

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
профсоюзного комитета  
от 12.03.2021 № 1

Председатель профкома  
Шилина Н.Г. Шилина  
«12» марта 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУДО «ДХШ № 3»  
№ 6-02 от «12» марта 2021 г.  
Г.В. Кудинова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА (СУОТ)  
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детская художественная школа № 3»**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса	4
3. Обеспечение функционирования СУОТ (Распределение обязанностей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса)	4
4. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса	11
5. Расследование несчастных случаев с работниками на производстве и с учащимися во время образовательного процесса	20
6. Планирование мероприятий по организации процедур	20
7. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации	21
8. Планирование улучшений функционирования СУОТ	22
9. Управление документами СУОТ	22
10. Приложение 1	24

## 1. Общие положения

Положение о системе управления охраной труда в МБУДО «Детская художественная школа № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым положением о системе управления охраной труда, утверждённым приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 августа 2016 года № 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда", Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230.1-2015 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007", Межгосударственным стандартом ГОСТ 12.0.230-2007 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда, Приложением к письму Минпросвещения России от 27 ноября 2019 г. N 12-688 «О направлении положений по СУОТ» («Примерное положение о системе управления охраной труда в образовательной организации дополнительного образования»), Рекомендациями Минобрнауки России по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, и иными нормативными актами по охране труда.

Настоящее Положение определяет порядок организации работы по охране труда и структуру управления охраной труда в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа № 3» (далее – образовательная организация), служит правовой и организационно-методической основой локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.

Действие Положения распространяется на всей территории, во всем здании и помещениях школы.

Требования Положения обязательны для всех работников, работающих в школе, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в здании и помещениях школы.

Положение утверждается приказом директора школы с учетом мнения работников школы.

В настоящем Положении используются следующие термины:

**-охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**-система управления охраной труда** - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;

**-опасность** - потенциальный источник возникновения ущерба;

**-опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

**-вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

**-риск** - сочетание вероятности нанесения ущерба и тяжести этого ущерба;

**-умеренный риск** - риск, который может быть уменьшен до практически обоснованного уровня путем реализации мероприятий по снижению и (или) исключению риска в установленные сроки;

**-высокий риск** - риск, требующий немедленного устранения, вплоть до приостановки работ, либо снижения до уровня умеренного или планирование и выполнение мероприятий по снижению и (или) исключению рисков в установленные сроки;

- корректирующее действие** - мероприятие, разработанное по результатам выявления причины несоответствия и направленное на устранение этой причины.
- несоответствие** - частичное или полное невыполнение требований
- предупреждающее действие** - мероприятие, направленное на предотвращение возникновения несоответствия;
- реестр опасностей** - форма записи информации об идентифицированной опасности;
- требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

## **2. Политика и цели в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

Политика в области охраны труда и безопасности образовательного процесса (далее - Политика по охране труда) обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников и детей в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников и детей, профилактике производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- установление гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- выделение необходимых ресурсов для достижения целей в области охраны труда;
- предоставления необходимых условий и гарантий деятельности лицам, ответственным за обеспечение охраны труда, уполномоченным лицам по охране труда для правильного выполнения ими своих функций.

Основные цели работодателя в области охраны труда определяются Политикой по охране труда, направленной на обеспечение охраны труда и здоровья работников и детей в процессе трудовой и образовательной деятельности, предупреждение производственного и детского травматизма, профессиональной заболеваемости, и достигаются путем реализации работодателем процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

## **3. Обеспечение функционирования СУОТ**

### ***3.1. Распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда и безопасности образовательного процесса***

Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах возлагается на работодателя (директора).

Директор возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на своих заместителей и других работников учреждения, включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их

приказом. Утвержденные руководителем должностные инструкции или приказ доводятся до соответствующего работника под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность.

Руководители, специалисты и другие работники учреждения в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушения законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в установленном законодательством порядке.

