

1. Общие положения.

Цели и задачи:

Создание оптимальных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми и проведения оздоровительных мероприятий;

Выявление инициативы и творческого подхода к созданию условий для воспитания и развития детей;

Выявление лучшего опыта работы воспитателя по отдельным вопросам деятельности.

2. Организация смотров-конкурсов.

2.1. Организация смотров-конкурсов вносится в годовой план работы ДОО, тематика смотров может исходить из текущих задач.

2.2. О проведении конкурса издается приказ по ДОО с указанием цели конкурса, сроков проведения, системы поощрения, а также состава комиссии.

2.3. В состав комиссии могут входить: заведующая ДОО, воспитатели, медсестра, завхоз и члены родительского комитета.

2.4. Методическим советом и членами комиссии разрабатываются показатели смотра-конкурса, система оценок (баллов), с которыми знакомятся участники конкурса (наглядно).

2.5. О результатах смотра-конкурса докладывается устно на педагогическом совете или собрании трудового коллектива не позднее, чем через 2 недели после его окончания. Результаты могут быть освещены наглядно (приказы, молнии, телеграммы, поздравления и т.д.).

3. Права участников смотров-конкурсов.

3.1. Участник конкурса имеет право ознакомиться с оценкой смотра-конкурса, получить разъяснения от членов комиссии.