



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)

П Р И К А З

08.09.2023

№ 994

г. Саранск

**Об утверждении и введении в действие
Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Национальный
исследовательский Мордовский государственный университет
им. Н.П. Огарёва»**

Руководствуясь ст. 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом мнения студенческого совета ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол № 14 от 31 августа 2023 г.), родительского комитета факультета довузовской подготовки и среднего профессионального образования (протокол № 1 от 31 августа 2023 г.), родительского комитета Лицея МГУ им. Н.П. Огарёва (протокол № 1 от 29 августа 2023 г.), совета родителей отделения среднего профессионального образования института национальной культуры (протокол № 1 от 30 августа 2023 г.), профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол № 72 от 30 августа 2023 г.), профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов в ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол № 53 от 28 августа 2023 г.)
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва».

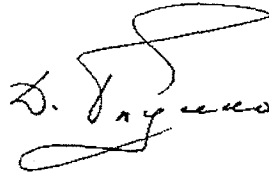
2. Признать утратившим силу приказ ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от 26.01.2017 г. № 64 «Об утверждении локального нормативного акта».

3. Проректору по учебной работе Масловой А.Ю. обеспечить размещение настоящего приказа и Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» на сайте университета.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in black ink, appearing to read "D. Glushko". The signature is stylized with a large loop at the top and a long horizontal stroke at the bottom.

Д.Е. Глушко



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МОРДОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Н.П. ОГАРЁВА»
(ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «МГУ
им. Н.П. Огарёва»
от «08» сентября 2023 г. № 994

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОРДОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Н.П. ОГАРЁВА»**

Саранск
2023

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 2 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО отделом сопровождения ректората Департамента по управлению делами ректора

Руководитель разработки – проректор по учебной работе

Разработчик:

– помощник ректора по правовым вопросам отдела сопровождения ректората Департамента по управлению делами ректора

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от «08» сентября 2023 г. № 994.

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва», утвержденного и введенного в действие приказом ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» от 26 января 2017 г. № 64.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 3 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

Содержание

1. Общие положения	4
2. Порядок создания Комиссии	6
3. Функции и полномочия Комиссии	9
4. Порядок обращения в Комиссию	11
5. Организация работы Комиссии	12
6. Порядок принятия, оформления и исполнения решений Комиссии	14
Лист регистрации изменений	15
Лист ознакомления	16

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 4 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273) и определяет порядок создания и организации работы, функции и полномочия, порядок принятия, оформления и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва» (далее – Комиссия, университет).

1.2. Настоящее Положение принято с учётом мнения студенческого совета ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол № 14 от 31 августа 2023 г.), родительского комитета факультета довузовской подготовки и среднего профессионального образования (протокол № 1 от 31 августа 2023 г.), родительского комитета Лицея МГУ им. Н.П. Огарёва (протокол № 1 от 29 августа 2023 г.), совета родителей отделения среднего профессионального образования института национальной культуры (протокол № 1 от 30 августа 2023 г.), профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол № 72 от 30 августа 2023 г.), профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов в ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва» (протокол № 53 от 28 августа 2023 г.).

1.3. Комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в любом из структурных подразделениях университета, включая Лицей и филиалы, по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, а также рассмотрения других вопросов по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 5 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

университете, за исключением споров, для которых установлен иной порядок рассмотрения.

1.4. Комиссия не вправе осуществлять рассмотрение и урегулирование споров участников образовательных отношений с другими участниками отношений в сфере образования – федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями.

1.5. К участникам образовательных отношений относятся:

– обучающиеся университета (лица, осваивающие соответствующую образовательную программу: учащиеся, студенты, аспиранты, ординаторы, слушатели);

– родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

– педагогические работники университета (лица, состоящие в трудовых отношениях с университетом и выполняющие обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности);

– администрация университета.

1.6. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения студенческого совета университета, советов родителей (родительских комитетов), профсоюзных организаций университета.

1.7. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, уставом, локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 6 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия формируется в количестве двенадцати человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников университета.

2.2. Делегирование представителей совершеннолетних обучающихся в состав Комиссии осуществляется студенческим советом университета и первичной профсоюзной организацией студентов и аспирантов.

Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся делегируются в состав Комиссии советами родителей (родительскими комитетами) (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся структурных подразделений университета, осуществляющих обучение по основным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, и участвуют в работе Комиссии исключительно при рассмотрении обращений, поступивших от несовершеннолетних обучающихся или в их интересах.

