

информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) с настоящим Положением образовательная организация размещает его на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://ddtins.schoolrm.ru/)

**2. Организация ознакомления обучающихся.**

В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление: со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

**3. Организация ознакомления родителей (законных представителей)**

1. В соответствии с п. 3 ч. 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться со следующими документами образовательной организации: порядком приёма обучающихся, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

1. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются

на информационном стенде и на сайте образовательной организации.

1. На информационном стенде в образовательной организации размещается информация о

документах, которые необходимо представить руководителю Учреждения для

приёма поступающего в образовательную организацию и о сроках приёма

руководителем указанных документов.

1. Факт ознакомления родителей (законных представителей)

поступающего, в том числе через сайт образовательной организации с правилами приёма фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

1. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**4. Организация ознакомления при приеме на работу**

1. При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

· должностная инструкция;

· правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);

· коллективный договор;

· положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);

· правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);

· правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);

· иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с

трудовой деятельностью принимаемого на работу.

1. Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.

Срок действия не ограничен