|  |
| --- |
|  «Утверждаю»:Заведующая МДОУ «Детский сад №87 комбинированного вида»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Б. Банникова«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года |

Приложение 1.

**Формы контроля**

 *за семьями находящимися в социально-опасном положении*

 Контроль за семьями находящимися в социально-опасном положении является основным источником информации.

 Контроль заключается в проведении администрацией МДОУ и (или) специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением родителями (законными представителями) законодательных и других нормативно-правовых актов РФ, органов местного самоуправления, Учредителя, Учреждения в области воспитания и защиты прав детей.

 Должностные лица, занимающиеся контрольной деятельностью, руководствуются законодательством в области образования, указами Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства России, нормативными правовыми актами, изданными Минобразования России, органами местного самоуправления, Учредителем, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.

*Основными задачами контроля являются:*

 - контроль исполнения законодательных и других нормативно-правовых актов РФ, органов местного самоуправления, Учредителя, Учреждения в области воспитания и защиты прав детей.

 - выявление случаев нарушений и ненадлежащего исполнения родительских обязанностей по воспитанию своих несовершенно летних детей, принятие мер по их пресечению;

 - анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

 - защита прав и свобод участников воспитательного процесса;

  - изучение результатов деятельности сотрудников, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации работы по оказанию помощи родителям (законным представителям) из семей группы риска.

 - совершенствование качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности родителям (законным представителям) за конечный результат.

- применение различных технологий контроля;

- подготовка к проведению проверки, при необходимости консультация со специалистами, разработка план - задания проверки;

- проведение предварительного собеседования с педагогическим работником по тематике проверки;

- запрос информации у педагогического работника об уровне освоения детьми из неблагополучных семей программного материала, обоснованность этой информации;

- контроль создания педагогическим работником безопасных условий проведения с детьми учебных и вне учебных занятий, воспитательных мероприятий;

- оформление в установленные сроки анализа проведённой проверки;

- оказание помощи родителям (законным представителям) воспитанников в реализации предложений и рекомендаций, данных во время проверки;

- проводит повторный контроль за устранением замечаний, недостатков;

- принимает управленческие решения по итогам проведённой проверки.

 *Организационные виды, формы и методы контроля*

- контрольная деятельность может осуществляться в виде плановых,  оперативных проверок и текущего контроля.
- контрольная деятельность в виде плановых проверок про­ходит в соответствии с утвержденным планом, кото­рый обеспечивает периодичность.
- контрольная деятельность в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образо­вательного процесса.
- текущий  контроль направлен на изучение вопросов, требующих постоянного контроля на основе составленных планов.

Основные вопросы оперативного контроля определяются и утверждаются заведующей и доводятся до сотрудников и родителей (законных представителей)

Методами контроля могут быть:  анализ документации, обследование (в т.ч. обследования жилищно-бытовых условий), наблюдение, экспертиза, анкетирование, тестирование, опрос и иные правомерные методы, способствующие достижению цели контроля.

*Организация контроля.*

- контроль осуществляется заведующей МДОУ, старшим воспитателем, медсестрой,  а также другими специалистами в рамках полномочий, определенных приказом руководителя образовательного учреждения и согласно утвержденного плана контроля.
- контрольная деятельность является составной частью годового плана работы МДОУ.
- заведующая издает приказ о сроках и теме контроля, устанавливает срок предо­ставления итоговых материалов, назначает ответственного, дово­дит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание пред­стоящего контроля.
- план-задание предстоящего контроля составляется заведующей либо старшим воспитателем. План-задание определяет вопросы конкрет­ной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.
- периодичность и виды контрольной деятельности опреде­ляются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел.

- основания для контроля:

* план контроля;
* задание руководства органа управления образованием - проверка состояния дел для подготовки управленческих решений (которое должно быть документально оформлено);
* обращение физических и юридических лиц по поводу нару­шений в области воспитания и защиты прав детей.

Экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушение прав воспитанника, законо­дательства об образовании, а также случаи грубого нарушения зако­нодательства РФ.
- результаты планового контроля оформляются в виде  справки о результатах контроля. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, вы­воды и при необходимости предложения.
- текущий контроль может фиксироваться в виде констатации фактов  в картах контроля (анализа, наблюдения). По результатам текущего контроля в картах оформляются  выводы и рекомендации либо составляется краткая аналитическая справка.

- результаты оперативного контроля фиксируются в таблице определенными знаками.

- нарушения,  выявленные при оперативном контроле,  должны быть устранены немедленно.

- о выявленных нарушениях и результатах их устранения  старший воспитатель докладывает заведующему МДОУ на административном совещании.

