


УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 7»


(подпись) _____ Вельматкина Н.А.
(ф.и.о.) _____
" 10 " 12 _____ 2018 г.

Зем.
Начальник УФСБ России по Республике Мордовия

(подпись) _____ Акудин А.Ю.
(ф.и.о.) _____
" 13 " 12 _____ 18 г.



СОГЛАСОВАНО
Начальник ФГКУ «ОВО ВНГ РФ по Республике Мордовия»


(подпись) _____ Иванов Ю.П.
(ф.и.о.) _____
" 30 " 12 _____ 2018 г.



В.И.С.
Начальник УМВД России по г.о. Саранск

(подпись) _____ Сефкин С.И.
(ф.и.о.) _____
" _____ " _____ г.



ПЛАН
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ БЕЗОПАСНОСТИ,
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ МВД РОССИИ И С ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ
ОРГАНАМИ РОСГВАРДИИ ПО ЗАЩИТЕ ОБЪЕКТА (ТЕРРИТОРИИ) ОТ
ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УГРОЗ
В МАДОУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 7»

г. САРАНСК
2018 г.

1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта:

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта ответственный администратор, а в ночное время сторожа, обязаны:

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, РОВД, ГОЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

(будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

- Внимательно выслушать говорящего;
- Запомнить в деталях содержание разговора;
- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов.
- Не заканчивать разговор первым!
- Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!
- Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- В ходе разговора постараться *определить параметры голоса:*
 - пол (мужской, женский),
 - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
 - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
 - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
 - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
 - также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст)
- Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - *Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
 - *Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
 - *Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц? - На каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
 - *Как и когда с ним можно связаться? - Кому вы должны сообщить об этом звонке? - Когда взрывное устройство должно взорваться?*
 - *Где заложено взрывное устройство?*
 - *Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*
 - *С какой целью заложено взрывное устройство?*
- Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
- По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;
- После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) ответственному дежурному надлежит:
 - довести сообщение об угрозе до территориальных органов;

- 1.МВД России по РМ тел. (8342) 47-77-71
2. УФСБ РФ по РМ в г.о. Саранск тел. (8342) 28-28-28
- 3.МЧС России по РМ тел . (8342) 56-38-38, 01, 101,112 (с мобильного телефона)
4. ФГКУ «ОВО ВНГ России по Республике Мордовия» тел. (8342) 24-75-01
5. ЕДДС г.о. Саранск тел. (8342) 24-07-07, 112 (с мобильного телефона)

До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию учреждения.

• *Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.*

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи

• Доложить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

• Довести поступившее сообщение до территориальных органов.

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

2. План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию учреждения и проникновение вооруженных лиц, захват заложников

2.1. При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории учреждения, **ответственный администратор, а в ночное время сторожа обязаны:**

• Нажать тревожную кнопку;

• Доложить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

• Довести поступившее сообщение до территориальных органов.

1. МВД России по РМ тел. (8342) 47-77-71
2. УФСБ РФ по РМ в г.о. Саранск тел. (8342) 28-28-28
3. МЧС России по РМ тел . (8342) 56-38-38, 01, 101,112 (с мобильного телефона)
4. ФГКУ «ОВО ВНГ России по Республике Мордовия» тел. (8342) 24-75-01
5. ЕДДС г. о. Саранск тел. (8342) 24-07-07, 112 (с мобильного телефона)

• Осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц Ответственный дежурный с получением информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения *доложить руководителю объекта*

2.2.Исключить доступ посторонних лиц на территорию.

5. План мероприятий по антитеррористической защищенности в детском саду на 2018-2019гг.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующая
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию МАДОУ	постоянно	Заведующая, Зам .зав.по АХЧ.
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах , расположенных на первом этаже, дежурство воспитателей в вечернее время)	постоянно	Зам.зав.по АХЧ.
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Ответственный по антитеррористической защищенности.
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в года	Ответственный по антитеррористической защищенности.
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Ответственный по антитеррористической защищенности.
7.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Ответственный по антитеррористической защищенности.
8.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Зам.зав. по АХЧ. Воспитатели групп.
9.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Зам.зав.по АХЧ
10.	Регистрация всех посетителей в журнале посещений.	Ежедневно	Администратор

11.	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующая
12.	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из МАДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории МАДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам.зав.по АХЧ.
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МАДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам.зав.по АХЧ
14.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Зам.зав.по АХЧ.
15.	Разработка памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующая, ст. воспитатель
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка.	По графику.	Заведующая.Зам зав.по АХЧ.
17.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Зам.зав.по АХЧ.
18.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующая

Ответственный за антитеррористическую защищенность:
 Зам.зав.по АХЧ Моисеев Моисеев В.М.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
6 (*шесть*) листов
Заведующая МАДОУ «Центр развития ребенка -
детский сад № 7» Вельмакина Н.А.

