	Исайкина Анастасия Юрьевна	Воспитатель	Семенова Елена Сергеевна (воспитатель)
7	Кузина Наталья Александровна	Воспитатель	Ивлиева Ольга Сергеевна (воспитатель)
8	Ненюкова Елена Александровна	Педагог дополнительного образования	Дувалкина Лилия Сергеевна (старший воспитатель)
9	Федосеев Сергей Владимирович	Инструктор по плаванию	Ратникова Надежда Николаевна (инструктор по физической культуре)

### 13. План методической работы «Школы молодого воспитателя» на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Собеседование с молодыми педагогами ДОУ для определения направленной работы	Сентябрь	Старший воспитатель Дувалкина Л. С.
2.	Заседание № 1 «Ознакомление педагогов со школой молодого воспитателя, как одной из форм педагогических объединений. Ознакомление с Положением о школе молодого педагога. Ознакомление с планом работы на год»	Сентябрь	Старший воспитатель Дувалкина Л. С.
3.	Знакомство с мониторингом, изучение, изучение методик проведение и обследование воспитанников	Сентябрь	Наставники
4	Консультация для молодых воспитателей на тему: «Современные подходы к основным формам организации образовательного процесса»	Октябрь	Наставник Морозова Е. А.
5	Изучение методики проведения ООД по развитию речи. Открытый показ ООД по развитию речи наставником	Ноябрь	Наставник Елаева Е. И.
6	Изучение методики проведения ООД по ознакомлению с окружающим миром. Открытый показ ООД по ознакомлению с окружающим миром наставником	Декабрь	Наставник Герасимова А. И.
7	Мастер – класс «Организация и проведение подвижных игр с детьми дошкольного возраста»	Март	Наставник Коновалова О. Е.
8	Заседание №2 «Подведение итогов работы школы молодого воспитателя за год»	Май	Старший воспитатель Дувалкина Л. С.
9	Памятка для воспитателей «Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ООД и его самоанализ»	Май	Сероглазова Н. В.
10	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразования.	В течение года	Наставники
11	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам.	В течение года	Наставники

## 14. План работы творческой и инициативной группы МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7».

Цели и задачи творческой и инициативной группы:

- разработка, составление, апробация распространение новых педагогических методик и технологий; дидактических материалов, конспектов ООД;
- Создание условий для профессионального общения педагогов, развитие их творческой активности;
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания.

Руководитель: Дувалкина Л. С.

Члены группы:

Ивлиева О. С. – воспитатель

Мартынова И. М. – воспитатель

Абушкина Л. В. – воспитатель

Девяткина А. А. – воспитатель

Кузина Н. А. – воспитатель

Исайкина А. Ю. – воспитатель

Лихачева М. Л. воспитатель

Ненюкова Е. А. - педагог доп. образования (ИЗО)

Цимбал Е. В. – музыкальный руководитель

Месяц	Содержание работы	Ответственные
август	1. Утверждение состава творческой группы. 2. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2023-2024 уч. год. 3. Разработка и утверждение положения творческого конкурса «Правила дорожного движения глазами детей» 4. Разработка и утверждение положения конкурса методической разработки «Школа безопасности дорожного движения» для педагогов. 5. Составить музыкальную программу с номерами «На день дошкольного работника».	Руководитель, члены творческой группы
сентябрь	1. Проведение развлечения «День знаний» 2. Организация выставки детских рисунков Выставка «С природой не шутите-воду берегите!» 3. Составить музыкальную программу с номерами «Осенний бал» 4. Составить музыкальную программу посвященное Международному дню пожилых людей «Люди пожилые, сердцем молодые» 5. Оформление музыкального зала. 6. Организация творческого конкурса «Правила дорожного движения глазами детей» 7. Организация праздничного мероприятия «День	Руководитель, члены творческой группы

	<p>воспитателя и всех дошкольных работников».</p> <p>8. Разработка и утверждение положения конкурса из природного материала осенний букет «Осень- в гости просим»</p> <p>9. Разработка и утверждение положения конкурса для педагогов «Методическая игра по финансовой грамотности у детей дошкольного возраста».</p> <p>10. Представления презентаций по дополнительным образовательным услугам в рамках общесадовского родительского собрания.</p>	
октябрь	<p>1. Мероприятие, посвященное Международному дню пожилых людей «Люди пожилые, сердцем молодые» (музыкальный концерт).</p> <p>2. Проведение осеннего развлечения «Осенний бал» во всех возрастных группах.</p> <p>3. Оформление фотозоны «Осеннее вдохновение».</p> <p>4. Организация конкурса из природного материала «Осень- в гости просим» (Осенний букет)</p> <p>5. Обсуждение и составление сценария на развлечения посвященное Дню матери.</p> <p>6. Обсуждение и составление сценария спортивного развлечения посвященное «4 ноября - День народного единства».</p> <p>7. Разработка и утверждение положения смотр - конкурса «Снегири, синицы и другие птицы» на лучшую кормушку для птиц, приуроченного к всероссийскому, экологическому дню птиц «Синичкин день»</p> <p>8. Организация конкурса для педагогов «Методическая игра по финансовой грамотности у детей дошкольного возраста».</p>	Руководитель, члены творческой группы
ноябрь	<p>1. Организация спортивного развлечения «4 ноября - День народного единства».</p> <p>2. Организация развлечения, посвященного Дню матери.</p> <p>3. Организация смотр - конкурса «Снегири, синицы и другие птицы» на лучшую кормушку для птиц, приуроченного к всероссийскому, экологическому дню птиц «Синичкин день»</p> <p>4. Обсуждение и составление сценария на спортивные развлечения «Зимние забавы».</p> <p>5. Разработка и утверждение положения смотра - конкурса «Новогодняя мастерская» <i>(внутри детского сада)</i></p> <p>7. Разработка и утверждение положения конкурса «Лучшая методическая разработка дидактической игры по художественно-эстетическому развитию»</p> <p>8. Разработка и утверждение положения о смотре-конкурсе «Самый лучший зимний участок» <i>(внутри детского сада)</i></p> <p>9. Разработка и утверждение положения акции «Сила</p>	Руководитель, члены творческой группы



	России – в единстве народа!»	
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация спортивного развлечения «Зимние забавы».</li> <li>2. Оформление музыкального зала и фотозоны для родителей.</li> <li>3. Организация смотра - конкурса «Новогодняя мастерская» <i>(внутри детского сада)</i></li> <li>4. Организация конкурса «Лучшая методическая разработка дидактической игры по художественно-эстетическому развитию»</li> <li>5. Организация смотр-конкурса «Самый лучший зимний участок» <i>(внутри детского сада)</i></li> <li>6. Обсуждение и составление сценария музыкального развлечения «Рождественские посиделки».</li> <li>7. Разработка и утверждение смотра – конкурса «Самый лучший спортивный уголок группы»</li> <li>8. Разработка и утверждение положения профилактической акции «Капелька здоровья»</li> </ol>	Руководитель, члены творческой группы.
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация музыкального развлечения «Рождественские посиделки».</li> <li>2. Оформление музыкального зала</li> <li>3. Организация и проведение смотра – конкурса «Самый лучший спортивный уголок группы»</li> <li>4. Организация и проведение профилактической акции «Капелька здоровья»</li> <li>5. Обсуждение и составление сценария спортивно – музыкального развлечения «Вместе мы сила» (в рамках тематической недели, посвященной Дню защитника Отечества))</li> <li>6. Обсуждение и составление сценария развлечения «Широкая масленица».</li> <li>7. Оформление фотовыставки «Наши защитники»</li> <li>8. Разработка и утверждение положения конкурса «Лучшая кормушка для птиц» (в рамках Всероссийского эколого-культурной акции «Покормите птиц зимой»)</li> <li>9. Разработка и утверждение положения на смотр – конкурс для педагогов «Мордовские рукодельницы»</li> </ol>	Руководитель, члены творческой группы
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение спортивно – музыкального развлечения «Вместе мы сила» (в рамках тематической недели, посвященной Дню защитника Отечества))</li> <li>2. Организация фотовыставки «Наши защитники»</li> <li>3. Организация и проведение конкурса «Лучшая кормушка для птиц» (в рамках Всероссийского эколого-культурной акции «Покормите птиц зимой»)</li> </ol>	Руководитель, члены творческой группы

	<p>4. Организация и проведение смотр – конкурса для педагогов «Мордовские рукодельницы»</p> <p>5. Организация и проведение развлечения «Широкая масленица».</p> <p>6. Волонтерская акция «Четыре лапы ждут помощи»</p> <p>7. Обсуждение и составление сценария развлечения, посвященного Международному женскому дню – 8 Марта.</p> <p>8. Обсуждение и составление сценария конкурса чтецов, посвященного Дню работников культуры (по творчеству поэтессы Агнии Львовны Барто.)</p> <p>9. Разработка и утверждение положения о смотре-конкурсе «В огородном царстве» <i>(внутри детского сада)</i></p>	
март	<p>1. Организация и проведение развлечения, посвященного Международному женскому дню – 8 марта.</p> <p>2. Организация и проведение смотр-конкурса «В огородном царстве» <i>(внутри детского сада)</i></p> <p>3. Разработка и утверждение положения о смотре-конкурсе «Пасхальная корзинка» <i>(внутри детского сада)</i></p> <p>5. Разработка и утверждение положения о конкурсе «Методических разработок экологического воспитания «Бережем планету вместе»</p> <p>6. Обсуждение и составление сценария развлечения «Ждем прихода Пасхи».</p> <p>7. Обсуждение и составление сценария выпускного утренника для воспитанников подготовительной к школе группы.</p> <p>8. Организация и проведение конкурса чтецов, посвященного Дню работников культуры (по творчеству поэтессы Агнии Львовны Барто)</p>	Руководитель, члены творческой группы
апрель	<p>1. Организация и проведение смотр-конкурса «Пасхальная корзинка» <i>(внутри детского сада)</i></p> <p>2. Организация и проведение конкурса «Методических разработок экологического воспитания «Бережем планету вместе»</p> <p>3. Организация и проведение развлечения «Ждем прихода Пасхи».</p> <p>4. Организация тематической выставки «Мир космоса»</p> <p>5. Волонтерская акция «Вода, ты сама жизнь!».</p> <p>6. Разработка сценария праздника к 9 мая «Никто не забыт, ничто не забыто»</p> <p>7. Разработка сценария «Дня открытых дверей в ДОО»</p> <p>8. Обсуждение фотозоны посвящённый Дню Победы</p>	Руководитель, члены творческой группы
май	<p>1. Организация и проведение к 9 мая «Никто не забыт, ничто не забыто»</p> <p>2. Организация фотозоны посвящённый Дню Победы</p> <p>3. Организация и участие в акции «Георгиевская ленточка», «Окна победы», «Сад памяти».</p>	Руководитель, члены творческой группы

	<p>4. Акция «Наш - экосад» (сбор макулатуры).</p> <p>5. Проведение выпускного утренника для воспитанников подготовительной к школе группы.</p> <p>6. Отчет о проделанной работе творческой группы за 2023-2024 учебный год.</p>	
--	---	--

# *Методическая работа*

**15. Циклограмма проведения основных мероприятий в  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год**

Мероприятия	Месяцы												Ответственный
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
Педсоветы		+		+		+		+	+			+	Заведующая Ст. воспитатель
Семинар-практикум				+				+					Ст. воспитатель
Консультации		+	+			+							Ст. воспитатель
Открытые просмотры	+	+	+	+	+	+	+	+					Ст. воспитатель Воспитатели
Кружковая работа	Один и два раза в неделю (в зависимости от возрастных особенностей обучающихся)												Руководители кружков
Праздники	1 раз в месяц												Музыкальный руководитель
Педагогические часы	Каждый среда												Ст. воспитатель
Выставки	1 раз в месяц												Ст. воспитатель
Конкурсы	1 раз в месяц												Ст. воспитатель
Дни открытых дверей	1 раз в квартал												Заведующая
Анкетирование	По плану												Ст. воспитатель
Работа по оснащению методического кабинета	Постоянно												Ст. воспитатель
Изучение, обобщение педагогического опыта	В течение года												Заведующая

**16. Циклограмма заседаний педагогического Совета  
в течение 2023-2024 учебного года  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

Педагогический совет: постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, это высший орган руководства всем педагогическим коллективом. Он проводится для рассмотрения и решения основных вопросов воспитательно-образовательной работы детского сада.

Цели и задачи педагогического совета – объединить условия коллектива детского сада для создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями; обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития образования, охраны и укрепления здоровья детей.

№	Темы педсоветов	Сроки	Ответственные
1	<p><b>Тема:</b> «Основная образовательная программа ДОУ»</p> <p><b>Цель:</b> Систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО.</p> <p><b>Содержание</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура ООП ДО, разработанный на основе ФГОС и ФОП ДО.</li> <li>2. Основные направления в ООП ДО.</li> <li>3. Направления и задачи коррекционно-развивающей работы.</li> <li>4. Особенности организации ППС в ДОУ</li> <li>5. Рабочая программа воспитания.</li> <li>6. Итоги тематической проверки.</li> <li>7. Обсуждение и принятие решения</li> </ol>	Октябрь	Заведующая, ст. воспитатель, педагогический коллектив
2.	<p><b>Тема</b> «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно – нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса»</p> <p><b>Цель:</b> Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания,</p>	Декабрь	Заведующая, ст. воспитатель, педагогический коллектив

	<p>средствами народной культуры.</p> <p><b><u>Содержание</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о результатах выполнения решений предыдущего педагогического совета (заведующего ДОО)</li> <li>2. Аналитическая справка по результатам тематического контроля.</li> <li>3. Выступление на тему: «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно – нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса».</li> <li>4. Выступление на тему: «Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности»</li> <li>5. Выступление на тему: «Инновационные технологии, как одно из слагаемых художественно – эстетического воспитания дошкольников»</li> <li>6. Выступление на тему: «Развитие творческого потенциала детей различными средствами музыкальной деятельности»</li> <li>7. Выступление на тему: «Значение праздников в музыкально-эстетическом развитии детей дошкольного возраста»</li> <li>8. Принять проект решения</li> </ol>		
3.	<p><b><u>Тема:</u></b> «Движение залог здоровья»</p> <p><b><u>Цель:</u></b> Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</p> <p><b><u>Содержание</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выступление «Содержание работы по физкультуре в младшей и средней группах. Роль воспитателя на занятиях.</li> <li>2. Выступление «Содержание работы по физкультуре в старшей и в подготовительной к школе группах. Роль воспитателя на занятиях.</li> </ol>	Февраль	Заведующая, ст. воспитатель, педагогический коллектив

	<p>3. Выступление «Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности»</p> <p>4. Выступление «Организация двигательной деятельности детей дошкольного возраста в ДОУ посредством спортивных мероприятий»</p> <p>5. Выступление «Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности»</p> <p>6. Итоги тематической проверки.</p> <p>7. Обсуждение и принятие решения.</p>		
4.	<p><b>Тема:</b> «Организация работы ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»</p> <p><b>Цель:</b> Стимулировать, развивать, обогащать и активизировать деятельность воспитателей и специалистов в работе по обучению детей правилам дорожного движения; Распространение опыта работы среди педагогов дошкольного образования.</p> <p><b>Содержание</b></p> <p>1. Вступительное слово «Ребёнок и правила дорожного движения».</p> <p>2. Доклад «Работа ДОУ по формированию у детей навыков безопасного поведения и обучению ПДД».</p> <p>3. Презентация дидактического пособия: Лэпбук «ПДД для детей» для всех возрастов детей дошкольного возраста. Выступление по обобщению педагогического опыта</p> <p>4. Деловая игра «Знатоки дорожного движения».</p>	Апрель	Заведующая, ст. воспитатель, педагогический коллектив
5.	<p><b>Тема:</b> «Итоги работы за 2023-2024 учебный год»</p> <p><b>Цель:</b> Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный план.</p> <p><b>Содержание</b></p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ за</p>	Май	Заведующая, ст. воспитатель, педагогический коллектив



	<p>2023-2024 уч.год. Ознакомление с отчетом по самообследованию.</p> <p>2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе.</p> <p>3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя.</p> <p>4. Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ. Отчет инструктора по физической культуре и плаванию.</p> <p>5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка годового плана работы ДОУ).</p> <p>6. Итоги фронтальной проверки</p> <p>7. Обсуждение и принятие решения.</p>		
6.	<p><b><u>Тема:</u></b> «Итоги летней оздоровительной работы. Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год.»</p> <p><b><u>Цель:</u></b> Познакомить педагогов ДОУ с итогами деятельности за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный годю</p> <p><b><u>Содержание</u></b></p> <p>1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (анализ оздоровительной работы).</p> <p>2. Анализ готовности ДОУ на новый учебный год.</p> <p>3. Утверждение годового плана работы ДОУ (сетка занятий, перечень программ и технологий).</p> <p>4. Самообразование педагогов ДОУ. Портфолио педагогов.</p> <p>5. Обсуждение и принятия решения.</p>	Август	Заведующая, ст. воспитатель, педагогический коллектив

## 17. Семинар. Семинары – практикумы

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Семинар-практикум «Современные подходы речевого развития детей дошкольного возраста»	октябрь	Старший воспитатель Дувалкина Л. С. Учитель- дефектолог Полигаева Р. А.
2	Семинар - практикум «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в ДОО»	февраль	Старший воспитатель Дувалкина Л. С. Инструктор по физической культуре Ратникова Н. Н.

