

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 20 комбинированного вида»**

430034, РМ, г. Саранск, ул. Миронова, д. 7. т. 76-25-09



Утверждено

заведующей МДОУ «Детский сад №20
комбинированного вида»

от « 22 » 09 2019 г. *Труфанова И.В.*

Принято общим собранием трудового коллектива МДОУ «Детский сад №20 комбинированного вида»
« 22 » 09 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О высшем органе самоуправления дошкольного
образовательного учреждения – конференции – и
ее исполнительном органе – совете дошкольного
образовательного учреждения**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫСШЕМ ОРГАНЕ САМОУПРАВЛЕНИЯ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - КОНФЕРЕНЦИИ -
И ЕЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ - СОВЕТЕ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления создается и действует высший орган самоуправления, конференция, и ее исполнительный орган - совет дошкольного образовательного учреждения (далее - Совет). Конференция и Совет дошкольного образовательного учреждения работают в тесном контакте с руководством и общественными организациями дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ) и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

Совет при муниципальном органе управления образованием оказывает необходимое содействие работе органов самоуправления каждого образовательного учреждения, в том числе ДОУ.

2. КОНФЕРЕНЦИЯ

2.1. Высшим органом самоуправления дошкольного учреждения является конференция МДОУ №20.

2.2. Делегаты с правом решающего голоса избираются на конференцию собраниями коллективов педагогов и других работников образовательного учреждения, родителей и представителей общественности в достаточном количестве (до пяти человек) от каждой из перечисленных категорий.

2.3. Участники конференции:

-избирают прямым открытым голосованием Совет дошкольного образовательного учреждения, его председателя, определяют срок их полномочий;

-принимают участие в обсуждении Устава дошкольного образовательного учреждения и вопроса о внесении в него необходимых изменений;

-определяет основные направления совершенствования и развития дошкольного образовательного учреждения, выбор образовательных программ;

-рассматривают вопросы об укреплении, развитии материально-технической базы дошкольного учреждения;

-создают (при необходимости) временные или постоянные комиссии, устанавливают их полномочия, утверждают их положения;

-заслушивают отчеты совета дошкольного образовательного учреждения.

2.4. Конференция проводится не реже одного раза в год.

3. СОВЕТ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2. Совет дошкольного образовательного учреждения:

- организует выполнение решений конференции;
- обсуждает перспективный план развития МДОУ №20;
- председатель совета совместно с руководителем МДОУ №20 представляет интересы образовательного учреждения в государственных, муниципальных, общественных органах управления, а также, наряду с родителями (лицами, их замещающими), интересы детей, обеспечивая их социально-правовую защиту;
- участвует в обсуждении распорядка работы МДОУ №20, продолжительности учебных занятий в соответствии с учебным планом и расписанием занятий;
- участвует в обсуждении правил внутреннего трудового распорядка МДОУ №20;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и гармоничному развитию и воспитанию детей, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными, негосударственными, общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности ребенка и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководство МДОУ №20 о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения; указывает источники финансирования;
- согласует централизацию и распределение средств образовательного учреждения для перспективы его развития и социальной защиты работников, детей;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы руководства МДОУ №20;
- с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности данного образовательного учреждения и заслушивает отчеты о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и руководство МДОУ №20 от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; ограничение автономии ДОУ, его самоуправления; входит по этим вопросам в администрацию муниципалитета, общественные организации.

Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива МДОУ №20, родителей (лиц, их замещающих).

3.3. В состав Совета ДОУ могут входить представители педагогических работников, психологической службы, общественности, родителей (лиц, их замещающих), представители учредителя. Норма представительства в совете и общая численность членов Совета определяются конференцией

коллектива ДОУ с учетом мнения учредителя.

При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее чем на треть. Ежегодная ротация Совета - не менее трети состава каждого представительства.

3.4. Совет МДОУ №20 собирается не реже 4 раза в год. Члены Совета образовательного учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах. Конференция МДОУ может досрочно вывести члена Совета из его состава по уважительной причине или из-за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него обязанностей.

3.5. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения руководителя МДОУ, всех членов коллектива.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ДОУ

4.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Совет МДОУ №20 может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений учредителя или заведующего МДОУ.

4.4. Совет имеет право внесения предложений по усовершенствованию работы органов самоуправления МДОУ.

4.5. Совет МДОУ несет ответственность за:

-соответствие принятых решений действующему законодательству в области образования;

-организацию выполнения принятых решений;

-организацию оптимальных условий пребывания ребенка в МДОУ.

5. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ

Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, отчеты о работе. Конференция ведет протоколы своих заседаний. Руководитель организует хранение документации Совета МДОУ.

Примечание. Положение обсуждается и принимается на общем собрании коллектива.