

СОГЛАСОВАНО  
председатель профсоюзной организации  
МБУДО «ДХШ № 3»

Шульц Н.Г. Шилина



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУДО «ДХШ № 3»  
№ 609 от «14» марта 20 21 г.

Т.В. Кудинова

СОГЛАСОВАНО

Ответственный по охране труда Ермош И.А. Ермошина

Введена в действие с «14» марта 20 21 г.

## **ИНСТРУКЦИЯ № ИОТ- 10-21**

### **по охране труда**

#### **ГАРДЕРОБЩИКА**

**муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 3»  
городского округа Саранск**

## 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. К самостоятельной работе гардеробщиком допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний к работе по состоянию здоровья.
- 1.2. При работе гардеробщиком соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. При работе в учреждении возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:
  - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании групповых и других помещений;
  - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности групповых комнат.
- 1.4. Гардеробщик обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить руководителю учреждения.
- 1.6. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний по охране труда.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Надеть положенную по нормам спецодежду.
- 2.2. Проверить чистоту на рабочем месте, незахламленность проходов.
- 2.3. Проверить исправность приспособлений для размещения одежды для посетителей.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 3.1. Выполнять только ту работу, которая поручена руководством.
- 3.2. Следить за сохранностью одежды и головных уборов посетителей.
- 3.3. Не отлучаться во время работы с рабочего места, в случае необходимости отлучиться получить разрешение от старшей медсестры.
- 3.4. Следить за чистотой и порядком на рабочем месте.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. В случае возникновения загорания в гардеробном помещении принять меры к его ликвидации первичными средствами пожаротушения, вызвать пожарную охрану, поставить в известность руководство.
- 4.2. При ожогах необходимо освободить пораженное место от одежды, обуви. Перевязать обожженную поверхность стерильным бинтом и обратиться в лечебное учреждение. Поставить в известность руководство учреждения.
- 4.3. При возникновении претензии от посетителей, поставить в известность руководство и действовать по указанию руководителя.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- 5.1. Навести порядок в гардеробном помещении, отключить освещение.
- 5.3. Проветрить помещение и тщательно вымыть руки с мылом

С инструкцией ознакомлен (а)

п/№	С инструкцией ознакомлен (а)	Дата	Подпись	Расшифровка подписи