## 18. План работы психолога –педагогического консилиума МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

Состав ППк МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»:

ст. воспитатель – Дувалкина Л. С.

Педагог – психолог Макаренко Е. А.

учитель-дефектолог – Политаева Р.А.

воспитатель – Захарова В. В.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседание №1 - утверждение состава ППк; - утверждение плана работы ППк на учебный год; - инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк.	конец августа – начало сентября	Председатель и члены ППк, заведующая
2	Заседание № 2. - решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ТППк до 5 сентября; - разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; - утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов.	до 20 сентября	Председатель и члены ППк
3	Диагностическое обследование вновь пришедших воспитанников.	сентябрь	Педагог - психолог; учитель – дефектолог.
4	Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня – АООП – первый этап.	сентябрь	Педагог – психолог; учитель – дефектолог.
5	Выступление на родительских собраниях «Особенности адаптационного периода»	сентябрь	Педагог - психолог;
6.	Заседание № 3 – 11. - решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ТППк в течение года; - разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год.	ежемесячно (до 25 – го число каждого месяца)	Председатель и члены ППк
7	Семинары для педагогов на темы:	октябрь	Члены ППк, педагог

	- «Система выявления и поддержки одаренных детей в условиях ДОУ» - «Сопровождение детей с ЗПР»	декабрь	– психолог; учитель – дефектолог.
8	Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня – АООП – промежуточный этап	январь	Педагог – психолог; учитель – дефектолог.
9	Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников	февраль - март	Педагог – психолог.
10.	Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня – АООП – заключительный этап	май	Педагог – психолог; учитель – дефектолог.
11	Заседание №12 - анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ; - принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с сохранением текущей АООП или направлении на ТПМПк для смены АООП (по результатам мониторинга); - принятие решения о необходимости направления на ТПМПк ребенка с ОВЗ для получения АООП при переходе на следующий уровень образования (по результатам мониторинга); - формирование предварительных списков для детей с ОВЗ на следующий учебный год.	май	Председатель и члены ППк
12	Заседание №13 - формирование окончательных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год; - разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на следующий учебный год. - анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год; - итоги работы ППк; - оформление аналитического отчета.	до 1 июля	Председатель и члены ППк
13	Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ в соответствии с заключением ТПМПк	в течение года	Педагог – психолог; учитель – дефектолог.
14	Прием документов на детей с ОВЗ (заключение ТПМПк)	в течение года (с приходом детей)	Председатель и члены ППк

15	Выявление детей с ОВЗ и детей «группы риска»	в течение года	Педагог – психолог; учитель – дефектолог.
16	Разработка АООП по новым направлениям, когда в детский сад приходит ребенок с заключением ТПМПК и рекомендациями о разработке АООП, по которой специалисты еще не работали.	в течение года (с приходом детей)	Председатель и члены ППК
17	Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов	в течение года по запросам	Члены ППК
18	Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей: - изменение формы обучения или АООП для воспитанника с ОВЗ; - направление воспитанника на ТПМПК для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения; - решение конфликтных и спорных ситуаций.	в течение года по запросам	Председатель, члены ППК, администрация (при необходимости)

# *Работа с детьми*

**19. Учебный план**  
**МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**  
**на 2023-2024 учебный год**

<b>Организованная образовательная деятельность</b>					
<b>Вид деятельности</b>	<b>Количество образовательных ситуаций и занятий в неделю</b>				
	<b>Первая младшая группа</b>	<b>Вторая младшая группа</b>	<b>Средняя группа</b>	<b>Старшая группа</b>	<b>Подготовительная группа</b>
Физическая культура в помещении	2	2	2	2	2
Физическая культура на воздухе	1	1	1	1	1
Ознакомление с окружающим миром	1	1	1	1	1
Формирование элементарных математических представлений	1	1	1	1	2
Развитие речи	1	1	1	2	2
Рисование	1	1	1	2	2
Лепка	1	0,5	0,5	0,5	0,5
Аппликация	-	0,5	0,5	0,5	0,5
Музыка	2	2	2	2	2
Количество ООД в неделю	10	10	10	13	14
<b>Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности</b>					
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Конструктивно-модельная деятельность	1	1	1	1	1
Игровая деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Общение при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Дежурства	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
<b>Самостоятельная деятельность детей</b>					

Самостоятельная игра	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Познаватель- исследовательская деятельность	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
<b>Оздоровительная работа</b>					
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно	ежедневно
<b>Дополнительное образование</b>					
Дополнительная деятельность	1	1	1	2	2



## 20. Учебный план группы компенсирующей направленности для детей с ЗПР на 2023-2024 учебный год

<b>Организованная образовательная деятельность</b>		
<b>Вид деятельности</b>	<b>Количество образовательных ситуаций и занятий в неделю</b>	
	I год обучения	II год обучения
	в неделю	в неделю
Ознакомление с окружающим миром и развитие речи	2	2
Развитие фонематического восприятия Подготовка к обучению грамоте	1	2
Ознакомление с художественной литературой	1	1
РЭМП	2	3
Рисование	2	2
Лепка	1	1
Аппликация, конструирование, ручной труд	1	1
Физическое воспитание	3	3
Музыкальное воспитание	2	2
<b>ИТОГО</b>	<b>15</b>	<b>17</b>
Коррекционно – развивающая образовательная индивидуальная деятельность с детьми	5	5
<b>Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности</b>		
Чтение художественной литературы	ежедневно	ежедневно
Конструктивно-модельная деятельность	1	1
Игровая деятельность	ежедневно	ежедневно
Общение при проведении режимных моментов	ежедневно	ежедневно
Дежурства	ежедневно	ежедневно
Прогулки	ежедневно	ежедневно
<b>Самостоятельная деятельность детей</b>		
Самостоятельная игра	ежедневно	ежедневно
Познавательно-исследовательская деятельность	ежедневно	ежедневно
Самостоятельная деятельность детей в центрах (уголках) развития	ежедневно	ежедневно
<b>Оздоровительная работа</b>		
Утренняя гимнастика	ежедневно	ежедневно
Комплексы закаливающих процедур	ежедневно	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно	ежедневно
<b>Дополнительное образование</b>		
Дополнительная деятельность	2	2

**21. Календарный учебный график**  
**МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**  
**на 2023-2024 учебный год**

Режим работы	5 дней в неделю (понедельник-пятница) 12 часов (7.00 – 19.00)
	Предпраздничный день 11 часов (7.00-18.00)
Выходные	Суббота, воскресенье
	Праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации 4 ноября, 31 декабря - 08 января, 23 – 26 февраля, 8 марта, 1 мая, 8 - 9 мая, 12 июня.
Продолжительность учебного года	С 01.09.2022г. по 31.05.2023г.
Продолжительность образовательного процесса	37 недель
В том числе продолжительность	
	I полугодие II полугодие
Продолжительность учебной недели	5 дней
Работа бесплатного консультативного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому	Вторая среда месяца
День открытых дверей	1 раз в квартал
<u>Праздники для воспитанников</u>	
День Знаний	01 сентября 2023г.
День знаний правил дорожного движения	23 сентября 2023г.
Праздник «Осень в гости к нам пришла»	с 17 октября 2023г. по 20 октября 2023г.
День Матери	25 ноября 2022г.
«Сияй огнями, Новый год!»	с 26 декабря 2023г. по 29 декабря 2023г.
День Защитника Отечества	22 февраля 2024г.
Международный Женский день	5 марта 2024г. по 7 марта 2024г.
День Победы	07 мая 2024г.
Выпускной бал	с 21 мая 2024 г. по 26 мая 2024г.
День защиты детей	03 июня 2024г.
День города	11 июня 2024г.
День здоровья	1 раз в квартал
Мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками	1.09.2023г. – 15.09.2023г.
Итоговый мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками	21.05.2024г. – 31.05.2024г.
Выпуск детей в школу	31 мая 2023г.
Летний оздоровительный период	С 1 июня по 31 августа 2024 проводится воспитательно-образовательная работа эстетически – оздоровительного цикла

**22. Расписание организованной образовательной деятельности  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7» на  
2023-2024 уч. год**

	<b>понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>
<b>гр. № 1 1 мл.</b>	<b>8.40</b> физкультура	<b>8.40</b> музыка	<b>8.40</b> физкультура	<b>8.40</b> музыка	<b>8.40</b> лепка
	<b>9.00</b> развитие речи	<b>9.00</b> рисование	<b>9.00</b> ознакомление с природой	<b>9.00</b> развитие речи	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе
				<b>15.40</b> ФЭМП	
<b>гр. № 4 1 мл.</b>	<b>9.00</b> ознакомление с природой	<b>8.40</b> физкультура	<b>8.40</b> музыка	<b>8.40</b> физкультура	<b>8.40</b> музыка
	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>9.10</b> развитие речи	<b>9.00</b> рисование	<b>9.10</b> лепка	<b>9.10</b> развитие речи
		<b>15.40</b> ФЭМП			
<b>гр. № 2 2 мл.</b>	<b>8.40</b> музыка	<b>9.00</b> физкультура	<b>9.00</b> музыка	<b>9.00</b> физкультура	<b>9.00</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))
	<b>9.05</b> рисование	<b>9.25</b> развитие речи	<b>9.25</b> ФЭМП	<b>9.25</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ аппликация (2 и 4 неделя месяца)	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе
<b>гр. № 3 2 мл.</b>	<b>9.00</b> физкультура	<b>9.00</b> музыка	<b>9.20</b> рисование	<b>9.00</b> музыка	<b>8.40</b> физкультура
	<b>9.25</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ аппликация (2 и 4 неделя месяца)	<b>9.25</b> ФЭМП	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>9.25</b> развитие речи	<b>9.10</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление

					с природой (2 и 4 неделя месяца))
<b>гр. № 8 средняя</b>	<b>8.50</b> ФЭМП	<b>9.00</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))	<b>8.55</b> развитие речи	<b>8.50</b> рисование	<b>9.00</b> музыка
	<b>9.25</b> физкультура	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>9.25</b> музыка	<b>9.25</b> физкультура	<b>9.30</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ аппликация (2 и 4 неделя месяца)
<b>гр. № 9 средняя</b>	<b>9.05</b> музыка	<b>8.50</b> развитие речи	<b>9.00</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ аппликация (2 и 4 неделя месяца)	<b>9.00</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))	<b>9.05</b> физкультура
	<b>9.45</b> рисование	<b>9.25</b> физкультура	<b>10.05</b> музыка	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>9.35</b> ФЭМП
<b>гр. № 5 старшая</b>	<b>9.20</b> ФЭМП	<b>8.50</b> развитие речи	<b>9.00</b> физкультура	<b>8.50</b> развитие речи	<b>8.55</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))
	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>9.25</b> музыка	<b>9.35</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ аппликация (2 и 4 неделя месяца)	<b>9.25</b> музыка	<b>9.35</b> физкультура
	<b>15.40</b> рисование		<b>15.40</b> рисование		
<b>гр. № 7 старшая</b>	<b>9.00</b> развитие речи	<b>9.00</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/	<b>9.00</b> развитие речи	<b>9.20</b> ФЭМП	<b>8.55</b> ознакомление с предметным

		апликация (2 и 4 неделя месяца)			и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))
	<b>9.35</b> музыка	<b>10.05</b> физкультура	<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>10.05</b> физкультура	<b>9.30</b> музыка
		<b>15.40</b> рисование		<b>15.40</b> рисование	
<b>гр. № 10</b> подготови- тельная к школе	<b>9.20</b> развитие речи	<b>8.40</b> ФЭМП	<b>8.55</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))	<b>9.20</b> развитие речи	<b>8.40</b> ФЭМП
	<b>10.05</b> физкультура	<b>9.20</b> рисование	<b>9.30</b> физкультура	<b>10.00</b> музыка	<b>9.20</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ апликация (2 и 4 неделя месяца)
		<b>10.00</b> музыка			<b>10.00</b> физкультура на свежем воздухе
<b>гр. № 11</b> подготови- тельная к школе	<b>9.00</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))	<b>10.00</b> развитие речи	<b>9.50</b> ФЭМП	<b>9.00</b> развитие речи	<b>8.50</b> ФЭМП
	<b>10.10</b> рисование	<b>10.40</b> физкультура	<b>10.35</b> музыка	<b>9.00</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ апликация (2 и 4 неделя месяца)	<b>10.05</b> рисование

	<b>11.00</b> физкультура на свежем воздухе			<b>10.40</b> физкультура	<b>10.45</b> музыка
<b>гр. № 12</b> <b>подготови- тельная к школе</b>	<b>8.50</b> ознакомление с предметным и социальным окружением (1 и 3 неделя месяца)/ ознакомление с природой (2 и 4 неделя месяца))	<b>8.50</b> ФЭМП	<b>9.00</b> лепка (1 и 3 неделя месяца)/ аппликация (2 и 4 неделя месяца)	<b>9.20</b> рисование	<b>09.00</b> развитие речи
	<b>09.30</b> развитие речи	<b>10.00</b> рисование	<b>10.10</b> физкультура	<b>10.10</b> ФЭМП	<b>10.05</b> музыка
	<b>10.10</b> музыка	<b>11.00</b> физкультура на свежем воздухе		<b>11.20</b> физкультура	
<b>гр. № 6</b> <b>группа</b> <b>комп.</b> <b>напр.</b> <b>(ЗПР)</b>	<b>9.00</b> Ознакомление с окружающим миром и развитие речи (1 подгруппа)/ рисование (2 подгруппа)	<b>9.00</b> Подготовка к обучению грамоте (2 подгруппа)	<b>9.00</b> РЭМП (2 подгруппа)/ лепка (1 подгруппа)	<b>9.00</b> РЭМП (1 подгруппа)/ аппликация/ конструирование (2 подгруппа)	<b>9.00</b> Ознакомление с окружающим миром и развитие речи (1 подгруппа)/ рисование (2 подгруппа)
	<b>9.35</b> Ознакомление с окружающим миром и развитие речи (2 подгруппа)/ рисование (1 подгруппа)	<b>9.35</b> Развитие фонематического восприятия (1 подгруппа)	<b>9.35</b> РЭМП (1 подгруппа)/ лепка (2 подгруппа)	<b>9.35</b> РЭМП (2 подгруппа)/ аппликация/ конструирование (1 подгруппа)	<b>9.35</b> Ознакомление с окружающим миром и развитие речи (2 подгруппа)/ рисование (1 подгруппа)
	<b>10.55</b> физкультура	<b>10.10</b> РЭМП (2 подгруппа)	<b>10.10</b> Подготовка к обучению грамоте (2 подгруппа)	<b>10.10</b> Ознакомление с художественной литературой	<b>10.55</b> физкультура
		<b>16.40</b> музыка	<b>11.00</b> физкультура на свежем воздухе	<b>10.40</b> музыка	

Продолжительность образовательной деятельности:  
для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 минут;

для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут;  
для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут;  
для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут;  
для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

**23. Программы в  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

по состоянию на 01.09.2023г.