***Директор образовательной организации обеспечивает:***

- безопасность работников и обучающихся при эксплуатации здания, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в процессе трудовой и образовательной деятельности инструментов, сырья и материалов;

- создание и функционирование системы управления охраной труда;

- введение должности специалиста по охране труда в учреждении с численностью работников свыше 50 человек, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемых работодателем по гражданско-правовому договору;

- разработку организационно-распорядительных документов и распределение обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательного процесса;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- режим труда и отдыха работников;

- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- организацию и проведение контроля за состоянием условий труда, обучения и воспитания, обеспечивающих жизнь и здоровье работников и детей;

- проведение специальной оценки условий труда;

- организацию управления профессиональными рисками;

- проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, профилактических медицинских осмотров обучающихся, обязательных психиатрических освидетельствований работников образовательной организации;;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также предоставляемых работникам гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и детей при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном законодательством порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также несчастных случаев с детьми во время пребывания в образовательной организации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение, а также доставку пострадавших в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации;
- своевременное информирование органов государственной власти (в том числе орган управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;
- организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организации.

***Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:***

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании – учебных классах, дополнительных помещениях для занятий с детьми (выставочный зал);
- участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
- участвует в организации управления профессиональными рисками;
- своевременно информирует работодателя (руководителя образовательной организации) о чрезвычайных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в учреждении;
- при чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в образовательной организации, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;
- принимает меры по устранению причин несчастных случаев на производстве и с обучающимися во время образовательного процесса, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;
- обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора (Рострудинспекции, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, Госпожнадзора, Прокуратуры), органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за соблюдением требований охраны труда;
- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с учащимися;
- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для педагогических работников образовательного учреждения;

- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктаж по охране труда с педагогическими работниками образовательной организации с регистрацией в соответствующем журнале;
- контролирует проведение инструктажей по технике безопасности учащихся при проведении образовательного процесса и воспитательных мероприятий;
- организует с учащимися и их родителями мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т.п.

***Заместитель директора по административно-хозяйственной части:***

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации здания учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, размещенных в сопутствующих помещениях (учительская), а также оборудования и инвентаря хозяйственной зоны;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории образовательного учреждения;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории образовательного учреждения;
- обеспечивает помещения учебных классов, выставочный зал и другие помещения образовательной организации оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории образовательной организации;
- организует проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств;
- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для младшего обслуживающего персонала образовательной организации;
- проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктаж по охране труда младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения с регистрацией в журнале установленной формы;
- организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными типовыми нормами;
- при назначении ответственным за электрохозяйство образовательного учреждения и обязан пройти обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

***Преподаватель:***

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;

- осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций) по охране труда;

- обеспечивает прохождение обязательных медицинских осмотров в установленном законодательством порядке;

- обеспечивает прохождение подготовки по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, проверки знаний требований охраны труда;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории на соответствие требованиям безопасности;

- правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

#### ***Административно-технические работник:***

- обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса, в том числе соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;

- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

- обеспечивает прохождение обязательных медицинских осмотров в установленном законодательством порядке;

- обеспечивает прохождение подготовки по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктажа по охране труда, проверки знаний требований охраны труда;

- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательного процесса;

- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории на соответствие требованиям безопасности;

- правильно применяет средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательного процесса;

- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой



ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и детей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

- при возникновении аварий действует в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

### **3.2 Ответственный за организацию работы по охране труда**

Организация работ по охране труда возлагается на ответственного за организацию работы по охране труда.

#### **Ответственный за организацию работы по охране труда:**

- Организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, координирует работу структурных подразделений в области охраны труда;

- проводит с работниками образовательной организации вводный инструктаж, контролирует проведение руководителями подразделений инструктажей по охране труда (первичных, повторных, внеплановых, целевых);

- участвует в разработке и контроле за функционированием системы управления охраной труда в образовательной организации;

- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

- участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, раздела по охране труда коллективного договора;

- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников образовательной организации;

- участвует в работе по определению контингента работников, подлежащих обязательным медицинским осмотрам;

- оказывает методическую помощь заместителям руководителя в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;

- осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в образовательной организации; выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

- осуществляет контроль за соблюдением в учреждении законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, предоставлением работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

- информирует работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о полагающихся работникам компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и средствах индивидуальной защиты;

- участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению.

