

УТВЕРЖДАЮ

и.о. заведующей МДОУ «Детский сад №32
комбинированного вида» Р.В. Дыдыкина
Приказ №313 от «31» августа 2023г.

**План мероприятий по антитеррористической
защищенности в МДОУ «Детский сад №32 комбинированного вида»
на 2022-2023гг.**

	Мероприятия	Сроки	Ответствен ные
1.	Изучение с сотрудниками нормативной документации по организации антитеррористической деятельности в объектах системы образования.	сентябрь 2022г.	ответственный за безопасность
1.	Изучение и исполнение Приказов и иных распорядительных документов по антитеррористической безопасности.	в течение года	заведующая
2.	Обеспечение строгого пропускного режима, допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ.	постоянно	ответственный за безопасность
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, дежурство воспитателей в утреннее время, дежурство администраторов в вечернее время)	постоянно	заместитель по АХЧ
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности (плановый).	каждые 3 месяца	ответственный за безопасность
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство (плановый).	каждые 3 месяца	ответственный за безопасность
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	каждые 3 месяца	ответственный за безопасность
7.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму в здание ДОУ.	каждые 3 месяца	ответственный за безопасность
8.	Осмотр участков, спортивных площадок на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно: утром, перед прогулками, вечером	воспитатели групп, инструктора по физкультуре
9.	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала рабочего времени с	постоянно	все педагогические

	целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.		работники
10.	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него с отметкой результатов в журнале.	ежедневно, каждые 2 часа	дежурные по зданию, дежурные администраторы, сторожа
11.	Учебная эвакуация воспитанников и персонала ДОУ по условному сигналу «Внимание, теракт», «Внимание, пожар!»	2 раза в год	ответственный за безопасность
12.	Регистрация всех посетителей ДОУ в журнале с указанием паспортных данных.	ежедневно	дежурные по зданию, дежурные администраторы, сторожа
13.	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед по антитеррористической безопасности.	2 раза в год	заведующая
14.	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	заместитель по АХЧ
15.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	заместитель по АХЧ
16.	Контроль за исправностью работы систем АПС, камер видеонаблюдения, «тревожных кнопок».	ежедневно	заместитель по АХЧ
17.	Проведение практического занятия по отработке действий персонала при возникновении пожара, порядка действий с огнетушителем	2 раза год	заместитель по АХЧ
18.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год, далее по необходимости	заведующая, старший воспитатель
19.	Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка в период проведения массовых мероприятий.	новогодние праздники, выпускной	заведующая
20.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ, отчетность.	январь, август	заведующая ответственный за безопасность