<b>№</b>	<b>Наименование программы, автор</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей в них</b>
<b><i>Комплексные программы</i></b>			
<b>1</b>	Основная образовательная программ дошкольного образования – «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой	11	373
<b>2</b>	«Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» С. Г. Шевченко	1	10
<b><i>Программы социально – коммуникативного развития</i></b>			
1	«Мы в Мордовии живем» Региональный образовательный модуль дошкольного образования. Авторы: О.В. Бурляева и др.	12	373
2	«Ребенок на улицах города», примерный региональный модуль программы дошкольного образования. Автор Т. Г. Анисимова	12	373
<b><i>Программы художественно-эстетического развития</i></b>			
1	Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Коплунова, И. Новоскольцева.	12	373
<b><i>Программы физического развития</i></b>			
1	«Формирование навыков плавания у детей дошкольного возраста» Т.Н. Миточкина, О.В. Четайкина, Е.Н. Филипова	8	307
<b><i>Психолого-педагогическая работа с детьми</i></b>			
1	Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников Н.Ю.Куражева	10	307



**24.Расширение содержания дошкольного образования  
(система дополнительного образования)  
в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»  
на 2023-2024 уч. года.**

	Пн.		Вт.		Ср.		Чт.		Пт.	
	15:40	16:10	15:40	16:10	15:40	16:10	15:40	16:10	15:40	16:10
«Я – танцую»		4-5		6-7	5-6		4-5	6-7		5-6
Аквааэробика			4-5				6-7	5-6		
Веселые нотки (обучение игре на фортепиано)	5-6		6-7		6-7				5-6	
Театральная палитра	6-7			4-5			5-6			
Harpy English	4-5	6-7	5-6		4-5	5-6			6-7	
Юный шахматист				5-6						6-7
Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности		5-6				6-7				
Компьютерный гений					6-7					5-6
Конструирование	3-4		4-5		5-6		6-7			
Наураша в стране Наурандия	6-7			5-6						
Робототехника			6-7							
Внимание! Внимание! Развиваем внимание! (занятие с педагогом-психологом)			5-6				6-7			
Фиолетовый лес		3-4				3-4				3-4
Ладушки – ладошки	2-3				3-4					
Говорушки			3-4				2-3			
Занимательная сенсорика			2-3				3-4			
Изо-студия «Юные художники»	3-4		4-5			5-6		6-7		
Занимательная математика			4-5				5-6	6-7	3-4	
АБВГ дейка			5-6							6-7
Вместе весело шагать!!!	4-5			4-5						
Безопасное детство		4-5			5-6			6-7		
Творческая мастерская	5-6		4-5		6-7	4-5		5-6		6-7
Дары Фребеля			4-5		5-6				6-7	

Росток	5-6									
Баягине						6-7				

## 25. Физкультурно–оздоровительная работа с детьми в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»



**26. Циклограмма основных мероприятий с детьми  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

№	Наименование мероприятий	месяц											
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
	Городские месячники												
1.	По профилактике дорожных происшествий «Безопасная дорога детства»	+											
2.	По гражданскому воспитанию «Маленькие горожане большой страны»		+										
3.	По семейному воспитанию «Все начинается с семьи»			+									
4.	Новогодняя акция «На праздник новогодний»				+								
5.	Январь спортивный					+							
6.	По патриотическому воспитанию «Мы патриоты!!!»						+						
7.	По мордовской национальной культуре «Люблю тебя мой край родной!!!»							+					
8.	По экологическому воспитанию «Зеленая планета»								+				
	<b>Акция «Окна Победы», «</b>									+			
	<b>Конкурсы (отметить по месяцам)</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
9.	<b>Выставки (отметить по месяцам)</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	
10	Праздники (отметить по месяцам)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
11	Музыкальные развлечения, досуги (отметить по месяцам)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
12	Спортивные досуги, развлечения (отметить по месяцам)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

**27. План музыкальных развлечений на холодный период года  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год.**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Группы</b>	<b>Ответственный</b>
Сентябрь	«Музыкальные игрушки»	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Время приключений»	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«До свиданья лето, здравствуй осень»	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Путешествие в страну знаний»	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Путешествие в страну знаний»	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Наша малая Родина»	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Октябрь	Игра – драматизация «Тили – Бом»	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Праздник Зонтика»	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Встреча поколений» (день пожилого человека)	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Встреча поколений» (день пожилого человека)	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Встреча поколений» (день пожилого человека)	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Встреча поколений» (день пожилого человека)	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Ноябрь	«Птичка – синичка»	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Птичка – синичка»	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители,

			Воспитатели
	«День рождение Деда Мороза»	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«При солнышке тепло, при матушке добро» - концерт, посвященный Дню матери	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«При солнышке тепло, при матушке добро» - концерт, посвященный Дню матери	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Птичка – синичка»	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Декабрь	«Снеговик в гостях у ребят»	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Снеговик в гостях у ребят»	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Загадки и отгадки» (вечер загадок)	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«День добрых дел»	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Прогулка в зимний лес» музыкальная сказка	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«День добрых дел»	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Январь	«Колобок» инсценировка сказки	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Гномики в лесу (театральная игра)	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Прощание с елочкой»	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Щедрый вечер» (рождественские колядки)	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Щедрый вечер» (рождественские колядки)	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Прощание с елочкой»	Группа	Музыкальные

		компенсирующей направленности №6	руководители, Воспитатели
Февраль	«Веселые клубочки»	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Музыкально-спортивный праздник «Я солдат отважный молодой»	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Музыкально-спортивный праздник «Я солдат отважный молодой»	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Музыкально-спортивный праздник «Я солдат отважный молодой»	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Музыкально-спортивный праздник «Я солдат отважный молодой»	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Музыкально-спортивный праздник «Я солдат отважный молодой»	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Март	Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Апрель	«Зайка – зазнайка» (театральное представление)	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Поспешили – насмешили» по мотивам русской народной сказки	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Шутка и смех веселят всех»	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели

	Праздник «День Земли»	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Праздник «День Земли»	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Поспешили – насмешили» по мотивам русской народной сказки	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели
Май	Досуг «В гости к солнышку»	Первые младшие №1, 4	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Музыкальное развлечение «Лесной концерт»	Вторые младшие №2, 3	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Музыкальный конкурс»	Средние группы №8, 9	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Славный праздник «День Победы»	Старшие группы №5, 7	Музыкальные руководители, Воспитатели
	«Выпуск в школу» (выпускной вечер)	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Музыкальные руководители, Воспитатели
	Славный праздник «День Победы»	Группа компенсирующей направленности №6	Музыкальные руководители, Воспитатели



## 28. План физкультурно-оздоровительной работы инструктора по физической культуре и инструктора по плаванию

Содержание работы	сроки проведения	ответственный
<b>Работа с педагогами</b>		
Семинар - практикум «Современные инновационные здоровьесберегающие технологии в ДОО»	сентябрь	ст. воспитатель, инструктор по ФК
Заседание педагогического совета № 3 «Движение залог здоровья».	февраль	ст. воспитатель
Консультации Использование дидактических игр и наглядных пособий в работе по формированию здорового образа жизни. Организация питания в семье и ДОО. Методические рекомендации по коррекции гиперактивности у детей. Игры и игровые ситуации с включением разных форм двигательной активности. Новые формы оздоровительной работы с дошкольниками (с учетом ФОП с ФГОС). Индивидуальный подход к детям с разными типами темперамента. Использование спортивных игр и упражнений с дошкольниками на прогулке.	сентябрь  ноябрь декабрь  январь февраль март апрель	ст. воспитатель  ст. медсестра воспитатель  Инструктор по ФК ст.воспитатель воспитатель Инструктор по ФК
Тематический контроль «Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня»	по плану	Заведующий, ст. воспитатель
Спортивное мероприятие в рамках проведения акции «День здоровья», «День открытых дверей»	по плану физ. инструктора	Инструктор по ФК
Физкультурные праздники и развлечения	по плану физ. инструктора	Инструктор по ФК
Фотовыставки «Как мы отдыхали летом» «Спортивная семья» «Малые летние Олимпийские игры»	Сентябрь декабрь май	воспитатели  Инструктор по ФК
Выставка методической литературы по теме: «Здоровьесберегающее пространство в ДОО» «Подвижные игры в режиме дня» «Оздоровительная работа с детьми»	ноябрь январь март	ст. воспитатель
Оформление уголков здоровья в группах «Здоровые дети - счастливые дети»	в течение года	воспитатели

Смотр-конкурс: зимних площадок; нестандартного физкультурного оборудования в группах.	январь февраль	заведующий ст. воспитатель Инструктор по ФК
Оснащение методического кабинета		
Приобретение методической литературы	в течение года	заведующий
Разработка памяток для воспитателей по темам: «Организация и проведение оздоровительного досуга», «Организация подвижных игр», «Организация и проведение динамического часа»	по плану	ст. воспитатель,
Оформление каталога схем контроля физического развития детей	апрель	ст. воспитатель
Оформление альбома по теме «Все о спорте»	февраль	Инструктор по ФК
Разработка анкет по вопросам физического развития детей	в течение года	ст. воспитатель
Работа с родителями		
Родительские собрания по данному направлению.	по плану	Заведующий ст. воспитатель воспитатели
Оформление информационных уголков «ЗОЖ - основа жизни»	в течение года	воспитатели
Совместные праздники и развлечения, Дни здоровья	по плану физ.инструктора	физ. инструктор
Разработка памяток «Как сохранить здоровье», «Режим дня в жизни ребенка»	октябрь март	ст. воспитатель
Разработка анкет по вопросам физического развития и оздоровления дошкольников	в течение года	ст. воспитатель

**29. План спортивных развлечений на холодный период года  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год.**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Группы</b>	<b>Ответственный</b>
Сентябрь	Мой веселый, звонкий мяч	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	В гостях у зайки побегайки	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы веселые ребята	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы веселые ребята	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы веселые ребята	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы веселые ребята	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Октябрь	Любим играть	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Любим играть	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы со спортом дружим	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Осенние старты	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Осенние старты	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы со спортом дружим	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Ноябрь	В гостях у Айболита	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	В гостях у Айболита	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели

	Чтоб здоровье сохранить научись его ценить	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб здоровье сохранить научись его ценить	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб здоровье сохранить научись его ценить	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб здоровье сохранить научись его ценить	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Декабрь	Зимние забавы	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Зимние забавы	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Путешествие в страну Спортландию	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Путешествие в страну Спортландию	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Путешествие в страну Спортландию	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Путешествие в страну Спортландию	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Январь	Путешествие в зимний лес	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Путешествие в зимний лес	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Зимний стадион Поиграй-ка	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Колядки	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Колядки	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Колядки	Группа компенсирующей	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав.

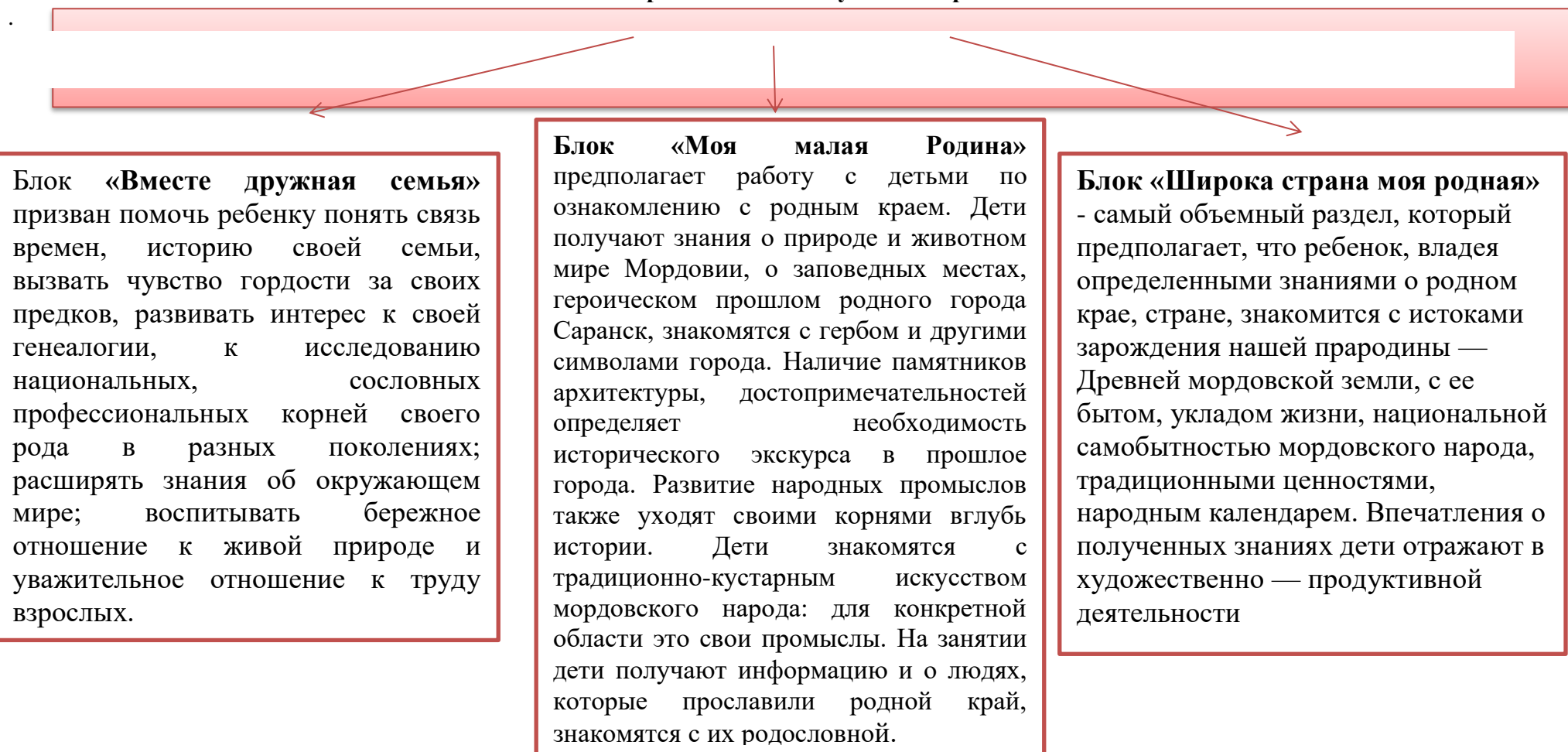
		направленности №6	Воспитатели
Февраль	В гости к медвежатам	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Летчики, танкисты, моряки	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Папа, мама я спортивная семья	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Папа, мама я спортивная семья	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Папа, мама я спортивная семья	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Папа, мама я спортивная семья	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Март	Пришла весна разбудим мишку ото сна	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Пришла весна разбудим мишку ото сна	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб расти и закаляться, будем спортом заниматься	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб расти и закаляться, будем спортом заниматься	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб расти и закаляться, будем спортом заниматься	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Чтоб расти и закаляться, будем спортом заниматься	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Апрель	Мы растем здоровыми!	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы растем здоровыми!	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы в космос полететь хотим!	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы в космос полететь	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к.