### **3.3. Участие работников в управлении охраной труда**

Работник осуществляет право на участие в управлении охраной труда как непосредственно, так и через своих представителей – членов **Профсоюза, выборным коллегиальным органом которого является профсоюзный комитет (профком).**

Право работников на участие в управлении охраной труда реализуется в различных формах, в том числе:

- проведение выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации (профком) консультаций с работодателем (директором) по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и планов (программ) улучшения условий и охраны труда;

- получение от руководителя образовательной организации информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;

- обсуждение с руководителем образовательной организации вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса;

- участие в разработке и принятии коллективного договора;

- иные формы, определенные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, учредительными документами организации, коллективным договором, локальными нормативными актами.

### ***3.4. Комиссия по охране труда***

По инициативе работодателя (руководителя образовательной организации) и (или) по инициативе работников либо выборного органа первичной профсоюзной организации (профком) создается комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда (Комиссия) является составной частью системы управления охраной труда в образовательной организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители работодателя и представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Задачами Комиссии являются:

- а) разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;

- б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий труда и образовательного процесса;

- в) содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

## **4. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда и безопасности образовательного процесса**

### ***4.1. Обеспечение безопасных условий труда и образовательного процесса***

Образовательная организация создает условия, обеспечивающие жизнь и здоровье детей и работников.

Безопасная эксплуатация здания и оборудования образовательной организации обеспечивается:

- соответствием эксплуатируемого здания и оборудования образовательной организации государственным нормативным требованиям охраны труда, требованиям технических регламентов, сводов правил, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных, межгосударственных стандартов и других нормативных документов;

- содержанием здания и оборудования образовательной организации в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;

- проведением качественного планового, текущего и капитального ремонта здания и оборудования в установленные сроки;

- проведением регулярного осмотра, проверки и обследования здания и оборудования с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и детей;

- проведением ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;

- соблюдением работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

#### ***4.2. Подготовка (обучение) в области охраны труда***

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда руководитель образовательной организации устанавливает (определяет):

а) требования к профессиональной компетентности работников в области охраны труда;

б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя (непосредственно в образовательной организации);

г) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

д) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях образовательной организации;

е) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

ж) состав комиссии образовательной организации по проверке знаний требований охраны труда;

з) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии образовательной организации;

и) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда руководитель образовательной организации учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, работник, на которого работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

***Занятия с обучающимися по вопросам безопасности.***

Обучение вопросам безопасности труда проводится в виде инструктажей перед началом всех видов учебной деятельности: при трудовой и профессиональной подготовке, организации общественно полезного и производительного труда, а также при проведении экскурсий, походов, спортивных, кружковых занятий и другой внешкольной и внеклассной работы.

Обучающиеся при прохождении трудовой и профессиональной подготовки в мастерских изучают вопросы безопасности труда во время теоретических занятий, а также обучаются конкретным приемам безопасного труда перед допуском их к практической работе.

Обучение детей и подростков правилам безопасного поведения и техники безопасности во время пребывания на занятиях или проведения различных мероприятий во всех внешкольных учреждениях проводится в виде инструктажей, а также в виде специальных занятий при потребности практической деятельности обучающихся в особых знаниях и навыках по безопасности труда.

#### ***4.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда***

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда.

Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда работодатель, исходя из специфики деятельности образовательной организации, устанавливает (определяет):

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;
- б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

#### ***4.4. Управление профессиональными рисками***

4.4.1. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель, исходя из специфики деятельности образовательной организации, устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и детей образовательной организации, и составление перечня опасностей осуществляются руководителем образовательной организации с привлечением специалиста по охране

труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

4.4.2. В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся образовательной организации, могут рассматриваться следующие:

**механические опасности:**

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.)
- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;
- опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;
- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);
- опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

**электрические опасности:**

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

**термические опасности:**

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

**опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:**

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

**опасности, связанные с воздействием химического фактора:**

- опасность от контакта с высокоопасными веществами;
- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;

- опасность веществ, которые вследствие реагирования со щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;

- опасность образования токсичных паров при нагревании;

- опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;

- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

**опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:**

- опасность воздействия пыли на глаза;

- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;

- опасность воздействия пыли на кожу;

- опасность, связанная с выбросом пыли;

- опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;

- опасность воздействия на органы дыхания воздушных взвесей, содержащих смазочные масла;

- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

**опасности, связанные с воздействием биологического фактора:**

- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

**опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:**

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;

- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;

- опасность, связанная с наклонами корпуса;

- опасность, связанная с рабочей позой;

- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

- опасность психических нагрузок, стрессов;

- опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;

- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;

**опасности, связанные с воздействием вибрации:**

- опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;

- опасность, связанная с воздействием общей вибрации;

**опасности, связанные с воздействием световой среды:**

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

- опасность повышенной яркости света;

- опасность пониженной контрастности;

**опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:**

- опасность, связанная с воздействием электростатического поля;

- опасность от электромагнитных излучений;

- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;

**опасности, связанные с воздействием животных:**

- опасность укуса;

- опасность раздавливания;

- опасность заражения;

- опасность воздействия выделений;

**опасности, связанные с воздействием насекомых:**

- опасность укуса;

- опасность попадания в организм;

- опасность инвазий гельминтов;

**опасности, связанные с воздействием растений:**

- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;

- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;

- опасность пореза растениями;

**опасность утонуть**

**опасности пожара:**

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;

- опасность воспламенения;

- опасность воздействия открытого пламени;

**опасности, связанные с организационными недостатками:**

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

**опасности транспорта:**

- опасность наезда на человека;

- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

**опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:**

- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

**опасности насилия:**

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;

- опасность насилия от третьих лиц;

**опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:**

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;

- опасность отравления.

4.4.3. При рассмотрении возможных перечисленных опасностей работодателем устанавливается следующий порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями:

— руководители работ совместно директором МБУДО «ДХШ № 3» составляют оценочный лист, в котором в виде таблицы перечислены виды опасностей, которые могут возникнуть для соответствующей деятельности или рабочего места, с последующей отметкой по каждой опасности уровня возможного риска;

- опасности, представляющие реальную угрозу повреждения здоровья работников с временной или стойкой утратой трудоспособности, оформляются отдельным списком с последующей разработкой мероприятий по управлению профессиональным риском.

4.4.4. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются руководителями работ (комиссией) совместно с директором с учетом характера своей деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций (Приложение 1).

4.4.5. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности организации;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

4.4.6. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска.

4.4.7. Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и профессий работников образовательной организации с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда работников (Приложение 2).

4.4.8. Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в образовательной организации являются административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательного процесса и подготовка (обучение) по охране труда.

#### ***4.5. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, об уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда***

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда (по результатам СОУТ), в образовательной организации установлены следующие формы информационного взаимодействия:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

- ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;



- проведение консультаций и семинаров по охране труда, совещаний, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
  - проведение выставок, конкурсов по охране труда;
  - изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
  - использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
  - размещение соответствующей информации в общедоступных местах
- 

#### **4.6. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры**

Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

- 1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;
- 2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;
- 3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;
- 4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- 5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

Работники образовательной организации подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров.

На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы. Обязательные медицинские осмотры работников образовательной организации осуществляются за счет средств работодателя.

#### **4.7. Обязательные психиатрические освидетельствования**

Если по результатам проведенной специальной оценки условий труда на рабочих местах работников выявлены вредные и опасные производственные факторы и на этих рабочих местах установлен класс вредности, то данные работники обязаны проходить обязательное психиатрическое освидетельствование.

Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности.

