

Об организации работы по обеспечению безопасности учащихся и работников гимназии и антитеррористической защищенности гимназии

В целях реализации мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья учащихся и сотрудников гимназии во время проведения учебно-воспитательного процесса, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разработать и провести комплекс профилактических мероприятий в целях устранения причин, способствующих распространению террористических и экстремистских идей в молодежной среде, организовать и провести Дни безопасности, где предусмотреть проведение викторин, конкурсов и бесед по антитеррористической, пожарной, электробезопасности и правил дорожного движения с привлечением сотрудников соответствующих служб.

Ответственный: Лихотникова Л.А., заместитель директора по ВР.

2. С целью более тщательной охраны школы в дневное время организовать работу поста №1 в вестибюле гимназии, состоящего из вахтера, гардеробщика, дежурного администратора, дежурного учителя и учащихся дежурного класса.

Для контроля за обстановкой в школе организовать работу следующих постов, состоящих из учащихся дежурного класса и дежурного учителя по этажу:

пост №2 – второй этаж;

пост №3 – третий этаж.

Ответственные: заместители директора: Никулин Н.П., Разживина А.Н., Лихотникова Л.А.

3. Дежурному администратору, вахтеру, гардеробщице, дежурным учителям и учащимся поста №1 осуществлять пропускной режим, не допуская в здание гимназии посторонних лиц без фиксации в журнале дежурного поста №1 с указанием цели посещения гимназии.

Ответственный: Никулин Н.П., заместитель директора по АХЧ.

4. Дежурным администраторам, и дежурным учителям проводить тщательный осмотр школьных помещений перед началом и в конце занятий на предмет обнаружения посторонних предметов и при их обнаружении немедленно сообщать в полицию, ограничив при этом допуск учащихся в гимназию.

Ответственные: заместители директора: Никулин Н.П., Разживина А.Н.

5. Проверять надежность закрытия всех входов в здания и подвалы гимназии, перед началом занятий, регулярно делать обход всей школьной территории на наличие посторонних предметов.

Ответственный: Никулин Н.П., заместитель директора по АХЧ.

6. Составить график дежурства администрации, дежурства учителей и классов по гимназии.

Ответственные: заместители директора: Разживина А.Н., Крылова Н.Н. Лихотникова Л.А.

7. Провести инструктаж с педагогическими работниками, сторожами, гардеробщиками и другим техперсоналом по вопросам усиления бдительности и антитеррористической защиты гимназии, ответственности сторожей и гардеробщиц

во время дежурства, **изучить инструкцию по правилам поведения в экстремальных ситуациях., особое внимание уделить на:**

- алгоритм действия сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации или захвата террористами заложников в зданиях гимназии;
- осмотр помещений, территории на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ;
- ежедневный осмотр и передачу запоров дверей, окон, тревожной кнопки с регистрацией в журнале после передачи смены;
- недопущение посторонних лиц в здание гимназии;
- о ведении регистрации посторонних лиц с указанием цели посещения;
- недопущение въезда на территорию гимназии транспортных средств без согласования с администрацией гимназии;
- недопущение проведения частными лицами и организациями массовых мероприятий на территории и в помещениях гимназии без согласования с органами управления образования;
- выявление признаков подготавливаемого террористического акта.

Ответственные: Никулин Н.П., зам.директора по АХЧ, Трошкин Н.А., преподаватель-организатор ОБЖ

8. Запретить въезд на территорию гимназии транспортных средств без согласования с администрацией гимназии.

Ответственный: Трошкин Н.А., преподаватель-организатор ОБЖ

9. Классным руководителям 1-5 классов провести беседу с родителями, чтобы они встречали детей в вестибюле, а не проходили к классам.

Ответственные: заместители директора: Крылова Н.Н. , Лихотникова Л.А

10. Пропускать учащихся на занятия в кружки и секции только при присутствии в гимназии руководителей кружков и секций, посторонних взрослых людей в гимназию не допускать.

Ответственный: Никулин Н.П., зам.директора по АХЧ.

11. Осуществлять контроль за освещенностью школьной территории.

Ответственный: Никулин Н.П., зам.директора по АХЧ.

12. Регулярно проверять наличие и исправность средств пожаротушения.

Ответственный: Никулин Н.П., зам.директора по АХЧ.

12. Ознакомить учащихся 1-11 классов с правилами поведения во время чрезвычайных ситуаций, провести инструктаж о правилах поведения уч-ся в экстремальных ситуациях с соответствующей записью в журналах, провести беседу с учащимися по вопросам усиления бдительности и правилам поведения при обнаружении посторонних предметов и подозрительных личностей. Изучить с учащимися правила дежурства в гимназии и порядок эвакуации из здания гимназии в чрезвычайных ситуациях.

Ответственные: Лихотникова Л.А., зам.директора по ВР,

Трошкин Н.А., преподаватель-организатор ОБЖ.

13. Провести учебные тренировки по эвакуации детей и персонала в случае возникновения ЧС в сентябре, мае.

Ответственные: Лихотникова Л.А., зам.директора по ВР,

Трошкин Н.А., преподаватель-организатор ОБЖ.

14. В случаях обнаружения предпосылок к возможным террористическим актам, чрезвычайным происшествиям немедленно докладывать администрации гимназии и в

местные органы правопорядка по телефонам: **УФСБ 28-28-28; 28-88-88; МВД 47-77-11 или 02 (112).**

15. При обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и иных предметов, представляющих опасность для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно доложить администрации гимназии, дежурному органов внутренних дел (служба «02» (112)), организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону; по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

Ответственный: Никулин Н.П., зам.директора по АХЧ.

16. Уделять особое внимание обеспечению безопасности во время проведения в гимназии массовых мероприятий, информировать органы МВД и Госпожнадзора о местах и времени проведения массовых праздничных мероприятий.

Ответственный: Лихотникова Л.А., зам.директора по ВР.

17. Запретить использование в зданиях и на территории гимназии всех видов пиротехнических средств.

Ответственный: Лихотникова Л.А., зам. директора по ВР.

18. Ежедневно обследовать здания, помещения и территорию гимназии по пожаробезопасности и электробезопасности, производить осмотр электрощитовых и электрооборудования, результаты обследования заносить в журнал.

Ответственный: Никулин Н.П., зам. директора по АХЧ.

19. Усилить контроль за несением дежурства обслуживающим персоналом, особенно в ночное время, провести дополнительные инструктажи по правилам пользования первичными средствами пожаротушения, знанию телефонов аварийно-спасательных служб.

Ответственный: Никулин Н.П., зам. директора по АХЧ.

20. Назначить ответственным за антитеррористическую безопасность детей гимназии **Никулина Н.П., зам.директора по АХЧ.**

21. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии № 19:



З.И. Акимова