	хотим!		Инструктор по плав. Воспитатели
	Мы в космос полететь хотим!	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	В здоровом теле – здоровый дух!	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
Май	Бравые солдаты!	Первые младшие №1, 4	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Бравые солдаты!	Вторые младшие №2, 3	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Веселый стадион!	Средние группы №8, 9	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Веселый стадион!	Старшие группы №5, 7	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Веселый стадион!	Подготовительные к школе группы №10,11,12	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели
	Веселый стадион!	Группа компенсирующей направленности №6	Инструктор по ф.к. Инструктор по плав. Воспитатели

### 30. Внедрение национального компонента.

Внедрение национально-регионального компонента

Система и последовательность работы с детьми по приобщению их к мордовской национальной культуре и истории родного края может быть представлена следующим образом:



**Блок «Вместе дружная семья»** призван помочь ребенку понять связь времен, историю своей семьи, вызвать чувство гордости за своих предков, развивать интерес к своей генеалогии, к исследованию национальных, сословных профессиональных корней своего рода в разных поколениях; расширять знания об окружающем мире; воспитывать бережное отношение к живой природе и уважительное отношение к труду взрослых.

**Блок «Моя малая Родина»** предполагает работу с детьми по ознакомлению с родным краем. Дети получают знания о природе и животном мире Мордовии, о заповедных местах, героическом прошлом родного города Саранск, знакомятся с гербом и другими символами города. Наличие памятников архитектуры, достопримечательностей определяет необходимость исторического экскурса в прошлое города. Развитие народных промыслов также уходит своими корнями вглубь истории. Дети знакомятся с традиционно-кустарным искусством мордовского народа: для конкретной области это свои промыслы. На занятии дети получают информацию и о людях, которые прославили родной край, знакомятся с их родословной.

**Блок «Широка страна моя родная»** - самый объемный раздел, который предполагает, что ребенок, владея определенными знаниями о родном крае, стране, знакомится с истоками зарождения нашей прародины — Древней мордовской земли, с ее бытом, укладом жизни, национальной самобытностью мордовского народа, традиционными ценностями, народным календарем. Впечатления о полученных знаниях дети отражают в художественно — продуктивной деятельности



### 31. План работы по внедрению национально-регионального компонента на 2023 - 2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
<b>Организация экскурсий</b>			
1.	В краеведческий музей им. Воронина.	В течение года	Заведующая. Ст. воспитатель. Воспитатели.
2.	В музей мордовского быта на базе МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»	В течение года	Заведующая. Ст. воспитатель. Воспитатели.
3.	В детскую городскую библиотеку им.А. П. Гайдара	В течение года	Заведующая. Ст. воспитатель. Воспитатели.
<b>Методическая работа с педагогами</b>			
1.	Консультация для воспитателей: «Приобщение детей дошкольного возраста к истока национального самосознания».	Октябрь, 2023г.	Старший воспитатель.
2.	Конкурс для педагогов на разработку лучшего альбома: «Моя Мордовия!»	Ноябрь, 2023г.	Ст. воспитатель. Педагоги
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Музыкальное развлечение для воспитанников старше группы на тему: «Алдуня в гостях у ребят»	Ноябрь, 2023г.	Музыкальный руководитель:
2.	ООД в рамках реализации программы доп.образования на тему: «Мы в Мордовии живем»	Январь , 2024г.	Воспитатель Куликова А. А.
3.	ООД по музыкальному развитию в старшей группе: «О тебе скажу я песней» знакомство детей с мордовским фольклором	Февраль, 2024г.	Музыкальный руководитель
<b>Работа в методическом кабинете</b>			
1.	Пополнить справочную, методическую, художественную литературу.	В течение года	Старший воспитатель.
2.	Составление сценариев праздников, вечеров развлечений.	В течение года	Старший воспитатель.
3.	Составление картотеки пословиц, стихов, загадок мордовского народа.	В течение года	Старший воспитатель.
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Бабань	Октябрь, 2023г.	Старший воспитатель. Воспитатели.



	парь».		
2.	Городской конкурс методических разработок по ознакомлению детей дошкольного возраста с культурой и традициями мордовского народа	Ноябрь, 2023г.	Старший воспитатель. Воспитатели.
3.	Городской конкурс «Заповедная природа Мордовии».	Март, 2024г.	Старший воспитатель. Воспитатели.
4.	Городской конкурс национального костюма народов Поволжья среди муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск.	Март, 2024г.	Старший воспитатель. Воспитатели.
5.	Городской конкурс «Экологическая копилка» (книжки-малышки, памятки, мини-журналы по организации ознакомления с природой родного края, экологией Мордовии).	Апрель, 2024г.	Старший воспитатель. Воспитатели.

## 32. Внедрение работы по профилактике ДДТТ

### Внедрение регионального модуля «Ребенок на улицах города»

воспитательно-образовательная работа ДОО по обучению детей основам безопасности дорожного движения должна заключаться в формировании у них необходимых умений и навыков, выработке положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улице

#### Блоки регионального модуля

<b>Первый младший возраст</b>	<b>Второй младший возраст</b>	<b>Средний возраст</b>	<b>Старший возраст</b>	<b>Подготовительный к школе возраст</b>
1. Улица 2. Транспорт 3. Светофор 4. Правила дорожного движения	1. Улица 2. Транспорт 3. Светофор 4. Правила дорожного движения 5. Дорожные знаки	1. Улица 2. Транспорт 3. Светофор 4. Правила дорожного движения 5. Дорожные знаки	1. Улица 2. Транспорт 3. Светофор 4. Правила дорожного движения 5. Дорожные знаки	1. Улица 2. Транспорт 3. Светофор 4. Правила дорожного движения 5. Дорожные знаки

### 33. План работы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновить автогородок (разметка, оборудование)	Сентябрь	Зам. зав. по АХЧ
2	Обновление центров безопасности в группах	Октябрь	Воспитатели
3	Обновление и дополнение сюжетно-ролевых и дидактических игр по ПДД	Октябрь	Воспитатели групп
<i>Работа с педагогами</i>			
1.	Разработка контрольно-наблюдательного дела по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь	заведующая, ст. воспитатель
2.	Методические рекомендации для воспитателей: «Что должны знать дети о правилах дорожного движения»	Сентябрь	ст. воспитатель
3.	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Октябрь	ст. воспитатель
4.	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Ноябрь	Воспитатель:
5.	Открытый просмотр ООД на тему: «Школа безопасности»	Ноябрь	Воспитатель:
6.	Материалы для беседы с детьми в старшей и подготовительных к школе группах (в помощь воспитателям)	Январь	Творческая группа
7.	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма детей старшего дошкольного возраста»	Январь	воспитатель
8.	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	воспитатель
9.	Разработка тематического плана по обучению детей ПДД на летний период	Май	ст. воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1.	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Наблюдение за работой светофора</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу</li> <li>• Знакомство с улицей</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта</li> <li>• Знаки на дороге - место установки, назначение</li> </ul>	Сентябрь Ноябрь Декабрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп

2.	Беседы (по плану)	В течение года	Воспитатели
3.	Игры по ознакомлению детей с правилами дорожного движения.	В течение года	Воспитатели
4.	Художественная литература для чтения и заучивания	В течение года	Воспитатели
5.	Организованная образовательная деятельность по обучению детей дошкольного возраста правилам	В течение года	Воспитатели
6.	Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Путешествие в страну дорожных знаков» (досуг)</li> <li>• «Приключения Фиксиков и их друзей» (досуг)</li> <li>• «Незнайка на улице» (концерт)</li> <li>• «Красный, желтый, зеленый» (досуг)</li> </ul>	В течение года	Музыкальные руководители, воспитатели
<b><i>Работа с родителями</i></b>			
1.	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в летний период»;</li> <li>• «Необходимость использования детских удерживающих средств при перевозке детей»,</li> <li>• «Ремень безопасности»,</li> <li>• «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог»,</li> <li>• «Безопасность детей - забота взрослых»,</li> <li>• «Ребенок и велосипед».</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
2.	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность твоего ребенка в твоих руках</li> <li>• Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения</li> <li>• Дисциплина на улице - залог безопасности пешеходов</li> <li>• Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
3.	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Март	Воспитатели

# *Руководство и контроль*

### 34. Виды контроля

#### МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

№	тема	сроки	ответственный
---	------	-------	---------------

#### Тематический

1	«Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Октябрь	Заведующая, Ст. воспитатель
2.	«Анализ планирования образовательной деятельности с учетом регионального компонента»	Декабрь	Заведующая, Ст. воспитатель
3.	«Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников»	Февраль	Заведующая, Ст. воспитатель
4.	«Организация профилактической работы ДОО по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	Апрель	Заведующая, Ст. воспитатель
5.	Готовность к летнему периоду	Май	Заведующая, Ст. воспитатель
6.	Готовность к новому учебному году	Август	Заведующая, Ст. воспитатель

#### Сравнительный

1	Содержание предметно-пространственной среды	Март	Ст. воспитатель
---	---	------	-----------------

#### Итоговый

1.	Проведение контрольно-учетных ООД	Апрель, май	Заведующая, Ст. воспитатель
----	-----------------------------------	----------------	--------------------------------

### 35. План оперативного контроля на 2023-2024 учебный год

	<b>Вопросы контроля/Месяц проведения</b>	<b>09</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>06</b>	<b>07</b>	<b>08</b>
1	Соблюдение режима дня	+			+			+				+	
2	Соблюдение режима прогулки			+			+			+	+	+	+
3	Организация питания в группе	+			+			+			+		
4	Проведение закаливающих процедур					+				+	+	+	+
5	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	+											
6	Подготовка воспитателей к ООД		+										
7	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+			+							
8	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени			+			+						
9	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня				+				+				
10	Материал и оборудование для реализации образовательной области «Безопасность»								+				
11	Проведение родительских собраний								+				
12	Санитарное состояние помещений группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
13	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

**36. Управленческая деятельность**  
**МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>Педагогический анализ</b>	Позволяет дать объективную оценку педагогическому процессу, выявить причины, определить уровень воспитательно-образовательной работы. На основе проведенного анализ вырабатываются рекомендации по совершенствованию педагогического процесса в ДОО.
<b>Планирование</b>	Определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на достижение поставленной цели, четко и конкретно сформулированной с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить.
<b>Организация</b>	Создание рациональной организационной структуры в ДОО, которая направлена на достижение учреждением целей своей деятельности в оптимальный срок и при оптимальных затратах трудовых, материальных и финансовых ресурсов.
<b>Контроль</b>	Констатирует, измеряет уровень отдельных параметров педагогического процесса, сопоставляет их с нормативными требованиями. Контроль состоит в сборе, систематизации и хранении информации о ходе воспитательно-образовательной работы, информации, полученной путем наблюдения, работы с документами, бесед с детьми, воспитателями.
<b>Регулирование и коррекция</b>	Воздействие на работу педагогического коллектива с целью внесения поправок, устранения недочетов, оптимизации педагогического процесса.



**37. Циклограмма мероприятий по осуществлению контроля  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7» по  
сохранению и укреплению здоровья детей  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№</b>	<b>Контролируемый материал</b>	<b>Определяемые показатели контроля</b>	<b>Периодичность контроля</b>	<b>Ответств.</b>
<b>1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей</b>				
<b>1.1</b>	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, педагогический и медицинский кабинеты	-температура воздуха; -относительная влажность воздуха; -уровень искусственного освещения; -режим проветривания	1 раз в неделю 1 раз в квартал 1 раз в год 1 раз в месяц	Заведующая, Старшая медсестра
<b>1.2</b>	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	1 раз в год 1 раз в неделю	Заведующая, Старшая медсестра, Старший воспитатель
<b>1.3</b>	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье при каждой смене	Заведующая, Старшая медсестра
<b>1.4</b>	Спортивный зал и подсобные помещения при нем	- наличие защитных приспособлений, предупреждающие травмы; - наличие спортивной одежды при проведении занятий; - расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра  старший воспитатель  старший воспитатель
<b>1.5</b>	Санитарное состояние помещений	- соблюдение чистоты, проведение генеральных уборок и их качество; - качество проведения текущей уборки;	1 раз в квартал 1 раз в месяц 1 раз в месяц	Старшая медсестра

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения;</li> <li>- наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка;</li> <li>- наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья</li> </ul>	<p>1 раз в месяц</p> <p>2 раз в месяц</p>	
<b>2. Территория детского сада</b>				
<b>2.1</b>	Хоз. зона	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исправность ограждений;</li> <li>- исправность искусственного освещения;</li> <li>- исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков</li> </ul>	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в квартал</p>	Заведующая
<b>2.2</b>	Игровые участки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние малых форм;</li> <li>- наличие песка для игры детей;</li> <li>- обработка песка;</li> <li>- санитарное содержание;</li> <li>- отсутствие травмоопасных объектов</li> </ul>	<p>2 раза в год</p> <p>2 раз в год</p> <p>1 раз в неделю ежедневно</p> <p>ежедневно</p>	Заведующая, Старшая медсестра
<b>3. Организация учебно–воспитательного процесса</b>				
<b>3.1</b>	Занятия с детьми	<ul style="list-style-type: none"> <li>Исследование учебной нагрузки:</li> <li>- соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в</li> </ul>	<p>2 раза в год</p>	Старший воспитатель

		неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий	1 раз в месяц  1 раз в месяц	
		Оценка сетки занятий: - наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течении дня и недели	1 раз в квартал	Старший воспитатель
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал	Старший воспитатель
		Планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группах	1 раз в квартал	Старший воспитатель
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	1 раз в месяц	Старший воспитатель
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	Старший воспитатель
		Оценка и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю	Старший воспитатель
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам	2 раза в год	Старший воспитатель
<b>4. Организация детского питания</b>				
<b>4.1</b>	Рацион питания	- Качественный и	1 раз в 10 дней	Заведующая

		<p>количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим особенностям;</p> <p>- Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона;</p> <p>- Ассортимент продуктов, используемых в питании</p>		
4.2	Режим питания	Соответствие режимов питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Заведующая, Старшая медсестра
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результаты бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полотна, правильность и своевременность оформления документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующая
4.4	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно – технической документации. Соблюдение санитарно – технологических требований при производстве пищи.	2 раза в год  1 раз в 10 дней	Заведующая,  Старшая медсестра

