|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План внутришкольного контроля на 2021-22 учебный год ( зам. директор по УВР)**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Направление контроля** | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель и содержание контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственный** | **Итоги контроля** | | **АВГУСТ** | | | | | | | | Организация условий обучения | Обеспечение учеников учебными пособиями | Проверить, все ли школьники обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние | Тематический | Наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой |  | | Соответствие ООП уровней образования требованиям ФГОС | Соответствие структуры ООП уровней образования ФГОС | Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС по уровням образования | Тематический | Анализ документации | Директор, замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС ООО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/75631/) | | Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС | Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки рабочей программы](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67725/) | | Соответствие программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС | Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, включили ли обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание с указанием форм организации и видов деятельности и тематическое планирование | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки рабочей программы](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67725/) | | Локальные нормативные акты школы | Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования | Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования | Комплексный | Анализ документации | Замдиректора по УВР | Справка | | Реализация ООП | Распределение выпускников 9-х и 11-х классов 20209/21 учебного года | Сбор информации о продолжении обучения обучающихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга | Тематический | Анализ | Замдиректора по УВР | [Справка о распределении выпускников 9-х и 11-х классов](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/75494/) | | **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | | Школьная документация | Состояние личных дел учеников 1-го класса | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля ведения личных дел учеников](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76859/) | | Состояние личных дел прибывших учеников | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля ведения личных дел учеников](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76859/) | | Оформление электронных журналов | Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки электронного классного журнала](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76854/) | | Состояние школьного сайта | Проанализировать состояние сайта школы | Тематический | Изучение, анализ | Технический специалист, замдиректора по УВР | [Справка по итогам анализа школьного сайта](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/59956/) | | Реализация ООП | Организация стартовой диагностики учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов | Выявить готовность учащихся к обучению на новом уровне образования | Тематический | Стартовая диагностика, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/68597/)  [Справка по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/68625/)  [Справка по результатам проведения стартовой диагностики в 10-х классах](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/68830/) | | Организация входной диагностики предметных результатов | Организовать входные контрольные работы, чтобы определить уровень предметных результатов учащихся 2–11-х классов | Тематический | Входная диагностическая работа, анализ | Педагоги-предметники, замдиректора по УВР | [Справка по итогам входных диагностических работ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76806/)  [Справка по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77394/) | | Методическая работа | Организация работы методических объединений | Проверить планы работы методических объединений на год | Фронтальный | Анализ документации | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки документации школьных методических объединений](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77147/) | | Состояние преподавания учебных предметов | Урочная деятельность вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | [Справка по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76877/) | | Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | Устные рекомендации педагогам по улучшению качества преподавания, персональный контроль педагогов, которые не учитывают ВПР | | Организация оценочной деятельности | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | Персональный контроль педагогов, которые необъективно оценивают учеников | | **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | | Школьная документация | Оформление журналов электронных журналов | Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки электронного классного журнала](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76854/) | | Проверка рабочих тетрадей учащихся 5-х и 10-х классов | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки тетрадей](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71117/) | | Реализация ООП | Адаптация учащихся 1-х, 5-х и 10-х классов | Мониторинг адаптации учащихся, перешедших на новый уровень образования | Тематический | Анализ | Классные руководители, педагог-психолог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР | [Справка по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76207/)  [Справка по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76269/)  [Справка по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76286/) | | Мониторинг личностных образовательных результатов учащихся | Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учащихся | Тематический | Анализ | Классные руководители, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР | [Справка по итогам мониторинга личностных результатов учеников](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71521/) | | Выполнение рабочих программ по предметам учебного плана за 1-ю четверть | Проанализировать классные журналы и календарно-тематическое планирование, чтобы проконтролировать выполнение объема рабочих программ за 1-ю четверть | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | Рекомендации по коррекции выполнения рабочих программ на следующую четверть | | Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам промежуточной аттестации за четверть](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71443/) | | Организация подготовительного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах | Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе:   * выбор направления, предметной области и темы проекта; * выбор руководителя проекта | Тематический | Анализ | Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов | [Справка по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77272/) | | Методическая работа | Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | Тематический | Планирование, организация | Директор, замдиректора по УВР |  | | Диагностика затруднений молодых педагогов | Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе по ФГОС | Тематический | Диагностика, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76974/) | | Состояние преподавания учебных предметов | Качество уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА | Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам посещения урока](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67728/) | | Внедрение концепций преподавания обществознания, географии, технологии | Посетить уроки обществознания, географии, технологии. Проверить, как педагоги поняли и реализуют новые концепции преподавания учебных предметов | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | Аналитические справки по итогам посещения уроков | | Объем домашних заданий | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учащихся | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля нормы домашнего задания](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71710/) | | Работа с высокомотивированными учениками | Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учащихся. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла | Тематический | Анализ документации, посещение, наблюдение | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65831/) | | Подготовка к ГИА обучающихся, имеющих трудности в усвоении материала | Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными обучающимися и обучающимися, у которых есть трудности в усвоении материала | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учащимися 9-х, 11-х классов](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65829/) | | **НОЯБРЬ** | | | | | | | | Школьная документация | Состояние журналов электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки электронного классного журнала](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76854/) | | Проверка рабочих тетрадей учащихся 6–8-х классов | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию | Тематический | Анализ тетрадей | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки тетрадей](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71117/) | | Реализация ООП | Посещаемость уроков предметной области «Общественно-научные предметы» на уровне ООО и «Общественные науки» на уровне СОО | Выявить учащихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины | Тематический | Анализ документации | Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР | [Справка по итогам контроля посещаемости](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/68424/) | | Выполнение требований к урокам в 1–4-х классах с позиции здоровьесбережения | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования СанПиН и ФГОС | Тематический (персональный) | Посещение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля соблюдения требований СанПиН на уроках](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/70771/) | | Проведение занятий внеурочной деятельности | Посетить занятия внеурочной деятельностью, чтобы проконтролировать, как педагоги реализуют план внеурочной деятельности | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля организации](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67174/)  [и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71729/) | | Мониторинг метапредметных результатов учащихся | Проанализировать, как учащиеся достигают метапредметных результатов | Тематический | Метапредметная контрольная, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67174/) | | Организация административных контрольных работ по графику | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли учащиеся образовательных результатов | Тематический | Административные контрольные работы, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проведения контрольных работ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76401/) | | Реализация программы формирования УУД в начальной школе | Проконтролировать, как педагоги реализуют программу формирования УУД в начальной школе | Комплексный | Посещение, беседа, анализ | Замдиректора по УВР | [Аналитическая справка по итогам мониторинга УУД](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/59752/) | | Методическая работа | Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | Тематический | Наблюдение, анализ | Директор, замдиректора по УВР | Педагоги повышают квалификацию | | Аттестация педагогов | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | Тематический | Наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР, руководители методических объединений, педагог-психолог | Методическое и психологическое сопровождение обеспечено | | Состояние преподавания учебных предметов | Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71257/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71249/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65830/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71258/) | | Организация оценочной деятельности | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | Персональный контроль педагогов, которые