

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета № 2
От 04.12.2018 г.

Положение об организации фото- и видеосъемки в
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №13»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.24 Конституции РФ, ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ «Охрана изображения гражданина», ст.3, 5, 6, 9 Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. и Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (ст. 64 «Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей»)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы осуществления фото- и видеосъемки в ДОУ.

II. Порядок организации фото- и видеосъемки в ДОУ

2.1. Согласно п.2 ст.152.1 «Охрана изображения гражданина» Гражданского Кодекса РФ обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина, полученного при съемке в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), возможно только с согласия родителей (законных представителей).

2.2. Если фото- и видеосъемка производится по инициативе образовательного учреждения и материалы планируется разместить на информационных стендах или сайте образовательной организации, то от родителей (законных представителей) требуется письменное согласие на фотографирование и размещение информации (с указанием адресов размещения). Такое разрешение на съемку в массовых мероприятиях может быть ограничено в сроке действия: на учебный, календарный год, на несколько лет. В этом случае о массовых мероприятиях, подлежащих фото- и видеосъемке родители информируются заранее.

2.3. Если фото- и видеосъемка производится по инициативе родителей, то решение на коллективную съемку может быть принято на родительском собрании и занесено в протокол с указанием стоимости услуг. Такое решение обязательно доводится до сведения родителей, отсутствовавших на собрании с получением письменного согласия (отказа). Договор об оказании услуг может быть заключен с родителями (законными представителями) воспитанников. В этом случае родители уведомляют руководителя образовательной организации о планируемой съемке и согласовывают время, чтобы не нарушать условия организации образовательного процесса.

III. Исполнитель услуги

3.1. Исполнитель услуги (фотограф, видео-оператор) для оказания услуг заключает договор сотрудничества с дошкольной образовательной организацией в лице заведующего. Кроме того, с каждым родителем, желающим получить

услугу, исполнитель заключает отдельный договор возмездного оказания услуги, с обязательным указанием порядка расчета за выполнением услуги.

3.2. Договоры об оказании платных услуг между исполнителем (фотографом, видео оператором) и родителем (законным представителем) заключаются самостоятельно в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Оплата услуг фотографа, видео оператора осуществляется родителями самостоятельно, без участия сотрудников ДОУ путем наличного или безналичного расчета в соответствии с оговоренным в договоре порядком оплаты.

3.4. Исполнитель услуги (фотограф, видео-оператор) оказывает услуги согласно примерного плана (Приложение 1).

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН
осуществления фото- и видеосъемки для родителей**

№ п/п	Тематика фото-и видеосъемки	Возрастная группа участников
1	«Праздник осени», «Праздник матери»	все возрастные группы за исключением детей, проходящих период адаптации (2-3г.)
2	«Новогодний праздник»	все возрастные группы
3	«Восьмое марта – мамин день»	все возрастные группы
4	«Праздник, посвященный выпуску детей в школу»	дети старшего дошкольного возраста
5	«Лето в гости к нам пришло»: летний тематический праздник или фото на природе (на территории детского сада)	все возрастные группы за исключением детей, проходящих период адаптации (2-3г.)