МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 46"
Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 46"
Дата: 2023.11.16 15:18:45 +03'00'

МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета № 6
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»
«31» августа 2023 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»
_____ Н.Н. Комарова
Приказ № 287 от 31.08.2023 г.

Годовой план работы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Саранск
«Центр развития ребенка – детский сад № 46»
на 2023 – 2024 учебный год

Саранск, 2023 г.

Содержание годового планирования

Общие сведения:

1. Схема годового плана.
2. Визитная карточка МАДОУ. Общие сведения.
3. Аналитическая справка по организации воспитательно-образовательного процесса за учебный год
4. Сведения по итогам воспитательно-образовательной работы с детьми (сводная таблица диагностики)
5. Сравнительный графический анализ выполнения программных требований
6. Сведения по итогам года по заболеваемости, посещаемости
7. Графический анализ заболеваемости по группам
8. Сравнительный графический анализ заболеваемости за 3 года
9. Инновационное направление работы педагогического коллектива
10. Инновационное направление работы педагогического коллектива (приоритетное направление)
11. Основные задачи работы педагогического коллектива на новый учебный год.

Работа с кадрами

12. Схема работы с кадрами.
13. Сведения по кадрам.
14. Уровень квалификации педагогических кадров
15. Экран самообразования
16. Перспективный план изучения передового педагогического опыта
17. Перспективный план повышения квалификации
18. Перспективный план работы по аттестации педагогических кадров
19. Открытые просмотры для воспитателей МАДОУ
20. Работа «Школы молодого воспитателя»
21. План работы творческой и инициативной групп МАДОУ

Методическая работа

22. Циклограмма проведения основных мероприятий в течение года
23. Циклограмма заседаний педагогического совета в течение учебного года
24. Заседание педагогического Совета № 1. Подготовка к педагогическому Совету.
25. Заседание педагогического Совета № 2. Подготовка к педагогическому Совету.

26.Заседание педагогического Совета № 3. Подготовка к педагогическому Совету.
27.Заседание педагогического Совета № 4. Подготовка к педагогическому Совету.
28.Заседание педагогического Совета № 5. Подготовка к педагогическому Совету.
29. Семинары. Семинары - практикумы
30. Проблемный семинар
32. План совещаний при старшем воспитателе
33. Консультации
33. План работы ППк ДОО

Работа с детьми

34. Учебный план
35. Календарный учебный график
36. Расписание занятий
37. Расширение содержания дошкольного образования (система дополнительного образования)
38. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми
39. Циклограмма основных мероприятий с детьми
42. План музыкальных развлечений на холодный период года
43. План спортивных развлечений на холодный период года
44. Внедрение национального компонента

Контроль и руководство

45. Виды контроля
46. Управленческая деятельность
47. Циклограмма мероприятий по осуществлению контроля
48. Циклограмма мероприятий по организации оперативного контроля в течение года
49. Смотры, конкурсы, выставки

Работа с родителями

50. Программа изучения семьи воспитанника МАДОУ
51. Методы изучения семьи
52.Задачи работы с родителями
53. Циклограмма работы с родителями
54. Работа родительского комитета
55. Работа с родителями в течение года
56. План работы клуба «Будущий первоклассник»
57. План работы клуба «Молодая семья»
58. План работы бесплатного консультационного центра «Сотрудничество»

59. Работа Совета по профилактике безнадзорности среди детей дошкольного возраста. План работы с неблагополучными семьями

Лечебно - оздоровительная и профилактическая работа

60. Работа по снижению заболеваемости
61. План мероприятий по проведению санитарно - профилактической и санитарно - просветительской работы с сотрудниками ДОО
62. Школа здоровья для родителей
63. Циклограмма по организации питания, охране труда, оздоровлению
64. План работы по организации питания
65. График дежурства на пищеблоке

Взаимодействие с общественными и государственными организациями

66. Деловое сотрудничество. Сотрудничество с государственными, общественными и частными организациями (схема)
67. План - график совместной работы с государственными, общественными и частными организациями. План работы с культурно - досуговыми центрами города (театрами, музеями и т.д.)
68. План работы со школой

Административно - хозяйственная работа

69. Структура управления
70. Схема делегирования полномочий
71. График дежурства администрации. График приёма населения
72. Циклограмма проведения инструктивных совещаний с сотрудниками
73. План работы хозяйственной группы ДОО
74. План проведения общих собраний трудового коллектива
75. Материально - техническое обеспечение и финансы
76. Графический анализ состояния материально - технической базы МАДОУ
77. Графический анализ состояния материального обеспечения МАДОУ
78. Оснащение педагогического процесса
79. План работы профсоюзного комитета ДОО

1. Схема годового плана МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»

1 блок	2 блок	3 блок	4 блок	5 блок	6 блок	7 блок	8 блок
Общие сведения	Работа с кадрами	Работа с детьми	Управление, Контроль, руководство	Работа с родителями	Лечебно-профилактическая работа	Работа в микросоциуме	Административно-хозяйственная работа
Блок - схема годового плана	Сведения по кадрам		Циклограммы мероприятий в течение года	Циклограмма работы с родителями	Работа по снижению, заболеваемости (работа медицинского блока)	Деловое сотрудничество	Структура управления
Содержание годового плана	методическая работа: пед. советы, семинары, консультации, открытые просмотры	Учебный план		Родительские собрания	Санитарно-просветительная работа-лектории дня воспитателей	Работа со школой	Графики дежурства администрации
Визитная карточка		Расписание занятий	Циклограммы контроля, виды контроля: Комплексный Тематический Сравнительный Предупредительный Оперативный, др.	Консультации	Школа здоровья для родителей	План осуществления сотрудничества с другими организациями	График приема населения
Общие сведения о МАДОУ		Результаты диагностики		Клуб молодой семьи	План работы по питанию, контроль организации питания		Производственные, профсоюзные собрания
Анализ работы педагогического коллектива за истекший год	КПК, аттестация, самообразование обобщение ППО	Физкультурно-оздоровительная работа		Клуб «Будущий первоклассник»		Договоры о сотрудничестве	Планы работы хоз. группы
Графический анализ, сравнительные графики за 3 года, Диаграммы выполнения годового плана	Школа молодого воспитателя	Планы развлечений по группам ИФ, муз. рук		Дни открытых дверей	Охрана труда		Материально-технического обеспечение, финансы
		Дополнительное образование					
Задачи на новый уч. год	Работа творческих групп	ППК	Циклограмма инструктажей	Консультпункт для родителей			Анализ состояния базы текущего года (графики)
Инновационное (приоритетное направление работы МАДОУ (дата, № утверждения)		Лектории, месячники, каникулы	Смотры, конкурсы, выставки	Работа Совета по профилактике безнадзорности			

Визитная карточка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Саранск «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

Внешние связи

1. ГБУЗ РМ «Детская поликлиника № 4»
2. ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.РУ»
3. ФГБОУ ВО МГПУ им. М.Е. Евсевьева
4. «Мордовский республиканский объединённый краеведческий музей имени И.Д. Воронина»
5. МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 36»
6. «Детская библиотека – филиал № 7» МУК ЦГБС для детей
7. МБУК Городской детский Центр театра и кино «Крошка»

МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №46»
Адрес: 430033, пр. 70 лет Октября, 82
Тел. 55-72-17

Группы МАДОУ

I-младшая группа 2, 5

Средняя группа 3, 4, 11

II –младшая группа – 1, 6, 7

Подготовительная к школе группа – 8, 9

Старшая группа – 10, 12, 13

Педагогические кадры

1. Высшее педагогическое - 30,
средне - специальное -1
2. Специалисты:
2 – инструктора по физической культуре;
2 – музыкальных руководителя.
3. Аттестованы:
высшая кв. кат. - 13;
1 кв. кат. - 10;
соответствие занимаемой должности –3.

Содержание воспитательно-образовательной работы МАДОУ

ООП ДО МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46», разработана на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Основные направления дополнительного образования:

- Физическое развитие («Школа мяча», «Здоровишки»)
- Обучение чтению («Почитай-ка, поиграй-ка»)
- Английский язык
- Конструирование
- Хореография
- Обучение плаванию («Аквааэробика», «Капелька»)
- Логоритмика
- Театральная студия
- Риторика
- Мир экологии
- ИЗО студия
- Математическое развитие
- «Ритмопластика»,
- Краеведение
- Опытно-экспериментальная деятельность
- Тестопластика
- «Обучение мордовскому (мокша) языку»
- Я и безопасность
- Песочная терапия
- Веселые шашки

Используемые педагогические технологии и методики

1. «Юный эколог» С.Н. Николаева
2. «Основы безопасности жизни» - Р. Б. Стеркина
3. «Музыкальные шедевры» О.Н. Радынова
4. «Математические ступеньки», Е. В. Колесникова
5. «Занятия по ИЗО деятельности в д/с» - Г.С Швайко
6. «Старт» - Л. В. Яковлева, Р.А.Юдина
7. Социально-оздоровительная технология «Здоровый дошкольник» Ю.Ф.Змановский

Общие сведения

Аналитическая справка по организации воспитательно-образовательного процесса за 2022-2023 учебный год

1. Образовательная деятельность

1.1. На протяжении 2022- 2023 учебного года педагогический коллектив работал над следующими задачами:

1. Совершенствование работы педагогов по развитию у дошкольников творческого потенциала, интеллектуальных и волевых качеств через детское экспериментирование;
2. Стимулирование активности и повышение компетентности педагогов ДОО по вопросу использования современных педагогических технологий в образовательном процессе;
3. Развитие театрализованной деятельности в детском саду, как инструмента познавательно-речевого развития дошкольников в процессе совместной деятельности участников образовательных отношений;
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах поддержки детской инициативы в различных видах деятельности.

1.2. Условия осуществления воспитательно-образовательного процесса:

Учебный процесс в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» организован в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ , с изменениями от 28.02.2023 г.;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.06.2020 г., № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Образовательная Программа дошкольного образования ДОО;
- Учебный план ДОО;
- Перспективное комплексно - тематическое планирование;

- Календарное планирование по каждой возрастной группе.

В 2016 году детский сад успешно прошел аттестацию и аккредитацию.
В 2016 году детский сад продолжил работу по выданной лицензии на право осуществления воспитательно-образовательной деятельности в сфере дошкольного образования.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Саранск «Центр развития ребенка – детский сад № 46» осуществляет следующие виды деятельности:
воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений; реализация образовательных программ дошкольного образования; проведение общих оздоровительных мероприятий; оказание платных дополнительных образовательных, оздоровительных и организационных услуг сверх федеральных государственных образовательных стандартов.

В детском саду функционируют 13 дошкольных групп:
I- младшая группа – 2
II – младшая группа -3
средняя группа – 3
старшая группа – 2
подготовительная к школе группа – 3

Продолжительность работы дошкольного учреждения с 7.00 до 19.00 часов. При приеме ребенка обязательно заключается договор между образовательной организацией и родителями ребенка. Детский сад осуществляет дополнительные услуги с учетом потребности семьи и на основе договора с родителями.

На начало учебного года, в ДОО было 324 воспитанника, на конец года 338 воспитанников, таким образом, ДОО удалось не только сохранить контингент обучающихся в течение учебного года, но и увеличить, а также обеспечить стопроцентной доступности дошкольного образования.

1.2.1. Материально-техническое обеспечение.

Общее количество учебных помещений / групп	13
Специализированные учебные помещения / группы	групповые помещения – 13 методический кабинет – 1 кабинет заведующего – 1 бухгалтерия – 1 прачечная – 1
Столовая / пищеблок	пищеблок - 1
Спортивные объекты	физкультурный зал бассейн тренажерный зал спортивная площадка
Объекты культурного назначения	музыкальный зал

	мини-музей старинного быта ИЗО студия Фитобар
Библиотека	библиотека методической литературы - методический кабинет групповые уголки «Библиотека» - 13
Психолого-педагогическая служба	медицинский кабинет – 1 физиотерапевтический кабинет – 1 процедурный кабинет - 1

1.2.2. Кадровый потенциал.

Количество педагогических работников	Из них внешние совместители	Количество педагогов, имеющих			
		Высшую квалификационную категорию	Первую квалификационную категорию	Соответствие занимаемой должности	% аттестованных педагогов от общего количества
31	-	13	10	3	74%

Образование	Количество педагогов	% от общего количества педагогов
Высшее	30	97
Среднее специальное	1	3

1.3. Аттестация педагогических работников в 2022-2023 уч.г.

Категория	Количество педагогов
Высшая	0
Первая	3
Соответствие занимаемой должности	1

Количество аттестованных педагогов на первую категорию всего, чел.	Количество аттестованных педагогов на высшую категорию всего, чел.	% аттестованных педагогов от общего количества
3	3	10%

1.4. Сведения об организации повышения квалификации педагогических работников, анализ возрастного состава педагогических работников.

Наименование программы КПК	Сроки прохождения	ФИО слушателей	№ удостоверения
«Медиация: курс подготовки медиаторов для образовательных организаций»	19.09.2022-23.09.2022	Комлева Наталья Николаевна	134118224682
«Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования»	10.10.2022-21.10.2022	Елаева Елена Евгеньевна	134118224877
«Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования»	10.10.2022-21.10.2022	Шукшина Марина Николаевна	134118224898
«Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования»	14.11.2022-25.11.2022	Коробова Наталья Александровна	134118225530
«Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования»	14.11.2022-25.11.2022	Демидова Любовь Геннадьевна	134118225525
«Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования»	14.11.2022-25.11.2022	Басырова Людмила Анатольевна	134118225519
«Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО»	28.11.2022 – 02.12.2022	Тайнова Ольга Сергеевна	134118225786
«Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО»	28.11.2022 – 02.12.2022	Примак Юлия Ивановна	134118225781

«Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО»	28.11.2022 – 02.12.2022	Васина Елена Викторовна	134118225770
«Организационно-педагогическое и методическое сопровождение образовательной деятельности современной дошкольной образовательной организации»	23.01.2023 – 03.02.2023	Конышева Наталья Геннадьевна	134118230123
«Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО»	10.04.2023 – 14.04.2023	Палаева Ольга Ивановна	134118231334
«Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО»	10.04.2023 – 14.04.2023	Трофимова Наталья Николаевна	134118231340
«Проектная и познавательно-исследовательская деятельность в ДОО»	10.04.2023 – 14.04.2023	Шурыгина Наталья Васильевна	134118231341

1.5. Примерные основные и вариативные образовательные программы, реализуемые в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

1. Комплексная образовательная программа дошкольного образования «ДЕТСТВО»/ Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО - ПРЕСС».
2. Мы в Мордовии живем: региональный образовательный модуль дошкольного образования/ О.В. Бурляева [и др.];Мордов. гос. пед. ин –т. – Саранск.

Парциальные программы:
1. «Юный эколог» - С.Н. Николаева
2. «Основы безопасности жизни» - Р. Б. Стеркина
3. «Музыкальные шедевры» - О.Н. Радынова

Технологии:
1. «Математические ступеньки», Е В. Колесникова
2. «Занятия по ИЗО деятельности в д/с» - Г.С. Швайко

3. Социально-оздоровительная технология «Здоровый дошкольник» - Ю. Ф. Змановский

3. Дополнительное образование:

Наименование дополнительной программы	Руководитель	Количество детей, посещающих кружок	Наименование проведенных отчетных мероприятий кружка с указанием даты
Неизведанный мир	Демидова Л.Г.	24	«Майский эксперимент», 14.04.2023 г.
Говорушки	Гордеева Л.А.	21	«Потешки – это интересно», 12.04.2023 г.
Обучение мордовскому (мокша) языку	Осипова А.Ф.	11	«Что весна принесла?», 12.04.23 г.
Ребёнок маленький исследователь природы	Тимонькина С.В.	21	«Поможем собрать грибы», 19.04.23 г.
Я и безопасность	Суворова И.К.	16	«Наши помощники», 13.04.2023 г.
Игралочка	Комлева Н.Н.	24	Королевство Математика, 15.04.2023 г.
Маленький художник	Васина Н.А.	25	«Цветы для бабочки», 13.04.2023 г.
Занимательная математика	Янгляева Р.З.	25	«Путешествие в страну сказок», 18.04.2023 г.
Лего-мастер	Макеева Н.В.	22	«Транспорт города», 20.04.2023 г.
Волшебные краски	Елаева Е.Е.	21	«Совушка - сова», 21.04.2023 г.
Школа мяча	Спирькина Н.В.	101	«Планета мячей» 20.04.2023г.
Здоровишки	Спирькина Н.В.	132	«Я здоровье сберегу, сам себе я помогу» 18.04.2023 г.
Хореография	Вишнякова С.А.	117	«Мы любим танцевать» 15.04.2023 г.

Ритмопластика	Вишнякова С.А.	49	«В волшебной стране детства» 18.04.2023 г.
Логоритмика	Наумова В.А.	62	«Радость звука» 19.04.2023 г.
Английский для малышей	Чернышова В.С.	108	«Одежда» 24.04.2023 г.
Обучение чтению	Карякина Е.Н.	23	«По дороге к азбуке» 21.04.2023 г.
Чудеса из теста	Трофимова Н.Н.	15	«Лети, лети лепесток» 11.04.2023 г.
Веселые шашки	Примак Ю.И.	15	«Шахматно-шашечный турнир «Веселая шашка», 11.04.23г.
Театральная студия	Шукшина М.Н.	11	«Как вести себя в театре», 14.04.23г.
Умелые пальчики	Мамедова Е.А.	24	«Умелые пальчики», 12.04.23г.
Моя любимая родина	Тайнова О.С.	18	«Мой край, Мордовия моя», 24.04.23г.

4. Методическая деятельность

Целью научно-методической работы в дошкольной образовательной организации является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Реализация этой цели научно-методической деятельности осуществляется посредством организации деятельности таких организационных структур, как методические объединения педагогов дошкольного образования, научно-методический и педагогический совет, а также активного включения педагогов в работу по самообразованию.

4.1. Реализация инновационной деятельности МАДОУ (тема, задачи, этап реализации).

Тема: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством интеграции различных видов деятельности».

Цель: выявление совокупности педагогических технологий, направленных на эффективное решение задач развития творческих способностей детей дошкольного возраста посредством интеграции различных видов деятельности.

Данная цель достигается решением следующих задач:

- определить и теоретически обосновать возможность использования интеграции в педагогическом процессе ДОО в целях развития творческих способностей детей дошкольного возраста;

осуществить теоретический анализ философской, психологической и педагогической литературы по проблеме исследования;

разработать и апробировать перспективные планы работы, конспекты образовательной деятельности, дополнительные образовательные программы по формированию и развитию творческих способностей дошкольников посредством различных видов деятельности на основе технологий проектной деятельности, исследовательской деятельности, информационно-коммуникационных технологий; игровых технологий;

вовлечь родителей в процесс развития творчески активных и способных детей, разработать методическое пособие для родителей с целью повышения педагогической грамотности в вопросах развития творческих способностей детей дошкольного возраста;

спроектировать развивающую предметно-пространственную среду детского сада, способствующую поддержке детской инициативы в разных видах творческой деятельности;

разработать методические рекомендации для педагогов по развитию творческих способностей детей посредством различных видов деятельности с целью распространения опыта работы;

установить взаимодействие ДОО с культурно-образовательными учреждениями и социальными объектами города и республики в целях совершенствования педагогической компетентности педагогов по формированию творческой активности и развитию творческих способностей детей дошкольного возраста.

Второй этап- практический	использование интеграции в педагогическом процессе ДОО в целях развития творческих способностей детей дошкольного возраста; повышение педагогической компетентности педагогов и родителей по вопросам формирования и развития творческих способностей детей дошкольного возраста и реализации современных педагогических технологий, установление взаимодействия с культурно-образовательными учреждениями и социальными объектами города и республики; отбор и апробация современных педагогических технологий с целью развития творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе интеграции различных видов деятельности. создание банка материалов по развитию творческих способностей детей дошкольного возраста посредством интеграции различных видов деятельности; выявление их эффективности; обеспечение учебно-методических условий

	(предметно-развивающей среды) для развития творческих способностей детей дошкольного возраста в процессе интеграции различных видов деятельности; □ установление взаимодействия с культурно-образовательными учреждениями и социальными объектами города и республики в целях совершенствования деятельности педагогов по развитию творческих способностей детей дошкольного возраста посредством интеграции различных видов деятельности; проведение совместных мероприятий.

4.2. Информация о публикациях педагогических работников (указать количество публикаций, название журналов (сборников).

- Педагоги МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» активно публикуют свои материалы на страницах электронных СМИ, в журнале «Народное образование РМ».
- MAAM.RU - Международный образовательный портал;
- Социальная сеть работников образования nsportal.ru
- Каждый педагог имеет личную страницу на сайте школьного портала http://ds46sar.schoolrm.ru
- Журнал «Дошкольник РФ.
- Газетное издание «Известия Мордовии».

4.3. Педагоги детского сада приняли участие:

- Всероссийский онлайн-семинар для педагогов дошкольных образовательных организаций «Методический документооборот педагога детского сада. Планы образовательной деятельности», 18.10.2022г.;

- Всероссийский форум «Педагогическая гавань», «Будущее в наших пуках» в рамках подготовки к Году педагога и наставника, 10.11.2022г.;

- VII Всероссийский съезд работников дошкольного образования, 7.11.2022г.;

- Всероссийский онлайн-семинар для педагогов дошкольных образовательных организаций «Особенности эмоциональной сферы дошкольников», 05.12.2022г.;

- Общероссийская акция Тотальный тест «Доступная среда»;

- 59 – е Евсевьевские чтения;

- Семинар-практикум для педагогов дошкольных образовательных организаций «Актуальные вопросы развития технического творчества детей в условиях ДОО», 16.03.2023г.

- Семинар для инструкторов по физической культуре, 26.04.2023г.

- Семинар «МКДО 2022: результаты и направления развития в 2023 году», г. Москва, 6-7 апреля 2023г.

- Семинар-практикум для музыкальных руководителей дошкольных образовательных учреждений «Развитие художественно-творческих способностей у детей дошкольного возраста», 25.04.2023 г.

- Семинары для педагогов дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск.

5. Творческие достижения педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году.

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	ФИО педагога
Акция «Мой воспитатель самый лучший»	Сентябрь, 2022 г.	Участие	Педагоги ДОО
Городской конкурс на создание символа «Саранск – молодежная столица России»	Сентябрь, 2022 г.	Участие	Педагоги ДОО
Республиканский конкурс педагогов на лучшее представление профессиональных результатов «Портфолио»	Ноябрь, 2022г.	Призер	Спирькина Н.В., инструктор по физической культуре
Всероссийский конкурс «Совушка»	В течение года	1 место	Педагоги ДОО
Городской конкурс «Время сказочных затей»	Декабрь, 2022г.	2 место	Мамедова Е.А. Трофимова Н.Н.
Городской конкурс «Зимняя сказка»		3 место	Мамедова Е.А. Трофимова Н.Н.
Городской конкурс декоративно-прикладного творчества		1 место 2 место	Гордеева Л.Х. Палаева О.И.

«Новогодний калейдоскоп»			
Республиканский конкурс моделей из природного материала «Флора-дизайн»		Призер	Мамедова Е.А. Трофимова Н.Н. Тимонькина С.В. Шукшина М.Н. Васина Н.А. Янгляева Р.З.
Городской смотр-конкурс «Зимняя площадка дошкольной образовательной организации»	Февраль, 2023г.	Участие	Педагогический коллектив
«Защитники Отечества»		Диплом 3 степени	Трофимова Н.Н. Мамедова Е.А.
Всероссийский конкурс «Гордость страны»	Март, 2023 г.	Диплом 1 степени	Мамедова Е.А. Трофимова Н.Н.
Республиканский конкурс «Финансы и деньги глазами детей»		Благодарственные письма за участие	Мамедова Е.А. Трофимова Н.Н.
Всероссийский профессионального конкурса «Лучший воспитатель реализующий программу этнокультурной направленности»		Финалист	Осипова А.Ф.
Городской конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2023» (заочный тур)		Участие	Васина Н.А.
«Городской конкурс «Пасхальная мастерская»	Апрель, 2023г.	Участие	Педагоги ДОО
«Тотальный диктант на		Участие	Осипова А.Ф.