необъективно оценивают учеников | | Развитие навыков читательской грамотности. | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность школьников | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | [Справка по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/59752/) | | Подготовка к ГИА | Развитие навыков выразительного чтения учеников 9-х классов с низкой мотивацией к обучению | Посетить уроки, чтобы проверить, как развиты навыки выразительного чтения у низкомотивированных обучающихся | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76903/) | | Подготовка к итоговому сочинению | Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/78932/) | | Пробное итоговое сочинение | Организовать и провести пробное итоговое сочинение | Комплексный | Пробное итоговое сочинение, анализ | Замдиректора по УВР, руководитель ШМО | Анализ результатов пробного сочинения и корректировка подготовки выпускников | | Организация консультации по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | Тематический | Посещение, анализ | Замдиректора по УВР | Коррекция консультативной работы педагогов по подготовке выпускников к ГИА | | **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | | Школьная документация | Состояние электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок, итоги промежуточной аттестации | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки электронного классного журнала](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76854/) | | Проверка рабочих тетрадей учащихся 1–3-х классов | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как школьники соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях календарно-тематическому планированию | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки тетрадей](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71117/) | | Реализация ООП | Посещаемость уроков предметных областей «Русский язык и литература», «Иностранные языки» на уровнях ООО и СОО и предметной области «Родной язык и родная литература» на уровне ООО | Выявить учащихся, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины | Тематический | Анализ документации | Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР | [Справка по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76903/) | | Выполнение объема рабочих программ | Проконтролировать по классным журналам, совпадает ли объем часов, выданных в первом полугодии, с плановым объемом часов | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля выполнения рабочих программ за 1-е полугодие](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/69908/) | | Анализ промежуточной аттестации по итогам первого полугодия | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за первое полугодие | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам  промежуточной аттестации за четверть](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71443/) | | Методическая работа | План повышения квалификации | Скорректировать план повышения квалификации педагогов | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР |  | | Индивидуальные консультации для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по подготовке документов для аттестации | Тематический | Организация совещания | Замдиректора по УВР, руководители методических объединений |  | | Выполнение плана работы методических объединений | Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР, руководители методических объединений | [Справка по итогам проверки документации школьных методических объединений](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77147/) | | Состояние преподавания учебных предметов | Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71257/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71249/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65830/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71258/) | | Развитие навыков читательской грамотности | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность школьников | Тематический (персональный) | Посещение, наблюдение, анализ | Руководители методических объединений, замдиректора по УВР | [Справка по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/59752/) | | Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учащихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Тематический | Анализ документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71452/) | | Подготовка к ГИА | Подготовка к итоговому сочинению | Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учащихся к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/78932/) | | Качество монологической и диалогической речи учащихся 9-х классов | Посетить уроки, чтобы проверить качество монологической и диалогической речи учащихся: определение коммуникативной задачи, наличие речевых ошибок, логика повествования | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | Рекомендации по коррекции работы педагогов | | Работа по КИМ ОГЭ | Проконтролировать, как педагоги оценивают работу учащихся по новым критериям ОГЭ, понимают ли учащиеся критерии оценивания, могут ли провести самооценку | Тематический | Посещение, наблюдение, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ОГЭ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65832/) | | Работа с низкомотивированными учащимися | Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учащимися по подготовке к ГИА | Тематический | Беседа, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учащимися 9-х, 11-х классов](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65829/) | | **ЯНВАРЬ** | | | | | | | |  | Состояние школьного сайта | Проанализировать контент школьного сайта на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА | Тематический | Изучение сайта, анализ | Замдиректора по УВР, технический специалист | [Справка замдиректора по итогам анализа школьного сайта](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/59956/) | | Школьная документация | Проверка документации социального педагога и педагога-психолога | Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | Тематический | Изучение и анализ документации | Замдиректора по ВР | [Информационная справка по итогам организации психолого-педагогического сопровождения](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/64720/) | | Периодичность проверки рабочих тетрадей | Выборочно проверить рабочие тетради учеников разных классов, чтобы изучить работу учителей-предметников с рабочими тетрадями | Тематический | Изучение документации, собеседование | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки тетрадей](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71117/) | | Реализация ООП | Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 2-ю четверть/первое полугодие | Проверить классные журналы 1–11-х классов, журналы элективных курсов, журнал обучающихся по ИУП. Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 2-ю четверть/первое полугодие, в том числе практической части | Фронтальный | Изучение документации, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля выполнения рабочих программ за 1-е полугодие](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/69908/) | | Реализация тематического планирования по курсам внеурочной деятельности, программам кружков за первое полугодие | Проверить журналы внеурочной деятельности, кружков, ГПД, неаудиторной занятости и проанализировать выполнение программ за первое полугодие | Фронтальный | Изучение документации, собеседование, анализ | Замдиректора по ВР | [Аналитическая справка по итогам контроля выполнения рабочих программ за 1-е полугодие](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/69908/) | | Методическая работа | Реализация планов работы ШМО | Изучить работу ШМО за первое полугодие учебного года, чтобы скорректировать план работы на второе полугодие | Фронтальный | Анализ, собеседование | Руководитель МСШ | [Справка по итогам проверки документации школьных методических объединений](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77147/) | | Разбор олимпиадных заданий | Проконтролировать проведение заседаний ШМО и обсуждаемые вопросы: включение заданий олимпиадного уровня в содержание уроков при работе с высокомотивированными учащимися | Тематический | Анализ, собеседование | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Рекомендации по коррекции организации заседаний ШМО | | Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учащимися с разной учебной мотивацией | Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода | Тематический | Изучение планов уроков, посещение уроков, проверочные работы по основным предметам | Замдиректора по УВР | Рекомендации педагогам по повышению эффективности использования методов и форм дифференцированного обучения | | Подготовка к ГИА | Включение заданий новых КИМ ГИА-9 в содержание уроков | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА-9 и информируют учащихся о новых критериях оценки | Тематический | Посещение уроков, собеседование | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | [Справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ОГЭ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65832/) | | Качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию | Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию: развивают навыки выразительного и смыслового чтения, качество монологической и диалогической речи | Тематический | Посещение уроков, беседа, проведение пробного собеседования | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля образовательных результатов учеников при подготовке к итоговому собеседованию](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65828/) | | Качество подготовки учащихся 11-х классов к итоговому сочинению (изложению), которые получили «незачет» по итогам ДАТА (при наличии) | Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учащихся 11-х классов, которые получили «незачет» по итогам 02.12.2020 | Тематический | Посещение уроков, беседа | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/78932/) | | Качество подготовки к ГИА | Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по основным предметам | Тематический | Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | Рекомендации по коррекции работы учителей по подготовке учащихся к ГИА | | Пробное итоговое собеседование | Организовать пробное итоговое собеседование, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки | Тематический | Проверочная работа по демоверсии КИМ итогового собеседования, анализ | Замдиректора по УВР, учителя-предметники (комиссия) | [Справка по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65828/) | | **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | | Организация образовательного процесса | Использование педагогами возможностей современной образовательной среды | Изучить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др. | Комплексный | Собеседование, анализ, наблюдение, изучение документации, посещение уроков | Замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог | [Справка по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/73977/) | | Школьная документация | Выборочная проверка классных журналов на предмет работы учителей и классных руководителей по учету посещаемости учащимися учебных занятий | Оценить своевременность и точность отражения педагогами информации о пропусках учеников для предупреждения неуспеваемости | Тематический | Изучение документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/75625/) | | Проверка контрольных тетрадей по русскому языку и математике на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учащихся с помощью работ над ошибками | Тематический | Изучение документации | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | [Справка по итогам проверки тетрадей для контрольных работ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76896/) | | Механизм учета индивидуальных достижений обучающихся 3–5-х и 10-х классов | Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся | Тематический | Анализ портфолио | Замдиректора по ВР | Рекомендации по коррекции механизма учета индивидуальных достижений, если выявлены недочеты | | Качество подготовки учащихся к ВПР | Проконтролировать, как учителя включают в уроки типовые задания ВПР | Тематический | Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71257/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71249/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65830/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71258/) | | Внедрение