

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 комбинированного вида»

ПРИКАЗ

16.03.2021 г.

№ 48

г.Саранск

О проведении утренников, посвященных выпуску детей в школу

В целях реализации задач воспитательно-образовательной работы, поставленных МДОУ «Детский сад № 5»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке утренников, посвященных выпуску детей в школу (Приложение 1).
2. Провести утренники, посвященные выпуску детей в школу с 27 мая 2021 и 28 мая 2021 года (Приложение 2).
3. Старшему воспитателю Мокшиной Ольге Сергеевне утвердить программу утренников.
4. Возложить обязанность за подготовку и проведение утренников, посвященных выпуску детей в школу на старшего воспитателя Мокшину О.С., музыкального руководителя Булатову Л.М. и воспитателей групп № 6,9.
5. Провести инструктаж о мерах пожарной безопасности и антитеррористической безопасности с педагогами и обслуживающим персоналом. Ответственный за проведение инструктажа зам.заведующей по АХЧ Тяпкина Ю.В.
6. Создать комиссию в составе 3 человек для подготовки помещений к проведению утренников, посвященных выпуску детей в школу:
Тяпкина Ю.В., заместитель заведующей по АХЧ,
Мокшина О.С., старший воспитатель,
Саламаткина Е.В., воспитатель.
7. Возложить обязанность за пожарную и антитеррористическую безопасность на время проведения утренников на зам.заведующей по АХЧ Тяпкину Ю.В.
8. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 5»



Л.В.Антонова

С приказом ознакомлены:

Тяпкина Ю.В.
Миташева М.А. *Миташева*
Федосеева Е.Т. *Федосеева*
Булатова Л.М. *Булатова*
Мокшина О.С. *Мокшина*
Тоуханова Е.Ю. *Тоуханова*
Мокшина О.С. *Мокшина*

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая

МДОУ «Детский сад № 5»

Антонова Л.В.

16.03.2021

М.П.



**План
мероприятий подготовки к выпускному-2021**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1	Подготовительный этап		
1.1	Утверждение приказов: - об организации мероприятий по выпускному-2021; - о мероприятиях в период подготовки и проведения выпускного-2021	март май	Заведующая
1.2	Утверждение плана мероприятий подготовки к выпускному-2021	март	Заведующая
1.3	Заседание Управляющего совета	март	Заведующая
2	Организационный этап		
2.1	Работа над сценарием		
2.1.1	Согласование сценария	март	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель (в отдельных случаях родители)
2.1.2	Подготовка, пошив костюмов, изготовление атрибутов	март – май	Кастелянша, воспитатели (в отдельных случаях родители)
2.2	Косметический ремонт	апрель – май	Заместитель заведующей по АХЧ
2.3	Техническое оснащение: наличие и состояние	апрель – май	Заместитель заведующей по АХЧ
2.4	Украшение зала	май	Заместитель заведующей по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели (в отдельных случаях родители)

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
2.5	Генеральная уборка и дезинфекция зала	за день до выпускного	Уборщик служебных помещений
3	Пожарная, антитеррористическая безопасность		
3.1	Проверка средств пожаротушения	апрель	Заместитель заведующей по АХЧ
3.2	Тренировка по эвакуации и тушению условного пожара	апрель	Заместитель заведующей по АХЧ
3.3	Проверка путей эвакуации с целью отсутствия предметов, препятствующих эвакуации	май	Состав комиссии
3.4	Проверка помещений с целью проверки отсутствия подозрительных предметов	май	Состав комиссии
3.5	Акт готовности помещения к проведению массового мероприятия	май	Состав комиссии
3.6	График дежурства работников во время проведения массовых мероприятий	май	Старший воспитатель
3.7	Инструктаж с работниками о соблюдении пожарной, антитеррористическая безопасность	май	Заместитель заведующей по АХЧ
3.8	Инструктаж родителей (законных представителей)	май	Воспитатели
3.9	Инструктаж с работниками о соблюдении правил охраны труда	май	Заместитель заведующей по АХЧ (Специалист по охране труда)
3.10	Инструктаж с работниками о правилах проведения массовых мероприятий	май	Старший воспитатель
3.11	Инструктаж обучающихся о правилах поведения на массовом мероприятии	май	Воспитатели
3.12	Пропускной режим	май	Дежурный администратор
4	Фото, видеосъемка		
4.1	Согласие родителей (законных представителей) на фото, видеосъемку		Воспитатели