Освидетельствование проводится:

- перед предварительным медицинским осмотром;
- в дальнейшем, не реже 1 раза в 5 лет;
- в случае выявления признаков психических и поведенческих расстройств при оказании медицинской помощи работнику или в процессе периодического медицинского осмотра.

Освидетельствование проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением.

Освидетельствование осуществляется на добровольной основе.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование.

#### **4.8. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение.**

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения руководитель образовательной организации обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены учащимися и персоналом;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- оснащение аптечкой для оказания первой помощи;
- организацию питьевого режима.

#### **4.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников**

Работодатель обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников образовательной организации не может превышать 40 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников образовательной организации относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

#### **4.10. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами**

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работникам образовательной организации бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами.

Предоставление работникам СИЗ, а также подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с типовыми нормами на основании результатов проведения специальной оценки условий труда.

С целью организации процедуры обеспечения работников образовательной организации средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами руководитель образовательной организации:

- а) определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.
- б) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета,

хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) организует контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и обезвреживающими средствами.

#### ***4.11. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией***

С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией руководитель образовательной организации устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны образовательной организации за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований работодателя, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами образовательной организации до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика продукции об условиях труда и имеющихся опасностях в образовательной организации;

г) подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика продукции с учетом специфики деятельности образовательной организации (в том числе проведение инструктажей по охране труда);

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

### **5. Расследование несчастных случаев с работниками на производстве и с учащимися во время образовательного процесса**

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья учащихся во время образовательного процесса.

Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

Расследование несчастных случаев с учащимися во время пребывания в образовательной организации проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России).

Порядок реагирования работодателя (руководителя образовательной организации) на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;

- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются руководителем образовательной организации в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

## **6. Планирование мероприятий по организации процедур**

С целью планирования мероприятий по реализации процедур работодатель (руководитель образовательной организации) устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План).

Планирование основано на результатах информации, содержащей:

- требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- результаты специальной оценки условий труда,
- анализ производственного травматизма, травматизма детей во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости;
- предписаний представителей органов государственного контроля (надзора). В

Плане отражаются:

- а) результаты проведенного комитетом (комиссией) по охране труда (при наличии) или работодателем анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

План формируется с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России).

## **7. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в образовательной организации в соответствии с условиями труда на рабочих местах требованиями охраны труда;
- выполнение работниками образовательной организации обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

В рамках функционирования СУОТ, как правило, осуществляются два основных вида контроля:

- административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;
- производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

### ***I ступень.***

Ежедневный контроль со стороны руководителей структурных подразделений, педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательного учреждения, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты

### ***II ступень.***

Ежеквартальный контроль, осуществляемый лицом, назначенным ответственным за организацию работы по охране труда, за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил инструкций по охране труда.

### ***III ступень.***

Контроль осуществляют руководитель (уполномоченное лицо) и председатель профкома (представитель иного представительного органа работников) не реже одного раза в полугодие.

На III ступени рекомендуется проверять результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале.

## **8. Планирование улучшений функционирования СУОТ**

Планирование мероприятий по непрерывному совершенствованию и улучшению функционирования системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом следует выполнять своевременно.

Мероприятия должны учитывать:

- а) цели организации по охране труда;
- б) результаты идентификации и оценки вредных производственных факторов и рисков;
- в) результаты контроля за исполнением и оценки результативности выполнения планов мероприятий по реализации порядков;
- г) расследования связанных с работой травм, ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок;
- д) выходные данные (выводы) анализа управления системы управления охраной труда руководством;
- е) предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов организации;
- ж) изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охранетруда, а также коллективных соглашениях;
- и) новую информацию в области охраны труда.

## **9. Управление документами СУОТ**

Документация системы управления охраной труда должна:

- а) быть изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;
- б) периодически анализироваться; при необходимости, своевременно корректироваться с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников учреждения.

Руководитель определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого руководящего работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ.