концепций преподавания химии, физики, астрономии, обществознания, технологии, искусства, географии, ОБЖ, физической культуры | Проконтролировать, как педагоги включают в содержание уроков требования новых предметных концепций | Тематический | Изучение планов уроков, посещение уроков | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | [Справка по результатам контроля реализации концепций преподавания технологии, ОБЖ, физической культуры, ИЗО и музыки](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/68626/) | | Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска | Проконтролировать работу учителей со слабоуспевающими учащимися, учащимися группы риска и неуспевающими учащимися по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях | Тематический | Посещение уроков, собеседование, наблюдение | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71397/)  [Справка по итогам контроля деятельности педагога с учащимися группы риска](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65812/) | | Подготовка к ГИА | Итоговое собеседование | Организовать и провести итоговое собеседование | Тематический | Итоговое собеседование | Замдиректора по УВР | [Аналитическая справка о результатах итогового собеседования](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/64608/) | | **МАРТ** | | | | | | | | Школьная документация | Проверка классных журналов 1–11-х классов, журналов элективных курсов, журнала обучающихся по ИУП на тему «Реализация учителем тематического планирования по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть» | Проанализировать выполнение содержания учебных программ за 3-ю четверть, в том числе практической части | Фронтальный | Изучение документации, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля ведения журналов элективных курсов](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77218/) | | Проверка электронных журналов 2–11-х классов | Проанализировать работу классных руководителей и учителей-предметников с электронными журналами | Тематический | Изучение электронных журналов | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки электронного классного журнала](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76854/) | | Организация основного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах (если выбрано 2 года на выполнение проекта).  Организация заключительного этапа индивидуальных проектов в 10-х классах (если выбран один год на выполнение проекта) | Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на основном этапе (для выбравших двухгодичный срок выполнения):   * разработка плана реализации проекта; * осуществление сбора и изучения литературы; * осуществление отбора и анализа информации.   Проверить, как организуется деятельность обучающихся 10-х классов по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения):   * состояние проекта перед защитой | Тематический | Анализ | Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов | [Справка по итогам контроля индивидуальных проектов СОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77238/) | | Методическая работа | Работа ШМО по обобщению распространению опыта работы педагогов | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | Тематический | Анализ, изучение материалов ШМО, собеседование | Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО, руководитель МСШ | [Справка по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76974/) | | Взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона | Проконтролировать организацию взаимопосещения уроков, в том числе в рамках методического марафона | Тематический | Анализ, посещение уроков, собеседование | Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО, руководитель МСШ | Заполненные  [карты анализа урока в рамках методического марафона](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/69352/) | | Состояние преподавания учебных предметов | Качество подготовки учащихся к ВПР | Проконтролировать, как учителя готовят низкомотивированных и слабоуспевающих учащихся к ВПР | Тематический | Посещение уроков, проверочные работы, анкетирование, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71257/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71249/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65830/)  [Справка по итогам контроля качества результатов учеников 11-х классов перед ВПР](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71258/) | | Качество подготовки проектов и исследований с учениками | Проконтролировать, как учителя организуют проектную деятельность учащихся 7–8-х классов | Тематический | Собеседование, анализ, посещение занятий | Замдиректора по УВР | Рекомендации по коррекции организации проектной деятельности педагогов, если выявлены недочеты | | Подготовка к ГИА | Качество подготовки к ГИА | Изучить работу учителей по подготовке учащихся к ГИА по предметам по выбору: обществознание, информатика, география, биология, химия, физика | Тематический | Посещение уроков, пробные диагностические работы, анкетирование, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ОГЭ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65832/)  [Справка по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ЕГЭ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/60235/) | | Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости | Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: график, посещаемость | Тематический | Посещение занятий, беседа | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники | Рекомендации по коррекции графика посещаемости выпускниками занятий, если выявлены недочеты | | **АПРЕЛЬ** | | | | | | | | Школьная документация | Выборочная проверка классных журналов | Проверить накопляемость и своевременность выставления учителем отметок учащимся | Тематический | Изучение документации, анализ, собеседование | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля своевременности заполнения журнала успеваемости](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67432/)  [Справка по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71754/) | | Проверка