мокшанском и эрзянском языках»			
Городской конкурс «Подвиг солдата глазами детей»	Май, 2023г.	1 место	Палаева О.И.

6. Творческие достижения воспитанников в 2022-2023 учебном году.

Наименование конкурса	**Сроки проведения**	**Результат**	**Количество детей, принявших участие в данном конкурсе**
Международный конкурс «Совушка»	Ежемесячно	1 место	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс рисунков «Безопасные дороги глазами детей»	Сентябрь, 2022г.	Победитель	Воспитанник ДОО
Заповедная Мордовия, конкурс рисунков «Рысь наша дикая кошка»		Участие	Воспитанник ДОО
Городской конкурс на создание символа «Саранск – молодежная столица России»		Участие	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Традиции нашей семьи»	Октябрь, 2022г.	2 место	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс «Подарки осени»		Призовые места	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Синичкин День»	Ноябрь, 2022г.	Участие	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс «Сказка в осеннем лесу»		1 место	Воспитанники ДОО

Городской конкурс «Время сказочных затей»	Декабрь, 2022 г.	1 место	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Новогодняя фантазия»		1 и 2 места	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Новогодний венок»		1 место	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Новогодний калейдоскоп»		Призовые места	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс ДЭО «Зеленый мир» «Я и природа родного края	Январь, 2023г.	участие	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс «Защитники нашей Родины»	Февраль, 2023 г.	1 место	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс моделей из природного материала «Флора-дизайн»		Призер	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Цифровые деньги и финансовые услуги глазами детей»	Март, 2023 г.	2 место	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс скворечников «Пернатый квартал»		Участие	Воспитанники ДОО
Городской конкурс «Защитникам Отечества»		1 место	Воспитанники ДОО
«Городской конкурс «Пасхальная мастерская»	Апрель, 2023 г.	Участие	Воспитанники ДОО

Городской конкурс «Подвиг солдата глазами детей»	Май, 2023 г.	1 место	Воспитанники ДОО
Республиканский конкурс «Разрешите сказать о Победе»		Участие	Воспитанники ДОО

7. Система физкультурно-оздоровительной работы с детьми (в том числе, в данном пункте необходимо отразить работу с учреждениями дополнительного образования (Детские спортивно-юношеские школы, Детские спортивно-юношеские школы Олимпийского резерва по различным видам спорта, Центр Олимпийской подготовки и др.) по выявлению одаренных детей и организации спортивной работы с ними в МДОУ, МАДОУ).

Особое место в деятельности нашего детского сада занимает реализация образовательной области «Физическое развитие», направленное на охрану и укрепление физического и психического здоровья детей.

Для обеспечения высокого уровня физического развития детей используются разнообразные формы удовлетворения физической активности и оздоровления детей в условиях ДОО.

Система физкультурно-оздоровительной работы	Диагностика уровня физического развития, состояния здоровья детей
	Создание условий для двигательной активности детей
	Система двигательной деятельности
	Система профилактико-оздоровительных мероприятий, закаливания детей
	Организация рационального питания

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Группа	Периодичность	Ответственный
I. МОНИТОРИНГ				
1.	Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей	Все	2 раза в год (в сентябре и мае)	Медсестра, инструктор по ФК, воспитатели групп

2.	Диспансеризация	Средняя, старшая, подготовительная	1 раз в год	Специалисты детской поликлиники, медсестра, врач
II. ДВИГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
2.	Физическая культура А) в зале Б) на воздухе	Все группы	3 раза в неделю (средняя, старшая, подготовительная к школе группы – 1 раз в неделю на воздухе)	Инструктор по ФК Воспитатели групп
3.	Плавание	Средняя, старшая, подготовительная группы	2 раза в неделю	Инструктор по плаванию
4.	Подвижные игры	Все группы	2 раза в день	Воспитатели групп
5.	Гимнастика после дневного сна	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
6.	«Здоровишки»	Младшая, средняя группы	1- 2 раза в неделю	Инструктор по ФК
7.	«Школа мяча»	Старшая, подготовительная группы	2 раза в неделю	Инструктор по ФК
8.	«Аквааэробика»	Старшая, подготовительная группы	2 раза в неделю	Инструктор по плаванию
9.	«Крепыш» Лечебная физкультура (по назначению врача)	Подготовительная к школе группа	1 раз в неделю	Инструктор по ФК
10.	Физкультурные досуги	Все	1 раз в месяц	Инструктор по ФК
11.	Физкультурные праздники	Все	2 раза в год	Инструктор по ФК, музыкальный руководитель, воспитатели групп
12.	День здоровья	Все группы	1 раз в месяц	Инструктор по

				ФК, ст. медсестра, музыкальный руководитель, воспитатели групп
13.	Дополнительная двигательная деятельность: Физкультминутки, дыхательная гимнастика	Все	Ежедневно	Воспитатели групп
III. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1.	Витаминотерапия	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета
2.	Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания, утренние фильтры, работа с родителями)	Все группы	В неблагоприятные периоды (осень-весна) возникновения инфекции	Медсестра, Воспитатели групп
3.	Ароматерапия	Все группы	1раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
4.	Биоптрон, УФО (по назначению врача)	Все группы	В течение года	Медсестра, Воспитатели групп
5.	Сироп черники	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
6.	Оксолиновая мазь	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
7.	Кисель детский (обогащенный витаминами)	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп

8.	Кислородный коктейль	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
9.	Гриппферон	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
10.	Полоскание горла травяными отварами и водой комнатной температуры	Все группы	В течение года	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
11.	Фитотерапия с использованием сборов лекарственных трав	Все группы	2 раза в год	Медсестра физкабинета, Воспитатели групп
IV. ЗАКАЛИВАНИЕ				
1.	Контрастные воздушные ванны	Все группы	После дневного сна, на физкультурных занятиях	Воспитатели групп
2.	Ходьба босиком по массажным коврикам	Все группы	После сна	Воспитатели групп
3.	Облегченная одежда детей	Все группы	В течение дня	Воспитатели групп, помощники воспитателей
V. ОРГАНИЗАЦИЯ ВТОРЫХ ЗАВТРАКОВ				
1.	Соки натуральные или фрукты	Все группы	Ежедневно 10.00	Помощники воспитателей, воспитатели групп

Разработана следующая документация:

1. Программа здоровья.
2. График заболеваемости детей в каждой возрастной группе, является основой для составления плана профилактической и лечебно - оздоровительной работы.
3. Карта развития ребенка, в которой отражается индивидуально–личностное развитие воспитанника и отслеживается степень адаптации детей в условиях ДОО.
4. Комплекс закаливающих мероприятий.
5. План физкультурно-оздоровительной работы по развитию физических качеств ребенка.

6. Система работы по сохранению, укреплению и развитию здоровья детей в условиях ДОО

7. Комплексный план профилактики и оздоровления детей в условиях ДОО

Кроме того воспитанники МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» активно занимаются спортом и посещают секции по следующим видам спорта: хоккей, футбол, плавание, художественная гимнастика, борьба.

За 2022 – 2023 учебный год случаев детского и производственного травматизма не было.

8. Наша работа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей планируется в соответствии с «Комплексной образовательной программой дошкольного образования» Детство, «Мы в Мордовии живём», региональный образовательный модуль дошкольного образования, Программой воспитания.

С учётом данных программ мы выбрали нужные ориентиры для духовно-нравственного и патриотического воспитания детей, поставили перед собой задачи: научить детей гордится своими корнями, своей родословной, историей своего народа, любить Родину такой, какая она есть! Что может заинтересовать ребёнка? Наша многовековая история и культура, терпение, доброта, щедрость, милосердие, стремление к духовности – вот то, что всегда лежало в основе быта и традиций русского человека. Так как привычки и ценности, заложенные в детстве, станут нравственным фундаментом для принятия жизненно важных решений в будущем.

Целью нашей работы является:

1. Изучение истории, культуры, природно-экологического своеобразия родного края, России.
2. Формирование гражданского самосознания, любви к Родине, к семье, матери.

В нашем детском саду созданы необходимые условия для организации работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию.

Это, например, мини-музей «Изба национального быта», где дети получают возможность не только рассматривать, но брать в руки предметы быта, изделия старины, рассказывать друг другу о них. Здесь мы знакомим детей с народным фольклором. Также есть Экспозиция, посвящённая Великой отечественной войне, где представлены письма с фронта наших земляков, награды, фотографии и многое другое. Экскурсии в мини музей помогают пробудить в детях любовь к родной земле, формируя такие черты характера, которые помогут стать достойным человеком и гражданином своей Родины. Чувство любви к Родине – это одно из самых сильных чувств. Без него человек не ощущает своих корней, не знает истории своего народа, страны.

В каждой группе оформлены патриотические уголки, зоны патриотического воспитания, где педагоги проводят образовательную деятельность.

Для достижения цели по духовно-нравственному воспитанию у нас в ДОО используются следующие формы работы:

- Организованная образовательная деятельность;

- Совместная деятельность педагогов с детьми в режимных моментах;
- Самостоятельная деятельность детей.

Данные формы работы мы реализуем через следующие мероприятия:

1. Православные праздники: «Пасха», «Колядки», «Масленица», «Праздник народных игр», «Посиделки» и др.
2. Конкурсы;
3. Чтение детской православной литературы («Детская Библия»);
4. Беседы на нравственные, духовные, патриотические темы («Начало мудрости», «50 уроков о добрых качествах», «Помоги ближнему», «Мой дом – Россия» и др.);
5. Образовательные проекты
6. Рассматривание книжных иллюстраций и фотографий;
7. Использование в работе презентаций;
8. Продуктивная деятельность, выставки «Рождество» и «Пасха», «День рождения книжки», «Берегите всё живое»

Большое значение мы придаём экскурсиям.

Экскурсии к мемориалу воинской славы, музеи, где знакомят детей с героическим прошлым нашего народа, дают благодатную почву для воспитания достойного гражданина страны, патриота своей Родины.

Любовь к Родине начинается с любви к матери. А человек начинается с его отношения к матери. В День матери в группах ежегодно проходят посиделки с мамами и бабушками. Малыши радуют своих мам трогательными стихами и песнями и, конечно, дарят поделки, изготовленные с любовью своими руками. Ребёнок, который бережно и с любовью относится к матери, несомненно, такие же чувства проявит и к своей Родине.

Празднование Дня матери никогда не оставляет равнодушным ни детей, ни мам.

Формы работы по духовно-нравственному воспитанию мы используем, интегрированно, что позволяет заинтересовать детей, мотивировать организованную образовательную деятельность.

9. Реализация национально-регионального компонента в содержании дошкольного образования (указать основные направления работы, мероприятия, используемые программы).

С введением в дошкольное образование ФГОС ДОО среди направлений образовательной программы дошкольной организации (физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие) важное место занимает региональный компонент. Сохранение и возрождение культурного наследия начинается со своего края и играет важную роль в воспитании подрастающего поколения. Региональная культура становится для ребенка первым шагом в освоении богатств мировой культуры, присвоении общечеловеческих ценностей, формировании собственной личностной культуры. Содержание регионального компонента образования призвано способствовать формированию у дошкольников духовно-нравственных ориентаций, развитию их творческого потенциала, толерантности в условиях современного мира.

Цель: формировать представление детей о родном крае, о малой Родине, воспитание гуманной, духовно-нравственной личности, достойных будущих граждан России, патриотов своего Отечества.

Задачи: Расширять знания детей о родном городе. Знакомить с творчеством писателей, поэтов, художников, композиторов, прославляющих наш город. Формировать любовь к родному городу, интерес к его прошлому и настоящему формировать умение ориентироваться в ближайшем природном и культурном окружении и отражать это в своей деятельности. Развивать бережное отношение к городу и к району (достопримечательности, культура, природа). Развивать эмоционально-ценностное отношение к семье, дому, улице, краю, стране. Воспитывать чувство гордости за своих земляков, ответственности за всё, что происходит в городе, сопричастности к этому. Ориентировать родителей воспитанников на патриотическое воспитание детей в семье.

Реализация регионального компонента в детском саду осуществляется через следующие формы организации работы с детьми:

- Организованная образовательная деятельность;
- Совместная деятельность педагога с детьми;
- Самостоятельная деятельность детей;
- Взаимодействие с родителями воспитанников.

Направления реализации регионального содержания образования: Природно-климатические особенности родного края; История и символика родного края; Искусство и культура родного края; Знаменитые люди родного края.

10. Организация работы по детскому дорожно-транспортному травматизму (основные мероприятия, категории участников, даты проведения; случаи ДТП с участием воспитанников Вашей организации, принятые меры).

Безопасность детей на дорогах зависит от действий взрослых, вот почему с самого раннего возраста необходимо учить детей безопасному поведению на улицах, дорогах, в транспорте и правилам дорожного движения. В этом должны принимать участие и родители, и дошкольные организации, а в дальнейшем школа.

Для решения проблемы по профилактике ДТТ, актуализируя данную тему, составлен план работы с детьми, педагогами, родителями.

В группах оформлены уголки (центры) безопасности дорожного движения. В течение года организуется организованная образовательная деятельность по профилактике ДТТ, просмотр мультфильмов по правилам дорожного движения, театрализованная деятельность и проигрывание ситуаций по ДТТ, игры (подвижные, дидактические, сюжетно – ролевые, театрализованные).

Обучение детей правилам безопасности дорожного движения, по-прежнему, остается одной из важнейших задач дошкольного образования. Поэтому, необходима постоянная работа с детьми по формированию представлений о важности соблюдения правил дорожного движения.

С 19 по 23 сентября в детском саду прошла неделя безопасности дорожного движения. В рамках недели с воспитанниками были проведены занятия, игры, беседы, викторины.

Были проведены беседы «Мой путь в детский сад», «О правилах дорожного движения», «Улица полна неожиданностей», занятия по темам: «Безопасность детей на дорогах», «Светофор», «Правила дорожного движения», «Зачем нужны дорожные знаки?», чтение художественной литературы «Светофор» С. Михалкова, «Айболит» К. Чуковского.

Ребята продемонстрировали свои знания в изучении правил дорожного движения: рассматривали и вспоминали дорожные знаки, беседовали об обязанностях пешеходов и пассажиров, отвечали на вопросы. Учились правильно переходить дорогу по пешеходному переходу, в том случае, если на дороге нет зебры, учились правилам её перехода.

Дети подготовительных к школе групп приняли участие в игре-квесте «Помоги светофору найти огоньки». Успешно проходя испытания: разминка «Пешеходы и автомобилисты», игра «Отгадай дорожный знак», игра на внимание «Стоп, иди», загадки по ПДД, ролевая игра «Регулировщик на дороге», игра-пазл «Собери дорожный знак», дети получали огоньки для светофора. Собрав все огоньки, участники квеста, отремонтировали светофор и все вместе дружно поиграли в автомобилистов под весёлую песенку Барбариков «Би-би-ка».

Дети старших дошкольных групп приняли участие в музыкально-спортивном мероприятии «Клоун в стране дорожных знаков», где закрепили свои знания о правилах дорожного движения, видах транспортных средств, дорожных знаках, видах переходов, сигналах светофора.

Театр «Веселый ананас» представил свою новую, познавательную, программу по ПДД. Дети с большим удовольствием вместе с клоуном Телетрямом повторяли правила перехода улицы, ориентируясь на дорожные знаки, учились действовать по сигналу светофора.

В младших и средних группах проведены тематические беседы, были показаны мультипликационные фильмы по правилам безопасности детей. Дети внимательно слушали наставления, с удовольствием принимали участие в играх, викторинах.

Основная цель содержания работы в ДОО создание условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения воспитанников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработке положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах города.

11. Организация работы с родителями (по всем направлениям взаимодействия), в том числе работа Консультационных центров (основные задачи на 2022-2023 уч.г., количество обратившихся), детско-родительские клубы, проведение дней открытых дверей.

Основными задачами Консультационного центра являются:

- оказание психолого-педагогической помощи, консультативной помощи родителям (законным представителям), направленной на создание психолого-педагогических условий для гармоничного психического и социального развития ребенка;
- предоставление родителям (законным представителям) информации по вопросам развития и воспитания ребенка;

- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- оказание всесторонней помощи детям 3-7 лет, не посещающим ДОО, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.
Количество обратившихся родителей – 32 семьи.

В МАДОУ активно используются формы и методы работы с родителями:

-проведение просветительской работы среди родителей через социальные сети и мессенджеры;
-индивидуальные консультации через мобильные мессенджеры Viber, WhatsApp, Skype;
-привлечение родителей к организации и проведению мероприятий:
совместная организация конкурсов, выставок, посещение виртуальных экскурсий;
-рекомендации по семейному чтению;
-индивидуальные беседы, консультации, всеобучи, семинары через мобильные приложения;
-информационный блок в социальной сети «Вконтакте», возможность пользоваться виртуальными библиотекой, стендами, объявлениями.

Средствами реализации образовательной деятельности ДОО при работе с родителями являются: родительские собрания, консультации, анкетирование, праздники, участие в делах детского сада, участие в программе, участие в выставках через **информационные** компьютерные технологии, а именно, через мобильные мессенджеры viber, WhatsApp, социальную сеть «Вконтакте», электронную почту, официальный сайт детского сада.

12. Информация о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (указать формы работы с родителями)

Количество неблагополучных семей	Стоят на учете (внутри сада / КДН)	ФИО ребенка, посещающего ДОО	ФИО родителей	Адрес проживания	Условия проживания	Причины постановки на учет
-	-	-	-	-	-	-

13. Сотрудничество с внешними организациями (полное наименование организаций, формы сотрудничества, совместные проведенные мероприятия).

1. ГБУЗ РМ «Детская поликлиника №4»
2. ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.РУ»
3. ФГБОУ ВО МГПУ им. М.Е. Евсевьева

4. «Мордовский республиканский объединённый краеведческий музей имени И.Д. Воронина»
5. МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 36»
6. «Детская библиотека – филиал № 7 « МУК « ЦГБС для детей»
7. МБУК «Городской детский Центр театра и кино «Крошка»
8. Государственный театр кукол Республики Мордовия

14. Организация психолого-педагогической практики студентов на базе МДОУ / МАДОУ.

Сроки прохождения практики	Количество студентов, прошедших практику	Формы работы со студентами
-	-	-

15. **Перспектива развития на 2023-2024 учебный год.**

1. Способствовать формированию мотивации у педагогов к использованию инновационных технологий обучения и воспитания в педагогической деятельности.
2. Совершенствовать работу педагогов по формированию коммуникативных навыков дошкольников.
3. Систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в дошкольной образовательной организации, творческий поиск наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи.
4. Улучшать способность педагогической системы образовательной организации достигать качественно более высоких результатов образования посредством инновационной деятельности.

16. Укажите образовательные мероприятия городского уровня, которые планируете провести в 2023-2024 учебном году (семинары – практикумы, круглые столы, мастер-классы, открытые педагогические мероприятия с детьми и т.д.)

1. Семинар – практикум: «Физкультурный досуг в детском саду».
2. «Открытое педагогическое мероприятие по обучению детей дошкольного возраста плаванию в условиях ДОО».
3. Круглый стол: «Эффективные формы и методы обучения мордовскому языку детей дошкольного возраста».

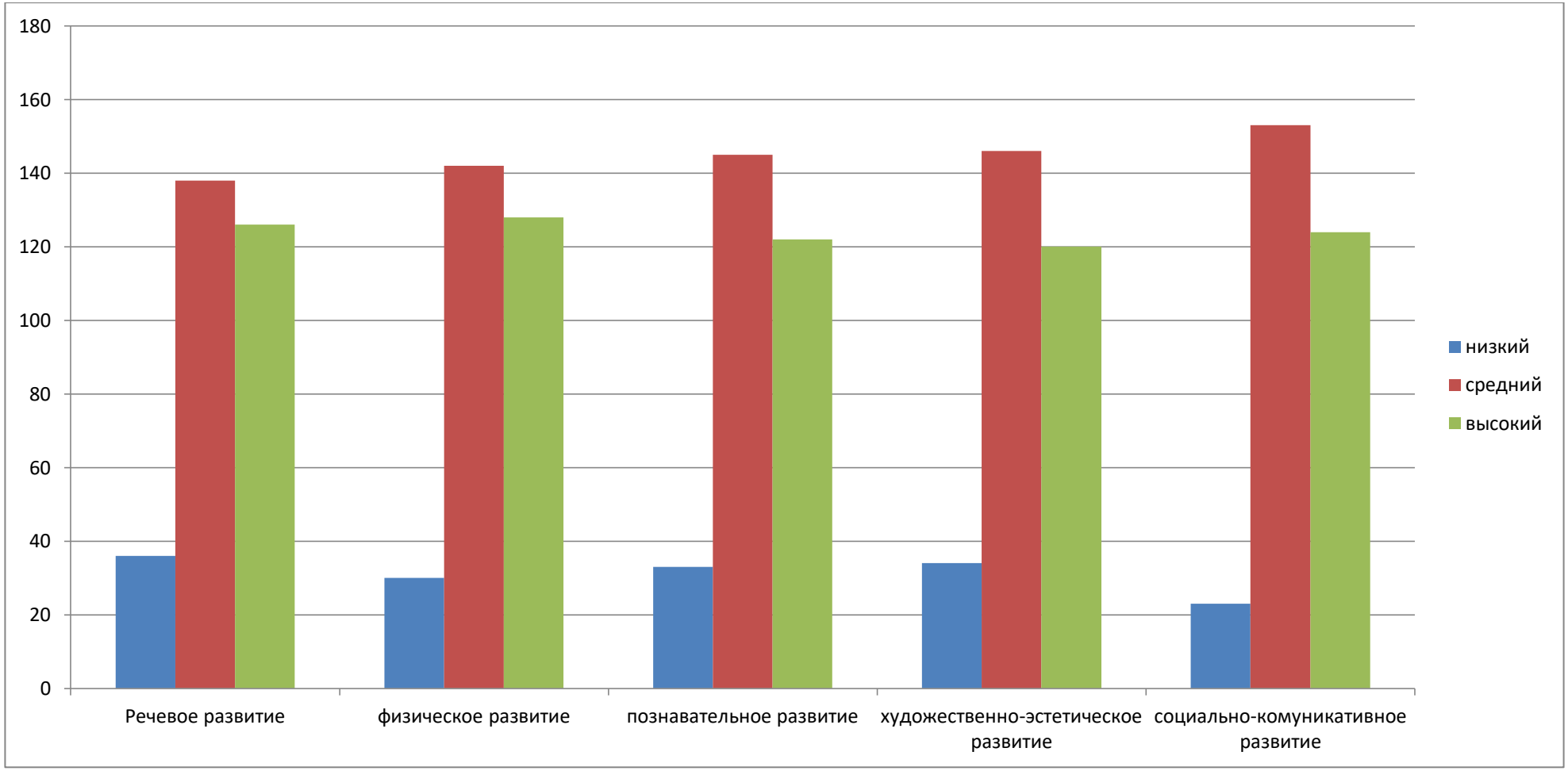
Сведения по итогам воспитательно-образовательной работы с детьми МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» за 2022– 2023 учебный год

