

**Государственное казенное учреждение Республики Мордовия
дополнительного образования
«Республиканская детская музыкальная школа-интернат»**

Принято на заседании педагогического
совета ГКУ РМ ДО
«Республиканская детская музыкальная
школа-интернат»
Протокол № 3 от 28.12. 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУ РМ ДО
«Республиканская детская
музыкальная школа-интернат»
И.Ю.Юртанова
Приказ № 210 от 24.01. 2019 г.

Положение об апелляционной комиссии в ГКУ РМ ДО «Республиканская детская музыкальная школа-интернат»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об апелляционной комиссии разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года №1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 504, Уставом ГКУ РМ ДО «РДМШИ» (далее – Школа) и на основании федеральных государственных требований (далее по тексту – ФГТ).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность апелляционной комиссии в Школе.

1.3. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений родителей (законных представителей), не согласных с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора поступающих в Школу и действует в период учебного года.

II. Структура, функции и организация деятельности комиссии

2.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора председателю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

2.2. Состав апелляционной комиссии и ее председатель утверждаются приказом директора Школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее

трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора, в отношении поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.5. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

2.6. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности проведения повторного отбора.

2.7. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора не допускается.

III. Документация апелляционной комиссии

3.1. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол. В протоколах фиксируются: ход обсуждения вопросов, предложения, замечания и решения членов комиссии.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.