		Температура внутри теплового оборудования		
4.5	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в 10 дней	Заведующая, Старшая медсестра
4.6	Столовая посуда	Качество мытья посуды, ее маркировка	1 раз в месяц	Старшая медсестра
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в шкафах. Соседство хранения продуктов.	1 раз в неделю	Заведующая, Старшая медсестра
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции	Срок реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	Заведующая, Старшая медсестра
4.9	Персонал связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций. Соблюдение правил личной гигиены	1 раз в неделю  Постоянно  1 раз в квартал	Старшая медсестра

		работникам пищеблока. Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации		
--	--	--	--	--

### 38. Календарный план мероприятий (конкурсов, фестивалей) для муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск на 2023-2024 учебный год

Наименование конкурсов, фестивалей	Дата проведения
Городской конкурс методических разработок «Азбука безопасности»	сентябрь 2023
Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Бабань парь»	октябрь 2023
Городской конкурс методических разработок по ознакомлению детей дошкольного возраста с культурой и традициями мордовского народа «Вечкевикс мастор»	ноябрь 2023
Конкурс методических разработок досуговых мероприятий и развлечений «12 ноября – Синичкин День» (в рамках Дня встречи зимующих птиц)	ноябрь 2023
Городской конкурс детского творчества «Фабрика Деда Мороза»	декабрь 2023
Городской конкурс «Заповедная природа Мордовии»	январь 2024
Смотр – конкурс «Лучшая кормушка для птиц» (в рамках Всероссийской эколого-культурной акции «Покормите птиц зимой»)	февраль 2024
Конкурс лучшего сценария национального праздника для педагогов МДОУ	март 2024
Городской конкурс национального костюма народов Поволжья среди муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск	март 2024
Муниципальный этап республиканского смотра-конкурса «Зеленый огонек» на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди образовательных организаций г.о. Саранск	февраль - март 2024
Городской конкурс «Экологическая копилка» (книжки-малышки, памятки, мини-журналы по организации ознакомления с природой родного края, экологией Мордовии)	апрель 2024
Городской конкурс «Пасхальная мастерская» среди муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск	апрель 2024
II городской фестиваль-конкурс детского творчества «Планета детства» среди дошкольных образовательных организаций	май – июнь 2024
Конкурс среди МДОУ на лучшую организацию летней оздоровительной работы	июнь 2024
Городской конкурс творчества «Мы дети твои – Россия»	июнь 2024
Городской конкурс рисунков среди воспитанников дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск «У воды играем – правила не забываем!»	июль 2024
Городской конкурс на лучший сценарий развлечения для детей дошкольного возраста «Праздник воды»	июль 2024

# *Работа с родителями*



**39. Программа изучения семьи воспитанника  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

**Технология организации взаимодействия ДОО с семьей**

<b>Система работы ДОО с семьей</b>		
<b>Принципы работы с родителями</b>	<b>Методы изучения семьи</b>	<b>Формы работы с родителями</b>
<p>-Целенаправленность, систематичность, плановость;</p> <p>-Дифференцированный подход к работе с учетом специфики каждой семьи;</p> <p>-Возрастной характер работы с родителями;</p> <p>-Доброжелательность, открытость</p>	<p>-Анкетирование;</p> <p>-Наблюдение за ребенком;</p> <p>-Изучение семьи</p> <p>-Беседа с ребенком;</p> <p>-Беседа с родителями</p>	<p>-Общие, групповые, индивидуальные:</p> <p>-Педагогические консультации, беседы, тренинги;</p> <p>-Совместное проведение занятий, досугов;</p> <p>-Участие родителей в методических мероприятиях: изготовление костюмов, организация видеосъемки; Дни открытых дверей...</p>

## 40. Формы работы с родителями

### МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

<b>Родительские собрания в группах</b>	Задача: сформировать общие интересы у детей и родителей, научить родителей самостоятельно решать возникающие педагогические проблемы.
<b>Ваши добрые дела</b>	Задача: поощрять участие родителей в том или ином мероприятии, выражать благодарность за любую оказанную помощь.
<b>«Встреча с интересными людьми»</b>	Задача: воспитывать у детей уважение к труду взрослых, научить гордиться достижениями родителей. Родители рассказывают о своих увлечениях, досугах, достижениях, организуют кружковую работу.
<b>«Семейная мастерская»</b>	Задача: способствовать сотрудничеству родителей и детей в совместной деятельности. Организация выставок, на которых представлены результаты художественно-эстетической деятельности родителей и детей (рисунки, фотоматериалы, поделки).
<b>Анкетирование</b>	Задача: сбор информации об удовлетворенности родителей качеством воспитания и обучения
<b>Информационные общие стенды</b>	Задача: информационная и просветительская работа
<b>«Наш день»</b>	Задача: информировать родителей о произошедших за день мероприятиях в детском саду, в группе

## **41. Задачи работы с родителями МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

1. Способствовать активному вовлечению семей воспитанников в образовательное пространство детского сада и привлечению их к сотрудничеству в вопросах развития детей.
2. Разработать критерии профессиональной деятельности педагогов, учитывающие уровень развития, их способности к самореализации в профессиональной деятельности.
3. Способствовать развитию толерантности сознания родителей, педагогов и детей.
4. Способствовать выработке у педагогов уважительного отношения к традициям семейного воспитания детей и признания приоритетности родительского права в вопросах воспитания ребенка.
5. Определять и удовлетворять потребности семей дошкольников, не охваченных системой дошкольного образования.

## 42. Циклограмма работы с родителями

	Содержание работы	Месяцы									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
1.	Работа с электронной очередью	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.	Пополнение банка данных о семьях	*	*			*				*	
3.	Заполнение социального паспорта групп, ДОУ		*								
4.	Работа Совета по профилактике безнадзорности среди детей дошкольного возраста	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5.	Дни открытых дверей	*				*				*	
6.	Общие родительские собрания		*			*			*		
7.	Групповые родительские собрания	*			*			*		*	
8.	Клуб «Будущий первоклассник»		*		*		*		*	*	
9.	Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10.	Консультативный пункт	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11.	Конкурсы, выставки, акции	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*



3. Анкетирование и опросы	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Выявление степени вовлеченности семей в образовательный процесс. Уровень родительских требований к образованию детей. 3. Социологическое исследование семей.	Март, апрель  Ноябрь. декабрь  Октябрь, февраль	Заведующая, Ст. воспитатель, Воспитатели, Педагог- психолог
4. Родительские собрания	1. Общие родительские собрания 2. Групповые родительские собрания (по плану воспитателя).	В течении года	Заведующая, Ст. воспитатель Воспитатели, Специалисты
5. Дни открытых дверей	1. Посещение родителями ООД и различных режимных моментов. 2. Консультирование (по плану различных служб и специалистов)	1 раз в квартал	Ст. воспитатель, Воспитатели, специалисты
6. Помощь родителей ДОО	1. Организация и помощь в проведении мероприятий. 2. Участие в субботниках	В течение года	Заведующий, Зам.заведующего по АХЧ
<b>III. Совместное творчество детей, родителей, педагогов</b>			
1. Привлечение родителей к участию в деятельности МАДОУ	1. Работа над образовательными и творческими проектами. 2. Занятия с участием родителей. 3. Индивидуальные проекты для совместного выполнения родителями и детьми с повышенными познавательными потребностями. 4. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. 5. «Гость группы» (совместные игры, интересные дела). 6. Участие в организации	В течение	Ст. воспитатель, Воспитатели, специалисты

	выставок. 7. Смотр-конкурс Выставка работ выполненных детьми и их родителями.		
2. Досуговые мероприятия	1. Детские праздники (по плану музыкальных руководителей и инструктора по физической культуре). 2. Театрализованные представления, конкурсы, викторины, выставки (согласно годовому плану) 3. День здоровья 4. Неделя здоровья 5. Участие родителей в культурно-массовых мероприятиях, спортивных праздниках и соревнованиях.	В течение года  В течение года 1 раз в квартал Январь - апрель  <b>В течение года</b>	Воспитатели, Музыкальные руководители, Педагог-психолог Инструктор по физической культуре
<b>IV. Педагогическое просвещение родителей</b>			
1. Наглядная педагогическая пропаганда	1. Рекламный стенд. 2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. 3. Памятки для родителей. 4. Тематические выставки.	В течение года	Специалисты, Ст. воспитатель
2. Клуб «Будущий первоклассник»	1. Цикл бесед «Введение в школьную жизнь». 2. Семейный клуб 3. Игровая мастерская (по возрастным группам). 4. Встреча со специалистами. 5. Открытые просмотры ООД.	В течение года	Специалисты, Ст. воспитатель
3. Консультативный центр для населения	1. Социологические опросы по заявленным проблемам. 2. Консультации по вопросам семьи и брака, воспитания детей. 3. Консультативная помощь дистанционно. 4. Диагностика (по запросу). 5. Беседы, лекции по вопросам воспитания в семье.	Вторая среда каждого месяца	Заведующая, Ст. воспитатель, Специалисты

## 44. Общие и групповые родительские собрания

№ п/п	Мероприятие	Время проведения	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Общие родительские собрания</b>		
	«Взаимодействие ДОО и семьи: от новых подходов к новым результатам»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
	Конференция «Защита прав и достоинств ребенка в дошкольной образовательной организации и семье»	Февраль	Заведующий, старший воспитатель
	«Особенности семейного воспитания, условия и пути повышения педагогической культуры»	Май	Заведующий, старший воспитатель
<b>2.</b>	<b>Групповые родительские собрания</b>		
	(По плану воспитателей)	1 раз в квартал	Воспитатели возрастных групп



**45. Работа родительского комитета  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

№	Мероприятия	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
1.	Знакомство с планом работы	+											
2.	Общие родительские собрания		+						+				
3.	Организация родительского субботника									+			
4.	Подготовка помещений к зимнему периоду	+	+										
5.	Просмотр утренников, вечеров, развлечений			+	+		+	+	+	+			
6.	Участие в организации питания ДОО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	Участие в Днях здоровья и открытых дверей	+			+			+			+		
8.	Участие в анкетировании								+				
9.	Помощь в заготовке овощей	+											
10	Помощь в благоустройстве игровых площадок и территории детского сада										+	+	+

**46. План работы клуба «Будущий первоклассник»  
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Привлечение внимания родителей к проблеме подготовки детей к обучению в школе.

**Задачи:**

- Формирование у родителей знаний о готовности детей к школе.
- Ознакомление родителей с проблемами первоклассников и их причинами.
- Обучение практическим навыкам по формированию у ребенка готовности к обучению в школе.
- Воспитание интереса к школьному обучению.

Тема заседания	Дата проведения	Участники
<p><b>Заседание №1.</b> «Формирование у детей первоначальных навыков учебной деятельности»</p> <p><b>Цели:</b> 1. Формирование правильной позиции родителей в оценке готовности дошкольников к обучению в школе и причины неудовлетворительной адаптации ребенка к школьной жизни;</p>	<b>октябрь</b>	Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп
<p><b>Заседание №2.</b> «Каков мой ребенок в отношениях со сверстниками?» (практикум для родителей). <b>Цель:</b> организация работы детского сада, семьи и школы по формированию детской коммуникации социализации в обществе</p>	<b>ноябрь</b>	Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп
<p><b>Экскурсия в школу</b> <b>Цель:</b> знакомство с особенностями школьного обучения</p>	<b>декабрь</b>	Воспитатели, учитель начальных классов
<p><b>Заседание №3.</b> <b>Гиперактивный ребенок в детском саду и школе.</b> <b>Цель:</b> знакомство с методами, формами работы, помогающими развивать усидчивость и саморегуляцию дошкольника.</p>	<b>февраль</b>	Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп
<p><b>Мастер-класс «Речевая готовность детей к школе. Формирование интереса к чтению у дошкольников»</b></p>	<b>март</b>	Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп

<p><b>Заседание №4.</b>  <b>Уходит дошкольное детство. (Влияние современных информационно – коммуникативные технологии на обучение в школе)</b>  <b>Цель:</b> Обсуждение вопроса о целесообразности использования младшими школьниками цифровых гаджетов, их пользе и вреде в организации образовательного режима ребенка.</p>	<p><b>март</b></p>	<p>Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп</p>
<p><b>Заседание №5.</b>  <b>Семья на пороге школьной жизни</b>  <b>Цель:</b> Распространение опыта семейного воспитания. Формирование мотивационной готовности.</p>	<p><b>апрель</b></p>	<p>Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп</p>
<p><b>Итоговое заседание «Психолого-педагогическая готовность детей к школе»</b></p>	<p><b>май</b></p>	<p>Воспитатели, родители детей подготовительных к школе групп</p>

## 47. План работы бесплатного консультативного центра МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

### Цель работы консультативного пункта:

- обеспечение единства семейного и общественного воспитания;
- формирование родительской компетентности;
- оказание всесторонней помощи родителям детей дошкольного возраста, воспитывающихся в условиях семьи по вопросам воспитания, обучения и развития личности ребенка дошкольного возраста.

### Задачи:

- знакомство с особенностями психического и физического развития детей на разных возрастных этапах;
- знакомство с современными системами семейного воспитания;
- пропаганда здорового образа жизни;
- содействие в приобщении детей к культурным и духовным ценностям;
- повышение правовой и педагогической культуры родителей.

### ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА на 2023-2024 учебный год.

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь	Знакомство с планом работы консультативного пункта, специалистами ДОО. Разработка журнала регистрации, обратившихся за консультационной помощью. Сбор данных о неорганизованных детях формирование списка детей.	Старший воспитатель, педагог-психолог,
Ноябрь	Консультация для родителей на тему «Как сохранить и укрепить здоровье ребенка»	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели.
Декабрь	Консультация для родителей на тему «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка»	Инструктор по физической культуре
Январь	Консультация для родителей на тему «Игры на развитие мелкой моторики рук»	Воспитатель: Герасимова А. И.
Март	«Домашняя игротека для детей и родителей»	Куликова А. А.
В течение года	Индивидуальные консультации по запросу родителей	По запросу

**48. План совета по профилактике безнадзорности  
среди детей дошкольного возраста  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»  
на 2023-2024 учебный год.**

**ЦЕЛЬ:**

- формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОО и семье.

**ЗАДАЧИ:**

- профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- развитие деятельности МАДОУ на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений и патриотического воспитания дошкольников;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

№ 1	Меропри ятия	Сроки проведения	Ответственный
	<b>Заседание Совета № 1</b> Анкетирование родителей. Составление социального паспорта семей ДОО. Выявление семей группы риска. Составление характеристик на детей группы риска.	<b>Сентябрь</b>	Старший воспитатель, Совет профилактик и безнадзорности.
	Организация выставки детского рисунка «Я имею право». Всероссийский день правовой помощи. Встреча инспектором по делам несовершеннолетних. Оформление информационных стендов в группах на офиц. сайте ДОО «Дети имеют права».	<b>Ноябрь</b>	Старший воспитатель, Воспитатели всех групп.
	<b>Заседание Совета № 2</b> Разработка памяток: «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»;	<b>Январь</b>	Воспитатели всех групп.