В мониторинге приняли участие 300 детей

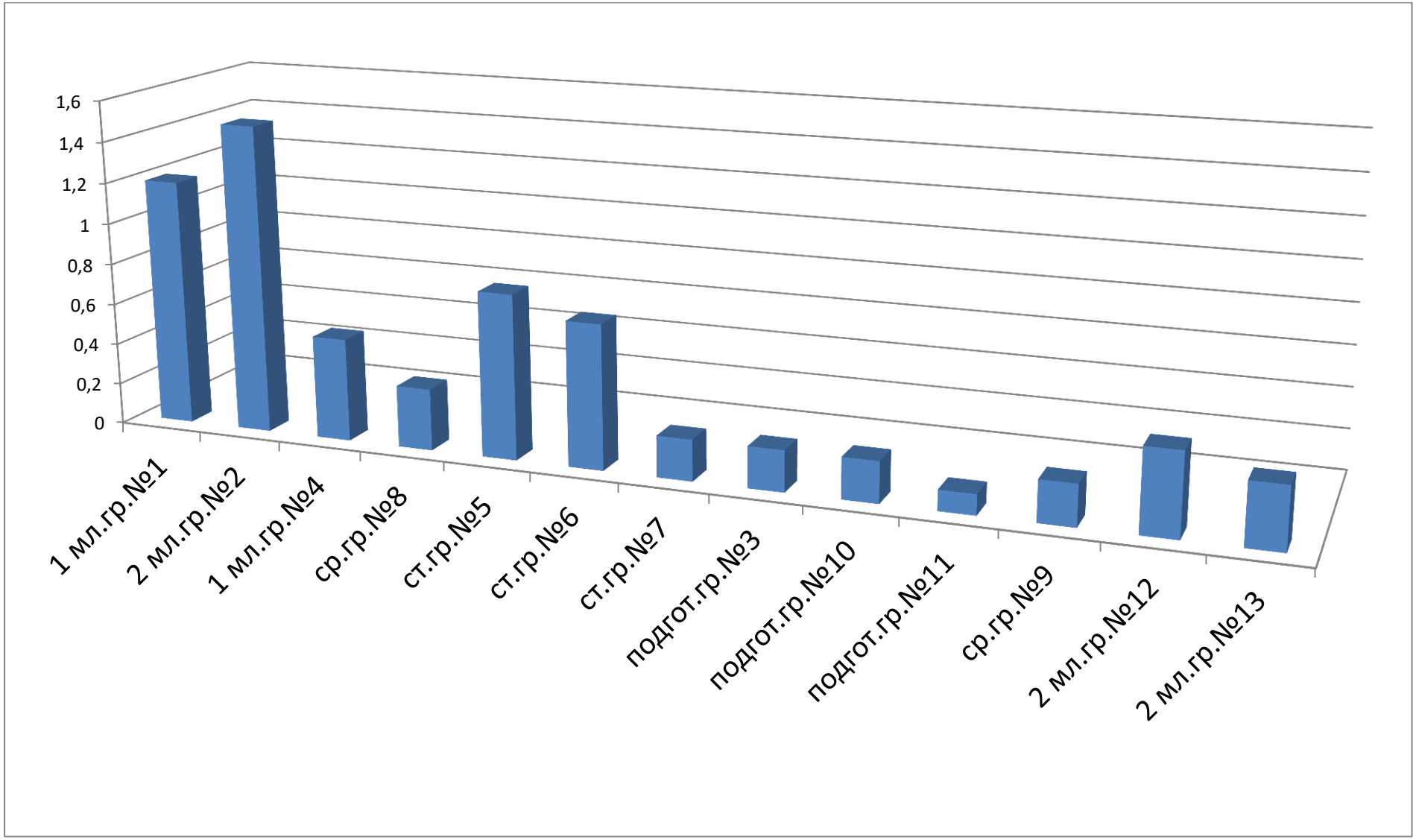
ОО	**Качество освоения программы**	**Май, 2023**	
		Кол - во	***%***
Речевое развитие	**Высокий**	**126**	**42**
	Средний	**138**	**46**
	Низкий	**36**	**12**
Социально-коммуникативное развитие	**Высокий**	**124**	**41**
	Средний	**153**	**51**
	Низкий	**23**	**8**
Познавательное развитие	**Высокий**	**122**	**41**
	Средний	**145**	**48**
	Низкий	**33**	**11**
Физическое развитие	**Высокий**	**128**	**43**
	Средний	**142**	**47**
	Низкий	**30**	**10**
Художественно-эстетическое развитие	**Высокий**	**120**	**40**
	Средний	**146**	**49**
	Низкий	**34**	**11**

В-124 (41%)
С-145 (48%)
Н-31 (11%)

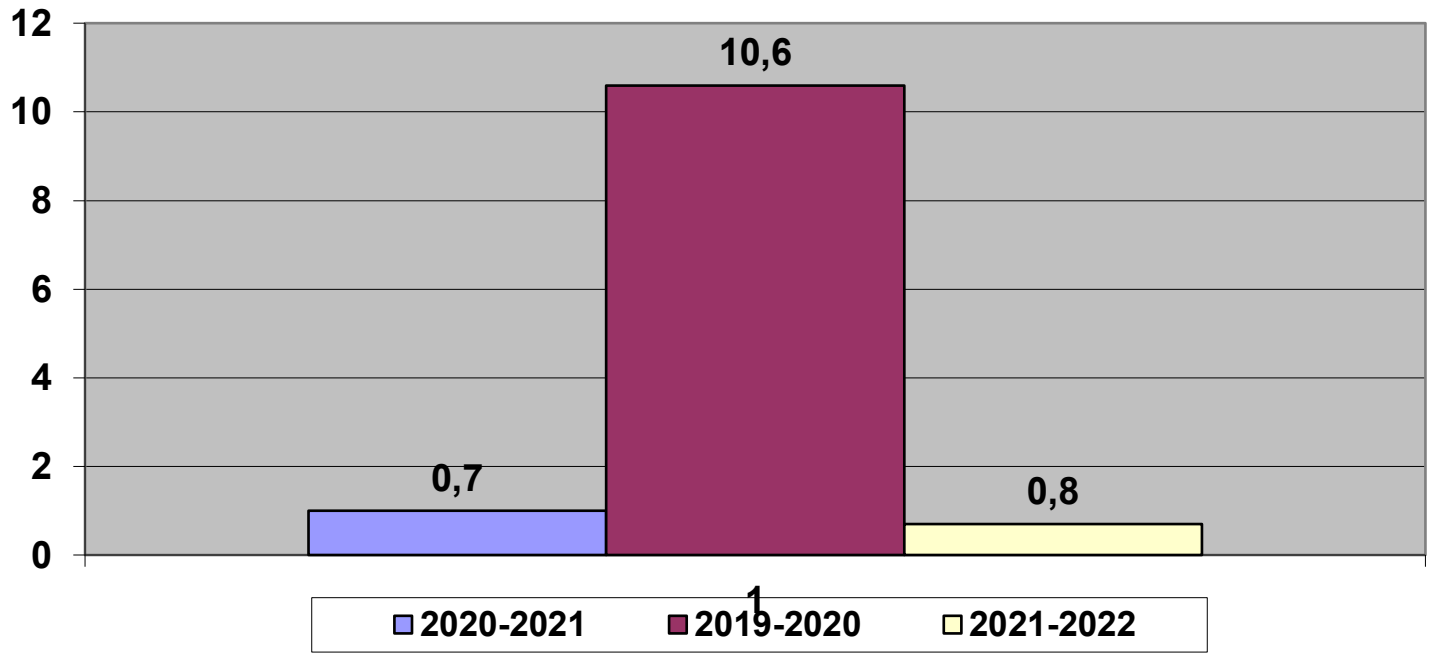
5. Сравнительный графический анализ выполнения программных требований



Сравнительный анализ по заболеваемости за 2022 – 2023 г.



Сравнительный графический анализ заболеваемости за 3 года



11. Основные задачи работы на 2023 – 2024 учебный год:

1. Способствовать формированию мотивации у педагогов к использованию инновационных технологий обучения и воспитания в педагогической деятельности.
2. Совершенствовать работу педагогов по формированию коммуникативных навыков дошкольников.
3. Систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в дошкольной образовательной организации, творческий поиск наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи.
4. Улучшать способность педагогической системы образовательной организации достигать качественно более высоких результатов образования посредством инновационной деятельности.

Работа с кадрами

12.Схема работы с кадрами

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Анкетирование	I раз в квартал	Старший воспитатель
2	Оказание помощи в проведении диагностики знаний и умений детей	Сентябрь, май	Старший воспитатель
3	Индивидуальные консультации	В течение года	Старший воспитатель
4	Педсоветы	По годовому плану	Заведующая Старший воспитатель
5	Тренинги	В течение года	Заведующая Старший воспитатель
6	Семинар - практикум	По годовому плану	Старший воспитатель
7	Контроль (сравнительный, предупредительный, оперативный, тематический)	По годовому плану	Заведующая Старший воспитатель
8	Взаимопосещения, открытые просмотры	В течение года	Старший воспитатель
9	Рекомендации по оснащению педагогического процесса в новом учебном году	Июнь - август	Заведующая Старший воспитатель
10	Инструктажи	В течение года	Заместитель заведующей по АХЧ Старший воспитатель
11	Обобщение передового опыта Самообразование	В течение года	Старший воспитатель

на 01.09.2023 г.

13. СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Саранск «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

№ п/п	Ф.И.О., должность по штатному расписанию	Год рождения Полных лет	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Категория, разряд	Общий стаж	Стаж педагогической работы			Основное место работы, должность	КПК
						всего	в т.ч. по занимаемой должности	В данном учреждении		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	**Басырова** Людмила Анатольевна воспитатель	05.11.1985 36лет **Высшее**	МГПИ им. М.Е.Евсевьева, учитель биологии и учитель химии, по специальности «Биология» с доп специальностью «Химия», 2007 Переподготовка МГПИ им. М.Е.Евсевьева программа «Дошкольное образование с основами гувернерского дела», воспитатель, 2017	Первая квалификационная категория от 16.12.2020 г. Приказ МО РМ от 24.12.2020г. № 1637	16	16	16	14	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Ноябрь, 2022

2.	**Васина** Наталья Анатольевна воспитатель	17.03.1978 45 лет **Высшее**	МГУ имени Н.П.Огарёва, квалификация – историк преподаватель, по специальности «История», 2000г. Переподготовка МГПИ им. М.Е. Евсевьева по программе «Педагог дошкольного и дополнительного образования», квалификация воспитатель, 2017	Первая квалификационная категория от 14.05.2019 г. Приказ МО РМ от 22.05.2019г. № 541	22	6	6	6	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Октябрь, 2020
3.	**Васина** Елена Викторовна воспитатель	13.09.1977 45лет **Высшее**	Высшее, ГОУ ВПО МГПИ им. М.Е. Евсевьева Квалификация по диплому: учитель начальных классов. Специальность «Педагогика и методика начального образования», 2002	Высшая квалификационная категория 09.02.2021 г приказ МО РМ 17.02.2021 № 110	26	26	26	18	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Декабрь, 2022
4.	**Вишнякова** Светлана Александровна. музыкальный рук-ль	16.05.1968 55 лет **Средне-специальное**	Муз. училище им. Л.Л. Кирюкова, специальность теория музыки, преподаватель, 1989	Высшая квалификационная категория 11.11.2020 г. (подтв.)	34	34	34	27	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Февраль 2022 г.

				приказ МО РМ от 18.11.20 №1375						
5.	**Гордеева** Лиля Хажмухаметовна. воспитатель	20.02.1961 62 года **Высшее**	Высшее, МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Специальность: «Дошкольная педагогика и психология» Квалификация: методист по дошкольному воспитанию, воспитатель, 1996	Высшая квалификационная категория, 13.02.2019 г. приказ от МО РМ от 22.02.2019г. № 179	41	36	33	33	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Апрель, 2022 г.
6.	**Гордеева** Любовь Алексеевна, воспитатель	08.06.1961 62 года **Высшее**	Высшее, МГПИ им. М.Е. Евсевьева, квалификация – учитель биологии, 1987. Переподготовка ГБПОУ Республики Мордовия «Ичалковский педагогический колледж», Дошкольное образование, воспитатель, 2017 г.	Первая квалификационная категория 14.05.2019г. приказ МО РМ от 22.05.2019 № 541	43	43	6	6	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Ноябрь, 2020

7.	**Демидова** Любовь Геннадьевна воспитатель	1.11.1978 43 года **Высшее**	Высшее, МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Специальность «Филология» Квалификация «Учитель русского языка и литературы», 2002г.	Первая квалификационная категория 12.05.2021 г. приказ МО РМ 19.05.2021. № 391	24	19	18	18	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Ноябрь, 2022
8.	**Карякина** Елена Николаевна воспитатель	17.09.1983г 39 лет **Высшее**	МГУ им. Н.П.Огарёва специальность «География», квалификация «Географ», 2005 г. Переподготовка ГБУ ДПО «Мордовский республиканский институт образования», программа «Педагогика и методика дошкольного образования» квалификация – воспитатель, 2018 г.	Высшая квалификационная категория 11.05.2022 г. Приказ МО РМ № 462 от 17.05.2022 г.	14	14	14	2	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Ноябрь, 2021
9.	**Комлева** Наталья Николаевна, воспитатель	31.01.1974 49 лет **Высшее**	Высшее МГУ им. Н.П.Огарёва специальность «География»	Высшая квалификационная категория	32	16	16	16	МАДОУ "ЦРР - детский сад	Сентябрь, 2022

			Учитель географии, 2007 Переподготовка МГПИ им М.Е. Евсевьева, программа «Технологии дошкольного образования», квалификация – воспитатель, 2016г	11.05.2022 г. Приказ МО РМ № 462 от 17.05.2022 г.					№46"	
10	**Коробова** Наталья Александровна воспитатель	14.08.1985 38 лет **Высшее**	МГУ им.Н.П. Огарёва, 2007 МГПИ им М.Е. Евсевьева, Педагогическое образование, 2017 г.	Первая квалификационная категория 12.02.2020 г. Приказ МО РМ № 190 от 21.02.2020 г.	15	11	11	11	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Ноябрь, 2022
11	**Конышева** Наталья Геннадьевна, старший воспитатель	25.01.1981 42 года **Высшее**	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева». Квалификация по диплому: Менеджер. Специальность «Государственное и	Первая квалификационная категория, 13.02.2019 г. приказ от МО РМ от 22.02.2019г. № 179	20	7	7	5	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Февраль, 2023

			муниципальное управление», 2003 г. Переподготовка: МГПИ им. М.Е. Евсевьева. по программе "Технологии дошкольного обучения" в ФГБОУ ВО", 2016 г.							
12	**Майорова** Ираида Ивановна. воспитатель	29.12.1979 43 года **Высшее**	МГПИ им. М.Е.Евсевьева. Специальность «Педагогика и методика дошкольного образования» с дополнительной специальностью «Психология». Квалификация «Педагог дошкольного образования, Педагог – психолог», 2005 г.	Высшая квалификационная категория 12.05.2021 приказ от МО РМ от 19.05.2021 № 391	25	17	17	17	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Апрель, 2021
13	**Макеева** Наталья Викторовна, воспитатель	21.09.1985 38 лет **Высшее**	МГПИ им.М.Е.Евсевьева, Квалификация: учитель русского языка и литературы,	Соответствие занимаемой должности, 11.11.2021г. приказ №	16	12	12	13	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Апрель, 2022г.

			Специальность «Русский язык и литература», 2007г.	691/1 от 18.11.2021 г.						
14	**Мамедова** Евгения Алексеевна, воспитатель	23.08.1989 34 года **Высшее**	Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации», 2014г. Переподготовка: ООО «Учебный центр Профзнания». По программе: «Педагогика и методика дошкольного образования в соответствии с ФГОС». Квалификация воспитатель, 2020г.		14	2	2	3	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Ноябрь, 2021
15	**Мустайкина** Мария Викторовна, воспитатель	01.06.1989 34 года **Высшее**	Высшее, ФГБОУ ВПО "Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева", Учитель начальных		12	12	12	1	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	

			классов по специальности «Педагогика и методика начального образования», 2011г. Переподготовка: МГПИ им. М.Е. Евсевьева. по программе «Технологии дошкольного образования», 2015г.							
16	**Наумова** Варвара Александровна музыкальный рук-ль	11.07.1982 41 год **Высшее**	МГУ им. Н.П.Огарёва, Квалификация: «Преподаватель истории», Специальность: «История»,2008г Саранское муз. училище Квалификация – «Руководитель хора и творческого коллектива. Учитель музыки». Специальность – «Хоровое дирижирование», 2002г.	Высшая квалификационная категория 13.11.19г приказ МО РМ №1403 от 26.11.2019г.	21	21	21	13	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Февраль, 2022
17	**Осипова** Анастасия Филаретовна	17.02.1960 63 года **Высшее**	МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Квалификация:	Высшая квалификационная	44	44	44	20	МАДОУ "ЦРР - детский	Ноябрь, 2021

	воспитатель		«Учитель математики». Специальность: «Математика», 1984г.	категория 09.03.2022 приказ от МО РМ от 16.03.2022 № 205					сад №46"	
18	**Палаева** Ольга Ивановна, воспитатель	04.10.1986 35лет **Высшее**	ФГБОУ ВПО "Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е.Евсевьева Специальность: Физика с дополнительной специальностью «Информатика» Квалификация: Учитель физики и учитель информатики, 2007г. Переподготовка: МГПИ им. М.Е. Евсевьева. по программе "Технологии дошкольного образования" в ФГБОУ ВО", 2016 г.		15	15	15	15	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Апрель, 2023
19	**Примак** Юлия	24.05.1985 38 лет	ФГБОУ ВО "Мордовский	Первая квалификацио	17	3	3	17	МАДОУ "ЦРР -	Декабрь, 2022

	Ивановна, воспитатель	**Высшее**	государственный педагогический институт имени М.Е.Евсевьева" Специальность: Педагогическое образование. Квалификация Бакалавр.	нная категория 12.05.2023 г приказ МО РМ 23.05.2023 № 602					детский сад №46"	
20	**Пряникова** Надежда Николаевна. воспитатель	15.08.1961 62 года **Высшее**	Высшее, МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Квалификация: «Методист по дошкольному воспитанию. Воспитатель в детском саду.» Специальность: «Педагогика и психология», 1994г.	Соответствие занимаемой должности 20.05.2021г. Приказ от 25.05.2021г. № 319	43	39	39	28	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Март, 2022г.
21	**Рытикова** Юлия Александровна, воспитатель	04.12.1998 24 года **Высшее**	ФГБОУ ВО "МГПИ им. М.Е. Евсевьева". Квалификация по диплому: бакалавр. Специальность "Начальное образование", 2020г. ФГБОУ ВО "МГПИ им. М.Е. Евсевьева". по программе «Дошкольное образование с основами		2	1	1	1	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	

			гувернерского дела», 2019г.							
22	**Спирькина** Надежда Вячеславовна инструктор по физической культуре	12.05.1973 50 лет **Высшее**	Высшее, МГПИ им. М.Е.Евсевьева Квалификация: Учитель физической культуры. Специальность: «Физическая культура и спорт», 1996 г.	Высшая квалификационная категория 11.05.2022 г. Приказ МО РМ № 462 от 17.05.2022 г.	33	33	33	17	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Февраль, 2022
23	**Суворова** Ирина Кузьминична воспитатель	14.06.1963 60 лет **Высшее**	Высшее, МГУ им.Н.П Огарёва, Квалификация: «Преподаватель физики». Специальность: «Физика»,1985 г.	Высшая квалификационная категория 10.12.2019г приказ МО РМ №1549 от 24.12.2019г.	38	38	38	28	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Февраль, 2019 г. Февраль, 2022г.
24	**Тайнова** Ольга Сергеевна воспитатель	11.07.1989 34 года **Высшее**	МГПИ им.М.Е.Евсевьева, Квалификация: Педагог - психолог, Специальность: «Педагогика и психология», 2012г. Переподготовка МГПИ им М.Е. Евсевьева, программа «Технологии	Первая квалификационная категория 16.12.2020 г. Приказ МО РМ № 1637 от 24.12.2020 г.	15	9	9	9	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Декабрь, 2022

			дошкольного образования», квалификация – воспитатель, 2015г							
25	**Тимонькина** Светлана Викторовна, воспитатель	26.12.1983 38 лет **Высшее**	ФГБОУ ВО "Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева" Специальность: Педагогическое образование. Квалификация Бакалавр. 2019 г.	Соответствие занимаемой должности 10.05.2023г. Приказ от 12.05.2023г. № 190	17	3	3	17	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Октябрь, 2021 г.
26	**Трофимова** Наталья Николаевна, воспитатель	13.04.1986 37 лет **Высшее**	Переподготовка: ООО «Учебный центр Профзнания». По программе: «Педагогика и методика дошкольного образования в соответствии с ФГОС». Квалификация воспитатель, 2022г.		18	1	1	2	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Апрель, 2023
27	**Шукшина** Марина Николаевна, воспитатель	17.04.1979 44 года **Высшее**	МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Квалификация: «Педагог дошкольного образования,	Первая квалификационная категория 14.02.2023 г приказ МО	20	12	12	12	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Октябрь, 2022

			педагог-психолог» Специальность: «Педагогика и методика дошкольного образования» с дополнительной специальностью «Психология», 2001г.	РМ 22.02.2023 № 160						
28	**Шурыгина** Наталья Васильевна воспитатель	10.07.1985 38 лет **Высшее**	ГОУ ВПО МГУ им. Н.П. Огарева. Юрист, по специальности «Юриспруденция», 2008г. Переподготовка ФГБОУ ВО МГПИ им. М.Е. Евсевьева. Программа «Дошкольное образование с основами гувернерского дела» Воспитатель.		14	2	2	2	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Апрель, 2023
29	**Янгляева** Римма Зыевна, воспитатель	28.05.1984 39 лет **Высшее**	МГПИ им.М.Е.Евсевьева, Квалификация: «Учитель начальных классов». Специальность:	Высшая квалификационная категория 16.12.20г приказ МО	21	19	19	21	МАДОУ "ЦРР - детский сад №46"	Март, 2022

			«Педагогика и методика начального образования»,2008г.	РМ №1637 от 24.12.2020г.						

14. Уровень квалификации педагогических кадров

Категория	2020 -2021 г.г.	2021 -2022г.г.	2022 -2023г.г.
Высшая квалификационная категория	Вишнякова С.А. муз. руководитель	Осипова А.Ф. воспитатель	
	Янгляева Р.З. воспитатель	Комлева Н.Н. воспитатель	
	Васина Е.В. воспитатель	Карякина Е.Н. воспитатель	
	Майорова И.И. воспитатель	Спирькина Н.В. инструктор по физической культуре	
Первая квалификационная категория	Тайнова О.С. воспитатель		Примак Ю.И. воспитатель
	Басырова Л.А. воспитатель		Елаева Е.Е. воспитатель
	Волкова М.А. воспитатель		Шукшина М.Н. воспитатель
Соответствие занимаемой должности	Ванькова Л.А. воспитатель	Макеева Н.В. воспитатель	Тимонькина С.В. воспитатель
		Елаева Е.Е. воспитатель	
		Примак Ю.И. воспитатель	

15. Планирование работы по самообразованию педагогов

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Форма, отчеты, сроки
1.	Басырова Л.А.	Воспитатель	Развитие коммуникативных способностей детей дошкольного возраста через общение с природой.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
2.	Васина Е.В.	Воспитатель	Игра, как средство воспитания и обучения дошкольника.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
3.	Васина Н.А.	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
4.	Вишнякова С.А.	Музыкальный руководитель	Развитие пластичности и чувства ритма у детей дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
5.	Гордеева Л.А.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
6.	Гордеева Л.Х.	Воспитатель	Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
7.	Демидова Л.Г.	Воспитатель	Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах

8.	Карякина Е.Н.	Воспитатель	Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством игровых технологий	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
9.	Комлева Н.Н.	Воспитатель	Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста в процессе игровой деятельности.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
10.	Коробова Н.А.	Воспитатель	Познавательное развитие детей дошкольного возраста через игровую деятельность	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
11.	Конышева Н.Г.	Ст. воспитатель	Методическое сопровождение развития творческих способностей дошкольников в условиях дошкольной образовательной организации.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
12.	Майорова И.И.	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с родным краем.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
13.	Макеева Н.В.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста через различные виды деятельности	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
14.	Мамедова Е.А.	Воспитатель	Формирование первичных представлений об окружающем мире у детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с детской художественной литературой	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах

15.	Наумова В.А.	Воспитатель	Развитие творческих способностей дошкольников посредством игры на детских музыкальных инструментах	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
16.	Осипова А.Ф.	Воспитатель	Приобщение детей дошкольного возраста к истокам мордовской национальной культуры.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
17.	Палаева О.И.	Воспитатель	Развитие сенсорных способностей детей посредством дидактической игры	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
18.	Примак Ю.И.	Воспитатель	Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми младшего дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
19.	Пряникова Н.Н.	Воспитатель	Нетрадиционные формы рисования с детьми дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
20.	Рытикова Ю.А.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
21.	Спирькина Н.В	Инструктор по физической культуре	Совершенствование двигательных навыков и развитие двигательного творчества у детей 3-7 лет	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах

22.	Суворова И.К.	Воспитатель	Организация воспитания навыков безопасного поведения у детей дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
23.	Тимонькина С.В.	Воспитатель	Нетрадиционные техники аппликации, как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
24.	Тайнова О. С.	Воспитатель	Формирование нравственно – патриотических чувств в процессе ознакомления детей дошкольного возраста с родным городом.	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
25.	Трофимова Н.Н.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста средствами кукольного театра	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
26.	Шурыгина Н.В.	Воспитатель	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста посредством художественного ручного труда	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
27.	Шукшина М.Н.	Воспитатель	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах
28.	Янгляева Р.З.	Воспитатель	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с природой родного края	Проекты, отчеты, фотоотчеты, открытые просмотры ООД, презентации, выступления на педсоветах

16. Перспективный план изучения передового педагогического опыта

		2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Изучение опыта	Комлева Н.Н. Тема: «Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста в процессе игровой деятельности»	Мамедова Е.А. Тема: «Формирование первичных представлений об окружающем мире у детей раннего дошкольного возраста в процессе ознакомления с детской художественной литературой»	Шурыгина Н.В. Тема: «Развитие творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста посредством художественного ручного труда»
2	Обобщение опыта	Карякина Е.Н. Тема: «Речевое развитие детей в процессе ознакомления с природным и социальным миром»	Демидова Л.Г. Тема: «Сюжетно-ролевая игра как средство развития речи детей дошкольного возраста»	Коробова Н.А. Тема: «Познавательное развитие детей дошкольного возраста через игровую деятельность»
3	Внедрение опыта	Гордеева Л.А. Тема: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»	Майорова И.И. Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с родным краем»	Пряникова Н.Н. Тема: «Нетрадиционные формы рисования с детьми дошкольного возраста»
4	Распространение опыта	Осипова А.Ф. Тема: «Приобщение детей к мордовской национальной культуре»	Гордеева Л.А. Тема: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»	Суворова И.К. Тема: «Организация воспитания навыков безопасного поведения у детей дошкольного возраста»

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка
- детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

Перспективный план повышения квалификации педагогов
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год прохождения курсов	2023	2024	2025	2026
1.	Басырова Л. А.	воспитатель	25.11.2022			ноябрь	
2.	Васина Н.А.	воспитатель	10. 2020	октябрь			
3.	Васина Е.В.	воспитатель	02.12.2022			декабрь	
4.	Вишнякова С. А.	муз. рук.	18.02. 2022			февраль	
5.	Гордеева Л. А.	воспитатель	11. 2020	ноябрь			
6.	Гордеева Л.Х.	воспитатель	19.03.2022			март	
7.	Демидова Л. Г.	воспитатель	25.11.2022			ноябрь	
8.	Карякина Е.Е.	воспитатель	11.2021		ноябрь		
9.	Комарова Н.Н.	заведующая	01.2022			январь	
10.	Комлева Н.Н.	воспитатель	23.10.2022			сентябрь	
11.	Коробова Н.А.	воспитатель	25.11.2022			ноябрь	
12.	Конышева Н.Г.	ст.воспитатель	03.02.2023				февраль
13.	Майорова И.И.	воспитатель	04.2021		апрель		
14.	Макеева Н.В.	воспитатель	19.04.2022			апрель	
15.	Мамедова Е.А.	воспитатель	11.2021		ноябрь		
16.	Наумова В. А.	муз.рук.	18.02. 2022			февраль	
17.	Осипова А.Ф.	воспитатель	11.2021		ноябрь		
18.	Палаева О.И.	воспитатель	14.04.2023				апрель
19.	Пряникова Н.Н.	воспитатель	30.03.2022			март	
20.	Примак Ю.В.	воспитатель	02.12.2022			декабрь	
21.	Рытикова Ю.А.	воспитатель		октябрь			
22.	Спирькина Н.В.	инстр.физ.	18.02.2022			февраль	
23.	Суворова И.К.	воспитатель	21.02.2022			февраль	
24.	Тайнова О.С.	воспитатель	02.12.2022			декабрь	
25.	Тимонькина С.В.	воспитаель	10.2021		октябрь		
26.	Трофимова Н.Н.	воспитатель	14.04.2023				апрель
27.	Шукшина М.Н.	воспитатель	21.10.2022			октябрь	
28.	Шурыгина Н.В.	воспитатель	14.04.2023	ноябрь			апрель
29.	Янгляева Р.З.	воспитатель	30.03.2022			март	

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка
- детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

Перспективный план работы
по аттестации педагогических кадров
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Год последней аттестации	2023-2024	2024-2025	2025-2026
1.	Басырова Л. А.	воспитатель	П (2020)			В
2.	Васина Н.А.	воспитатель	П (2019)	В		
3.	Васина Е.В.	воспитатель	В (2020)			В
4.	Вишнякова С. А.	муз. рук.	В (2020)			В
5.	Гордеева Л. А.	воспитатель	П (2019)	В		
6.	Гордеева Л.Х.	воспитатель	В (2019)	В		
7.	Демидова Л. Г.	воспитатель	П (2021)			В
8.	Карякина Е.Е.	воспитатель	В (2022)			
9.	Комлева Н.Н.	воспитатель	В (2022)			
10.	Коробова Н.А.	воспитатель	П (2020)		В	
11.	Конышева Н.Г.	ст.воспитатель	П (2019)	В		
12.	Майорова И.И.	воспитатель	В (2021)			В
13.	Макеева Н.В.	воспитатель	С (2021)			
14.	Мамедова Е.А.	воспитатель				
15.	Мустайкина М.В.	воспитатель				
16.	Наумова В. А.	муз.рук.	В (2019)		В	
17.	Осипова А.Ф.	воспитатель	В (2022)			
18.	Палаева О.И.	воспитатель			В	
19.	Пряникова Н.Н.	воспитатель	С (2021)			
20.	Примак Ю.В.	воспитатель	П (2023)			
21.	Рытикова Ю.А.	воспитатель		С		
22.	Спирькина Н.В.	инстр.физ.	В (2022)			
23.	Суворова И.К.	воспитатель	В (2019)		В	
24.	Тайнова О.С.	воспитатель	П (2020)			В
25.	Тимонькина С.В.	воспитатель	С (2023)			
26.	Трофимова Н.Н.	воспитатель				
27.	Шукшина М.Н.	воспитатель	П (2023)			
28.	Шурыгина Н.В.	воспитатель		С		
29.	Янгляева Р.З.	воспитатель	В (2020)			В

Открытые просмотры для воспитателей ДОО

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Открытый просмотр				
1.	Открытый просмотр ООД с использованием инновационных технологий	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
2.	Открытый просмотр по познавательному развитию	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели	
3.	Открытый просмотр по художественно-эстетическому развитию	январь	Старший воспитатель, воспитатели	
4.	Открытые просмотры ООД по образовательной области «Речевое развитие».	март	Старший воспитатель, воспитатели	
5.	Итоговые занятия дополнительного образования	апрель	Руководители кружков	
6.	Итоговые занятия	апрель-май	Старший воспитатель, воспитатели	
Взаимопосещения				
1	Взаимопосещения молодыми педагогами наставников	В течение учебного года	воспитатели	
2	Взаимопосещения наставниками молодых педагогов	В течение учебного года	воспитатели	
Коллективный просмотр				
1.	«Организация питания детей»	сентябрь	воспитатели	
2.	«Организация прогулки в ДОО»	январь	воспитатели	
3.	Просмотр ООД по физическому развитию (физической культуры) в старшей группе	март	Инструктор по физической культуре, воспитатель	

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка
- детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

План работы
Школы молодого педагога
на 2023 – 2024 учебный год.

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
I. Информационно-аналитическая деятельность				
1.1.	Определение состава участников Школы молодого педагога Создание банка данных о молодых педагогах	Сентябрь	Ст. воспитатель	
1.2.	Анкетирование участников с целью выявления проблемных вопросов, требующих разрешения на заседаниях	Сентябрь-Октябрь	Ст. воспитатель	
1.3.	Согласование плана работы «Школа молодого педагога» с педагогами-наставниками	Сентябрь	Ст. воспитатель, педагоги	
1.4.	Закрепление наставничества, разработка индивидуальных планов профессионального развития.	Сентябрь	Ст. воспитатель, педагоги	
II. Организационно-методическая работа				
2.1.	1. Помощь молодым специалистам в проведении педагогического мониторинга 2. Открытый просмотр ООД	Октябрь	Ст. воспитатель, Педагоги-наставники	
2.2.	Особенности воспитательно-образовательной работы по формированию культурно-гигиенических навыков у дошкольников.	Ноябрь	Ст. воспитатель воспитатель высш.кв.кат. Гордеева Л.Х.	
2.3.	Взаимодействие педагогов и родителей в процессе физического воспитания дошкольников	Декабрь	Ст. воспитатель	
2.4.	1. Беседа «Как работать с родителями» 2. Консультация «Организация и руководство творческими играми детей»	Январь	Ст. воспитатель воспитатель высшей кв.кат. Майорова И.И.	
2.5.	Организация предметно- развивающей среды	Февраль	Воспитатель высшей. кв. кат. Гордеева Л.А.	
2.6.	Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников.	Март	Воспитатель высш. кв. категории Комлева Н.Н.	

2.7.	Консультация «Организация экскурсий с выходом детей за пределы детского сада» 2. Помощь наставников в подготовке к итоговым занятиям	Апрель	Ст. воспитатель	
2.8.	«Особенности работы ДОО в летний оздоровительный период»	Май	Ст. воспитатель	
2.9.	Открытый показ совместной деятельности педагога с воспитанниками. Цель: обмен опытом в форме взаимопосещений	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги-наставники	Ст.воспитатель Иргуганова О.В. Наставники
2.10.	Итоги работы «Школы молодого педагога»	Май	Ст.воспитатель Педагоги-наставники	
III. Научно-методическая деятельность				
3.1.	Участие в конференциях, выступления на педагогических Советах	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги-наставники	
3.2.	Работа по теме самообразования	В течение года	Ст.воспитатель Педагоги-наставники	

План работы творческой и инициативной групп МАДОУ

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения	Отм. о вып.
1.	Приказ о создании творческой группы педагогов ДОО на 2023-2024 учебный год	заведующая	сентябрь	
2.	Разработка и утверждение плана работы творческой группы	ст. воспитатель	сентябрь	
3.	Обсуждение и утверждение необходимой документации (рабочие программы, индивидуальные карты развития детей, календарные планы воспитателей, картотека игр, прогулок и т.д.)	ст. воспитатель	сентябрь	
4.	Участие в конкурсах ДОО, Управления образования г.о. Саранск и иных организаций.	ст. воспитатель, воспитатели групп	в течение года	
5.	Помощь в подготовке к аттестации сотрудникам ДОО	ст. воспитатель воспитатели групп	в течение года	
6.	Выставка игр своими руками на развитие эмоций и коммуникативных качеств дошкольников	ст. воспитатель, воспитатели групп	январь	
7.	Подготовка к проведению педагогических советов, семинаров, семинаров-практикумов.	Ст. воспитатель, инструктор по физкультуре, воспитатели групп	в течение года	
8.	Оформление музыкального зала к Новогодним утренникам	ст. воспитатель, воспитатели групп	декабрь	
9.	Подготовка и участие в городском конкурсе «Лучшая зимняя площадка ДОО». Оформление участков, спортивной площадки.	ст. воспитатель инструктор по физкультуре	январь	
10.	Ярмарка-выставка игровых дидактических пособий по речевому развитию	ст. воспитатель, воспитатели групп	март	
11.	Подготовка к профессиональному конкурсу «Воспитатель года – 2024»	ст. воспитатель, воспитатели групп	март-апрель	

12.	Создание современной развивающей среды. Оформление помещений, информационных стендов, территории	ст. воспитатель, воспитатели групп	в течение года	
13.	Помощь молодым специалистам в подготовке к проведению итоговых занятий	ст. воспитатель	апрель	
14.	Участие в разработке проекта оформления участков ДОО к летнему периоду	заведующая ст. воспитатель творческая группа	май	
15.	Итоговое заседание творческой группы ДОО. Отчет о работе в течение учебного года.	ст. воспитатель	май	

Методическая работа

22. Циклограмма проведения основных мероприятий в течение года

№	Формы и виды работы с педагогами	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
1	Переход на тёплый режим										*		
2	Переход на холодный режим	*											
3	Педсовет		*			*		*		*			*
4	Семинар			*				*					
5	Семинар - практикум					*							
6	Проблемный семинар	*											
7	Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
8	Работа дополнительного образования		*	*	*	*	*	*	*	*			
9	Коллективные просмотры	*		*		*		*		*			
10	Родительские собрания	*			*					*			*
11	Инструктажи	*	*			*	*			*	*		
12	План совещаний при старшем воспитателе		*	*		*		*	*	*			*

23. Циклограмма заседаний педагогического Совета в течение учебного года.

2023- 2024 учебный год

№ Педагогического совета/ месяц проведения	Октябрь	Январь	Март	Май	Август
Педагогический совет №1	*				
Педагогический совет №2		*			
Педагогический совет №3			*		
Педагогический совет №4				*	
Педагогический совет №5					*

Циклограмма заседаний педагогического Совета в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
Педсовет № 1	**Тема.** «Инновационные технологии в ДОО, как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС» **Цель:** Способствовать формированию мотивации у педагогов к использованию инновационных технологий обучения и воспитания в педагогической деятельности. **Форма проведения:** круглый стол	октябрь	Заведующая Старший воспитатель
Педсовет № 2	**Тема.** «Формирование коммуникативных навыков дошкольников в процессе игровой деятельности» **Цель:** Совершенствовать работу педагогов по формированию коммуникативных навыков дошкольников. **Форма проведения:** деловая игра	январь	Заведующая Старший воспитатель
Педсовет № 3	**Тема** «Речь развиваем — интеллект повышаем!». **Цель:** Систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в дошкольной образовательной организации, творческий поиск наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи. **Форма проведения:** круглый стол	март	Заведующая Старший воспитатель
Педсовет № 4	**Тема.** «Анализ деятельности педагогического коллектива за 2023 – 2024 учебный год» **Цель:** Определить эффективность проведенной работы педагогического коллектива за год. **Форма проведения:** круглый стол	май	Заведующая Старший воспитатель
Педсовет № 5	**Тема.** «Анализ проделанной работы за летний оздоровительный период. Утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год» **Цель:** Оценить эффективность проведенной работы коллектива за летний оздоровительный период; определить приоритетные направления деятельности ДОО на новый учебный год. **Форма проведения:** круглый стол	август	Заведующая Старший воспитатель

Заседание педагогического Совета № 1

Тема: «Инновационные технологии в ДОО, как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»

Цель: Способствовать формированию мотивации у педагогов к использованию инновационных технологий обучения и воспитания в педагогической деятельности.

Форма проведения: круглый стол

Срок проведения: октябрь

Предварительная работа.

1. Открытый просмотр «Открытый просмотр ООД с использованием инновационных технологий», воспитатели групп.
2. Тематический контроль «Применение современных инновационных технологий в образовательном процессе»

I. Теоретическая.

1. Заслушать отчет о результатах выполнения решения предыдущего педсовета, заведующая Комарова Н.Н.
2. Итоги тематического контроля, старший воспитатель.

II. Практическая.

1. Деловая игра: «Инновационные технологии в образовательном процессе». Старший воспитатель Конышева Н.Г.
2. Выступление «Классификация инновационных технологий».
3. Презентация педагогами ДОО некоторых современных технологий дошкольного образования (из опыта работы).
4. Принятие решений педагогического Совета.

Подготовка к педсовету № 1

	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	«Открытый просмотр ООД с использованием инновационных технологий»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп ДОО
2	Тематический контроль «Применение современных инновационных технологий в образовательном процессе»	Октябрь	Старший воспитатель

Литература:

1. Атемаскина Ю.В. Современные педагогические технологии в ДОУ / Ю. В. Атемаскина. – М.: Детство-Пресс, 2017. – 112 с.
2. Бородина О.Н. Методическое сопровождение инновационной деятельности педагогов дошкольного образования / О. Н. Бородина // Учитель Кузбасса. – 2014. — № 1 – С.8-11.
3. Веракса Н.Е., Веракса А.Н. «Проектная деятельность дошкольников».
4. Хаккарайнен П. Обучение, основанное на игре, как надежный фундамент развития// Псих.наука и обр.– 2019.- № 3

Заседание педагогического Совета № 2

Тема: «Формирование коммуникативных навыков дошкольников в процессе игровой деятельности».

Цель: Совершенствовать работу педагогов по формированию коммуникативных навыков дошкольников.

Форма проведения: деловая игра

Срок проведения: январь

Предварительная работа.

1. Тематический контроль «Организация работы по социально-коммуникативному развитию».
2. Выставка игр своими руками на развитие эмоций и коммуникативных качеств дошкольников

I. Теоретическая.

1. Заслушать отчет о результатах выполнения решения предыдущего педсовета, заведующая Комарова Н.Н.
2. Итоги тематического контроля, старший воспитатель.
3. Подведение итогов смотра-конкурса, творческая группа.

II. Практическая.

1. Ярмарка интерактивных дидактических игр «Правила этикета и вежливости»
2. Выступление: «Игра как средство коммуникабельности дошкольников»
3. Принятие решений педагогического Совета.

Подготовка к педсовету № 2

	Мероприятие	Срок	Ответственные
	Тематический контроль «Организация работы по социально-коммуникативному развитию».	Декабрь	Старший воспитатель
	Выставка игр своими руками на развитие эмоций и коммуникативных качеств дошкольников	Январь	Творческая группа

Литература:

1. Абрамова Л.В. Слепцова И.Ф. Социально-коммуникативное развитие дошкольников, 2016
2. Бабунова, Е. Особенности социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития дошкольников / Е. Бабунова, С. Багаутдинова, С. Обухова // Дошкольное воспитание. – 2015 – №12. – С.
3. Бабаева Т. А., Березина Л. С. «Социализация» Образовательная область. СПб.:ООО «Издательство «ДЕТСТВО ПРЕСС», 2012 г.
4. Бочкарева О.И. «Организация деятельности по формированию культуры поведения и общения». «Корифей» 2010 год.

Заседание педагогического Совета № 3

Тема: «Речь развиваем — интеллект повышаем!».

Цель: Систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в дошкольной образовательной организации, творческий поиск наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию речи.

Форма проведения: круглый стол

Срок проведения: март

Предварительная работа.

1. Открытые просмотры ООД по образовательной области «Речевое развитие».
2. Тематический контроль «Эффективность работы по речевому развитию в ДОО»
3. Ярмарка-выставка игровых дидактических пособий по речевому развитию

I. Теоретическая.

1. Заслушать отчет о результатах выполнения решения предыдущего педсовета, заведующая Комарова Н.Н.
2. Итоги тематического контроля, старший воспитатель.
3. Подведение итогов смотра-конкурса, творческая группа.

II. Практическая.

1. Мастер – класс: «Камушки Марблс для развития лексико – грамматического строя речи младших дошкольников»
2. Консультация «Речевые кубики»
3. Консультация Сторителлинг – как инновационная технология развития речи»
4. Принятие решений педагогического Совета.

Подготовка к педсовету № 3

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Открытые просмотры ООД по образовательной области «Речевое развитие»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели групп ДОО
2	Тематический контроль «Эффективность работы по речевому развитию в ДОО»	Февраль	Старший воспитатель
3	Ярмарка-выставка игровых дидактических пособий по речевому развитию	Март	Творческая группа

Литература:

1. Алексеева М.М. Методика развития речи и обучения родному языку дошкольников: учебное пособие для студ. высш. и сред. пед. учеб. заведений / М.М. Алексеева, В.И. Яшина. – М.: Академия, 2019. - 400 с.
2. Колосова И.В. Требования к качеству речи педагога дошкольного учреждения / И.В. Колосова // Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения, 2019. - №3.
3. Развитие речи детей дошкольного возраста: Пособие для воспитателя дет. сада / Под ред. Ф.А. Сохина. — 2-е изд., испр. — М.: Просвещение, 1979. – 223 с.
4. Стародубова Н.А. Теория и методика развития речи дошкольников: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.А. Стародубова. – М.: Академия, 2017. – 256 с.
5. Яшина В.И. Теория и методика развития речи детей: пособие для самостоятельной работы: учеб. пособие для студентов высших пед. учеб. заведений / М.М. Алексеева, В.И. Яшина, В.М. Макарова, Е.А. Ставцева. – М. : Академия, 2016. – 192 с.

Заседание педагогического Совета № 4

Тема. Анализ деятельности педагогического коллектива за 2023 - 2024 учебный год.

Цель: Определение эффективности проведенной работы педагогического коллектива за год.

Форма проведения: творческая конференция

Срок проведения: май

Предварительная работа.

1. Проведение итоговых занятий.
2. Составление отчета по мониторингу освоения образовательной программы детьми дошкольного возраста.
3. Проведение родительских собраний
4. Составление плана летней оздоровительной работы.

I. Теоретическая.

1. Анализ итогов работы МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» за 2023 -2024 учебный год. Выполнение решений педсоветов в течение учебного года, заведующая Комарова Н. Н.
2. Отчет по оздоровительно - профилактической работе МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» за 2023-2024 учебный год. Инструктор по физической культуре Спирькина Н.В.
3. Творческие отчеты воспитателей МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» о проделанной работе в 2023 -2024 учебном году
4. Творческие отчеты узких специалистов МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» о проделанной работе в 2023 -2024 учебный году (музыкальные руководители, инструктор по физической культуре (по плаванию)
5. Отчет руководителей дополнительного образования МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» о проделанной работе за 2023 – 2024 учебный год.
6. Состояние воспитательно-образовательного процесса МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46». Итоги контрольно - учетных занятий, старший воспитатель

II. Практическая.

1. Утверждение плана летней оздоровительной работы МАДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 46» на 2023-2024 учебный год
2. Утверждение проекта годового плана на 2024-2025 учебный год.
3. Домашнее задание на лето.
4. Принятие решений педагогического Совета

Подготовка к педсовету № 4

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Проведение итоговых занятий.	Апрель - май *	Заведующая, Старший воспитатель
2	Проведение родительских собраний	Апрель - май	Старший воспитатель, заведующая, воспитатели групп
3	Составление плана летней оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель, узкие специалисты ДОО

Литература.

1. Журнал «Дошкольное воспитание» № 1, 2008 г.; №1, 2004 г.
2. Журнал «Воспитатель», № 3, 2012г.
3. Журнал «Дошкольная педагогика» №7, 2012 г.
4. Климентьева З.А. Методическая работа в дошкольной образовательной организации: Краткий конспект лекций / З.А. Климентьева; Каз.федер.ун-т. - Казань, 2013. -87с.
5. Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения, № 5, 2018г., с.22 - 28
6. Педагогические советы/ авт,- сост. И.М. Бушнева - Волгоград: Учитель, 2010.- 250с.

Заседание педагогического Совета № 5 (Установочный)

«На пороге нового учебного года»

Тема. «Анализ проделанной работы за летний оздоровительный период. Утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год»

Цель: Оценить эффективность проведенной работы коллектива за летний оздоровительный период; определить приоритетные направления деятельности ДОО на новый учебный год.

Форма проведения: круглый стол

Срок проведения: Август

Предварительная работа:

1. Предупредительный контроль «Готовность групп к новому учебному году».
2. Корректировка комплексно - тематических, перспективных планов.
3. Организация предметно - пространственной среды в ДОО.

I. Теоретическая.

1. Проанализировать готовность ДОО к учебному году в соответствии с ФГОС ДО, заведующая МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»,Комарова Н.Н.
2. Отчет воспитателей и узких специалистов МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» о проделанной работе за летний оздоровительный период 2022-2023 учебный год.
3. Ознакомить педагогический коллектив с годовым планом работы ДОО на 2024— 2025 учебный год. Обсудить годовые задачи, при необходимости внести дополнения, старший воспитатель Н.Г. Конышева
4. Утвердить режим дня, расписание ООД, календарно - тематическое планирование, воспитатели групп ДОО
5. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, заведующая Комарова Н.Н., зам. заведующей по АХЧ.
6. Определить сроки аттестации педагогов, старший воспитатель Н.Г. Конышева
7. Принятие решения педагогического совета.

II. Практическая.

1. Утверждение годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024 - 2025 учебный год в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»
2. Расстановка педагогических кадров и обслуживающего персонала МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46», заведующая Комарова Н.Н.
3. Принятие решений педагогического Совета.

Подготовка к педсовету № 5

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Предупредительный контроль «Готовность групп к новому учебному году»	Август	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели групп
2	Корректировка комплексно - тематических, перспективных планов	Август	Старший воспитатель, заведующая, воспитатели групп
3	Организация предметно - пространственной среды в ДОО	Август	Старший воспитатель, узкие специалисты ДОО

Литература.

1. Елжова Н.В. Система контроля и методическая работа в дошкольном образовательном учреждении / Н.В. Елжова. - Изд. 4-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2010.
2. К.Ю. Белая «Педсовет в дошкольном образовательном учреждении»
3. А.М. Козлова «Дошкольное образование. Учебно - методические пособия»
4. Лукина Л.И. детский сад: оформляем документацию.- М.: ТЦ Сфера, 2011. - 128с.
5. Педагогические советы/ авт,- сост. И.М. Бушнева - Волгоград: Учитель, 2010. - 250 с.
6. Климентьева З.А. Методическая работа в дошкольной образовательной организации: Краткий конспект лекций / З.А. Климентьева; Каз.федер.ун-т. - Казань, 2013. -87с.
7. Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения, № 8, 2017г., с. 4- 5

30-31. Семинары, семинары – практикумы, проблемный семинар

№	Мероприятия	Цель	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Семинар «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»	Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности	Октябрь	Старший воспитатель	
2.	Семинар-практикум «Элементы инновационных технологий, применяемых в реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	Развитие творческого мышления педагогов при работе с детьми по направлению «художественно-эстетическое развитие».	Декабрь	Старший воспитатель	
3.	Семинар- практикум «Театрально- игровая деятельность в ДОО»	Систематизация знаний педагогов по организации театральной деятельности детей дошкольного возраста.	Февраль	Старший воспитатель	
4.	Семинар- практикум «Создание условий для проявления инициативности, самостоятельности, творческих способностей в различных видах деятельности в ходе реализации ФГОС ДО»	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам формирования у дошкольников инициативности, самостоятельности и творческих способностей в ходе реализации ФГОС ДО.	Апрель	Старший воспитатель	

32. План совещаний при старшем воспитателе

№	Месяц	Тема	Отметка о выполнении
1	**Сентябрь**	1. Об итогах подготовки к началу нового учебного года. 2. Отчет по результатам мониторинга на начало учебного года.	
2	**Октябрь**	1. Об организации дополнительных образовательных услуг. 2. Организация осенних праздников.	
3	**Ноябрь**	1. Об итогах подготовки к зимнему периоду. 2. О состоянии номенклатуры дел организации. 3. О подготовке и проведении Новогодних праздников.	
4	**Январь**	1. Об итогах 1 полугодия. 1. О работе педагогического коллектива с родителями и общественностью. 2. Консультации по аттестации педагогических сотрудников.	
5	**Март**	1. О подготовке и проведении праздников, посвященных 8 марта. 2. Об эстетическом оформлении групповых помещений.	
6	**Апрель**	1. Об организации итоговых занятий. 2. Подготовка к проведению итогового мониторинга.	
7	**Май**	1. О проведении выпускных в ДОО. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. Об итогах готовности ДОО к летнему оздоровительному периоду.	
8	**Июнь-Август**	1. Организация летней оздоровительной работы. 2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности и укрепление здоровья детей дошкольного возраста в летний оздоровительный период. 3.Итоги работы в летний оздоровительный период.	

33. Консультации

№	Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	«Самообразование педагогов - главный ресурс повышения профессионального мастерства»	Сентябрь	Старший воспитатель	
2	«Подготовка портфолио к аттестации»	Октябрь	Старший воспитатель	
3	«Игры и развлечения на воздухе»	Ноябрь	Старший воспитатель	
4	«Играем и развиваем речевое дыхание»	Декабрь	Старший воспитатель	
5	«Безопасность детей на прогулке в зимний период»	Январь	Старший воспитатель	
6	«Мир дошкольника: семья, детский сад, социум»	Февраль	Старший Воспитатель	
7	«Использование интерактивных методов сотрудничества с семьей в интересах ребенка»	Март	Старший Воспитатель	
8	«Физкультурные уголки и их значение в физическом развитии детей».	Апрель	Старший воспитатель	
9	«Безопасность дошкольник летний период»	Май	Старший воспитатель	

Утверждаю
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка – детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

ПЛАН работы психолого-педагогического консилиума
МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 46»
на 2023-2024 учебный год

ППк	СОДЕРЖАНИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
№ 1 сентябрь, октябрь	1.Организация работы с воспитанниками, имеющими нарушения речи. 2.Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году. 3.Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.	Председатель ППк. Члены ППк. Воспитатели
№ 2 январь, февраль	1. Индивидуальная диагностика по заявкам воспитателей и родителей. 2.Индивидуальные рекомендации для родителей.	Председатель ППк. Члены ППк. Воспитатели
№ 3 апрель, май	1. Плановая диагностика: познавательная сфера, эмоциональное благополучие; проверка готовности к школьному обучению. 2. Выявление факторов риска в развитии детей, прогнозирование школьных трудностей (по запросам родителей) 3. Рекомендации для дифференцированного подхода к детям по результатам диагностики: логопедической, психологической, физиолого – гигиенической.	Воспитатели Члены ППк. Воспитатели

Работа с детьми

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета №6
МАДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад № 46»
«31» августа 2023г
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 46»
_____ /Н.Н.Комарова
Приказ №

Учебный план организованной образовательной деятельности на 2023-2024 г.

	ООД	Виды организованной деятельности	Iмл. гр.	IIмл. гр.	Сред. гр.	Ст. гр.	Подг. гр.
1.	Познавательное развитие	Мир природы	0,25	0,5	0,5	1	1
		Познание предметного и социального мира	-	0,5	0,5	1	1
		Математика	0,25	0,5	1	1	2
		Сенсорика	0,25	0,5	-	-	-
2.	Речевое развитие	Развитие речи	1	0,5	1	1	2
		Чтение художественной литературы	1	0,5	1	1	0,5
		Подготовка к обучению грамоте	-	-	-	1	0,5
3.	Социально – коммуникативное развитие	В совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей					
4.	Художественно – эстетическое развитие	Музыка	2	2	2	2	2
		Рисование	1	1	1	1	1
		Лепка	1	0,5	0,5	0,5	1
		Аппликация	-	0,5	0,5	0,5	1
		Конструирование	0,25	1 раз в неделю. Взаимодействие взрослого с детьми в различных видах деятельности			
5.	Физическое развитие	Физическая культура	3	3	3	3	3
	Итого		10	10	11	13	15
	Вариативная часть (формируемая ДОО 40%)		Iмл. гр.	IIмл. гр.	Сред. гр.	Ст. гр.	Подг. гр.
	Дополнительное образование		-	-	1	2	2
	Всего (Сан Пин)		10	10	12	15	17

Утверждаю
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка -
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова
Приказ № от 31.08.2023 г.

Календарный учебный график
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
городского округа Саранск «Центр развития ребенка - детский сад № 46»
на 2023– 2024 учебный год

Режим работы	5 дней в неделю (понедельник – пятница) 12 часов (с 7.00 - 19.00)
	Предпраздничный день 11 часов (с 7.00 – 18.00)
Выходные	Суббота, воскресенье.
	Праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации 4 ноября, 1–08 января, 23 февраля, 8 марта, 1–3 мая, 9 -10 мая,12 июня.
Продолжительность учебного года	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.
Продолжительность образовательного процесса	37 недель
в том числе продолжительность I полугодие II полугодие	 17 недель 20 недель
Продолжительность учебной недели	5 дней
График каникул	с 1 по 8 января 2024 года
Работа бесплатного консультативного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому	Вторая среда месяца
День открытых дверей	Вторая среда месяца
<u>Праздники для воспитанников</u> День Знаний День знаний правил дорожного движения Праздник «Осенины» День народного единства День Матери «Сияй огнями, Новый год!» День Защитника Отечества Международный Женский день День Победы Выпускной бал День Защиты детей День города	 01 сентября 2023 г. 24 сентября 2023 г. с 16 октября по 20 октября 2023 г. 4 ноября 2023 г. 27 ноября 2023 г. 19.12.23 г.-28.12.23 г. с 21 февраля по 23 февраля 2024 г. с 01 марта по 04 марта 2024 г. с 06 мая по 08 мая 2024 г. с 20мая по 24 мая 2024 г. 01 июня 2024 г. 12 июня 2024 г.
День здоровья	1 раз в квартал
Мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками	с 04.09.2023 г. – 15.09.2023 г.
Итоговый мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками	с 06.05.2024 г. – 17.05.2024 г.
Выпуск детей в школу	31 мая 2024 г.
Летний оздоровительный период	с 1июня по 30 августа 2024 г. проводится воспитательно-образовательная работа эстетически-оздоровительного цикла.

Примерный календарный план воспитательной работы
на 2023/2024 учебный год

«День знаний»	2 сентября
«День дошкольного работника»	27 сентября
«День пожилых людей» «Международный день музыки»	1 октября
«День отца в России»	15 октября
«День народного единства»	4 ноября
«Синичкин день»	12 ноября
«Конкурс чтецов»	21 ноября
«День Матери»	27 ноября
«День государственного герба РФ»	30 ноября
«День неизвестного солдата»	3 декабря
«День героев Отечества»	9 декабря
«День Конституции РФ»	12 декабря
«День защитника Отечества»	23 февраля
«Международный женский день»	8 марта
«Всемирный день театра»	27 марта
«День космонавтики»	12 апреля
«Всемирный день Земли»	22 апреля
«День Победы»	9 мая
«День защиты детей»	1 июня
«День России» «День города»	12 июня
«День памяти и скорби»	22 июня
«День семьи, любви и верности»	8 июля
«День государственного флага РФ»	22 августа

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета № 6
МАДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад № 46»
«31» августа 2023 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка –
детский сад № 46»
_____ /Н.Н.Комарова
Приказ № __

Расписание организованной образовательной деятельности в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» на 2023 – 2024 учебный год

Гр. №	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I мл. № 5	Речевое развитие 9.00 - 9.10 Физическая культура 15.50 - 16.00	Сен./мир природы /констр./математика 9.00 - 9.10 Физическая культура 15.50 - 16.00	Музыка 9.00 - 9.10 Рисование 15.50 – 16.00	Чтение художественной литературы 9.00 - 9.10 Физическая культура 15.50 - 16.00	Музыка 9.00 - 9.10 Лепка 15.50 - 16.00
I мл. № 2	Речевое развитие 9.00 - 9.10 Физическая культура 15.50 - 16.00	Сен./мир природы /констр./математика 9.00 - 9.10 Физическая культура 15.50 - 16.00	Музыка 9.20- 9.30 Рисование 15.50 – 16.00	Чтение художественной литературы 9.00 - 9.10 Физическая культура 15.50 - 16.00	Музыка 9.20 - 9.30 Лепка 15.50 - 16.00
II мл. № 1	Музыка 9.00 - 9.15 Мир природы/познание предметного и социального мира 9.25 – 9.40	Физическая культура 9.00 - 9.15 Лепка/Аппликация 9.25 - 9.40	Сенсорика/ Математика 9.00 - 9.15 Музыка 9.40 – 9.55	Физическая культура 9.00 - 9.15 Чтение художественной литературы /Развитие речи 9.25 - 9.40	Рисование 9.00 - 9.15 Физическая культура (В) 9.25 - 9.40

II мл. № 6	Сенсорика/ Математика 9.00 - 9.15 Музыка 9.25 – 9.40	Чтение художественной литературы /Развитие речи 9.00 - 9.15 Физическая культура 9.25 – 9.40	Лепка/Аппликация 9.00 - 9.15 Физическая культура (В) 9.25 - 9.40	Музыка 9.00 - 9.15 Мир природы/познание предметного и социального мира 9.25 – 9.40	Физическая культура 9.00 - 9.15 Рисование 9.25 - 9.40
II мл. № 7	Физическая культура 9.00 – 9.15 Чтение художественной литературы /Развитие речи 9.25 – 9.40	Музыка 9.00 - 9.15 Сенсорика/ Математика 9.25 – 9.40	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.15 Физическая культура (В) 9.25 - 9.40	Мир природы/познание предметного и социального мира 9.00 – 9.15 Музыка 9.25 – 9.40	Рисование 9.00 – 9.15 Физическая культура 9.25- 9.40
Средняя № 3	**Плавание** **9.00 – 9.30** Развитие речи 9.40 – 10.00	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.20 Музыка 9.30 – 9.50 Мир природы/познание предметного и социального мира 10.00 – 10.20	Физическая культура 9.00 – 9.20 Математика 9.30 - 9.50	Музыка 9.50 – 10.10 Чтение художественной литературы 10.20 – 10.40	Рисование 9.00 – 9.20 Физическая культура (на прогулке) 9.50 – 10.10
Средняя № 11	Развитие речи 9.00 – 9.20 Физическая культура 9.30- 9.50	Мир природы/познание предметного и социального мира 9.00 – 9.20 **Плавание** **9.40 – 10.20**	Рисование 9.00 – 9.20 Чтение художественной литературы 9.30- 9.50 Музыка 10.05 – 10.25	Математика 9.00 – 9.20 Физическая культура (на прогулке) 9.25 – 9.45	Музыка 9.40 – 10.00 Лепка/Аппликация 10.10 – 10.30

Средняя № 4	Математика 9.00 – 9.20 Физическая культура 10.00 – 10.20	Развитие речи 9.40 – 10.00 Музыка 10.10 – 10.30	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.20 Физическая культура (на прогулке) 9.30 – 9.50 Мир природы/познание предметного и социального мира 10.00 – 10.20	Чтение художественной литературы 9.00 – 9.20 **Плавание** **9.50 – 10.30**	Рисование 9.00 – 9.20 Музыка 10.10 – 10.30
Старшая № 10	Математика 9.00 – 9.25 Музыка 9.50 – 10.15 Познание предметного и социального мира 10.25 – 10.50	Подготовка к обучению грамоте 9.00 – 9.25 Физическая культура 9.50 – 10.15	**Плавание** **9.00 – 9.45** Развитие речи 9.55 – 10.20 Музыка 10.35 – 11.00	Чтение художественной литературы 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Физическая культура (на прогулке) 10.10 – 10.35	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.25 Мир природы 9.35 – 10.00
Старшая № 12	Математика 9.00 – 9.25 Физическая культура 10.30 – 10.55	Развитие речи 9.00 – 9.25 Рисование 9.35 – 10.00 Музыка 10.40-11.05	Подготовка к обучению грамоте 9.00 – 9.25 Мир природы 9.35 – 10.00 Физическая культура (на прогулке) 10.10 – 10.35	Чтение художественной литературы 9.00 – 9.25 Познание предметного и социального мира 9.35 – 10.00	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.25 **Плавание** **9.50 – 10.30** Музыка 10.40-11.05
Старшая № 13	Чтение художественной литературы 9.00 – 9.25 **Плавание** **9.40 – 10.15** Музыка 10.25-10.50	Математика 9.00 – 9.25 Развитие речи 9.35 – 10.00 Физическая культура 10.25 – 10.50	Подготовка к обучению грамоте 9.00 – 9.25 Познание предметного и социального мира 9.35 – 10.00	Рисование 9.00 – 9.30 Музыка 10.20-10.55	Лепка/Аппликация 9.00 – 9.25 Мир природы 9.35 – 10.00 Физическая культура (на прогулке) 10.10 – 10.35

Подготовительная № 8	Математика 9.00 – 9.30 Познание предметного и социального мира 9.40 – 10.10 Музыка 11.00 – 11.30	Развитие речи 9.00 – 9.30 Лепка 9.40 – 10.10 Физическая культура 11.00 – 11.30	Математика 9.00 – 9.30 **Плавание** **10.00 – 10.45** Музыка 11.10 – 11.40	Развитие речи 9.00 – 9.30 Рисование 9.40 – 10.10 Физическая культура (на прогулке) 10.45 – 11.15	Мир природы 9.00 – 9.30 Аппликация 9.40 – 10.10 Чтение художественной литературы/подготовка к обучению грамоте 10.20 – 10.50
Подготовительная № 9	Развитие речи 9.00 – 9.30 Познание предметного и социального мира 9.40 – 10.10 Физическая культура 11.05 – 11.35	Математика 9.00 – 9.30 Рисование 9.40 – 10.10 Музыка 11.25 – 11.55	Чтение художественной литературы/подготовка к обучению грамоте 9.00 – 9.30 Аппликация 9.40 – 10.10 Физическая культура (на прогулке) 10.45 – 11.15	Развитие речи 9.00 – 9.30 Лепка 9.40 – 10.10 Музыка 11.05 – 11.35	Математика 9.00 – 9.30 Мир природы 9.40 – 10.10 **Плавание** **11.25 – 12.00**

Сведения по платному дополнительному образованию
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад№46»
2023- 2024 учебный год

Название кружка	Руководитель	Место проведения	Программа, методическое обеспечение
«Аквааэробика»	Честнова Наталья Николаевна, инструктор по плаванию, высшая кв. категория	Бассейн	Осокина Т.И. «Обучение плаванию в детском саду»
«Английский для малышей»	Чернышова Валерия Александровна, учитель английского языка	Кабинет дополнительного образования	И.А.Шишкова, М.Е.Вербовская «Английский для малышей»
«Говорушки»	Гордеева Л.А., воспитатель, первая кв. категория	Групповая комната	Ушакова О. С, Струнина Е. М. Методика развития речи детей дошкольного возраста. М., 2004
«Здоровишки»	Спирькина Надежда Вячеславовна, инструктор по физической культуре, высшая кв. категория	Физкультурный зал	К.К. Утробина «Занимательная физкультура для дошкольников 3-5 лет»
«Логоритмика»	Наумова В. А., музыкальный руководитель, высшая кв. категория	Музыкальный зал	М.Ю. Картушина «Конспекты логоритмических занятий с детьми 3-4 лет»
«Неизведанный мир»	Майорова И.И. воспитатель высшей кв категории	Групповая комната	Дыбина О.В., Рахманова Н.П., Щетинина В.В. Неизведанное рядом. Занимательные опыты и эксперименты для дошкольников. М: ТЦ Сфера, 2002.
«Почитай-ка, поиграй-ка»	Палаева О.И. воспитатель высшей кв категории	Групповая комната	Л. Е. Журова «Обучение грамоте»
«Ритмопластика»	Вишнякова Светлана Александровна, музыкальный руководитель, высшая кв. категория	Музыкальный зал	Ж.Е.Фирилева, Е.Г. Сайкина «СА-Фи-Дансе»: танцевально-игровая гимнастика для детей»
«Театральная студия»	Шурыгина Н.В., воспитатель	Кабинет дополнительного образования	«Театр-творчество- дети» Сорокиной Н.Ф.,

			Т. С. Григорьевой Программа «Театр Маленького актёра» для детей 5-7 лет. Москва, ТЦ «Сфера», 2012
«Хореография»	Вишнякова Светлана Александровна, музыкальный руководитель, высшая кв. категория	Музыкальный зал	А. И. Буренина «Ритмическая мазанка»
«Чудеса из теста»	Рытикова Ю.А.., воспитатель	Групповая комната	Кулакова Л. В. Энциклопедия творческого развития:рисуем, лепим, мастерим
«Лего мастер»	Тимонькина С.В., воспитатель	Групповая комната	Фешина, Е. В. Лего - конструирование в детском саду / Е. Ф. Фешина. - М.: Творческий центр «Сфера», 2014.
«Школа мяча»	Спирькина Надежда Вячеславовна, инструктор по физической культуре, высшая кв. категория	Физкультурный зал	Н.Н. Николаева «Школа мяча»
«Игралочка»	Комлева Наталья Николаевна, воспитатель высшей кв. категории	Групповая комната	«Игралочка» Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова
«Маленький художник»	Васина Наталья Александровна, воспитатель первой кв. категории	Групповая комната	Куцакова Л. В. Энциклопедия творческого развития: рисуем, лепим, мастерим
«Веселые краски»	Мамедова Е.А., воспитатель	Групповая комната	И. А. Шаляпина «Нетрадиционное рисование с дошкольниками; Сфера; 2019г детей 5-6 лет»;
«Моя любимая Родина»	Коробова Н.А., воспитатель первой кв. кат.	Групповая комната	Мы в Мордовии живём: региональный образовательный модуль дошкольного образования / О.В. Бурляева и др.
«Умелые пальчики»	Макеева Н.В., воспитатель	Групповая комната	Богуславская, 3. М., Смирнова, Е. О. Развивающие игры для детей младшего дошкольного возраста / 3. М. Богуславская, Е. О. Смирнова - Москва, 2010
«Ребенок - маленький исследователь природы»	Басырова Л.А., воспитатель первой кв. кат.	Групповая комната	Балаценко Л. Работа с родителями по экологическому воспитанию детей // Ребенок в детском саду. - 2012. - № 5

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка
- детский сад № 46»
_____ Н.Н. Комарова

Регламентирование образовательного процесса
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
городского округа Саранск «Центр развития ребенка - детский сад № 46»

	Первая младшая с 2 -3 лет	Вторая младшая с 3 - 4 лет	Средняя с 4 - 5 лет	Старшая с 5-6 лет	Подготови-тельная с 6-7 лет
Количество возрастных групп в параллели	**2**	**3**	**3**	**2**	**3**
Максимальное количество ООД в течение недели	**10**	**10**	**11**	**13**	**15**
Продолжительность ООД согласно возраста	**8-10 мин**	**15 мин**	**20 мин**	**25 мин**	**30 мин**
Продолжительность ООД согласно возраста в день	**8-10 мин.** первая половина дня **8-10 мин.** вторая половина дня = (18-20 мин.)	**30 мин.** первая половина дня	**40 мин.** первая половина дня	**50 мин.** первая половина дня **25 мин.** вторая половина дня = (75 мин.)	**90 мин.** первая половина дня
Перерыв между ООД	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
Недельная дополнительная нагрузка (совместная деятельность с педагогом)	-	-	1 раз в неделю вторая половина дня 20 минут	2 раза в неделю вторая половина дня 50 минут	2 раза в неделю вторая половина дня 60 минут
Объем недельной нагрузки по образовательной деятельности	1 час 40 мин.	2 часа 30 мин.	4 часа	6 часов 15 мин.	8 часов 30 мин.

40. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми

Физкультурно-оздоровительная работа		Содержание физкультурно-оздоровительной работы
Создание условий для двигательной активности		• Гибкий режим • Занятия по подгруппам • Оснащение спортинвентарем, оборудованием спортивных уголков в группах • Индивидуальный режим пробуждения после дневного сна
Система двигательной активности		• Утренняя гимнастика • Прием детей на улице в теплое время года • Физкультурные занятия • Двигательная активность на прогулке • Физическая культура на улице • Подвижные игры • Физкультминутки на занятиях • Гимнастика после дневного сна • Физкультурные досуги, забавы, игры • Музыкально – ритмические движения • Игры, хороводы, игровые упражнения • Оценка эмоционального состояния детей с последующей коррекцией плана работы
Система закаливания	В повседневной жизни	• Утренний прием на свежем воздухе в теплое время года • Утренняя гимнастика • Облегченная форма одежды • Солнечные ванны • Обширное умывание
	Специально организованная	• Обливание стоп • Тропа здоровья (в теплое время года)
Организация рационального питания		• Организация второго завтрака (соки, фрукты) • Введение овощей и фруктов в рацион питания • Питьевой режим
Диагностика уровня физического развития		• Диагностика уровня физического развития • Диспансеризация детей детской поликлиникой • Обследование логопедом

41. Циклограмма основных мероприятий с детьми

№ п/п	Мероприятия	09	10	11	12	01	02	03	04	05
1	Выставки	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2	Каникулы					*				
3	Праздники, досуги, развлечения	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4	Дни здоровья			*			*			*
5	Месячники	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6	Конкурсы	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	Театр	*		*			*		*	
8	Экскурсии		*				*			*
9	ООД	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10	Дополнительное образование	*	*	*	*	*	*	*	*	*
11	Мониторинг	*								*

42. План музыкальных праздников, развлечений, досугов на 2023-2024 учебный год

Месяц	Младшие группы	Средние группы	Старшие группы	Подготовительные к школе группы
Сентябрь	Развлечение «Здравствуй, детский сад»	Развлечение по ПДД	Концерт, посвященный «Дню Воспитателя»	Развлечение «День знаний!»
Октябрь	Праздник «Золотая осень»	Праздник «Золотая осень» Развлечение «День пожилого человека»	Праздник «Осенние картинки»	Осенний праздник «Ярмарка!»
Ноябрь	Развлечение «Край, в котором мы живем».	Праздник «День мамы»	Развлечение» «Синичкин день»	Праздник «День народного единства»
Декабрь	Новогодний праздник «Чудеса у елки»			

Январь	Развлечение «Прощание с елочкой»	Развлечение «Рождественские колядки»	Развлечение «Коляда, коляда, открывай ворота»	Развлечение «Рождество Христово»
Февраль	Развлечение «Буду, как папа»	Развлечение «Широкая Масленица»	Концерт ко «Дню Защитника отечества»	Музыкальный праздник к 23 февраля.
Март	«Праздник мам, посвященный 8 марта»			
Апрель	Развлечение «День птиц»	Праздник «Пасху радостно встречаем»	Развлечение «День родного языка»	Праздник «День Земли»
Май	Развлечение «Дружная семья»	Развлечение «9 мая»	Концерт к «Дню Победы»	Выпускной «До свиданья, детский сад!»

План физкультурных развлечений на холодный период 2023-2024 учебного года

группа месяц	младшие группы	средние группы	старшие группы	Подготовительные к школе группы
Сентябрь	Физкультурное развлечение «Веселые зверята»	Физкультурное развлечение «Наш друг Светофор»	Физкультурное развлечение «Путешествие в страну Светофорию»	Физкультурное развлечение «Красный, желтый, зеленый»
Октябрь	Физкультурное развлечение «Еду-еду, к бабе к деду»	Физкультурное развлечение «Еду-еду, к бабе к деду»	Физкультурное развлечение «Бабушка, дедушка, я – неразлучные друзья»	Физкультурное развлечение «Бабушки и дедушки на старт!»
Ноябрь	Физкультурное развлечение «Моя семья»	Семейный физкультурный праздник «Вместе дружная семья»	Физкультурное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья»	Физкультурное развлечение «Моя мама самая спортивная»
Декабрь	Физкультурное развлечение «День рождения снеговика»	Физкультурный праздник «Зимние забавы»	Физкультурное развлечение с национальным компонентом «Здравствуй, гостьюшка – зима!»	Физкультурное развлечение «Спорт – это сила и здоровье»
Январь	Малая зимняя Олимпиада			
Февраль	Физкультурный праздник «Веселинка занимается спортом»	Физкультурное развлечение «Аты – баты, мы – мы солдаты»	Физкультурный праздник «Лучше папы друга нет»	Физкультурное развлечение «Про то, как Баба Яга внука в армию провожала»
Март	Физкультурный праздник «Страна разноцветных мячей»	Физкультурное развлечение «Сказочное путешествие к солнышку, к ветру	Физкультурное развлечение «Мы с мамой неразлучные друзья»	Физкультурное развлечение «Моя мама любит спорт»

		и к дождику»		
Апрель	Физкультурное развлечение «Мы растем здоровыми»	Физкультурное развлечение «Уроки здоровья от доктора Айболита»	Физкультурное развлечение «Большое космическое путешествие»	Физкультурное развлечение «Подвижные игры Поволжья»
Май	Физкультурный праздник «Путешествие по улице славы»	Физкультурный праздник «Мой веселый звонкий мяч»	Физкультурный праздник «Спортивная семья»	Физкультурный праздник «А, ну-ка, мальчики»

44. Внедрение национального компонента.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Отм о вып.
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ				
1.	Проверка содержания календарно-тематических и перспективных планов воспитателей и специалистов	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Посещение ООД по региональному компоненту программы	В течение года	Заведующая, старший воспитатель	
3.	Организация работы по самообразованию воспитателей и специалистов	В течение года	Старший воспитатель	
4.	Организация участия в смотрах, конкурсах, выставках и др. мероприятиях	По плану УО	Старший воспитатель	
5.	Приобретение необходимой методической литературы, детской литературы и наглядных пособий	В течение года	Старший воспитатель	
6.	Пополнение содержания национальных уголков	Октябрь-ноябрь	Воспитатели групп	
7.	Включение задач национально-регионального компонента в контрольно-учетные занятия с детьми	Апрель	Старший воспитатель	
РАБОТА С ДЕТЬМИ				
8.	ООД по региональному компоненту	В течение года	Воспитатели групп	
9.	Составление семейной родословной	Октябрь	Воспитатели старших групп	
10.	Встречи с театральными коллективами г.Саранска	В течение года	Старший воспитатель	
11.	Фольклорный праздник	Ноябрь	Муз. рук.	
12.	Спортивней праздник «Здравствуй, гостья – зима!»	Декабрь	Инструктор по физкультуре	
13.	Развлечение «Рождественские колядки»	Январь	Муз. рук.	
14.	Праздник «День защитника Отечества»	Февраль	Инструктор по физкультуре	
15.	Праздник «Закликание весны»	Март	Муз. рук.	
16.	Праздник «День родного языка»	Апрель	Муз. рук	
17.	Конкурс детского рисунка «Мой любимый город!»	Июнь	Старший воспитатель	
18.	Праздник «День города»	Июнь	Старший воспитатель	
19.	Участие в акциях, субботниках	В течение года	Воспитатели старших групп	

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
20.	Изучение национального состава семей воспитанников	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп	
21.	Консультации для родителей по вопросам воспитания любви к родному городу	Ноябрь-декабрь	Воспитатели групп	
22.	Приглашение родителей на фольклорные праздники и развлечения	В течение года	Муз. рук	
23.	Участие родителей в спортивных мероприятиях внутри ДОО, на уровне города, республики	В течение года	Инструктор по физкультуре	
24.	Участие в благоустройстве территории ДОО	В течение года	Воспитатели групп	
25.	Участие в конкурсах, выставках, смотрах совместного детско-родительского творчества	По плану УО	Старший воспитатель	
26.	Участие в праздновании Дня города	Июнь	Старший воспитатель	

Контроль и руководство

Часть рисунка с идентификатором отношения rId22 не найдена в файле.

47. Управленческая деятельность в ДОО

Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки РФ от17.10.2013 г. №1155 г. Москва «Об утверждении ФГОС ДО». В ДОО разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: Устав ДОО, локальные акты.

Управление в ДОО строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Формами самоуправления являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет Учреждения, Родительский комитет. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом ДОО.

Непосредственное управление ДОО осуществляет заведующая.

Работа заведующей дошкольной образовательной организации строится в следующих направлениях:

- проектно – конструктивная работа;
- диагностико – аналитическая деятельность;
- инновационная деятельность;
- организационно – регулирующая деятельность;
- информационно – нормативная деятельность.

Проектно – конструктивная деятельность

Проектно – конструктивная деятельность заключается в следующем:

- планировании работы дошкольной организации на учебный год и перспективу;
- проектировании развития педагогического коллектива;
- формировании роста профессионального мастерства педагогов, их самообразования на основании наблюдения образовательной деятельности педагогов, анкетирования, диагностирования, собеседования, отслеживания результатов работы;
- выстраивании заведующей совместно со старшим воспитателем перспективного плана (на 5 лет) по повышению квалификации, по аттестации и самообразованию педагогов.

Диагностико – аналитическая деятельность

Диагностико – аналитическая деятельность связана с познанием личности педагогов, его индивидуального стиля, социально – психологического климата в педагогическом коллективе; отслеживанием динамики всестороннего развития ребенка.

Инновационная деятельность

Инновационная деятельность связана с отбором, поиском и внедрением новых педагогических идей, технологий, программ, инноваций, проектов, ведением опытно – экспериментальной работы в дошкольной организации.

Организационно – регулирующая деятельность

Организационно – регулирующая деятельность руководителя способствует организации деятельности педагогического коллектива, сотрудничеству с родителями воспитанников, урегулированию системы педагогических взаимоотношений в коллективе, нахождению наилучшего практического применения способностей каждого члена педагогического коллектива.

Информационно – нормативная деятельность

Информационно – нормативное направление работы связано с информированием педагогов о новых достижениях в области психологии и педагогики; о документах по охране прав ребенка; изменении функциональных обязанностей педагогов и т. п.

Все направления деятельности руководителя связаны один с другим и плавно перетекают друг в друга.

Планирование на год, ближайшую перспективу предполагает создание целостной системы работы педагогического коллектива на основе глубокого всестороннего анализа деятельности за предыдущий учебный год.

С этой целью осуществляется внутрисадовский контроль. Внутрисадовский контроль – это процесс получения информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития детской дошкольной организации.

Контроль помогает предвидеть трудности, обеспечивает соблюдение норм взаимоотношений, способствует выполнению поставленных задач. Также контроль выступает базой для принятия управленческих решений. Контроль носит педагогическую направленность, опирается на достижения педагогической науки, опыт лучших педагогов и руководителей.

При осуществлении контроля необходимо учитывать предъявляемые к нему требования: контроль должен быть целесообразным, систематичным, оперативным, коллегиальным и объективным.

Для осуществления контроля используются разнообразные формы и методы. Для проверки образовательного и других процессов жизнедеятельности дошкольной организации в зависимости от этапа контролируемой работы осуществляется:

- ***предварительный контроль*** до фактического начала работы (готовность педагога к проведению занятий, прогулок, труда и т.д.);

- ***текущий (оперативный)*** – проводится в ходе выполнения работ, позволяет знать состояние дел, готовность к рабочему дню на каждом рабочем месте, санитарное состояние и выполнение режима дня, качество подготовки педагога к занятиям;
- ***заключительный (итоговый)*** – после выполнения работы за определенный период: квартал, полугодие, год, лето и др. (анализ освоения детьми ЗУН, выполнение программы в целом и каждым ребенком);
- ***тематический*** - для контроля воспитательно-образовательного процесса;
- ***взаимоконтроль*** - контроль педагогов по отношению друг к другу;
- ***самоконтроль*** – работа лучших сотрудников на доверии.

От профессиональных умений руководителя, его способностей оперативно принимать решения, способностей нацеливать коллектив на непрерывное развитие, творческий рост зависит успешность развития организации, ее социальный статус.

Утверждаю: Заведующая
МАДОУ «Центр развития
ребенка - детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

Мероприятия по осуществлению контроля в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»

№	Формы и виды работы с педагогами	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
1	**Тематический контроль**												
	«Применение современных инновационных технологий в образовательном процессе»		+										
	«Организация работы по социально-коммуникативному развитию».				+								
	«Эффективность работы по речевому развитию в ДОО»						+						
2	**Оперативный контроль**												
	Охрана жизни и здоровья												
	Содержание работы по укреплению здоровья детей	+											
	Организация питания		+										

	Организация физкульминуток			+									
Образовательный процесс													
	Анализ планирования воспитательно-образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Воспитание культурно-гигиенических навыков			+									
	Организация разнообразной деятельности								+				
Физическое воспитание													
	Использование физкультурных уголков в течение дня				+								
	Анализ физкультурного занятия								+				
	Проведение закаливающих процедур											+	
Познавательная деятельность													
	Организация и проведение наблюдений					+							
	Анализ занятия по математике (уровень усвоения программы)								+				
	Организация наблюдений в природе							+					
Речевое развитие													
	Обучение детей рассказыванию с помощью игрушек и предметов					+							
	Пересказ		+										
	Рассказывание по картине									+			

Музыкальная деятельность													
	Анализ музыкального занятия							+					
	Оценка эффективности развлечения (праздника)									+			
Изобразительная деятельность													
	Анализ занятия по лепке		+										
	Анализ занятия по аппликации						+						
Нравственное воспитание													
	Выполнение норм и правил культурного поведения при проведении режимных моментов в детском саду									+			
3.	**Фронтальный контроль**												
	Наблюдения за педагогическим процессом педагогов, планы воспитательно-образовательной работы с детьми, ООД.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	**Предупредительный контроль**												
	Обеспечение безопасности пребывания детей в ДОО	+					+						
	Подготовка педагогов и специалистов к рабочему дню	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Организация физкультурно-оздоровительной работы в режиме дня				+								

	Условия на площадках для организации зимних прогулок детей					+							
	Ведение педагогической документации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Организация работы с родителями							+					
	Организация развивающей среды в группах			+					+				
	Подготовка к летнему оздоровительному периоду.									+			
5.	**Итоговый контроль**												
	Готовность воспитанников к школьному обучению								+	+			

Смотры, конкурсы в ДОО

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Выполнено (отметка о выполнении)
1	Конкурс «Оснащение групп к новому учебному году»	сентябрь	Ст. воспитатель	
2	Участие в конкурсах ДОО, Управления образования г.о. Саранск и иных организаций	октябрь	Ст. воспитатель	
3	Выставка игр своими руками на развитие эмоций и коммуникативных качеств дошкольников	январь	Ст. воспитатель	
4	Подготовка и участие в городском конкурсе «Лучшая зимняя площадка ДОО». Оформление участков, спортивной площадки.	январь	Ст. воспитатель	
5	Ярмарка-выставка игровых дидактических пособий по речевому развитию	март	Ст. воспитатель	
6	Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2024»	март-апрель	Ст. воспитатель	
7	Конкурс «Создание условий для работы в летний оздоровительный период»	май	Ст. воспитатель	

Работа с родителями

50. Программа изучения семьи воспитанника МАДОУ

Цель: Взаимодействие педагогов и родителей в воспитании творческой, гармонично развитой личности, способной адаптироваться в современном обществе.

Задачи:

1. Правильно информировать родителей о работе, достижениях ДОО.
2. Направить интересы родителей на развитие творческих способностей своего ребенка, сохранение психического и физического здоровья.
3. Помочь в выборе форм и методов воспитания.
4. Пропагандировать среди родителей и детей здоровый образ жизни.
5. Организовать дополнительные образовательные услуги.

Условия реализации поставленных задач:

- комфортная среда для развития детей;
- бесконфликтное взаимодействие;
- демонстрация достижений воспитанников;
- ситуация успеха, авансирования ребенку.

Уровни работы с родителями:

1. Индивидуальный уровень (беседа, выбор образовательного маршрута для ребенка).
2. Уровень образовательного учреждения (создание родительского комитета, привлечение родителей к участию в различных мероприятиях, благотворительная деятельность).
3. Уровень творческого объединения (демонстрация родителям практических умений воспитанников в выбранной ими деятельности - выставки, конкурсы, соревнования, концерты).
4. Уровень дополнительного образования (вовлечение родителей в управление через Советы, участие их в педагогических Советах, приобщение родителей к совместным мероприятиям).

Предполагаемый результат:

1. Повышение осознанного отношения родителей к тому, что они являются для ребенка источником моральных представлений.
2. Повышение педагогической культуры родителей и их компетентности в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста в условиях внедрения ФГОС ДО.
3. Повышение духовно-нравственных ценностей семьи посредством участия в семейных творческих акциях.

2. Развитие их творческой инициативы.

3. **Формы работы:**

- индивидуальные беседы;
- круглые столы;
- родительские собрания;
- открытый просмотр ООД;
- тематические и персональные выставки;
- игровые семейные конкурсы и соревнования

№	Критерии	Характеристика семьи
1	Демографическая характеристика семьи	Полная, неполная семья, кто из родителей отсутствует, по какой причине, число взрослых членов семьи, их возраст, степень родства, число детей, их пол, возраст.
2	Жилищно-бытовые условия семьи	Вид жилья: изолированная квартира, коммунальная, собственный дом, частная квартира, общежитие. Наличие удобств. Материальный достаток семьи. Наличие у ребенка постоянного места для занятий и игр
3	Социально-профессиональная характеристика семьи	Социальное положение родителей, их образование, профессия, место работы, должность, режим работы (односменный, двух-, трехсменный, разъездной, неполный рабочий день, индивидуальная трудовая деятельность и т. д.) Род занятий других взрослых членов семьи. Род занятий детей. Отношение родителей к труду, главные мотивы трудовой деятельности (достижение высокого уровня заработной платы, достижение более высокого служебного положения, повышение эффективности общественного производства, потребность ощущать себя членом трудового коллектива, интерес к результатам труда и т. д.). Общественная оценка их труда (награды, звания и т. д.). Воспитание у детей в семье трудолюбия, уважительного отношения к труду взрослых, гордости за трудовые традиции семьи. Включение детей в трудовую деятельность семьи, воспитание в семье ответственного и добросовестного отношения к учению. Передача детям опыта общественной работы родителей
4	Социально-нравственная культура семьи	Мировоззренческие установки взрослых членов семьи. Соотношение духовных и материальных ценностей в семье, умение соразмерять свои потребности с возможностями. Нравственная надежность, чувство ответственности, долга, проявления членами семьи взаимного уважения,

		заботы, помощи.
5	Культурный уровень семьи, семейные традиции	Увлечения членов семьи: любовь к чтению, читательские интересы, наличие домашней библиотеки; увлечение музыкой, игра на музыкальных инструментах; занятия спортом, туризмом; коллекционирование, техническое творчество, рисование и т. д. Способы проведения семейного досуга и праздников. Приобщение детей к культурным ценностям семьи. Присущие семье традиции в праздновании красных дат календаря, дней рождения взрослых и детей, воспитание уважения к женщине-матери, людям старшего поколения. Привитие детям навыков гостеприимства. Культура общения в семье, культура речи, эстетика быта.
6	Педагогический фон семьи	Характер взаимоотношений в семье: авторитарный, либеральный, демократический. Взаимоотношения родителей, особенности их характера (высокомерный, безвольный, целеустремленный и т. д.) и их влияние на воспитание детей. Роль матери и отца в семейном воспитании. Авторитет родителей в семье. Стиль отношения к ребенку: уважение его интересов, склонностей, творческих попыток, участие в свободных занятиях детей, развитие их общественной активности. Степень участия взрослых членов семьи в воспитании детей. Единство в требованиях детям. Методы воспитания детей: убеждение, принуждение, поощрение, наказание. Осуществление контроля за детьми. Отношение родителей к детскому саду, воспитателям. Согласованность воспитательных усилий семьи и школы. Участие родителей в жизни детского сада, группы, где воспитывается ребенок. Способы повышения уровня педагогической культуры: посещение мероприятий, ООД, педагогическое самообразование.

51. Методы изучения семьи

№	Методы	Содержание
Социологические методы		
1	Опросы	Позволяют вступать в любой контакт
2	Метод интервью	Требует создания условий, располагающих к искренности респондентов. Продуктивность интервью возрастает, если они проводятся в неформальной обстановке, исследователя и испытуемых окрашены личными симпатиями.
3	Анкетирование	Позволяет собрать много данных, интересующих исследователя. Этот метод отличается известной гибкостью по возможности получения и обработке полученного материала. Используются разные виды проведения анкетирования: контактное (сам исследователь организует анкетирование и собирает опросные листы), заочное (раздача анкет родителям воспитанников)
Педагогические методы		
1	Совместная деятельность ребенка и родителей	Вовлечение родителей в совместную с ребенком деятельность с тем, чтобы показать способы оптимизации эмоционального взаимодействия посредством использования игр, произведений фольклора, театрализованных игр, чтобы подсказать пути совершенствования игр детей
2	Психолого-педагогический тренинг	Им обычно охватывают членов нескольких семей, симпатизирующих друг другу, имеющих схожие проблемы домашнего воспитания. Участникам предлагаются разные задания, выполнение и совместное обсуждение которых помогает выработке определенных умений, корректируют взгляды и позиции, активизируют рефлексивную деятельность. Темами психолого-педагогического тренинга могут быть «Знаю ли я своего ребенка» и др.
3	Наблюдения	Характеризуется целенаправленностью, педагог заранее определяет, с какой целью, когда, в какой ситуации предстоит наблюдать родителей, их взаимодействие с ребенком. Обычно это бывает в часы утреннего приема и во время ухода ребенка из детского сада. Наблюдательному педагогу бросаются в глаза многие особенности взаимоотношений |

		взрослого и ребенка, по которым можно судить о степени их эмоциональной привязанности, культуре общения. Показателен интерес родителей к детским работам, советам и рекомендациям, помещенным на информационном стенде.
4	Беседы	Беседа отличается от интервью большей свободой и в организации, и в содержании, более неформальной атмосферой и отношениями между собеседниками. Но это не значит, что беседа не должна быть организована заранее. В соответствии с намеченной целью педагог продумывает план беседы, вычленяет ключевые вопросы. В ходе беседы можно получить необходимые сведения о таких моментах домашнего воспитания, которые для постороннего взгляда скрыты. Это гибкий, целенаправленный, оперативно- корректируемый метод
5	Эмпатическое слушание	Создание атмосферы заинтересованного разговора, совместного поиска истины (а не утверждение своей правоты, как часто бывает в массовой практике). Следует, представить свои чувства в сходной ситуации. Важным условием эмпатического слушания является выработка наблюдательности. Педагог должен обращать внимание не только на слова собеседника, их интонацию, но и на жесты, мимику. По выражению лица собеседника, изменению отношения к задаваемым вопросам можно судить о психологическом состоянии, поэтому необходимо проявлять такт, стремиться сохранять доверительные отношения.
Практические методы		
1	Выполнение ребенком в присутствии мамы (папы, бабушки) какого-либо практического задания	Педагог специально конструирует ситуацию: перед приходом мамы предлагает детям постирать кукольное платье, разобрать поделки из конструктора и разложить детали по ячейкам коробки и т.д. Педагог наблюдает и анализирует реакцию мамы на занятие дочери (сына), характер ее помощи, приемы стимуляции или подавления детской самостоятельности, оценку качества работы, прилежания и старания ребенка и т.д.

52. Задачи работы с родителями

1. Внедрение в работу ДОО новых форм сотрудничества педагогов с родителями, осуществлять разностороннее развитие дошкольников в триаде семья - педагог - ребёнок.

2. Повышение осознанного отношения родителей к тому, что они являются для ребенка источником моральных представлений.

3. Разъяснение важности сохранения здоровья и воспитания безопасного поведения у дошкольников в условиях семьи и детского сада.

4. Повышение педагогической культуры родителей и их компетентности в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста в условиях ФГОСДО.

