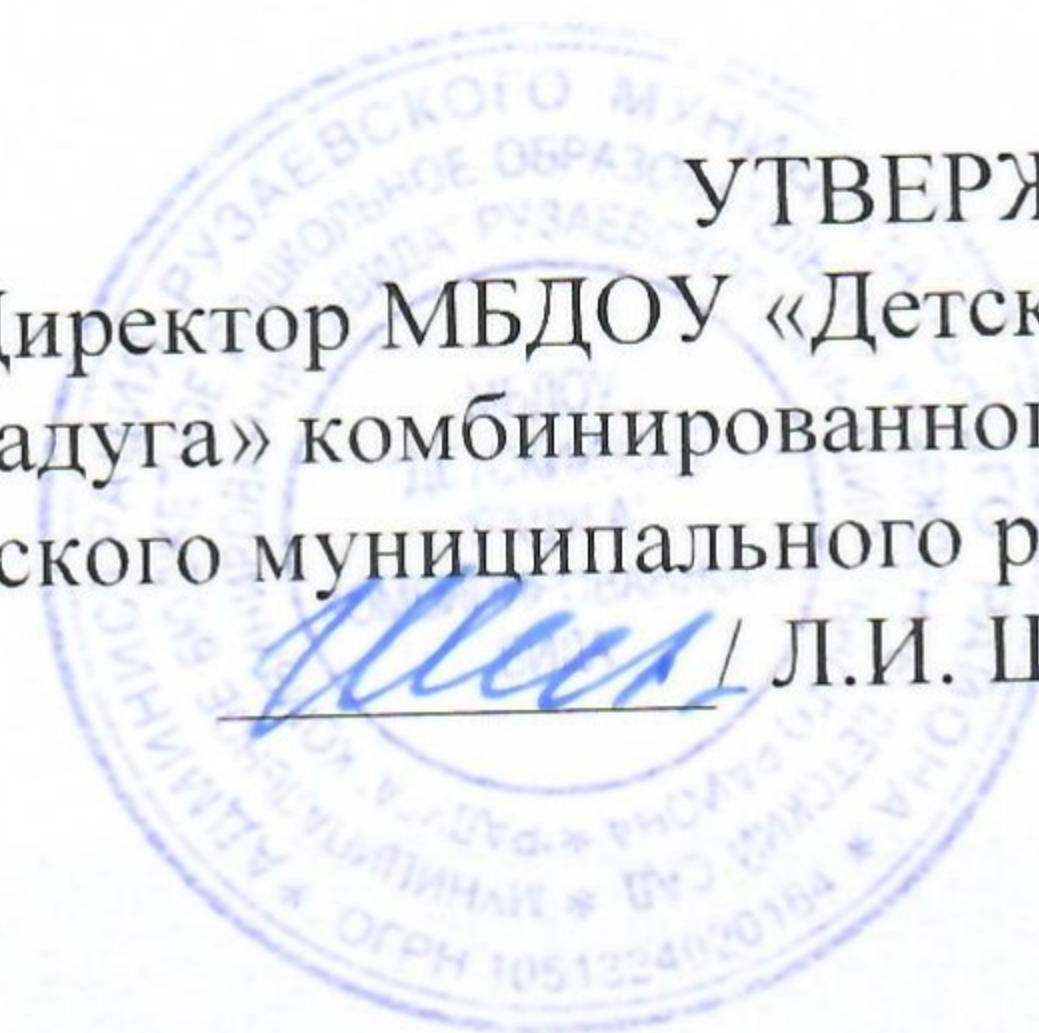


Принято на заседании
педагогического совета
структурного подразделения
«Детский сад №2 «Улыбка»»
«01» марта 2021 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБДОУ «Детский сад
«Радуга» комбинированного вида
Рузаевского муниципального района»



Л.И. Шикина / Л.И. Шикина

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

Морозова / Е.А. Морозова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
структурного подразделения «Детский сад №2 «Улыбка»»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Радуга» комбинированного вида»
Рузаевского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке проведения самообследования (далее - Положение) структурного подразделения «Детский сад № 2 «Улыбка»» МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» Рузаевского муниципального района (далее – Детский сад) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14 июня 2013 г. № 462, с учетом изменений и дополнений от 14.12.2017, Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и определяет порядок, сроки и форму проведения процедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Детского сада, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.3. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование, и т.п.).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией Детского сада, Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится в ДОУ ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию: проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации;
- организацию и проведение самообследования в организации: сбор информации для проведения анализа;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета: обсуждение предварительных итогов, свод информации и подготовка проекта отчета по итогам самообследования, рассмотрение проекта отчета, утверждение отчета, опубликование отчета на официальном сайте;
- направление отчета в Управление образования, директору МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» Рузаевского муниципального района для дальнейшего направления его учредителю

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Детского сада;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации учебного процесса;

- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности Детского сада, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, обучение и консультирование персонала (сентябрь, май), изучение показателей деятельности Детского сада.

