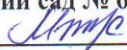


СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
МАДОУ « Центр развития ребенка -  
детский сад № 6»



Е.А. Морозкина

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МАДОУ  
«Центр развития ребенка –  
детский сад № 6»



Г.М. Чукаева

Принято на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 1 от 10.01.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
городского округа Саранск  
«Центр развития ребенка - детский сад № 6»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012г.», Уставом Учреждения.

1.2. В целях осуществления самоуправленческих начал на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, развития инициативы коллектива, в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 6» действует высший орган самоуправления – общее собрание коллектива и создается его исполнительный орган - Совет учреждения (далее Совет).

Общее собрание коллектива и Совет учреждения работают в тесном контакте с руководством и общественными организациями и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решение Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменение и дополнение в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

- Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;
- определяет основные направления деятельности Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- вносит изменение и дополнение в Устав Учреждения, другие локальные акты;
- избирает органы управления (Совет Учреждения);
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
- заслушивает отчеты руководителя Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе руководителя, заместителя заведующей руководителя по АХЧ, старшего воспитателя, председателя Совета педагогов и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решение Родительского комитета и Родительского собрания Учреждения;
- В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- утверждает кандидатуры работников на представление к поощрениям, наградам различного рода;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот: длительный отпуск (сроком до одного года) педагогическим работникам, удлиненный отпуск лицу, исполняющему должность председателя профсоюзного комитета Учреждения, сокращенную рабочую неделю лицам, имеющим детей-инвалидов до 18 лет.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- Участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного

голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- регистрирует поступающие в Общее собрание заявления, предложения, иные материалы;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку общего собрания;
- контролирует выполнение решений.
- Общее собрание Учреждения проводится не реже 1 раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины работников Учреждения.
- Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих. Решение, принятое Общим собранием в пределах его компетенции и не противоречащее законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, является обязательным к исполнению работниками Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников.
- В состав Общего собрания Учреждения могут входить с правом решающего голоса представители Учредителя, с правом совещательного голоса - представители родительского комитета.

5.3. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников.

5.4. В состав Общего собрания Учреждения могут входить с правом решающего голоса представители Учредителя, с правом совещательного голоса – представители родительского комитета.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими самоуправления Учреждение – Советом педагогов, Родительским комитетом:

- Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов Родительского комитета Учреждения;
- представление на ознакомление Совету педагогов и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Совета педагогов и Родительского комитета Учреждения,

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- За выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовых актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- Дата проведения заседания;
- Количество присутствующих членов трудового коллектива;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов;
- Предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- Решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печать Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения.