МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 71"
Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 71"
Дата: 2024.03.11 14:18:06 +03'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОЩКОЛЬН ОБРАЗВАТЕЛЬЕ УЧРЕЖДЕИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 71»

Приказ № 351

от 30 августа 2023 года

Об организации питания
детей МДОУ «Детский сад № 71»
на 2023-2024 учебный год

С целью организации сбалансированного питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню, выполнения натуральных норм, энергетической ценности, осуществления контроля за организацией питания в ДОУ на 2023-2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в дошкольном учреждении в соответствии с утвержденным примерным 10-ти дневным меню для детей в возрасте от 1,5 до 3-х и от 3-х до 7- ми лет.
2. Возложить обязанности по составлению меню-требования на бухгалтера Ларькину Ольгу Александровну (корпус № 1), бухгалтера Зинкину Елену Валентиновну (корпус № 2) с 01.09.2023 года.
3. Вносить изменения в меню только с разрешения заведующей.
4. Получение продуктов на склад производится кладовщиком Буянкиной Тамарой Николаевной (корпус № 1), кладовщиком Муромцевой Светланой Валентиновной (корпус № 2)
5. Кладовщик несет полную материальную ответственность за своевременность доставки продуктов, количество и качество ассортимента, условия и сроки хранения, еженедельно проводит выверку продуктов.
6. Кладовщик производит выдачу продуктов со склада на пищеблок в соответствии с утвержденным заведующей меню не позднее 16.00., предшествующего дня, указанного в меню.
7. Создать комиссию для снятия остатков продуктов питания на складе в составе:

Кашикова О.Г., главный бухгалтер;
Ванькова Е.П., заместитель заведующего по АХЧ
Ершова Л.В. воспитатель

8.Утвердить график приема пищи:

08.30.-09.00.- завтрак
10.00.-10.30.- второй завтрак (фрукты, сок)
11.50.-13.00.- обед