



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ

«Детский сад №91»

Е. В. Кузина

Приказ № 12/б от «29» 04.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №91 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №91 компенсирующего вида» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об Образовании в Российской Федерации» (в редакции от 30.12.2021 №472), Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Саранск, Уставом городского округа Саранск и Уставом Учреждения.

1.2. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.

1.3. Совет родителей Учреждения действует в качестве добровольной общественной организации на безвозмездной основе.

1.4. Совет родителей способствует обеспечению и систематической связи Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам развития, обучения, воспитания и коррекции детей; оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.5. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Совет родителей в Учреждении как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

2. Цель, содержание работы Совета родителей

2.1. Цель создания Совета родителей: обеспечивать постоянную и систематическую связь Учреждения с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Функции Совета родителей:

- организует выполнение всеми родителями обязанностей по отношению к Учреждению, определенных Уставом Учреждения и договорами между Учреждением и родителями (законными представителями);
- организует педагогическую пропаганду среди родителей, воспитанников Учреждения, среди населения;
- оказывает помощь в организации родительских собраний и конференций;
- оказывает помощь в установлении связи педагогов с семьями;
- вносит предложения по улучшению работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель Учреждения рассматривает предложения Родительского комитета Учреждения и ставит его в известность о принятом решении;
- заслушивает Руководителя Учреждения по вопросам функционирования и развития Учреждения;
- разрешает вопросы, связанные с семейным воспитанием детей;
- в случае невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимает меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, вплоть до обращения в комиссию по делам несовершеннолетних;
- присутствует по приглашению на заседаниях Педагогического совета, производственных совещаниях.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

3.1. Совет родителей Учреждения избирается на общем собрании родителей сроком на один год простым большинством голосов. Количество членов Совета родителей Учреждения определяется общим собранием родителей, при этом в Совет родителей ДООУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы детского сада.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные и временные комиссии из актива родителей. Постоянные комиссии занимаются вопросами педагогической пропаганды, хозяйственной работы, организацией оздоровительной работы и т.д.

3.4. Совет Родителей Учреждения планирует свою работу в соответствии с годовым планом Учреждения. План утверждает на заседании Совета Родителей Учреждения. Заседания Совета Родителей Учреждения проводятся не реже 1 раза в квартал.

Решения принимаются простым голосованием на заседании Совета родителей при наличии 2/3 его членов. Решения Совета родителей Учреждения согласовываются с Руководителем Учреждения.

4. Отчетность и делопроизводство

4.1. Планы работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей Учреждения.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Переписка Совета родителей Учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОО, документы подписывают руководитель Учреждения и председатель Совета родителей.

4.4. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей Учреждения возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

4.5. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.