«Это должен знать каждый родитель»; Консультация «Вредные привычки родителей, как негативный пример».		
<b>Заседание Совета № 3</b> Круглый стол на тему: «Возрастные особенности детей дошкольного возраста».	<b>Март</b>	Педагог-психолог Старший воспитатель, Воспитатели всех групп.
<b>Заседание Совета № 4</b> Анализ работы по профилактике за 2023 – 2024 учебный год в ДОО.	<b>Май</b>	Старший воспитатель, Совет профилактики безнадзорности.
Выявление детей, длительное время не посещающих МАДОУ, принятие мер по возвращению их в МАДОУ.	<b>В течение года</b>	Старший воспитатель, Совет профилактики безнадзорности
Контроль за посещением детьми группы риска ДОО.	<b>В течение года</b>	Совет профилактики безнадзорности и воспитатели всех групп.
Активизация родителей в участии в жизни ДОО(праздники, конкурсы, акции т.д.)	<b>В течение года</b>	Совет профилактики и безнадзорности воспитатели всех возрастных групп.
Приглашение родителей на открытые просмотры ООД.	<b>В течение года</b>	Совет профилактики и безнадзорности, воспитатели всех возрастных групп.
Индивидуальная работа с семьями, поставленная на внутренний учет. Мониторинг эмоционального, психологического состояния детей из семей группы «Риска», составление характеристик.	<b>Систематически, по запросу – в течение года.</b>	Совет профилактики и безнадзорности, педагог – психолог.

## 49. План работы с неблагополучными семьями в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7» на 2023-2024 учебный год

С целью профилактики и коррекции социального неблагополучия семей воспитателями ДОО проводится работа по повышению педагогической грамотности родителей, включение их в деятельность ДОО.

Работая по взаимодействию со специалистами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ДОО формирует и реализовывает систему оказания комплексной помощи семье в оптимизации социального неблагополучия.

№	Меры профилактики	Дата проведения	Ответственные
1.	<b>Методическое обеспечение:</b> - определение социального статуса семей, посещающих ДОО - подборка нормативных документов и обновление банка данных о неблагополучных семьях - ведение картотеки неблагополучных семей - разработка памяток для родителей	сентябрь  1 раз в квартал  в течение года  в течение года	Заведующая, воспитатели
2.	<b>Работа с педагогами:</b> -Изучение пакета документов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (нормативно – правовая база). -Проведение инструктажей, консультаций по профилактике семейного «Неблагополучия» развитию педагогической культуры родителей, жестокому обращению с детьми. -Составление социального паспорта группы, ДОО. - заседание педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей - рейды в неблагополучные семьи - сотрудничество с органами опеки - совместная деятельность с родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказание им посильной помощи - организация совместной	октябрь,  в течение года на педсоветах, совещаниях 1 раз в квартал  сентябрь  по мере необходимости в течение года в течение года в течение года  в течение года  в течении года	Воспитатели, общественный инспектор по охране прав ребенка          Заведующая

	<p>деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, игры и т.д.)</p> <p>- оформление воспитателями папок-передвижек для родителей</p>		
3.	<p><b>Работа с детьми:</b></p> <p>- Организация работы с детьми по правовому воспитанию</p> <p>- Организация работы с детьми по патриотическому воспитанию детей</p> <p>- Проведение совместных мероприятий с родителями «День семьи», «День прав человека», «День защиты детей» и др.</p> <p>- Участие детей в мероприятиях и конкурсах художественно – эстетического цикла.</p> <p>- Участие детей в праздниках, досугах, фестивалях, концертах</p> <p>- исследование психологии детей: Наблюдение за бытовой, игровой деятельностью и за взаимоотношениями в коллективе со сверстниками</p> <p>- Изучение самооценки детей в разных видах деятельности</p> <p>- Изучение мыслительных операций</p> <p>- Беседа с детьми: «Научись обращаться за помощью».</p> <p>- Индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.</p> <p>- Диагностика детских рисунков «Я и моя семья».</p> <p>- Практическое занятие с детьми «Безопасность ребенка оставленного дома».</p> <p>- Обследование детей врачами-специалистами</p> <p>- Обследование и выявление форм жестокого обращения с детьми по 4 видам: физическое насилие, психическое, сексуальное насилие и моральная жестокость.</p>	согласно годовому плану	Воспитатели, специалисты
4.	<p><b>Аналитическая работа:</b></p> <p>- Осмотр детей</p> <p>- Листы здоровья</p> <p>- Анализ сведений о родителях.</p> <p>Выявление семей и детей группы социального риска (для составления</p>	при приеме в ДОО, 1 раз в кв. на 01.09. и в течение года	Старшая медсестра, участковый врач



	<p>социального паспорта группы, ДОО).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Обследование эмоционально-волевой сферы, проведение диагностических обследований</li> <li>- Посещение на дому детей группы риска (по необходимости)</li> <li>- Выявление воспитанников, длительное время не посещающих ДОО</li> </ul>	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в месяц</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели и заведующая</p>
5.	<p><b>Работа с родителями</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведение мероприятий с родителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с приглашением специалистов служб системы профилактики</li> <li>-Оказание консультативной помощи в вопросах профилактики тревожности, жестокого обращения с детьми.</li> <li>-Выпуск информационных листов по воспитанию родительской ответственности, семейного общения, пропаганде семейных ценностей</li> <li>-Проведение групповых родительских собраний, включая правовое просвещение родителей</li> <li>- Семинар-практикум «Создание безопасности в собственном доме».</li> <li>- Консультация «Конфликтное поведение ребенка в семье».</li> <li>- Анкетирование родителей (опекунов) «Достаточно ли внимания вы уделяете своему ребенку».</li> <li>- Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения.</li> <li>- Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних.</li> <li>- Беседа «Права и обязанности родителей» (извлечение из «Семейного кодекса Российской Федерации»).</li> </ul>	<p>По мере необходимости</p> <p>1 раз в месяц обновление и по необходимости</p> <p>1 раз в кв.</p>	<p>Заведующая</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующая, Воспитатели, общественный инспектор по охране прав детства</p>

## 50. План работы с педагогами в рамках по профилактике безнадзорности

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Сроки</b>
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
2	Организация учета и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении.	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
3	Контроль, наблюдения за детьми.	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
4	Изучение причин неблагополучия семьи.	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
5	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, находящихся в социально-опасном положении.	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп	В течение года

## 51. План работы с родителями по профилактике безнадзорности

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Исполнители</b>	<b>Сроки</b>
1	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь
2	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	Воспитатели всех возрастных групп	По плану
3	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок, по плану	Воспитатели всех возрастных групп	В течение года
4	Организация и проведение рейдов по посещению семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	Совет профилактики	В течение года
5	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	Совет профилактики	По мере необходимости
6	Консультирование родителей по	Старший	По мере

	вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	воспитатель Воспитатели всех возрастных групп, педагог - психолог	необходимости
7	Памятка для родителей «Права и обязанности родителей в детском саду»	Педагог-психолог	Сентябрь
	Консультация для родителей «Компьютерная зависимость детей старшего дошкольного возраста»		Декабрь
	«Супружеский конфликт и эмоциональное состояние ребенка»		Май
8	<b>Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:</b>		
	<b>Спортивные праздники:</b> Дни здоровья Экскурсии <b>Конкурсы:</b> <b>Праздники:</b> Осенний утренник «День матери» Новогодний утренник День Защитника Отечества Прощай, Масленица Утренник посвященный Международному женскому дню 8 марта 1 июня – день защиты детей	Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре	По плану

## 52. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
7.	Организация взаимодействия МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7» со структурами местного самоуправления, учреждениями и ведомствами в части соблюдения норм ФЗ №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в рамках своей компетенции.	Ст. воспитатель, Отдел содействия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Органы опеки и попечительства, ГБУЗ РМ «Детская поликлиника №4»	В течение года

8.	Направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Пролетарского района городского округа Саранск ходатайств (представлений) о принятии мер к родителям (лицам их заменяющим), ненадлежащим образом исполняющим свои обязанности по воспитанию, содержанию, защите прав и законных интересов несовершеннолетних	ст. воспитатель, Совет по профилактике безнадзорности, воспитатели	По мере необходимости
9.	Участие членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского района городского округа Саранск в мероприятиях детского сада по профилактике семейного неблагополучия и детской безнадзорности.	ст. воспитатель, Совет по профилактике безнадзорности, воспитатели	По мере необходимости
10.	Направление в отдел по защите прав детства по Октябрьскому району Управления образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск (орган опеки и попечительства) информации о детях, длительное время не проживающих с родителями и детях, оставшихся без попечения родителей.	ст. воспитатель, Совет по профилактике безнадзорности, воспитатели	При выявлении детей соответствующих категорий
11.	Оперативный обмен информацией с органами и учреждениями систем Профилактики по вопросам информирования, оказания помощи и поддержки семьям воспитанников детского сада.	ст. воспитатель, Совет по профилактике безнадзорности, воспитатели	По мере необходимости
12.	Встреча родителей с инспектором по делам несовершеннолетних, членами районной КДНиЗП в рамках проведения Всероссийского Дня правовой помощи детям.	Заведующая, Ст. воспитатель, Инспектор по делам несовершеннолетних, , Члены районной КДНиЗП в	По плану

***Лечебно-  
оздоровительная  
и  
профилактическая  
работа***

### 53. Работа по снижению заболеваемости МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

Месяц	Содержание работы
<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с персоналом               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Режим проветривания</li> <li>1.2. Уборочный инвентарь, моющие и дезсредства-условия их хранения.</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями:               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Причины частых и длительно-текущих острых респираторных заболеваний.</li> <li>2.2. Профилактика ОРЗ в домашних условиях.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации для воспитателей               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Значение режимных моментов для здоровья ребенка.</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Хронические очаги инфекции у взрослых в семье как причина частых ОРЗ у детей.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации на тему:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. «Первая помощь при зубной боли»</li> <li>1.2. «Особенности физического и нервно-психического развития у часто болеющих детей»</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Закаливающие процедуры дома.</li> </ol> </li> <li>3. Работа с техническим персоналом               <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Маркировка, состояние тары для замачивания посуды в случае карантина.</li> <li>3.2. Транспортировка грязного белья.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Помощь помощника воспитателя при одевании детей</li> <li>1.2. Стирка белья и его дезинфекция</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Профилактика глистных заболеваний</li> <li>2.2. Профилактика в/оспы.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи.</li> <li>1.2. Температура внутри теплового оборудования.</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю.</li> <li>2.2. Закаливающие процедуры в дошкольном учреждении.</li> </ol> </li> <li>3. Санитарный бюллетень «Грипп и его профилактика».</li> </ol>

<b>Февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Маркировка столовой посуды</li> <li>1.2. Сроки, условия хранения продуктов</li> <li>1.3. Поточность технологических процессов</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников</li> <li>2.2. Питание детей</li> </ol> </li> <li>3. Санитарный бюллетень «Аэрофитотерапия + фитотерапия»</li> </ol>
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Реализация продуктов и готовой продукции</li> <li>1.2. Правила получения продуктов питания</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Вредные привычки у родителей (употребление алкоголя, курение, наркомания и др.) и влияние их на здоровье детей.</li> </ol> </li> <li>3. Профилактика сколиоза</li> </ol>
<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока</li> <li>1.2. Гигиена уборки помещений детского сада.</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Профилактика плоскостопия</li> <li>2.2. Оказание первой помощи при травмах.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Состояние мусоросборника и мусорных баков.</li> <li>1.2. Обязанности помощника воспитателя в группе.</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Одежда детей весной</li> <li>2.2. «Профилактика кишечных заболеваний» (сан. бюллетень)</li> </ol> </li> </ol>
<b>Июнь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Обработка песка для игры детей</li> <li>1.2. Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа с родителями <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Контрастное водное закаливание как эффективный компонент воздействия</li> <li>2.2. Двигательная активность как важный аспект в развитии и укреплении здоровья ребенка.</li> </ol> </li> </ol>
<b>Июль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Занятия с техническим персоналом <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Санитарное содержание помещений</li> <li>1.2. Индивидуальная маркировка предметов ухода за ребенком</li> </ol> </li> <li>2. Санитарно-просветительная работа <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Адаптация ребенка в группе</li> <li>2.2. Подготовка ребенка к детскому саду.</li> </ol> </li> </ol>

**54. План мероприятий по проведению  
санитарно-профилактической и санитарно-просветительской  
работы с сотрудниками  
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7».**

	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Профилактические прививки	по плану д/п №3	мед. сестра, врач
2	Мобилизация защитных сил организма: полоскание горла кипяченой водой	в течение года	врач мед. сестра
3	Бороться за снижение простудных заболеваний: – ежедневно поддерживать температурный режим в группах +18°С-20°С; – следить за одеждой детей, не допускать перегревания или переохлаждения	в течение года	мед. сестра, воспитатель
4	Проведение не специфической профилактики «ОРВИ: хождение босиком по «дорожке здоровья»;	в течение года	Врач, мед. сестра, воспитатель
	– хождение босиком по песку;	июнь-август	
	– ношение кулончиков с чесноком в целях профилактики гриппа;	в период вспышки гриппа	
	– точечный массаж; – проведение оздоровительной гимнастики	в течение года	
5	Нетрадиционные методы работы с детьми по профилактике заболеваний: – художественная гимнастика; – горизонтальный пластический балет; – пальчиковая гимнастика; – логогимнастика	в течение года	
6	Проведение санитарно-просветительской работы для родителей, воспитателей, детей по темам: «Закаливание ребенка дома» «Питание ребенка дома и в детском саду»	в течение года	врач мед. сестра



**55. Школы здоровья для родителей  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>№</b>	<b>Тема лекции</b>	<b>Ответственные</b>
1	«Основные лечебно-профилактические мероприятия в комплексе оздоровления часто болеющих ОРВИ детей».	Врач детской поликлиники № 4
2	«Профилактика прививки: за и против».	Врач детской поликлиники № 4
3	«Детские воздушно-капельные инфекции: клиника, диагностика, карантинные мероприятия в организованных коллективах».	Врач детской поликлиники № 4
4	«Роль семьи в воспитании здорового образа жизни».	Врач детской поликлиники № 4
5	«Профилактика травматизма в условиях детского комбината».	Врач детской поликлиники № 4
6	«Профилактика туберкулеза у детей».	Врач детской поликлиники № 4

**56. Циклограмма по организации питания, охране, оздоровлению  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>№</b>	<b>Контролируемый материал</b>	<b>Определяемые показатели контроля</b>	<b>Периодичность контроля</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей</b>				
<b>1.1</b>	Игровые, спальни, туалетные, приемная, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет учителя дефектолога; педагогический кабинет; медицинский кабинет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• температурный режим</li> <li>• относительная влажность воздуха;</li> <li>• уровень освещения;</li> <li>• режим проветривания</li> </ul>	1 раз в неделю 1 раз в квартал 1 раз в год 1 раз в месяц	Заведующая, Старшая медсестра
<b>1.2</b>	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка расстановка мебели	1 раз в год 1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра, старший воспитатель
<b>1.3</b>	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в 7 дней	Заведующая, старшая медсестра
<b>1.4</b>	Спортивный зал; подсобные помещения при нем	<ul style="list-style-type: none"> <li>• крепеж мебели, оборудования;</li> <li>• наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы;</li> <li>• наличие спортивной одежды при проведении занятий;</li> <li>• расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря</li> </ul>	2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра старший воспитатель старший воспитатель
<b>1.5</b>	Санитарное состояние помещений.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение чистоты, проведение генеральных уборок и их качество;</li> <li>• качество проведения текущей уборки;</li> <li>• состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения;</li> </ul>	Постоянно  Постоянно 1 раз в месяц	Старшая медсестра

