**План работы библиотеки на 2015-2016 учебный год.**

**Работа с фондом учебной литературы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения |
| 1. | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2014-2015  учебный год. | Сентябрь-октябрь |
| 2. | Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой | Сентябрь |
| 3. | Приѐм и выдача учебников учащимся в полном объѐме. Обеспечить выдачу учебников согласно учебным программам | Май-июнь Август- сентябрь |
| 4. | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:  1. Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования)  2. Составление, совместно с председателями МО, бланка заказа на  учебники с учѐтом их требований  3. Формирование общешкольного бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации.  4. Согласование и утверждение бланка-заказа администрацией школы, его передача районному методисту  5. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа  6. Приѐм и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки. | Январь- август |
| 5 | Проведение работы по сохранности учебного фонда | Октябрь- Апрель |
| 6 | Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ | Октябрь-декабрь |
| 7 | Изучение и анализ использования учебного фонда | В течение года |
| 8 | Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы | В течение года |
| 9 | Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию | В течение года |
| 10 | Ведение тетради выдачи учебников | Май, сентябрь |
| 11 | Составить УМК на 2015/2016учебный год | Июнь |
| 12 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий и оформление выставки «Знакомьтесь — новые учебники». | Сентябрь |

**Комплектование фонда периодики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Оформление подписки на 1 полугодие 2015-2016 года | сентябрь |
| 2 | Оформление подписки на 2 полугодие 2015-2016 года | апрель |

**Справочно-библиографическая работа**

**Этапы совершенствования библиотечно-информационного центра**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы. | по мере поступления |
| 2 | Электронная каталогизация учебников по авторам предметам и классам | в течение года |
| 3 | Наполнение электронного каталога: занесение в каталог новых поступлений. | в течение года |

**Работа с родительской общественностью.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Отчет перед родительской общественностью о новых учебниках, поступивших из ГУО | сентябрь |
| 2 | Составление библиографического списка учебников необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления | май |
| 3 | Организация выставки: «Эти книги вы нам подарили» | общешкольные род. собрания |

**Работа с педагогическим коллективом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. | в течении года |
| 2 | Участие и организация Дня учителя и Дня школьного библиотекаря. | 5 октября  27 мая |
| 3 | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях. | в течение года |

**Работа с учащимися школы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотечно-информационного центра | постоянно |
| 2 | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям). | 1 раз в месяц |
| 3 | Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре  а) о культуре чтения книг и журнальной периодики  б) об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу.  в) Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотечно-информационного центра каждым классом. | в течение года |
| 4 | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотечно-информационного центра | постоянно |
| 5 | «Летнее чтение с увлечением» — подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов истории, литературы географии, биологии. | май |
| 6 | «Чтобы легче было учиться» — подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году. | май |

**Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | День Знаний (помощь в подготовке праздника) | Сентябрь |
|  | День Учителя | Октябрь |
|  | Прощание с Азбукой (подбор стихотворений, сценариев) | Декабрь |
|  | Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам) | Конец декабря |
|  | День Защитника Отечества | Февраль |
|  | Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев | Март |
|  | 9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов | Май |

**Воспитание здорового образа жизни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выставка «Валеология — философия здоровья». | постоянно |
| 2 | Обзор статей журналов: «Семья», «Здоровье»,  «Физкультура и спорт», «Семья — семь я». |  |
| 3 | Картотека статей о здоровом образе жизни. | в течение года |
| 4 | Выставка «Не вреди себе сам» |  |
| 5 | Выставка «Право на жизнь. Наркотик - знак беды». |  |

**Нравственное воспитание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выставка «Проблемы с родителями, у которых есть проблемы». | родительские собрания |
| 2 | «Долг основан на чувстве справедливости» беседа по повести К.Паустовского «Телеграмма» | ноябрь |
| 3 | «Ненависть - месть труса за испытанный страх»  Беседа. | ноябрь |

**Экологическое воспитание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выставка «Здоровье планеты — твое здоровье» | постоянно |
| 2 | Картотека журнально-газетных статей по теме  Наша планета в экологической опасности». | в течение  года |

**Краеведение.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Оформить постоянно действующую выставку-стену по краеведению «Край наш – Мордовия» | в течение года |
| 2 | Выставка-обзор «Культура-источник созидания | ноябрь |
| 3 | Выставка-обзор «История искусства Мордовии» | январь |
| 4 | Открытая полка «Наш знатный земляк» Федор Ушаков | февраль |
| 5 | День конституции РМ Символы Республики Мордовия | сентябрь |