53. Циклограмма работы с родителями

№	Мероприятия	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
1	Общие и групповые родительские собрания	*		*			*	*	*	*			
2	Индивидуальные беседы и групповые консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3	Работа консультационного пункта	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4	Дни открытых дверей	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
5	Совместное проведение праздников и развлечений		*		*		*	*		*			*
6	Телефон доверия	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7	Работа попечительского совета	*			*			*			*		
8	Работа родительского комитета	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9	Участие родителей в методических мероприятиях	*		*			*			*			*
10	Контроль родителей за питанием детей	*			*			*			*		
11	Посещение родителей и детей на дому	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
12	Проведение творческих отчётов работы кружков			*			*			*			*

54. План работы родительского комитета

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с планом работы МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 46» и школы	Сентябрь	Старший воспитатель, члены родительского комитета	
2.	Обсуждение и утверждение плана работы родительского комитета на учебный год. Выборы председателя.	Сентябрь	Старший воспитатель, члены родительского комитета	
3.	Оказание помощи ДОО в подготовке и проведении открытых мероприятий (Дни открытых дверей, праздники, открытые занятия и т.п.)	В течение года	Члены родительского комитета	
4.	Контроль за питанием детей.	В течение года	Члены родительского комитета	
5.	Посещение детей на дому. Работа с неблагополучными семьями.	В течение года	Члены родительского комитета, воспитатели групп	
6.	Изучение и распространение передового педагогического опыта воспитания детей в семье	В течение года	Воспитатели групп, Члены родительского комитета	
7.	Принимать участие в подготовке и проведении родительских собраний	Постоянно	Члены родительского комитета	
8.	Оказывать ДОО помощь в	По мере	Члены	

	оформлении помещений, подготовки декораций, костюмов к праздникам, развлечениям.	необходимости	родительского комитета	
9.	Организовывать проведение субботников по подготовке здания ДОО к зимнему сезону, уборке территории ДОО, подготовке участков ДОО к летнему оздоровительному периоду.	В течение года	Старший воспитатель, члены родительского комитета	
10.	Оказывать помощь в подборе и оформлении материала для различных форм педагогической пропаганды среди родителей	В течение года	Члены родительского комитета	
11.	Подготовка к проведению выпускного вечера	Май	Члены родительского комитета	
12.	Составление отчета о работе родительского комитета за год.	Май	Члены родительского комитета	

Перспективный план работы с родителями
в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Знакомство родителей вновь поступивших детей с «Уставом ДОО», локальными актами учреждения	Сентябрь	Заведующая	
2.	Индивидуальные беседы-консультации с вновь поступающими детьми	Сентябрь	Заведующая, медсестра	
3.	Заключение договоров о сотрудничестве с родителями вновь поступивших детей, законными представителями	Сентябрь	Заведующая	
4.	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах	Сентябрь	Старший воспитатель	
5.	Подготовка и проведение общего родительского собрания на тему: «Новый учебный год», «Безопасность детей»	Сентябрь	Заведующая, старший воспитатель	
6.	Выборы родительского комитета. Проведение организационного заседания.	Сентябрь	Заведующая, старший воспитатель	
7.	Анкетирование родителей	В течение года	Старший воспитатель	

8.	Оформление материалов в уголке для родителей	В течение года	Воспитатели групп	
9.	Выставка рисунков, поделок родителей и детей	В течение года	Воспитатели групп	
10.	Работа с неблагополучными семьями. Индивидуальные беседы. Посещение на дому.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп	
11.	Родительский субботник. Помощь в подготовке помещений детского сада к зимнему сезону.	Ноябрь	Воспитатели групп	
12.	Музыкальные праздники и развлечения	В течение года	Музыкальные руководители, воспитатели групп	
13.	Спортивные праздники и развлечения	В течение года	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп	
14.	Выставка совместных работ родителей с детьми	В течение года	Воспитатели групп	
15.	Консультации для родителей	В течение года	Старший воспитатель	
16.	Субботник по уборке территории ДОО	Апрель	Завхоз, педагогический коллектив	
17.	Праздник и детский лекторий ко Дню Победы.	Май	Старший воспитатель, музыкальные руководители	

18.	Праздник «Выпускной бал»	Май	Музыкальные руководители	
19.	Итоговое общее родительское собрание «Семья на пороге школьной жизни» Отчет работы Родительского комитета за год.	Май	Заведующая, старший воспитатель	
20.	День защиты детей	Июнь	Старший воспитатель, инстр. по физкультуре	

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

План работы клуба
«Будущий первоклассник»
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Тематика работы клуба	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	**Заседание №1.** Формирование у детей первоначальных навыков учебной деятельности.	ОКТЯБРЬ	воспитатели подготовит.гр.	
2.	**Заседание №2.** «Речевая готовность к школе» Цель: повышение компетентности родителей в вопросах речевой готовности детей к обучению в школе и осуществление взаимодействия семьи и детского сада в подготовке детей к школе в целом	ДЕКАБРЬ	ст.воспитатель, воспитатели подготовительной гр.	
3.	**Заседание №3.** «Физическая подготовленность детей к школе» Цель: повышение уровня знаний родителей в вопросах физического воспитания детей и влияния активной двигательной активности на уровень развития ребенка в предшкольный возраст.	ФЕВРАЛЬ	воспитатели подготовительной гр.	
4.	**Заседание №4.** Уходит дошкольное детство. (Влияние игры на формирование коммуникативной готовности детей к обучению в школе.)	АПРЕЛЬ	воспитатели подготовительной гр.	
5.	**Заседание №5.** Семья на пороге школьной жизни	МАЙ	ст. воспитатель, воспитатели подготовительной гр.	

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

План работы родительского клуба «Молодая семья» на 2023-2024 учебный год

№	Тематика заседаний	Форма проведения	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	1. Знакомство с целями и задачами работы клуба. 2. «Адаптация ребенка к дошкольной организации»	Консультация.	Октябрь.	Старший воспитатель. Воспитатели.	
2	«Особенности психического развития детей от 1 года до 3 лет»	Практикум.	Декабрь.	Старший воспитатель. Воспитатели.	
3	1. «Как на самом деле любить своих детей?» 2. «Уроки общения»	Практикум.	Февраль.	Старший воспитатель. Воспитатели.	
4	1.«Хочу расти здоровым!» (питание детей раннего возраста). 2. «Пищевые добавки и витамины для детей»	Круглый стол.	Март	Старший воспитатель. Воспитатели.	
5	«Эмоциональное благополучие ребенка. Что это такое?»	Консультация.	Апрель	Старший воспитатель. Воспитатели.	
6	«Летний отдых с детьми»	Круглый стол.	Май	Старший воспитатель. Воспитатели.	

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

План работы бесплатного консультационного центра на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Основные мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
	Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей)	в течение года	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
1	**Организационное заседание:** 1.Обработка информации из детской поликлиники о контингенте детей, не посещающих ДОО. 2. Определение плана работы с учётом запросов родительской общественности. 3.Круглый стол: «Адаптация детей в условиях детского сада» «Чему мы можем научить ребёнка?»	август-сентябрь октябрь	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
2	1. Консультация для родителей «Гигиена, режим дня, гимнастика и закаливание как основа нормального физического развития» 2.Круглый стол «Организация жизнедеятельности ребёнка в условиях семьи»	ноябрь	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
3	1. Тренинг «Похвала и порицание ребенка» 2. Консультация для родителей «Как научить ребенка слушать и слышать родителей»	декабрь	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	

4	1.Встреча со старшим воспитателем: - использование образовательных программ в ДОО. 2.Консультации педагогов: «Артикуляционная и пальчиковая гимнастика. Значение рекомендаций к проведению» «Практические рекомендации родителям гиперактивного ребёнка»	январь	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
5	1. Консультация «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад» 2. Консультация «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка	февраль	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
6	1.Встреча со специалистами: - инструктором по физическому воспитанию -музыкальным руководителем 2.Консультации: «Фонематический слух – основа правильной речи» «Нарушение осанки и сколиоз у детей» «Пение и охрана детского голоса»	март	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
7	1. Лекция «Роль сказок в жизни дошкольников» 2. Круглый стол «Можно, нельзя, надо» (о моральном воспитании ребенка) «Ребёнок на пороге школы»	апрель	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
7	Подведение итогов работы	май	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
8	Приглашение детей на музыкальные праздники и развлечения	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	

9	Ознакомление родителей (законных представителей) с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы (выставки литературы)	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
	Подготовка информационных материалов для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста (буклеты, брошюры, методические разработки, стенды)	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	
10	Работа с документацией. Оформление текущей документации	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель, педагоги	

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

План работы Совета по профилактике безнадзорности МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» на 2023-2024 учебный год

Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационная работа			
Выявление неблагополучных семей и взятие их под контроль. Корректировка банка данных о социальном статусе семей воспитанников: - разработка индивидуальных карт профилактического сопровождения детей и семей. - составление социального паспорта ДОО. - утверждение Совета	Сентябрь	Заведующая, старший воспитатель	
Корректировка и оформление информационных папок в группах для родителей, размещение информации на сайте ДОО для ознакомления с необходимой информацией по профилактике безнадзорности.	Октябрь	Воспитатели Старший воспитатель	
Контроль за выполнением ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	В течение года	Заведующая, старший воспитатель	
Работа с родителями			
Посещение детей на дому. Изучение бытовых условий семьи.	В течение года	Воспитатели	
Привлечение родителей к общественно-полезной деятельности в ДОО.	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели групп	

Работа с социальными институтами			
Взаимодействие с социальными институтами: - КДН (комиссия по делам несовершеннолетних); - отдел опекунства и детства (Администрация Октябрьского района г.о. Саранск) - Управление образования Администрации г.о.Саранск	В течение года	Совет по профилактике безнадзорности	
Работа с детьми			
Всероссийский День правовой помощи детям	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Организация выставки детских работ «Моя семья»	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Подведение итогов работы за 2023 – 2024 учебный год	Май	Заведующая, старший воспитатель	

Лечебно-оздоровительная и профилактическая работа

60. Работа по снижению заболеваемости

№	Задачи	Сроки	Ответственные
1.	Ежедневный осмотр детей	Ежедневно	Воспитатели групп
2.	Прием детьми поливитаминов	По плану	Медсестра физкабинета
3.	Осмотр детей врачом	По плану	Врач - педиатр
4.	Витаминизация «С» третьего блюда	По плану	Медсестра физкабинета
5.	Проведение воздушных солнечных ванн	Летний период	Воспитатели групп
6.	Контроль за проведением физкультурных занятий, гимнастики, спортивных досугов и праздников.	Ежедневно	Старший воспитатель
7.	Контроль за графиком проветривания помещений	Ежедневно	Заведующая, старший воспитатель
8.	Кварцевание физкультурного зала после занятий	Ежедневно	Инструктор по физической культуре
9.	Влажная уборка полов перед зарядкой и физкультурным занятием	Ежедневно	Помощники воспитателя инструктор по физической культуре
10.	Занятия в бассейне, физкультура в зале, на улице.	По плану	Инструктор по плаванию воспитатели групп
11.	Работа кружков «Крепыш», «Школа мяча», «Здоровишки».	По плану	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
12.	Проведение гимнастики пробуждения после сна.	По плану	Воспитатели групп
13.	Контроль за одеванием детей на прогулку.	По плану.	Старший воспитатель
14.	Своевременная вакцинация	По плану	Медицинская сестра
15.	Работа с родителями: «Дни здоровья, консультации, дни открытых дверей. Оформление фотостендов, информационных стендов для родителей.	1 раз в неделю	Заведующая. старший воспитатель, воспитатели групп
16.	Проведение спортивных досугов, праздников, работа семейного клуба	1 раз в квартал	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре.
17.	Медико - педагогический контроль за проведением физкультурных занятий	Постоянно	Старший воспитатель, специалисты ДОО, воспитатели групп

61.План мероприятий по проведению санитарно - профилактической и санитарно - просветительской работы с сотрудниками МАДОУ «Центр развития ребенка — детский сад № 46»

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
I. РАБОТА С ВОСПИТАТЕЛЯМИ И ПОМОЩНИКАМИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ			
1.	Инструктаж для помощников воспитателей «Дезрежим при желудочно-кишечных заболеваниях»	Сентябрь	Медсестра бассейна
2.	Беседа с воспитателями «Профилактика плоскостопия и сколиоза»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
3.	Снятие плантограммы, выявление группы риска по плоскостопию	Октябрь	Врач - педиатр
4.	Инструктаж для помощников воспитателей «Объем порций в каждой возрастной группе»	Ноябрь	Заведующая
5.	Определение физической нагрузки на занятиях	В течение года	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
6.	Консультация для воспитателей «Меры профилактики простудных заболеваний в осенне-зимний период»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
7.	Беседа с работниками пищеблока «Личная гигиена персонала»	Постоянно	Заведующая
8.	Оформить папку - раскладушку в каждой группе по тематике «Система физкультурно-оздоровительной работы ДОО»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
9.	Контроль санитарного состояния групп	Ежедневно	Заведующая
10.	Составление плана прививок на 2024 год	Январь	Врач - педиатр, медицинская сестра
11.	Анализ заболеваемости за 2023 год	Январь	Медицинская сестра
II. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1.	Медицинское обследование с целью определения группы здоровья. Оформление паспортов здоровья.	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.	Индивидуальная работа с детьми по профилактике сколиоза и плоскостопия	В течение года	Инструктор по физической культуре
3.	Совместная работа музыкального руководителя и воспитателей по проведению спортивных, музыкальных развлечений и досугов	По плану	Старший воспитатель. музыкальный руководитель

4.	Контроль за рациональностью одежды и обуви детей	В течение года	Воспитатели групп
5.	Витаминизация блюд	По плану	медсестра физиокабинета
6.	Работа фитобара (отвары лекарственных трав)	Осень, весна	медсестра физиокабинета
7.	Проведение диагностики физического развития ребенка	По плану	Воспитатели групп
8.	Совершенствование предметно-пространственной среды по физическому воспитанию, как в группах, так и в ДОО в целом.	В течение года	Воспитатели групп
	III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1.	Совместные с детьми спортивные праздники и развлечения	По плану	Воспитатели групп
2.	Информационный стенд для родителей	Сентябрь	Старший воспитатель, заведующая
3.	Пополнение информации в группах в уголках для родителей	В течение года	Воспитатели групп
4.	Консультации для вновь поступающих в детский сад «Период адаптации ребенка в детском саду»	По мере необходимости	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.	Консультация для родителей «Значение профилактических прививок для здоровья ребенка»	Октябрь	Воспитатели групп
6.	Консультационный центр для родителей (индивидуальные беседы)	В течение года в соответствии с годовым планом	Старший воспитатель
7.	Рекомендации для родителей, чьи дети выпускаются в школу.	Апрель-май	Логопед, воспитатели групп
8.	Анкетирование родителей	По плану	Старший воспитатель, воспитатели групп
	IV. КОНТРОЛЬ		
1.	Анализ посещаемости и заболеваемости	Ежемесячно	Медицинская сестра
2.	Контроль за состоянием помещений мебели, оборудования (состояние освещения, маркировки и т.д.)	1 раз в квартал	Заведующая, старший воспитатель
3.	Санитарное содержание помещений - качество проведения генеральных уборок - качество проведения текущей уборки - состояние обеспеченности моющими средствами и соблюдение условий их	1 раз в месяц	Заведующая
	хранения - наличие разделения уборочного инвентаря, его маркировка и условия хранения	ежедневно	

4.	Контроль за санитарным состоянием участка ДОО	Ежедневно	Старший воспитатель
5.	Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса: - наличие планов воспитательно-образовательной работы. Комплекс утр. гимнастики, наличие планирования работы в течение дня - соответствие сетки занятий, режима дня санитарным нормам - Санитарное состояние оборудования и пособий для занятий - Соблюдение санитарных норм в работе кружков и студий - Контроль за проведением утренней гимнастики, закаливающих мероприятий, занятий по физическому воспитанию - Наличие и качество проведения праздников и развлечений в плане работы педагогов - оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала - контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм на прогулке	2 раза в месяц Сентябрь, май Ежедневно По плану 2 раза в месяц 2 раза в год по плану	Старший воспитатель
6.	Врачебно-педагогический контроль за самостоятельной деятельностью детей в режиме дня.	В течение года по плану	Заведующая, старший воспитатель
7.	Контроль за организацией детского питания. Работой дежурных.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
8.	Контроль за состоянием оборудования, игрушек и игровых пособий в группах	В течение года	Воспитатели групп. старший воспитатель
9.	Контроль наличия материалов для родителей уголках по тематике физкультурно-оздоровительной работы.	В течение года по плану	Старший воспитатель

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

Школа здоровья для родителей

Фор ма работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
Родительская гостиная «О здоровье всерьёз». Презентация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО. Анкетирование «О здоровье всерьез».	сентябрь	Инструктор по ФК	
Брейн-ринг «Здоровое питание малыша». Консультация «Витаминная азбука здоровья».Обмен семейным опытом.	ноябрь	Инструктор по ФК	
Родительская встреча «Здоровье ребёнка внаших руках!». Беседа «Условия здорового образа жизни всемье».	январь	Инструктор по ФК	
Консультация «Закаливание детей в домашнихусловиях». Папка - передвижка «Закаливание детей».	март	Инструктор по ФК	
Круглый стол «Движение – это жизнь». Фотовыставка «Активный отдых – плюс нашемуздоровью». Обмен семейным опытом.	май	Инструктор по ФК	

63. Циклограмма по организации питания, охране труда, оздоровлению

Мероприятия/ месяц	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06-08
Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Территория детского сада	+		+		+		+		+	+
Организация деятельности с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация детского питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Персонал	+		+		+		+		+	+
Организация и проведение ремонтных работ					+					+
Оздоровительная работа	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Бассейн	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

64. План работы по организации питания в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

Период	Мероприятие	Ответственные
1. Организационная работа		
В течение года	Издание приказов по организации питания в МАДОУ	Заведующая
Август	Разработка плана работы по питанию на 2023-2024 учебный год	Заведующая, старший повар
Ежедневно	Контроль состояния технологического оборудования	Заведующая
Август	Приобретение спецодежды для работников пищеблока	Зам. заведующей по АХЧ
В течение года	Замена посуды на пищеблоке, группах ДОО	Зам. заведующей по АХЧ
2. Работа с сотрудниками ДОО		
в течение года	Обучение поваров (санитарный минимум)	Заведующая, медицинская сестра
Сентябрь	Консультация для начинающих воспитателей «Организация режимных моментов: питание детей»	Старший воспитатель
Ноябрь	Консультация-беседа для молодых воспитателей «Развитие культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель
Февраль	Консультация для педагогов «Формирование культурно-гигиенических навыков при организации питания дошкольников»	Заведующая, старший воспитатель
3. Работа с родителями		
по запросам	Индивидуальные консультации родителей	Заведующая
в течение года	Оформление информационно-агитационного материала по вопросам питания в уголках для родителей (в каждой группе)	Старший воспитатель, воспитатели групп
в течение года	Издание информационных буклетов «Особенности питания ребенка в период адаптации», «Правильное питание детей - основа их здоровья» по новым федеральным государственным образовательным стандартам.	Воспитатели групп

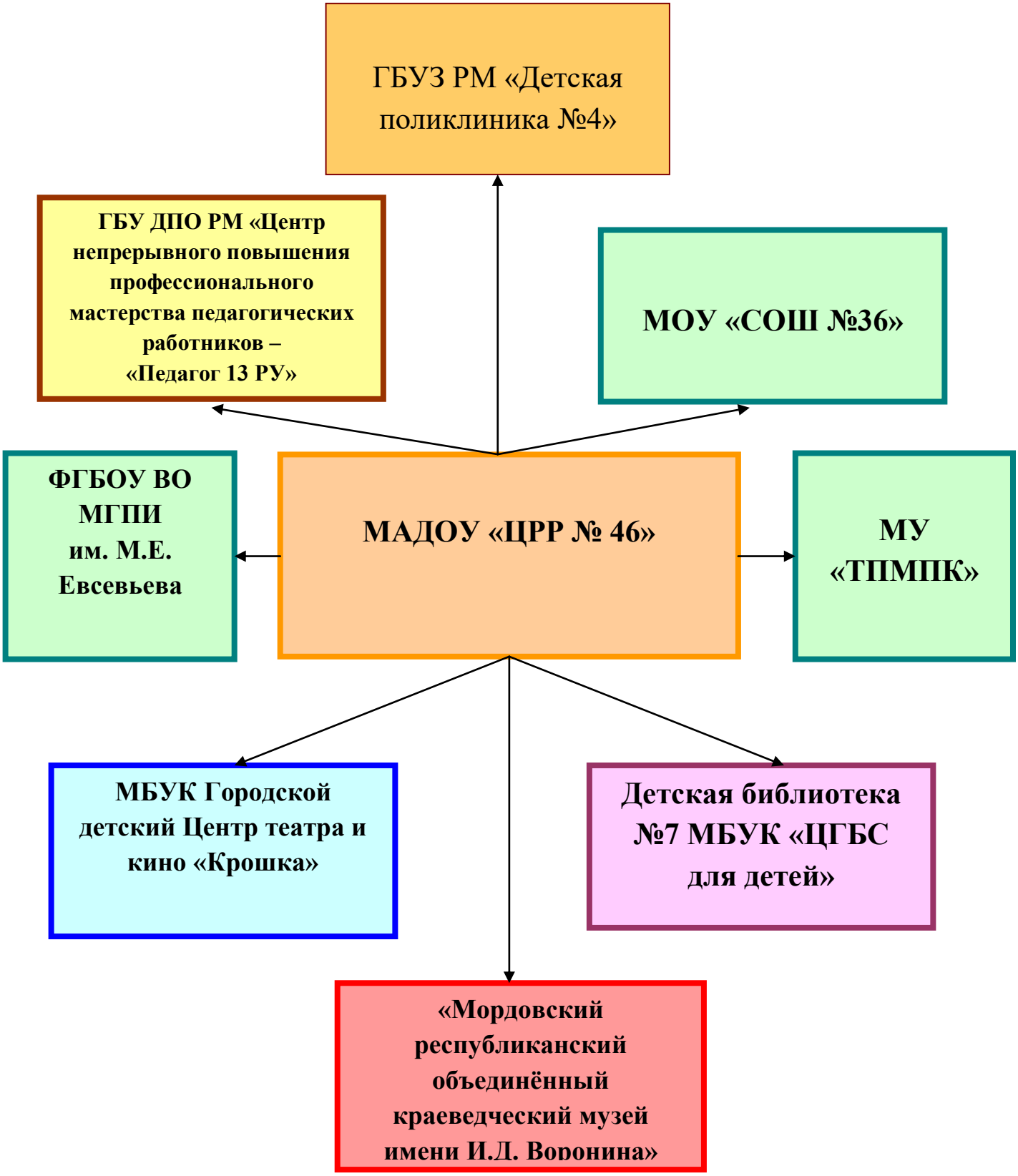
в течение года	Обновление странички на сайте ДОО «Вопросы питания» http://ds46sar.schoolrm.ru/	Старший воспитатель
Май	Вопрос на групповых родительских собраниях «Питание - основа здоровья наших детей»	Заведующая
4. Работа с детьми		
В течение года	Организация уголков дежурства в каждой группе	Воспитатели
Март	Выставка детского творчества	Воспитатели
В течение года	Изготовление атрибутов для сюжетно-ролевых игр	Воспитатели

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребёнка –
детский сад № 46»
_____Н.Н. Комарова

График дежурства администрации
на пищеблоке

Дата дежурства	Время	ФИО дежурного (полностью)	Занимаемая должность
Понедельник **Четверг**	7.00-13.00 13.00-19.00	Комарова Нина Николаевна	Заведующая
Вторник **Среда**	7.00-13.00 13.00-19.00	Конышева Наталья Геннадьевна	Старший воспитатель
Среда **Понедельник**	7.00-13.00 13.00-19.00	Гаврилова Жанна Викторовна	Главный бухгалтер
Четверг **Пятница**	7.00-13.00 13.00-19.00	Абайкина Марина Валентиновна	Зам заведующей по АХЧ
Пятница **Вторник**	7.00-13.00 13.00-19.00	Оськина Анастасия Алексеевна	Медсестра

Взаимодействие с общественными и государственными организациями


ГБУЗ РМ «Детская поликлиника №4»
ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13 РУ»
МОУ «СОШ №36»
ФГБОУ ВО МГПИ им. М.Е. Евсевьева
МАДОУ «ЦРР № 46»
МУ «ТПМПК»
МБУК Городской детский Центр театра и кино «Крошка»
Детская библиотека №7 МБУК «ЦГБС для детей»
«Мордовский республиканский объединённый краеведческий музей имени И.Д. Воронина»

67. План – график совместной работы с государственными, общественными и частными организациями. План работы с культурно-досуговыми центрами города (театрами, музеями, библиотеками) МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Работа ГБУЗ «Детская поликлиника № 4» А) Анализ контингента детей для набора в детский сад Б) Анализ контингента неорганизованных детей микрорайона В) Анализ заболеваемости детей	Сентябрь	Старший воспитатель, Врач - педиатр
2.	Работа с ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13 РУ» А) Прохождение курсов повышения квалификации Б) Проведение семинаров, конференций, «круглых столов» с целью распространения опыта работы	В течение года	Старший воспитатель
3.	Работа с ГИБДД А) Участие в совместных мероприятиях по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Б) Приглашение сотрудника ГИБДД для консультации по изучению правил дорожного движения.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Работа с детской библиотекой № 7 МБУК «ЦГБС для детей» А) Экскурсии в библиотеку Б) Просмотр развлечений, подготовленных школьниками	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.	Сотрудничество с музеями города А) Организация познавательных экскурсий по музею с учетом возрастных особенностей детей. Б) Выездные занятия сотрудников музея с детьми.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
6.	Сотрудничество с театрами Организация показа текущего репертуара	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Согласовано:
Директор МОУ «Средняя школа № 36»

