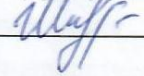


СОГЛАСОВАНО
председатель профсоюзной организации
МБУДО «ДХШ № 3»

 Н.Г. Шилина




УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУДО «ДХШ № 3»
№ 60 от «10» марта 2021 г.

 Т.В. Кудинова

СОГЛАСОВАНО

Ответственный по охране труда  И.А. Ермошина

Введена в действие с «12» марта 2021 г.

ИНСТРУКЦИЯ № ИОТ-01-21

по охране труда

РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 3»
городского округа Саранск**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

Действие настоящей инструкции распространяется на директора образовательного учреждения, имеющего для исполнения своих должностных обязанностей кабинет, в котором непосредственно не осуществляется образовательный процесс.

К самостоятельной работе в административном кабинете допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в соответствующей должности;
- прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности, соответствующей занимаемой должности работника;
- прошедшие необходимое обучение по эксплуатации и инструктаж по охране труда по эксплуатации оборудования, приспособлений и инструментов, использованных при оснащении кабинета.

Опасными факторами при работе в административных кабинетах являются:

- **физические** (опасное напряжение в электрической сети; система вентиляции);
- **психофизиологические** (напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки и монотонность труда).

Обо всех неисправностях электропроводки и сантехники работник обязан немедленно проинформировать

заведующего хозяйством, ответственного за охрану труда, а в случае отсутствия - сделать запись в тетради заявок.

Работник обязан соблюдать требования пожарной безопасности.

Для обеспечения пожаробезопасности в легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель.

Для оказания доврачебной помощи в легкодоступном месте должна находиться аптечка.

Все окна кабинета должны быть не зарешечены, либо иметь распашные решетки, ключи от которых хранятся в легкодоступном месте.

За виновное нарушение данной инструкции работник несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель образовательного учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;

- своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения, мастерских, и т. п., а также во всех подсобных помещениях;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных классах;

- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения;

- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

- выносит на обсуждение совета (педагогического производственного совещания или общего собрания трудового коллектива) вопросы организации работы по охране труда; отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
- осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, учащихся;
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году; подписывает акты приемки образовательного учреждения;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний государственного надзора и технической инспекции труда;
- немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
- заключает и организует совместно с советом учреждения выполнение ежегодных соглашений по охране труда; подводит итоги выполнения соглашения по охране труда не реже один раз в год;
- утверждает по согласованию с советом учреждения инструкции по охране труда для работающих, учащихся; в установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, учащихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья учащихся или работающих;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

Проветрить помещение.

Проверить правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула) и, при необходимости, произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

Работник обязан:

- соблюдать настоящую инструкцию;
- выполнять правила эксплуатации и инструкции по охране труда при использовании оборудования, приборов и приспособлений;
- постоянно содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- соблюдать общие требования гигиены труда.

Во время работы запрещается:

- допускать скапливание бумаг на рабочем месте;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования, приборов и приспособлений;
- оставлять без присмотра включенное оборудование, приборы и приспособления.

Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития утомления рекомендуется выполнять соответствующие комплексы физических упражнений.

Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

В случае возникновения аварийных ситуаций работник, при возможности, должен отключить неисправное оборудование и немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю, заведующему хозяйством, ответственного за охрану труда, а в случае отсутствия - сделать запись в тетради заявок.

При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, индицирующих о его неисправности, немедленно прекратить работу и отключить питание.

В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

После окончания работы работник обязан:

- отключить питание используемого оборудования, приспособлений и приборов в последовательности, установленной инструкциями по их эксплуатации с учетом характера выполняемых работ;
- убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место;
- отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна.

При обнаружении неисправности мебели, оборудования, приборов и приспособлений, нарушения целостности стекол проинформировать об этом заведующего хозяйством, ответственного за охрану труда, а в случае отсутствия - сделать запись в тетради заявок.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;

- при изменении условий труда в конкретном кабинете;
- при внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда в конкретном кабинете не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на заведующего хозяйством, ответственного за охрану труда.

С инструкцией ознакомлен (а)

п/п №	С инструкцией ознакомлен (а)	Дата	Подпись	Расшифровка подписи
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				