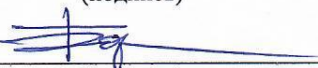



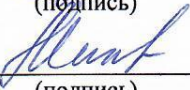

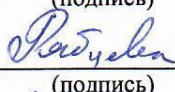
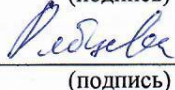


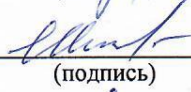





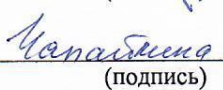
Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются руководителем на всех уровнях управления.

Руководителем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

- а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- г) результаты контроля функционирования СУОТ.

положением о системе управления охраны труда в МБУДО «ДХШ № 3» ознакомились:

Т.В. Кудинова (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
И.А. Ермошина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
В.Н. Яшков (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
Ю.Н. Шаброва (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
Ю.П. Боркичев (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 г. (дата)
О.Ю. Вдовина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
Е.В. Колмакова (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
В.Г. Крюкова (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
О.А. Малаева (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
Ю.В. Надякина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
Г.А. Рябцева (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 (дата)
М.В. Рябцева (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 (дата)
Е.А. Курьшева (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 г. (дата)
Н.Г. Шилина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 г. (дата)
Е.И. Шепелева (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 г. (дата)
И.А. Пронина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 г. (дата)
М.П. Стрягина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 г. (дата)
В.И. Девяткина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.21 г. (дата)
А.Н. Лазарева (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
М.А. Яшкова (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 (дата)
Е.С. Чапайкина (Фамилия, инициалы)	 (подпись)	12.03.2021 г. (дата)

Матричный метод оценки по схеме «вероятность – последствия»

Более чем 3 летальных исхода в результате травмирования или профессионального заболевания	T5	H <sub>5</sub>	C <sub>10</sub>	V <sub>15</sub>	V <sub>20</sub>	V <sub>25</sub>
1-3 случая постоянной полной нетрудоспособности несчастных случаев с летальным исходом	T4	H <sub>4</sub>	C <sub>8</sub>	C <sub>12</sub>	C <sub>16</sub>	C <sub>20</sub>
Тяжелая травма или ухудшение здоровья более 15 дней, включая необратимый ущерб для здоровья	T3	H <sub>3</sub>	H <sub>6</sub>	C <sub>9</sub>	C <sub>12</sub>	V <sub>15</sub>
Травмы или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности до 15 дней	T2	H <sub>2</sub>	H <sub>4</sub>	H <sub>6</sub>	C <sub>8</sub>	C <sub>10</sub>
Незначительные травмы или случаи ухудшения здоровья, не оказывающие влияния на производительность труда и жизнедеятельности	T1	H <sub>1</sub>	H <sub>2</sub>	H <sub>3</sub>	H <sub>4</sub>	H <sub>5</sub>
		Событие практически не происходит	Событие случается редко	Вероятность события 50%	Скорее всего событие произойдет	Событие обязательно произойдет



Наименование учреждения \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_  
**КАРТА № \_\_** оценки профессиональных рисков

наименование профессии (должности) работника

Код ОК-016-94

**Наименование структурного подразделения:**

**Строка 010. Численность работающих:**

Всего	
-------	--

**Строка 020. Выполняемые работы:**

№	Выполняемые работы/ Места выполнения работ/ Нештатные и аварийные ситуации	Источник опасности	Комментарий
	2	3	4
1			
2			
3			

**Строка 030. Идентифицированные опасности и оцененные профессиональные риски:**

№	Опасность	Выполняемая работа	Источник опасности	Меры управления риском	Оценка уровня риска	Отношение к риску
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

**Итоговая оценка уровня профессионального риска на рабочем месте:**

**Приемлемость:**

**Строка 040. Перечень нормативных правовых актов и документов использованных при оценке профессиональных рисков:**

**Дата составления карты:**

**Работники, проводившие оценку профессиональных рисков:**

_____	_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)

**С результатами оценки профессиональных рисков на рабочем месте ознакомлен(а):**

_____	_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(дата)