_____ Т.И. Юркина

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

_____ Н.Н. Комарова

ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Саранск «Центр развития ребенка - детский сад № 46» и муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 36» городского округа Саранск
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Запись детей в школу. Комплектование.	Май	Зам директора по УВР, ст. воспитатель
2.	Экскурсия в школу с посещением классов для детей подготовительной группы	Октябрь	Зам директора по УВР, ст. воспитатель
3	Праздник «Прощание с азбукой».	Март	Зам директора по УВР, ст. воспитатель
II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.	Посещение заведующим и воспитателями подготовительной к школе группы педагогического совета по теме «Преемственность»	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Взаимопосещение уроков, занятий	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Собеседование и консультации с администрацией школы и учителями начальных классов	В течение года	Учителя, воспитатели
4.	Консультации в школе для родителей будущих первоклассников по вопросам записи	Март-Апрель	Заведующая, ст. воспитатель
5	Консультация для воспитателей «О методике преподавания математики в первом классе»	Декабрь	Ст. воспитатель
6.	Консультация для воспитателей «Методика преподавания чтения и грамоты»	Февраль	Ст. воспитатель

III. ШЕФСКАЯ РАБОТА			
1	Помощь в изготовлении кормушек для птиц	В течение года	Учителя, воспитатели
2.	Помощь в благоустройстве территории (школа)	В течение года	Учителя, воспитатели
3.	Выращивание растений для классов (детский сад)	В течение года	Учителя, воспитатели
IV. ПРОПАГАНДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ			
1.	Родительское собрание «Подготовка детей к школе» с участием учителей начальных классов	Сентябрь	Ст. воспитатель Учителя, воспитатели
2.	Открытые занятия в детском саду с посещением учителей	Февраль	Учителя, воспитатели
3.	Круглый стол «На какие вопросы вы хотели бы получить ответ» (принимают участие учителя, родители, воспитатели, администрация)	Март	Заведующая, ст. воспитатель Учителя, воспитатели
V. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ			
1.	Выступление воспитателей подготовительной к школе группы на классных собраниях	Февраль	Учителя, воспитатели
2.	День открытых дверей в детском саду	Апрель	Заведующая, ст. воспитатель Учителя, воспитатели
3.	Выставка детских работ в школе и детском саду	Апрель-Май	Ст. воспитатель Учителя, воспитатели

Административно-хозяйственная работа

СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

Административный блок

- Заведующая МАДОУ
- Старший воспитатель
- Старшая медсестра
- Зам. заведующей по АХЧ

Педагогический

- Заведующая МАДОУ
- Старший воспитатель
- Музыкальный руководитель
- Инструктор по физической культуре

Медицинский блок

- Врач МАДОУ
- Старшая медсестра

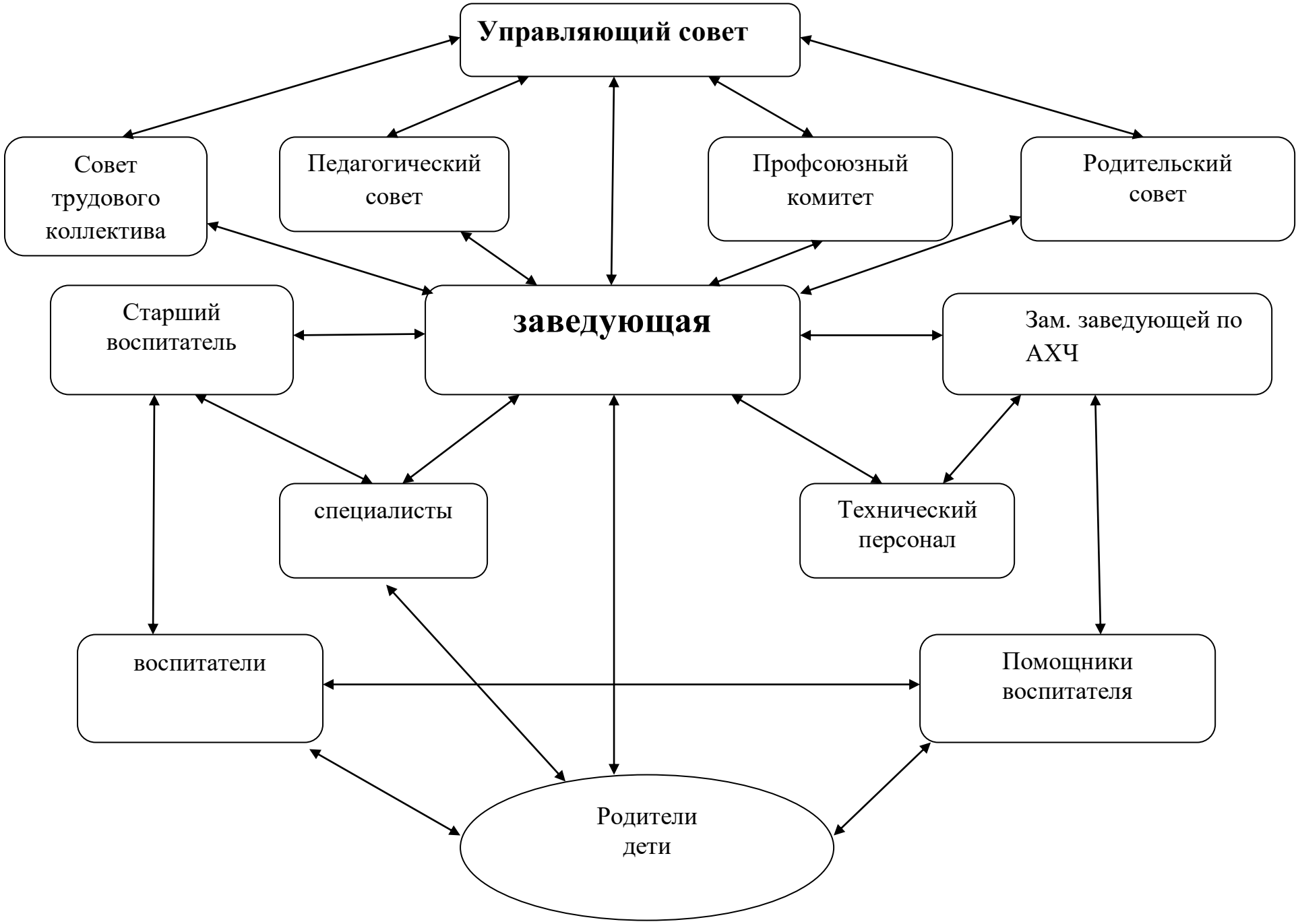
Хозяйственный блок

- Зам. заведующей по АХЧ
- Кладовщик

Родительский блок

- Председатель родительского комитета
- Заведующая МАДОУ
- Члены родительского комитета

Структура управления



70. Схема делегирования полномочий в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

Часть рисунка с идентификатором отношения rId22 не найдена в файле.

Утверждаю заведующая
МАДОУ «Центр
развития ребенка -
детский сад № 46»
_____ Н.Н. Комарова

График дежурств администрации
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

Дата дежурства	**время**	**ФИО дежурного (полностью)**	**Занимаемая должность**
Понедельник **Четверг**	**7.00-13.00** **13.00-19.00**	Комарова Нина Николаевна	Заведующая
Вторник **Среда**	**7.00-13.00** **13.00-19.00**	Конышева Наталья Геннадьевна	Старший воспитатель
Среда **Понедельник**	**7.00-13.00** **13.00-19.00**	Гаврилова Жанна Викторовна	Главный бухгалтер
Четверг **Пятница**	**7.00-13.00** **13.00-19.00**	Егорова Ольга Александровна	Бухгалтер
Пятница **Вторник**	**7.00-13.00** **13.00-19.00**	Абайкина Марина Валентиновна	Зам завед по АХЧ

72. Циклограмма проведения инструктивных совещаний с сотрудниками

№ п/п	Мероприятия	09	10	11	12	01	02	03	04	05
1	Инструктаж по охране труда и технике безопасности	+				+				
2	Выполнение инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей		+							+
3	Предупреждение дорожно – транспортного травматизма детей, посещающих дошкольное учреждение	+								+
4	Предупреждение террористических актов, действия при возникновении чрезвычайных ситуаций		+							
5	О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения	+								
6	Инструктаж по проведению лыжной прогулки				+					
7	Соблюдение требований техники безопасности при организации трудовой деятельности в детском саду		+							
8	Инструктаж по проведению новогодних утренников				+					
9	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей во время проведения прогулок				+					
10	Инструктаж по проведению летнего оздоровительного периода									+
11	Инструктаж по предупреждению отравлений детей									+

	ядовитыми растениями, ягодами, грибами									
12	Инструктаж по профилактике энтеровирусных инфекций	+								+
13	Текущий инструктаж при смене характера работы	п	о	не	об	хо	ди	мос	т	и
14	Внеплановый инструктаж (изменение условий труда, нарушение ОТ и ГБ)	п	о	не	об	хо	ди	мос	т	и
15	Инструктаж по охране труда и технике безопасности при проведении погрузочно – разгрузочных работ	п	о	не	об	хо	ди	мос	т	и
16	Инструктаж по охране труда и технике безопасности при проведении уборки территории	п	о	не	об	хо	ди	мос	т	и
17	Инструктаж по проведению экскурсий и походов с детьми	п	о	не	об	хо	ди	мос	т	и

73. ЦИКЛОГРАММА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ХОЗЯЙСТВЕННОГО БЛОКА

Месяц	*Содержание работы*	*Ответственный*	*Отметка о выполнении*
Сентябрь	Работа по благоустройству территории. Анализ маркировки мебели в группах МАДОУ Работа по оснащению МАДОУ новыми пособиями и мебелью Приказ по организации питания в МАДОУ, назначение ответственных. Оперативное совещание по подготовке МАДОУ к новому учебному году. Важные текущие дела	Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ Повар	
Октябрь	Подача заявок на КПК педагогов Рейд по проверке санитарного состояния групп Назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности. Инвентаризация в МАДОУ.	Ст.воспитатель Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ	
Ноябрь	1. Работа по оформлению МАДОУ к Новому году. 2. Проверка освещения МАДОУ, работа по дополнительному освещению МАДОУ. 3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу.	Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	
Декабрь	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную. Работа МАДОУ по эстетике оформления помещений. Составление графика отпусков.	Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	
Январь	Очистка крыши от снега. Контроль за укладкой продуктов. Оперативное совещание по противопожарной безопасности. Разработка плана развития МАДОУ.	Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	
Февраль	1. Состояние охраны труда на пищеблоке. 2. Приобретение мебели, улучшение МТБ МАДОУ за счет платных услуг. 3. Проверка организации питания по	Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	

	СанПиН. 4. Выполнение санэпидемрежима в МАДОУ		
Март	1.Анализ накопительной ведомости в МАДОУ. 2. Анализ заболеваемости за 1 квартал 2024 года.	Бухгалтер медсестра	
Апрель	1. Работа по благоустройству территории. 2. Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в МАДОУ. 3. Оперативное совещание по итогам анализа питания в МАДОУ.	Заведующая медсестра Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	
Май	1. Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2. Лабораторный анализ песка в песочницах 3. Подготовка оборудования на участках. 4. Обновление разметки на автодроме, участках, спортплощадке.	Заведующая Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	
Июнь-Июль	Подготовка к новому отопительному сезону	Заведующая Зам завед по АХЧ	
Июль	Текущий ремонт групп и служебных помещений.	Заведующая Зам завед по АХЧ Воспитатели	
Август	Подготовка МАДОУ к новому учебному году.	Заведующая Зам завед по АХЧ Ст.воспитатель	

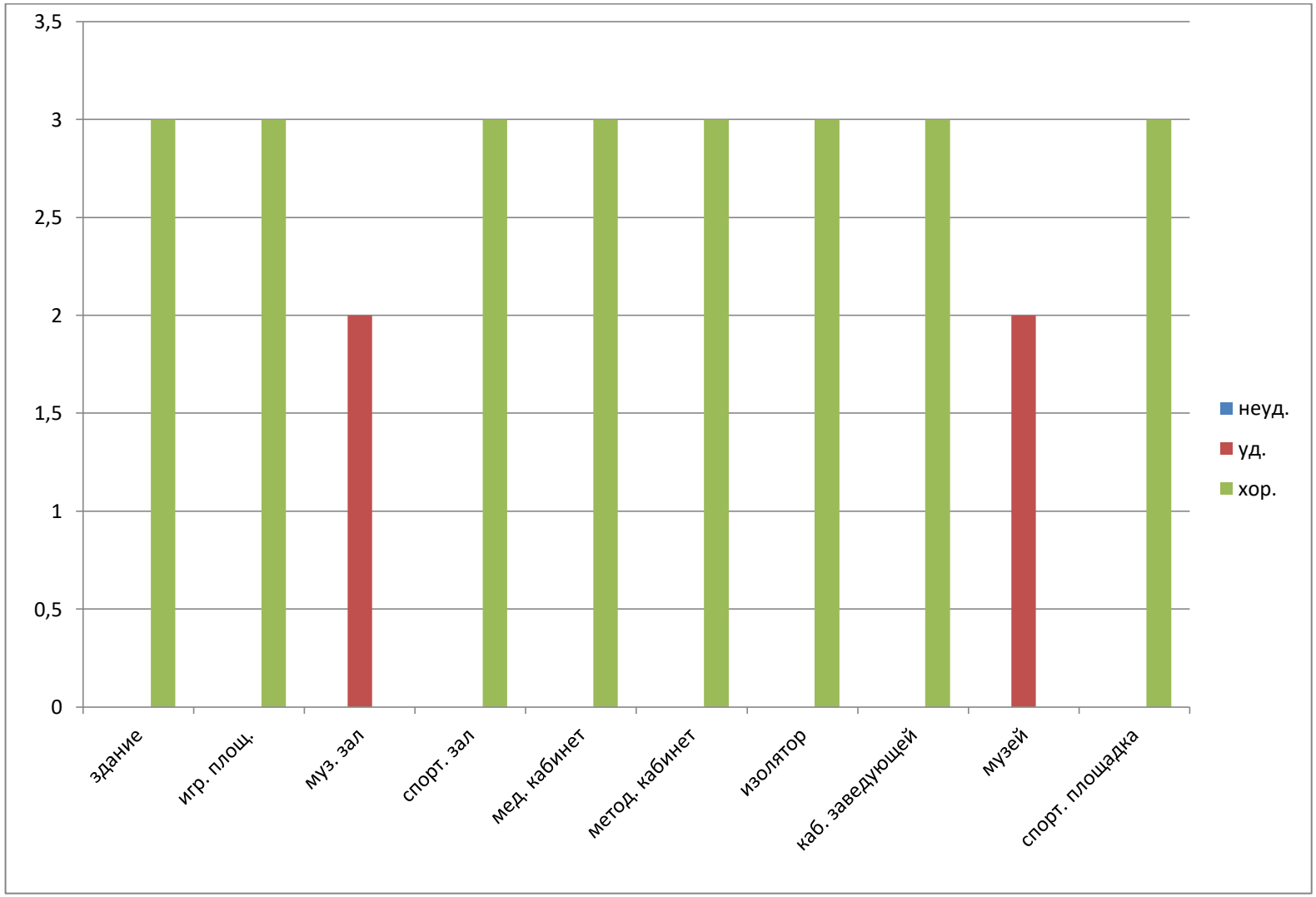
74. План проведения Общих собраний трудового коллектива в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46» на 2023-2024 учебный год

Дата проведения	Повестка заседания	Ответственный
Сентябрь	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Итоги подготовки групп, детского сада к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4.Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	Заведующая ДОО
Декабрь	1. Организация питания 2. Утверждение графика отпусков на 2024 год 3. Анализ заболеваемости детей за 2023 год 4. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 5. Соблюдение требований пожарной безопасности 6. Результаты производственного контроля.	Заведующая ДОО
Май	1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за 2023 - 2024 учебный год. 2. Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Сохранность имущества 5. Основные задачи работы ДОО на летний оздоровительный сезон. 6. Вопросы премирования. 7. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов.	Заведующая ДОО

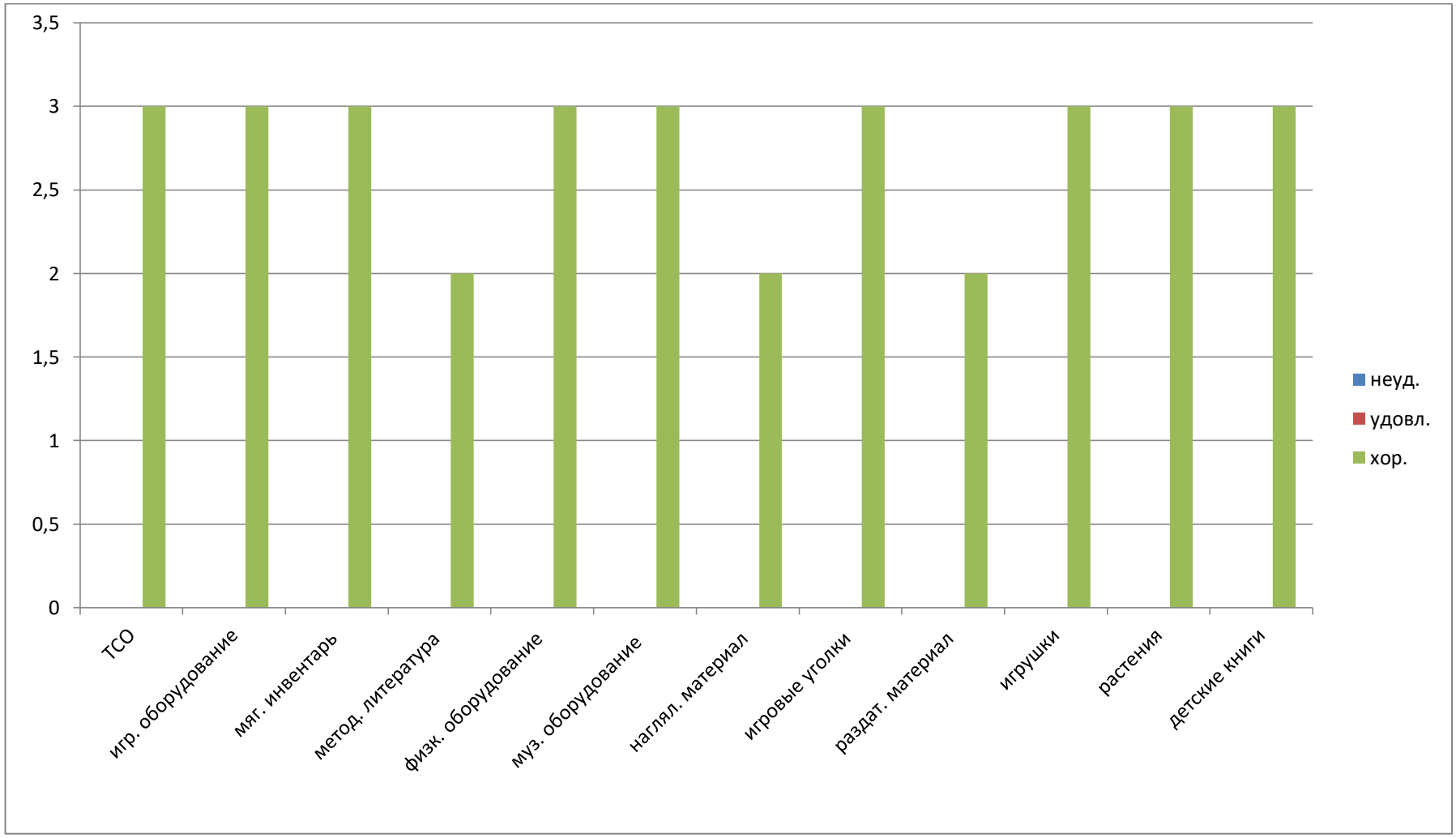
75. Материально - техническое обеспечение и финансы

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка финансово-хозяйственного плана на 2023-2024 год	14 января	Заведующая, главный бухгалтер	
2.	Организация работы по устранению замечаний, полученных при проверке готовности ДОО к новому учебному году	19-23 августа	Заведующая, старший воспитатель	
3.	Составление договоров, тарификационных списков	01 января	Заведующая, главный бухгалтер	
4.	Подготовка нормативных документов по организации дополнительного образования на платной основе	Сентябрь	Заведующая, главный бухгалтер, старший воспитатель	
5.	Подготовка заявок на бюджет на новый финансовый год	Январь	Главный бухгалтер	
	КОНТРОЛЬ			
1.	Контроль за расходованием средств	В течение года	Заведующая, главный бухгалтер	
2.	Правильность оформления счетов	В течение года	Заведующая, главный бухгалтер	
3.	Проверка исполнения бюджета за прошедший финансовый год	23 декабря	Заведующая, главный бухгалтер	

76. Графический анализ состояния материально – технической базы



77. Графический анализ состояния материального обеспечения



78.Оснащение педагогического процесса МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46»

В каждой возрастной группе в МАДОУ созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности.

Для ознакомления детей с природой оформлены: «природные уголки» с различными видами растений, цветник, огород. Это способствует формированию у детей бережного отношения к природе и удовлетворению интереса детей к животному миру.

В каждой возрастной группе имеется свой мини педагогический кабинет, который содержит в себе дидактические игры, пособия, методическую литературу, художественную литературу необходимые для различных видов деятельности.

В групповых помещениях и в музыкальном зале имеются детские музыкальные инструменты, музыкально - дидактические игры. В дошкольном учреждении созданы условия для развития музыкальной деятельности. В музыкальном зале имеется пианино, музыкальный центр, музыкальные инструменты для детей (бубны, металлофоны, погремушки, маракасы, колокольчики и др.), способствуют развитию музыкального слуха.

Для осуществления занятий по физическому развитию детей в ДОО функционирует спортивный зал, оснащенный специальным оборудованием. Имеется спортивная площадка, беговая дорожка, полоса препятствий, яма для прыжков, а также разнообразное выносное оборудование (мячи, скакалки, обручи, кегли, кольцеброс).

На территории детского сада имеется специальная площадка с линиями разметки, выносными, стационарными знаками и атрибутами по правилам дорожного движения.

Для охраны и укрепления здоровья детей в детском саду имеется медицинский, процедурный кабинет, изолятор, оснащенные медицинским оборудованием и инструментарием. Санитарно-гигиеническое состояние ДОО соответствует требованием санэпиднадзора.

Питьевой, световой и воздушный режимы, режим проветривания помещений, влажная уборка помещений поддерживаются в норме.

79. План работы профсоюзного комитета
МАДОУ «Центр развития ребенка — детский сад № 46»

№	Наименования мероприятия	Срок проведения	Ответственные
	Общие мероприятия		
1	Проведение общего профсоюзного собрания	Сентябрь	Председатель профкома, сотрудники профкома
2	Мероприятия по социальной защите работников	В течение года	сотрудники профкома
3	Культурно - массовая и спортивная работа	В течение года	сотрудники профкома
4	Организация получения подарков для детей сотрудников	Декабрь	сотрудники профкома
5	Поздравления на день воспитателя и 8 марта	Сентябрь, март	сотрудники профкома
6	Работа по дополнению и утверждению коллективного договора	Май - июнь	1 сотрудники профкома
	Работа профсоюзного комитета		
1	Контроль за работой комиссий	В течение года	Председатель профкома, сотрудники профкома
2	Работа по мотивации профсоюзного членства и привлечению в профсоюз новых людей	Сентябрь, январь, май	сотрудники профкома
3	Информационная работа	В течение года	сотрудники профкома
4	Приобретение стендов для профсоюзного уголка	Август	сотрудники профкома