 - проверяющие и проверяемые после ознакомления с ре­зультатами контрольной деятельности должны поставить подписи  под итоговыми документами. При этом, проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комис­сии, осуществляющий проверку, или заведующая МДОУ.
- по итогам контроля, в зависимости от его вида, формы, целей, задач, а также с учетом реального положения дел:

* проводятся административные совещания;
* сделанные замечания и предложения фиксируются в доку­ментации.

- заведующая МДОУ по результатам контроля при­нимает следующие решения:

* об издании соответствующего приказа;
* об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиаль­ным органом (Совет по профилактике безнадзорности);
* о повторном контроле с привлечением определенных спе­циалистов (экспертов);

*Члены комиссии, занимающейся контрольной деятельно­стью в МДОУ, несут ответственность:*

* за достоверность изла­гаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля;
* за тактичное отношение к проверяемому работнику во время проведения контрольных мероприятий;
* за качественную подготовку к проведению проверки;
* за ознакомление проверяемого с итогами проверки до вынесения результатов на широкое обсуждение;
* за обоснованность выводов по итогам проверки.

*Делопроизводство*

 Справка по результатам контроля должна содержать в себе следующие разделы:

* вид контроля;
* форма контроля;
* тема проверки;
* цель проверки;
* сроки проверки;
* состав комиссии;
* результаты проверки;
* решение по результатам проверки;
* назначаются ответственные лица по исполнению решения;
* указываются сроки устранения недостатков;
* указываются сроки проведения повторного контроля;
* поощрение и наказание работников по результатам контро­ля.

 По результатам оперативного контроля проводится собесе­дование с проверяемым, при необходимости - готовится сооб­щение о состоянии дел на совещание.

Приложение 2.

**Виды проводимых профилактических мероприятий**

 с неблагополучными семьями.

*1. Анкетирование* (на реже 2 раза в год).

*2. Интервьюирование.*

Виды интервью:

* свободное. Оно не регламентируется темой и формой беседы;
* стандартизированное. Близко к анкете с закрытыми вопросами.

*3. Беседа с детьми и родителями (законными представителями: групповая, индивидуальная.*

Особенности беседы, её подготовка и проведение:

* более свободный характер организации, содержания, отношений между собеседниками в отличие от интервью;
* составление плана беседы с выделением ключевых вопросов;
* умение педагога слушать, создавать атмосферу заинтересованного разговора и совместного поиска истины;
* умение педагога обращать внимание не только на слова родителей, но и на интонации, мимику, пантомимику, жесты, эмоциональные реакции;
* проявление такта и осторожности при оценке личностных качеств родителей, членов семьи, детей;
* умение отметить положительные черты и качества детей, дать возможность родителям почувствовать уверенность, надежду, перспективу в улучшении воспитания ребёнка;
* фиксирование хода и содержания беседы с помощью записей, магнитофона, диктофона и др.;
* непременное сопоставление результатов беседы с результатами других методов.

*4. Наблюдение*

В процессе наблюдения:

* ставится задача;
* составляется план;
* идёт фиксация данных;
* следует обработка зафиксированных данных;
* делаются соответствующие выводы.

*5. Мини-собрания.*

Они могут проходить в группе, на участке дошкольного учреждения, на дому. Чаще всего мини-собрания охватывают несколько семей (две – четыре), которых интересует какая-либо общая проблема: например, воспитание ребенка в неполной семье, в многодетной семье, закаливание часто болеющих детей и др.

*6. Обследование условий жизни несовершеннолетних или семей, имеющих детей, и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении*:

- плановое - один раз в год;

- экстренное – по мере необходимости

 (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушение прав воспитанника, законо­дательства об образовании, а также случаи грубого нарушения зако­нодательства РФ зафиксированные в ходе осуществления контрольной деятельности).

*7. Вовлечение родителей (законных представителей) в совместную деятельность* (родитель-педагог, родитель-ребёнок, педагог-ребёнок-родитель):

- праздники,

- развлечения,

- конкурсы,

- трудовая деятельность.

*8. Консультации:*

- индивидуальные,

- групповые.
*9. Взаимодействие с общественными объединениями*  по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защитой прав их и законных интересов.

- КДН;

-ОДН ОП №3 УМВД России по г.о.Саранск и др.

**Цель проводимых мероприятий**

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности, социального сиротства;

- обеспечение защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

- формирование у родителей (законных представителей) воспитанников основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образования, охране жизни и здоровья детей, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

- организация и проведение индивидуально-профилактической работы с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей, защите их прав и законных интересов и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними;

- организация и проведение иных мероприятия, направленных на предупреждение асоциального поведения родителей;