журналов, элективных курсов, «Своевременность заполнения» | Проверить, своевременно ли учителя-предметники заполняют журналы | Тематический | Изучение документации | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля ведения журналов элективных курсов](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77218/) | | Реализация ООП | Работа по предпрофильной подготовке обучающихся 9-х классов | Выявить запросы обучающихся и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах | Тематический | Анкетирование, работа с документацией | Замдиректора по УВР | [Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/64625/dfasurnn73/) | | Работа системы внеурочной деятельности | Выявить запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год | Тематический | Анкетирование, работа с документацией | Замдиректора по ВР, руководители объединений | Планирование внеурочной деятельности на следующий учебный год | | Подготовка к ГИА | Организация итогового сочинения | Организовать проведение итогового сочинения | Комплексный | Итоговое сочинение | Замдиректора по УВР | [Аналитическая справка о результатах итогового сочинения](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/61866/) | | Качество подготовки к ГИА | Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учащихся с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время | Тематический | Посещение уроков, собеседование, анализ | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ОГЭ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/65832/)  [Справка по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ЕГЭ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/60235/) | | Организация консультаций по учебным предметам в рамках неаудиторной занятости | Проконтролировать, как педагоги готовят учащихся 9-х,11-х классов к сдаче ГИА по предметам в режиме неаудиторной занятости: посещаемость | Тематический | Посещение занятий, беседа | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники | Коррекция посещаемости неаудиторной занятости, если выявлены недочеты | | Воспитательная работа | Организация экологического воспитания | Проконтролировать работу педагогов по экологическому воспитанию | Тематический | Анализ | Замдиректора по ВР | Коррекция работы педагогов, если выявлены недочеты | | **МАЙ** | | | | | | | | Школьная документация | Выполнение учителями программ по учебным предметам, курсам за учебный год | Проверить классные журналы, журналы обучающихся по ИУП и журналы элективных курсов, чтобы проанализировать качество выполнения содержания рабочих программ за учебный год | Тематический | Изучение документации, собеседование с учителями | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ по учебным предметам](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/67684/) | | Выполнение рабочих программ | Проверить журналы неаудиторной занятости, внеурочной деятельности и ГПД, чтобы проконтролировать выполнение программ внеурочной деятельности, своевременность записи пройденного на занятиях и соответствие часов | Тематический | Изучение документации, собеседование с учителями | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71702/) | | Реализация ООП | Промежуточная аттестация учащихся: математика, русский язык – 2–11-е классы; предметы по выбору в соответствии с календарным учебным графиком | Выявить уровень и динамику развития знаний, умений и навыков учащихся | Тематический | Мониторинг, контрольная работа с элементами тестирования, тестирование, контрольная работа | Учителя-предметники, замдиректора по УВР | [Справка по итогам промежуточной аттестации за учебный год](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/71438/) | | Методическая работа | Проверка работы МСШ, ШМО за учебный год | Проанализировать качество работы МСШ и ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Фронтальный | Собеседование, анализ, изучение документации | Руководитель МСШ, руководители ШМО, замдиректора по УВР | [Справка по итогам контроля деятельности ШМО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/60329/) | | Диагностирование членов педагогического коллектива | Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности учителя | Тематический | Мониторинг, критериальная система оценивания уровня компетентности учителя для определения направления профессионального развития в соответствии с ФГОС | Руководитель МСШ | Планирование повышения квалификации для педагогов, в работе которых выявлены дефициты | | Состояние преподавания учебных предметов | Мониторинг физического развития учащихся | Определить динамику уровня физического развития учащихся | Тематический | Мониторинг | Замдиректора по ВР, медработник, учителя физической культуры | [Cправка по итогам контроля преподавания физической культуры](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77026/) | | **ИЮНЬ** | | | | | | | | Школьная документация | Оформление классного журнала по итогам окончания основной и средней школы, сдачи ГИА | Проверить классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей | Тематический | Изучение документации, собеседование с учителями | Замдиректора по УВР | [Справка по итогам проверки электронного классного журнала](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/76854/) | | Работа школы за год | Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по обеспечению качества образования, по работе с высокомотивированными учащимися, со слабоуспевающими учащимися, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | Комплексный | Изучение документации, анализ, сравнение, анкетирование | Замдиректора по УВР, ВР, руководитель МСШ, руководители ШМО | [Справка по итогам учебного года](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/73262/) | | Реализация ООП | Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов в 10-х классах | Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и обучающихся 10-х классов по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса | Тематический | Анализ | Классные руководители, замдиректора по УВР, координаторы и руководители проектов | [Справка по итогам контроля индивидуальных проектов СОО](https://vip.1zavuch.ru/#/document/118/77238/) | |