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка;</li> <li>• наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья.</li> </ul>	<p>постоянно</p> <p>2 раз в месяц</p>	
<b>2. Территория детского сада</b>				
2.1	Двор	<ul style="list-style-type: none"> <li>• исправность ограждений;</li> <li>• исправность искусственного освещения;</li> <li>• исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков</li> </ul>	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в квартал</p>	Заведующая Завхоз
2.2	Игровые участки	<ul style="list-style-type: none"> <li>• состояние малых форм;</li> <li>• наличие песка для игры детей;</li> <li>• обработка песка;</li> <li>• санитарное содержание;</li> <li>• отсутствие травмоопасных объектов.</li> </ul>	<p>2 раза в год</p> <p>2 раз в год</p> <p>1 раз в неделю</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p>	Заведующая, старшая медсестра
<b>3. Организация учебно - воспитательного процесса</b>				
3.1	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки:		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день, в неделю;</li> <li>• длительность занятий и перерыва между ними;</li> <li>• наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий.</li> </ul>	<p>2 раза в год</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в месяц</p>	Старший воспитатель
3.2		<p>Оценка сетки занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня, недели.</li> </ul>	1 раз в квартал	Старший воспитатель

3.3		• наличие развлечений, праздников в плане работы педагогов.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.4		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.5		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО.	1 раз в месяц	Старший воспитатель
3.6		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала.	3 раза в год	Старший воспитатель
3.7		Оценка и длительность проведения прогулки с детьми.	1 раз в неделю	Старший воспитатель
3.8		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам.	1 раз в месяц	Старший воспитатель
<b>4. Организация детского питания</b>				
4.1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания; Его соответствие возрастным и физиологическим особенностям детей • Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; • Ассортимент продуктов, используемых в питании.	1 раз в 10 дней	заведующая
4.2	Режим питания	Соответствие режимов питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра.
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены,	Полнота, правильность и своевременность оформления	1 раз в квартал	Заведующая

	технологии производства пищи, результаты бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока.	документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм гигиенических нормативов		
4.4	Технология производства пищи.	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации. Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи.	2 раза в год  1 раз в 10 дней	Заведующая, старшая медсестра.
4.5	Поточность технологических процессов.	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в 10 дней	Заведующая, старшая медсестра.
4.6	Столовая посуда	Качество чистоты посуды, ее маркировка.	1 раз в месяц	Заведующая, старшая медсестра
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в шкафах. Соседство хранения продуктов.	1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции.	Срок реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи.	Ежедневно	Заведующая, старшая медсестра
4.9	Персонал, связанный с питанием детей.	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций.	1 раз в неделю	старшая медсестра

		Соблюдение правил личной гигиены работникам пищеблока. Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации.	Постоянно 1 раз в квартал	
--	--	---	------------------------------	--

**57. План работы по организации питания  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой	постоянно	Медсестра, кладовщик, шеф-повар
2.	Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации	постоянно	Медсестра, кладовщик, шеф-повар
3.	Контроль за технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд	постоянно	Медсестра, шеф-повар
4.	Контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды	постоянно	Медсестра, заведующая, шеф-повар
5.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока	постоянно	Медсестра, заведующая, шеф-повар
6.	Контроль за естественным и искусственным освещением	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
7.	Контроль за доброкачественностью пищевой воды и организацией питьевого режима	постоянно	Медсестра, заведующая, шеф-повар
8.	Контроль за соответствием мебели ростовым данным и возрастным особенностям детей	постоянно	Медсестра, заведующая
9.	Контроль за санитарным содержанием групповых помещений, участков	постоянно	Медсестра, заведующая

**58. График дежурства на пищеблоке  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>Дни недели</b>	<b>ФИО дежурного</b>	<b>Должность</b>	<b>Время</b>
Понедельник	Ошкина Ольга Викторовна	Зам. зав. по АХЧ	7.00-19.00
Вторник	Дувалкина Лилия Сергеевна	Старший воспитатель	7.00-19.00
Среда	Фенина Екатерина Алексеевна	Гл. бухгалтер	7.00-19.00
Четверг	Цапаева Наталья Александровна	Заведующая	7.00-19.00
Пятница	Политаева Наталья Павловна	Бухгалтер	7.00-19.00



***Взаимодействие с  
общественными и  
государственными  
организациями***

**59. Деловое сотрудничество. Сотрудничество с  
государственными, общественными и частными организациями  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>№</b>	<b>Название организации</b>	<b>Содержание сотрудничества</b>
1.	Пожарная часть №1	Обзорные экскурсии по пожарной части.
2.	МБУК городской детский Центр театра и кино «Крошка»	Показ кукольных спектаклей, показ мастер-классов по профессиям, оказание помощи в проведении мероприятий.
3.	Государственный музыкальный театр имени И.М. Яужева	
4.	Государственный Русский Драматический Театр Республики Мордовия	
5.	Театр кукол «Карусель»	
6.	Агентство по организации детский праздников «Веселый ананас»	Организация тематических развлечения и праздников.
7.	Детская библиотека №1 им А.П. Гайдара	Экскурсии, краеведческий урок, выставки, праздники.
8.	МОУ «Средняя общеобразовательная школа №40	Воспитательно-образовательная работа, совместные выставки, викторины.
9.	ГБУЗ «Детская поликлиника №4»	Оказание медицинских услуг.
10.	ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру»	Повышение квалификации работников образования.

**60. Работа с учреждениями города  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

№ п/п	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми
1.	<b>Детская библиотека № 1 им. А.П. Гайдара</b> 1. Приобщение детей к культуре чтения мировой и отечественной художественной литературы 2. Знакомство с культурным наследием мордовского народа	1. Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями и родителями 2. организация выставок детской художественной литературы 3. Знакомство с творчеством писателей, поэтов
2.	<b>Мордовский Республиканский краеведческий музей</b> 1. Развитие у детей представлений об истории цивилизации 2. Обеспечение условий для развития представлений детей о своем крае: его природном мире, географических и исторических особенностях	1. Проведение занятий по программе «Музей и дети» 2. Организация познавательных экскурсий по музею с учетом возрастных особенностей детей 3. Выездные занятия сотрудников с детьми
3.	<b>Музей мордовской национальной культуры</b> Приобщение детей к мордовской национальной культуре, национальным традициям	1. Организация цикловых занятий на базе МДОО 2. Знакомство с обрядовыми праздниками народного календаря
4.	<b>МОУ «Средняя общеобразовательная школа №40»</b> Обеспечение преемственности в работе МДОО и школы №40	1. Совместное проведение педсоветов, встреч и др. мероприятий совместно с родителями, учителями, специалистами ДОО 2. Организация практической деятельности учащихся нач. классов и дошкольников
5.	<b>ГБУЗ «Детская поликлиника №4»</b> Обеспечение прохождения профилактических осмотров детей врачами, узкими специалистами	Профилактика заболеваний, коррекция здоровья с учетом рекомендаций узких специалистов
6.	<b>ГБУ ДПО «Педагог-13.ру»</b> Повышение профессиональной компетенции, педагогического мастерства работников дошкольного образования Знакомство и обучение новинкам педагогических технологий по наиболее актуальным вопросам воспитания и развития детей	Прохождение курсов повышения квалификации
7.	<b>МБУК городской детский Центр театра и кино «Крошка», Государственный музыкальный театр имени И.М.</b>	Организация показа спектаклей

	<p><b>Яушева, Государственный Русский Драматический Театр Республики Мордовия, Театр кукол «Карусель», Театр кукол «Карусель».</b>          Приобщение детей к театральной культуре.          Знакомство с устройством театра.          Рассказы о театральных жанрах.</p>	
8.	<p><b>ГБУК «Государственный камерный хор Республики Мордовия»</b>          Приобщение детей на развитие</p>	<p>Организация показа академического хора</p>

**61. План работы со школой**  
**МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Задача:** Создать благоприятные условия для совместной деятельности ДОО и школы, реализовать единую линию развития ребенка на этапе дошкольного и начального школьного обучения.

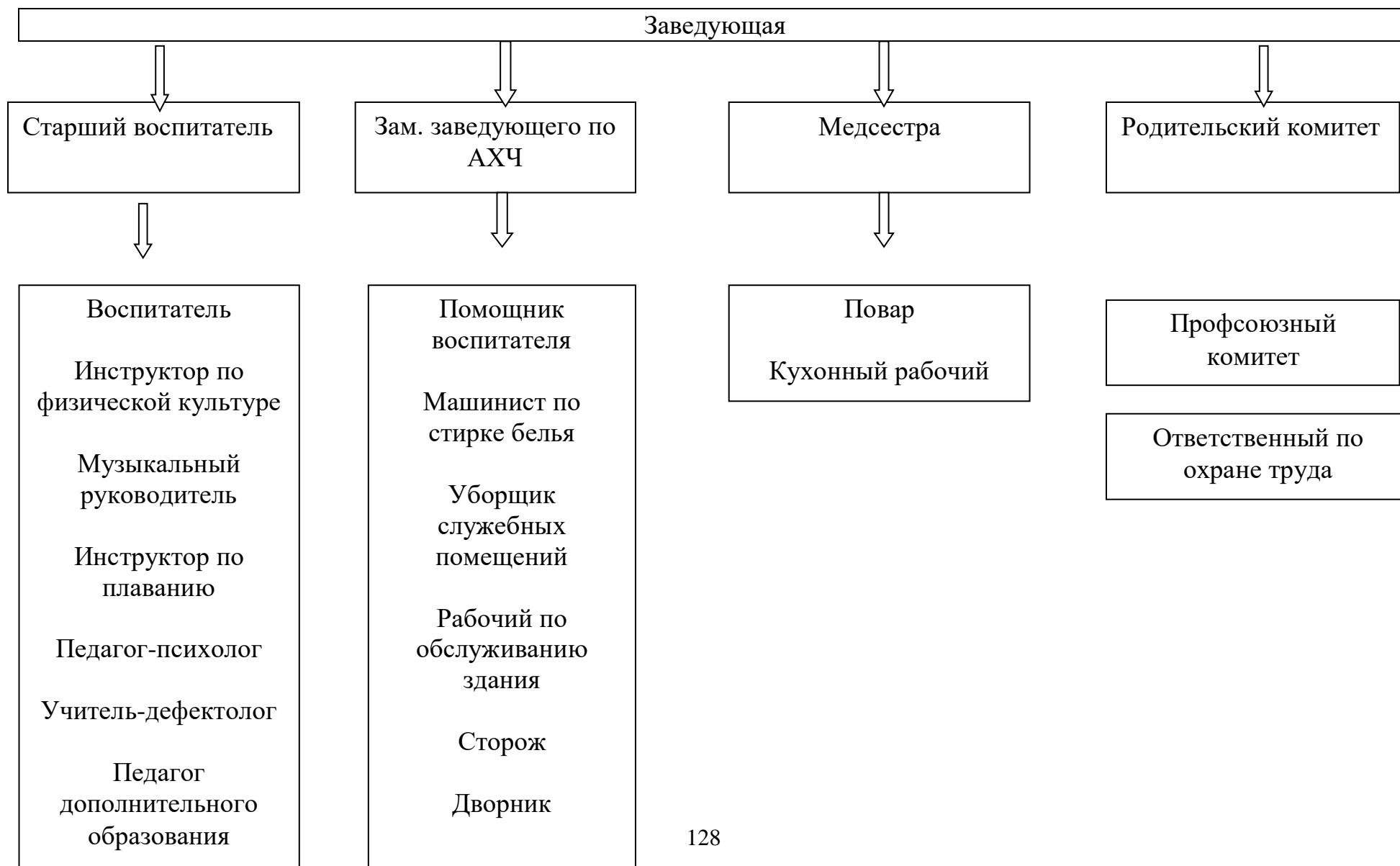
№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Экскурсии и целевые прогулки по школе: - в библиотеку, - в классы, - в компьютерный класс, - в физкультурный зал, - в актовый зал, - на школьный стадион, - в музей боевой славы	Сентябрь Октябрь Апрель Май	Старший воспитатель, завуч
2.	Взаимопосещение воспитателями детского сада и учителями начальных классов воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Воспитатели групп
3.	Участие учителей начальных классов на итоговом педсовете	Май	Учителя
4.	Открытые просмотры итоговых занятий познавательного цикла в подготовительных группах для учителей начальных классов школы №40. - «Веселые каникулы» - «В мире музыки» - «В мире прекрасного» - Неделя веселых игр - Конкурс на лучший рисунок ко Дню победы	Январь Февраль Март Апрель Май	Ст. воспитатель Инструктор по фк Муз. руководитель Воспитатели Учителя

*Административно-  
хозяйственная  
работа*

## 62. Структура управления ДОО.



### 63. Схема делегирования полномочий.





**64. График дежурства администрации  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>Дни недели</b>	<b>ФИО дежурного</b>	<b>Должность</b>	<b>Время</b>
Понедельник	Ошкина Ольга Викторовна	Зам. зав. по АХЧ	7.00-19.00
Вторник	Дувалкина Лилия Сергеевна	Старший воспитатель	7.00-19.00
Среда	Фенина Екатерина Алексеевна	Гл. бухгалтер	7.00-19.00
Четверг	Цепаева Наталья Александровна	Заведующая	7.00-19.00
Пятница	Полетаева Наталья Павловна	Бухгалтер	7.00-19.00

**График приема населения по личным вопросам  
и родителей воспитанников  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>Должность</b>	<b>Пн.</b>	<b>Вт.</b>	<b>Ср.</b>	<b>Чт.</b>	<b>Пт.</b>
Заведующая				16.30-19.00	
Старший воспитатель		10.00-12.00			
Старшая медсестра	7.00-9.00				8.00-10.00
Главный бухгалтер				9.00-12.00	
Муз. руководитель	13.00-15.00				
Инструктор по фк			13.00-15.00		

**65. Циклограмма проведения инструктивных совещаний с  
сотрудниками на 2023-2024 учебный год  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №7»**

<u>Сентябрь</u>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность МАДОУ к новому учебному году</li> <li>2. Инструктаж сотрудников               <ul style="list-style-type: none"> <li>- должностные инструкции;</li> <li>- инструкции по охране труда и технике безопасности;</li> <li>- инструкция по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- инструкция по противопожарной безопасности</li> </ul> </li> <li>3. Выполнение санитарно-гигиенических требований содержания помещений и территории МАДОУ</li> <li>4. Знакомство с планом производственного контроля</li> <li>5. Распределение обязанностей общественных поручений</li> <li>6. Разное</li> </ol>	заведующая заведующая  заведующая Зам. зав. по АХЧ ст. медсестра заведующая ст. воспитатель
<u>Декабрь</u>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профилактика острых респираторных заболеваний</li> <li>2. График проведения новогодних елок</li> <li>3. Соблюдение условий противопожарной безопасности при проведении новогодних елок</li> <li>4. Охрана жизни и здоровья детей при проведении прогулок</li> <li>5. Разное</li> </ol>	медсестра ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель
<u>Январь</u>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости и посещаемости за прошедший календарный год</li> <li>2. Состояние работы по охране труда и технике безопасности в МАДОУ</li> <li>3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка</li> <li>4. Разное</li> </ol>	заведующая  заведующая  заведующая
<u>Март</u>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет комиссии по контролю за организацией питания в МАДОУ</li> <li>2. Должностные обязанности сотрудников по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>3. Инструктаж по противопожарной безопасности</li> <li>4. Систематичность и эффективность проведения закаливающих мероприятий</li> </ol>	заведующая  Зам. зав. по АХЧ  ст. воспитатель ст. воспитатель
<u>Июнь</u>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж сотрудников               <ul style="list-style-type: none"> <li>- по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- по противопожарной безопасности.</li> </ul> </li> <li>2. Предупреждение дорожно- транспортного травматизма</li> </ol>	заведующая Зам. зав. по АХЧ  ст. воспитатель