3.2. На этапе организации и проведения самообследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника, образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней системы оценки качества (в течение учебного года).

3.3. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности Детского сада, кадрового обеспечения, качества реализации основной образовательной программы, экономического анализа инфраструктуры Детского сада.

3.4. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Детского сада. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет рассматривается и принимается на Педагогическом совете, подписывается руководителем Детского сада и заверяется печатью.

4. Процедура самообследования

4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочей группы;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет, бланков.

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;

- применение методов анализа и обобщения;
 - окончательное формирование базы для написания отчета.
- 4.3. Обработка и использование материалов самообследования:
- статистическая обработка данных;
 - графическое представление части материалов;
 - качественная интерпретация количественных данных;
 - обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете ДОУ.
- 4.4. Структура отчета о результатах самообследования:
Информационная справка
1. Аналитическая часть.
 2. Результаты анализа показателей деятельности:
 - * Система управления
 - * Условия организации образовательного процесса: сроки и условия комплектования групп, кадровое обеспечение деятельности, характеристика предметно-пространственной среды, режим работы детского сада, обеспечение безопасности, организация питания,
 - * Содержание образования
 - * результаты деятельности: сохранение и укрепление здоровья детей, взаимодействие с родителями, социальная активность Детского сада
 3. Показатели деятельности (Приложение 1)

5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

- 5.1. Для проведения самообследования привлекаются заведующая, административные работники, педагогические работники, медицинские работники, родители воспитанников.
- 5.2. Состав рабочей группы по проведению самообследования и формированию отчета определяется приказом заведующей.

6. Обеспечение открытости и доступности информации

- 6.1. Размещение отчетов организации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Детского сада в сети «Интернет»(адрес сайта: <https://ds2ruz.schoolrm.ru/>), и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение № 1

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
структурного подразделения «Детский сад №2 «Улыбка»»
МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида»
за _____ календарный год

№ п/п	Показатели
А	Б
1.	Общие сведения о дошкольной образовательной организации
1.1	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)
1.2	Общая численность обучающихся: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет
1.3	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные)
1.4	Численность и доля обучающихся по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе: в режиме полного дня (8-12 часов); в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов); в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением дошкольной образовательной организации; в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации
1.5	Осуществление (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы) присмотра и ухода за детьми: численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода: в режиме полного дня (8-12 часов); в режиме продленного дня (12-14 часов); в режиме круглосуточного пребывания
1.6	Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги: по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии; по освоению основной образовательной программы дошкольного образования; по присмотру и уходу
№ п/п	Показатели
А	Б
2.	Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми
2.1	Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка)
2.2	Характеристики развития детей доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом
2.3	Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении
2.4	Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким
2.5	Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним

3.	Кадровое обеспечение учебного процесса
3.1	Общая численность педагогических работников
3.2	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
3.2.1	непедагогическое
3.3	Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них
3.3.1	непедагогическое
3.4	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
3.4.1	высшая
3.4.2	первая
3.4.3	соответствие занимаемой должности
3.5	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
3.5.1	до 5 лет, в том числе молодых специалистов
3.5.2	свыше 30 лет
3.6	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет
3.7	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет
3.8	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации
3.9	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе: ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:
3.10	Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации
3.11	Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов
	Музыкального руководителя
	Инструктора по физкультуре
	Педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности)
	Педагога-психолога
	Медицинской сестры работающей на постоянной основе
	Специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, с ограниченными возможностями здоровья)
4	Инфраструктура дошкольной образовательной организации
4.1	Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка
4.2	Наличие физкультурного и музыкального залов
4.3	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке
4.4	Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС ДО
4.5	Наличие в дошкольной организации возможностей, возможных для организации питания детей
4.6	Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей
4.7	Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования
4.8	Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
структурного подразделения «Детский сад №2 «Улыбка»»
МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида»
за ____ календарный год

N п/п	Показатели	Динамика +/-
А	Б	Е
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	+20 чел.
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	+20 чел.
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	+5 чел.
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	+15 чел.
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	+20 чел.
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	+20 чел.
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-2 чел.
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	+1 чел.
1.5.3	По присмотру и уходу	+1 чел.
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	-0,1 день

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	-
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	-
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	-
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	-
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	-
1.8.2	Первая	+4 чел.
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	-
1.9.2	Свыше 30 лет	-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	-
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	-
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	-
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и	-

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	-
1.15.	Музыкального руководителя	-
1.15.	Инструктора по физической культуре	-
1.15.	Учителя-логопеда	-
1.15.	Педагога-психолога	-
2.	Инфраструктура	-
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	-
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3	Наличие физкультурного зала	-
2.4	Наличие музыкального зала	-
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	-