3. О проведении ремонтных работ в летний период	заведующая
---	------------

**66. План работы хозяйственной группы  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ</li> <li>2. Анализ маркировки мебели в группах ДОО</li> <li>3. Работа по укреплению ДОО новыми пособиями и мебелью</li> <li>4. Приказ по организации питания в ДОО, назначение ответственных</li> <li>5. Оперативное совещание по подготовке ДОО к новому учебному году</li> <li>6. Работа по составлению новых локальных актов, Устава ДОО</li> <li>7. Разработка положения о режиме рабочего времени и времени отдыха работников МАДОУ</li> <li>8. Важные текущие дела</li> </ol>	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подача заявок на курсы повышения квалификации</li> <li>2. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОО</li> <li>3. Работа по обновлению мягкого инвентаря – шторы, пододеяльники</li> <li>4. Рейд по проверке санитарного состояния групп</li> <li>5. Показ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности</li> <li>6. Инвентаризация в ДОО. Списание малоценного и ценного инвентаря.</li> <li>7. Работа по составлению локальных норм и нормативных документов</li> </ol>	Старший воспитатель Зам. зав. по АХЧ
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по оформлению ДОО к Новому году.</li> <li>2. Проверка освещения ДОО, работа по дополнительному освещению ДОО</li> <li>3. Приобретение столов, стульев</li> <li>4. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. Консультация родителям по организации дополнительного питания в семье</li> <li>5. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу</li> <li>6. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов</li> </ol>	Старший воспитатель Зам. зав. по АХЧ Воспитатели
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОО</li> <li>2. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную</li> <li>3. Работа ДОО по эстетике оформления помещений</li> <li>4. Составление новогодних меню для детей, анализ любимых блюд – анкета</li> </ol>	Заведующая Зам. зав. по АХЧ

	<p>5. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел</p> <p>6. Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации</p>	
Январь	<p>1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств</p> <p>2. Очистка крыши от снега. Ревизия электропроводки в ДОО</p> <p>3. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов</p> <p>4. Укрепление МТБ ДОО – приобретение мебели для групп, в том числе игровой</p> <p>5. Оперативное совещание по противопожарной безопасности</p> <p>6. Разработка плана развития ДОО и уставных документов</p> <p>7. Другое</p>	<p>Заведующая</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p> <p>Мед.сестра</p>
Февраль	<p>1. Работа по привлечению дополнительных денежных средств</p> <p>2. Состояние охраны труда на пищеблоке</p> <p>3. Приобретение мебели, улучшение МТБ ДОО за счет платных услуг</p> <p>4. Проверка организации питания по новым СанПиН</p> <p>5. Выполнение санэпидежрежима в ДОО</p>	<p>Заведующая</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p>
Март	<p>1. Работа над оформлением ДОО</p> <p>2. Анализ накопительной ведомости в ДОО</p>	<p>Старший воспитатель</p>
Апрель	<p>1. Работа по благоустройству территории</p> <p>2. Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в ДОО</p> <p>3. Сформировать у детей навыков самообслуживания – срез по возрастным группам</p> <p>4. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОО</p> <p>5. Работа по упорядочению номенклатуры дел</p>	<p>Заведующая</p> <p>Зам. зав. по АХЧ</p>
Май	<p>1. Общее собрание родителей, выпускной</p>	<p>Заведующая</p>

## 67. План проведения общих собраний трудового коллектива МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»

**Задача:** Создать условия для коллективного решения вопросов управления ДОО и организации образовательной деятельности

<b>Срок</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственный</b>
сентябрь	- О подготовке ДОО к работе в зимних условиях - Итоги проведения учебных тренировок в ДОО - Проведение инструктажей сотрудников	заведующая
ноябрь	О соблюдении санитарно–гигиенических норм и правил	заведующая ст. медсестра
декабрь	О подготовке и проведению новогодних праздников. Инструкции по пожарной безопасности	заведующая
февраль	Состояние охраны труда и техники безопасности в ДОО.	заведующая
апрель	Благоустройство территории ДОО	заведующая Зам. зав. по АХЧ
июнь	О работе в летний оздоровительный период	заведующая ст. воспитатель

**68. Материально-техническое оборудование и финансы  
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»**

№	Содержание информации	Кто собирает, анализирует информацию									Выход информации
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	
1.	Смета доходов и расходов.					БХ					Совещание при заведующей
2.	Сведения об использовании финансового фонда ДОО.			БХ							Совещание при заведующей
3.	Паспорт готовности ДОО к новому учебному году. Акты готовности к новому учебному году, акты СЭС. Взаимодействие со спонсорами.	З ЗХ СВ	З ЗХ						З ЗХ		Совещание при заведующей
4.	Инвентаризация ДОО.			ЗХ БХ		З					Совещание при заведующей
5.	Заготовка овощей.	ЗХ К								З	Совещание при заведующей
6.	Тарификация.	БХ					СВ				Совещание при заведующей
7.	Родительская плата. Коммунальные услуги. Использование автотранспорта. Услуги связи.	БХ В ЗХ	БХ В	БХ В	БХ В	БХ В	БХ В	БХ В	БХ В	БХ В	Совещание при заведующей

## **69. Оснащение педагогического процесса МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 7»**

Предметно – развивающая среда ДОО оборудована мебелью, учебно-методическими пособиями, игрушками в соответствии с нормами и требованиями СанПиН. Все элементы образовательной среды дошкольного учреждения связаны между собой по содержанию, масштабу и художественно – эстетическому решению.

### **В ДОО имеется:**

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет психолога;
- кабинет учителя-дефектолога;
- сенсорная комната;
- изо-студия;
- компьютерный класс;
- музыкально зал;
- спортивный зал;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- помещения, обеспечивающие быт (прачечная, пищеблок);
- мини – музей «Народная изба»;
- учебные классы;
- участки для прогулки детей.

Для продуктивной и творческой деятельности детей и сотрудников ДОО в образовательно-воспитательном процессе задействованы технические средства обучения:

- Телевизоры – 12;
- DVD плеер – 12;
- музыкальный центр – 2;
- компьютеры - 25;
- Проектор -2;
- Принтер (сканер, ксерокс) - 13;

Территория огорожена, ухожена. В достаточном количестве зеленых насаждений, разбиты цветники. На территории детского сада расположены 2 спортивные площадки.

**В ДОО функционирует 12 групп. Каждая группа имеет свое материально техническое обеспечение:**

- - помещения (раздевальная, групповая, спальня, туалетная);
- - прогулочная площадка (малые формы, песочницы);
- - предметно-развивающую среду (материалы и оборудование для образовательного процесса).

### **Групповые помещения**

В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной,



познавательной и т.д. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет воспитанникам свободно перемещаться. В ДОО по возможности создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей. Детская мебель в группах по возможности подобрана в соответствии с ростом и возрастом детей. Имеются разнообразные уголки.

В группе так же имеются:

- дидактические игрушки для сенсорного развития детей, а также для развития мелкой моторики (пазлы, мозаики, пирамидки, вкладыши, разрезные картинки, шнуровки);
- игровой материал для сюжетных игр (куклы, одежда для кукол, игровая мебель, строительный материал, машины, персонажи кукольных театров, уголок «ряженья», животные разных размеров и пр.);
- материал для музыкальных развлечений: магнитофон, барабаны, бубны, дудки, музыкальные молотки, погремушки;
- дидактический материал для развития сенсорных представлений, мелкой моторики руки, сюжетных игр;
- материалы и оборудование для продуктивной и творческой деятельности детей (листы бумаги и альбомы, кисти, краски, карандаши, фломастеры, пластилин, столы для работы с различными материалами, подставки для работы с пластилином, баночки для воды, мольберт и т.д.);
- игрушки для организации игр на прогулке;
- оформление соответствует возрастным требованиям и реализуемой программе.

**Содержание предметно-развивающей среды дошкольных групп отражает освоение детьми образовательных областей знаний:**

Для прослушивания детских музыкальных произведений, сказок в группах имеются проигрыватели CD дисков.

С целью экологического воспитания в каждой группе есть уголки природы с различными муляжами овощей, фруктов, грибов, фигурками диких и домашних животных, насекомых, птиц, семенами, образцами неживой и живой природы, картинками о природе, о ее богатствах и другие дидактические пособия.

Каждая группа имеет дидактические игры, пособия, методическую и художественную литературу, необходимые для организации разных видов деятельности.

В целях художественно - эстетического развития в группах оборудованы уголки изо деятельности, мольберты, имеются различные виды бумаги, несколько видов карандашей, пластилин, ножницы, трафареты, печати, шаблоны, краски, гуашь, восковые мелки, фломастеры, ножницы, кисти образцы народно-прикладного и декоративного творчества, природно -

бросовый материал для создания коллажей, наглядный материал по ознакомлению с жанрами живописи, скульптурой и т.д. Детские работы используются для оформления интерьера детского сада.

По конструированию в группах имеются различные виды конструкторов, в зависимости от возрастных возможностей детей: пластмассовые с различными видами соединений, деревянные, металлические, пазлы. Все они различаются по материалам и по видам сборки.

Кроме этого собраны пособия для ознакомления дошкольников с социальным миром, краеведением, живой и неживой природой: карта мира, глобус, игры по ознакомлению дошкольников с правилами дорожного движения и др.

Содержание речевых уголков соответствует возрастным особенностям детей. Воспитатели накопили богатый дидактический и методический материал, необходимы для организации различных видов деятельности детей.

Для развития игровой деятельности во всех группах развернуты уголки для сюжетно - ролевых игр: «Семья», «Поликлиника», «Парикмахерская», «Театр», «Ателье», «АЗС», «Кафе», «Салон красоты», «Супермаркет», «Автомастерская», «Юный строитель», и т.д.

В группах имеются уголки по ФЭМП, где есть наглядные пособия по всем разделам математики, мелкий раздаточный материал, условные мерки, геометрические тела и фигуры, емкости для измерения жидких и сыпучих тел, большое количество дидактических и развивающих игры по счету, по развитию логического мышления.

В ДОО созданы условия для развития театрализованной деятельности детей. В каждой возрастной группе отведены специальные места для театрализованной деятельности. Имеются разнообразные виды театров (настольный, пальчиковый и пр.). Имеется разнообразное оснащение для разыгрывания сценок и спектаклей (наборы кукол, ширмы для кукольного театра, костюмы, маски, театральные атрибуты и пр.). В группах имеются атрибуты, элементы костюмов для сюжетно-ролевых, режиссерских игр, игр-драматизаций.

В методическом кабинете имеются: выход в сеть Интернет; наглядный материал, пособия для проведения всех видов образовательной деятельности, материал для консультаций, библиотека с методической литературой и периодической печатью. Ведется накопление материалов проведенных мероприятий для детей.

В помещении ДОО расположены тематические информационные стенды.

Музыкальный зал оборудован:

- музыкальным центром 1;
- цифровое пианино -1
- синтезатор – 1.
- детскими музыкальными инструментами (бубны, погремушки, металлофоны, маракасы, барабаны, ложки, трещотки и т. д.);
- музыкально - дидактическими играми и пособиями;
- фонотекой.

Для реализации физкультурно-оздоровительного направления деятельности ДОО имеется:

- спортивное оборудование и инвентарь для организации двигательной активности детей в зале и на участке (мячи, обручи, скакалки, и т.п.), а также, гимнастические скамейки, картотека физических занятий и подвижных игр, физкультурных досугов и праздников.

## 70. План работы профсоюзного комитета МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»

Месяц	Актуальные вопросы
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О планировании на новый учебный год</li> <li>2. О проекте коллективного договора</li> <li>3. О «праздновании Дня воспитателя» (О распределении средств)</li> </ol>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы по постановке на профсоюзный учет молодых специалистов</li> <li>2. Об определении наставников для оказания помощи молодым специалистам (Совместно с руководителем МАДОУ)</li> <li>3. О принятии участия в подготовке и проведении Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).</li> <li>4. О проверке инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих</li> </ol>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации проверки подготовки учреждения к работе в зимних условиях и оказании помощи администрации образовательного учреждения в организации субботников</li> <li>2. (Совместно с комиссией по охране труда МАДОУ)</li> <li>3. О подготовке статистического отчета (форма 5 СП)</li> <li>4. Об организации поздравления женщин с Днем матери</li> </ol>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении собрания трудового коллектива о выполнении коллективного договора и Соглашения по охране труда.</li> <li>2. Об оказании помощи членам Профсоюза в приобретении новогодних подарков и билетов на новогоднюю елку для детей членов Профсоюза.</li> <li>3. О принятии участия в подготовке новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.</li> <li>4. О подготовке отчета о расходовании профсоюзных средств.</li> <li>5. О согласовании графика отпусков</li> </ol>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О представлении в вышестоящую организацию Профсоюза информацию о работе первичной профсоюзной организации за предыдущий год.</li> <li>2. О сборе заявок на все виды оздоровления детей сотрудников – членов Профсоюза.</li> <li>3. О проставлении в профсоюзных билетах отметку об уплате взносов за год</li> </ol>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении анализа работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза и рассмотрении вопроса на заседании профкома.</li> <li>2. Об организации поздравления мужчин, членов Профсоюза, с праздником, посвященным Дню защитника Отечества.</li> <li>3. О подготовке к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта.</li> </ol>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поздравить коллег и ветеранов педагогического труда с 8 Марта.</li> <li>2. Об организации проведения Дня здоровья для членов Профсоюза.</li> </ol>

Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке предложений о поощрении членов Профсоюза.</li> <li>2. Об организации участия членов Профсоюза в мероприятиях, посвященных 1 и 9 Мая.</li> </ol>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О принятии участия в Первомайских мероприятиях</li> <li>2. Организовать поздравление с праздником 9 Мая ветеранов педагогического труда.</li> <li>3. Об уточнении графика отпусков.</li> <li>4. О принятии участия в разработке и проведении мероприятий по подготовке учреждения к новому учебному году.</li> <li>5. О подведении итогов работы профкома за учебный год.</li> </ol>
Июнь-июль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об осуществлении контроля за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.</li> <li>2. Об осуществлении контроля за выполнением заявок на оздоровление детей работников образовательного учреждения.</li> <li>3. Об оказании содействия администрации МАДОУ в организации работы по подготовке учреждения к новому учебному году</li> <li>4. О проведении ревизии профсоюзных документов: оформления профсоюзных билетов, учетных карточек, проверить отметки об уплате профсоюзных взносов.</li> </ol>
Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О согласовании с администрацией расписания непосредственно организованной деятельности на новый учебный год</li> <li>2. О приведении в порядок делопроизводства профсоюзной организации.</li> <li>3. Об организации поздравления с Днем знаний.</li> </ol>