Кандидатуры в состав Комиссии от представителей работников определяет ректор; одним из представителей работников является председатель первичной профсоюзной организации ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва».

2.3. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом ректора университета сроком на один учебный год.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из её состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае прекращения членом Комиссии образовательных или трудовых отношений с университетом;

- для представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – в случае достижения их ребенком совершеннолетия.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав делегируется иной представитель соответствующей категории

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 7 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

участников образовательных отношений в порядке, установленном пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.7. Председателем Комиссии является проректор по учебной работе.

2.8. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции и полномочия:

- распределение обязанностей между членами Комиссии;
- утверждение повестки заседаний Комиссии;
- созыв заседаний Комиссии;
- председательство на заседаниях Комиссии;
- подписание протоколов заседаний и иных исходящих документов Комиссии;
- общий контроль за исполнением решений, принятых Комиссией.

2.9. Заместитель председателя Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа её членов.

2.10. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие функции и полномочия:

- координация работы членов Комиссии;
- подготовка документов, вносимых на рассмотрение Комиссии;
- выполнение обязанностей председателя Комиссии в случае его отсутствия.

2.11. Секретарь Комиссии назначается при формировании состава Комиссии; секретарь Комиссии может не являться членом Комиссии.

2.12. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- регистрация заявлений, поступивших в Комиссию;
- информирование членов Комиссии и лиц, поименованных в пункте 5.4. настоящего Положения, в срок не позднее трех рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания;
- ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии;
- составление выписок из протоколов заседаний Комиссии и предоставление их лицам и органам, указанным в пункте 6.6. настоящего Положения;

– обеспечение текущего хранения документов и материалов Комиссии в соответствии с номенклатурой дел университета.

2.13. Члены Комиссии имеют право:

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 8 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

- участвовать в подготовке заседаний Комиссии;
- обращаться к председателю Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- запрашивать у руководителей структурных подразделений университета информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- выражать в случае несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, особое мнение в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии.

2.14. Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях Комиссии;
- выполнять функции, возложенные на них в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательства при реализации своих функций;
- в случае возникновения у них конфликта интересов сообщать об этом председателю Комиссии и отказываться в письменной форме от участия в соответствующем заседании Комиссии.

2.15. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения и соответствующую информацию, полученную ими в ходе участия в работе Комиссии, третьим лицам.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 9 Всего листов 16
---------------------------------------	---	---------------------------

3. Функции и полномочия Комиссии

3.1. При поступлении заявления от любого участника образовательных отношений Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение жалоб на нарушение участником образовательных отношений:

а) правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, устанавливающих требования к обучающимся;

б) образовательных программ университета, в том числе рабочих программ учебных предметов, курсов;

в) иных локальных нормативных актов по вопросам реализации права на образование, в том числе установления форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

2) установление наличия или отсутствия конфликта интересов педагогического работника;

3) справедливое и объективное рассмотрение нарушения норм профессиональной этики педагогическими работниками;

4) рассмотрение жалоб на решения о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

3.2. Обращения, связанные с обжалованием итогов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, рассматриваются Комиссией исключительно на предмет соблюдения участниками образовательных отношений установленных процедур. Комиссия не осуществляет переоценку итогов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Если в обращении не указаны предполагаемые процедурные нарушения при проведении текущего контроля, проведении апелляции по результатам промежуточной или итоговой аттестации, то такие обращения не принимаются к рассмотрению Комиссией.

3.3. По итогам рассмотрения заявлений участников образовательных отношений Комиссия:

1) устанавливает наличие или отсутствие нарушения участниками образовательных отношений локальных нормативных актов по вопросам реализации права на образование, а также принимает меры по урегулированию ситуации;

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 10 Всего листов 16
---------------------------------------	---	----------------------------

2) принимает решение в целях урегулирования конфликта интересов педагогического работника при его наличии;

3) устанавливает наличие или отсутствие нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, принимает при наличии указанного нарушения мер по урегулированию ситуации, в том числе решение о целесообразности или нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания;

4) отменяет или оставляет в силе решение о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

5) выносит рекомендации различным участникам образовательных отношений в целях урегулирования или профилактики повторного возникновения ситуации, ставшей предметом спора.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 11 Всего листов 16
---------------------------------------	---	----------------------------

4. Порядок обращения в Комиссию

4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением о рассмотрении спора, если самостоятельно не урегулировали возникшие разногласия.

4.2. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию в течение месяца со дня возникновения соответствующего спора. В случае пропуска установленного срока по уважительным причинам Комиссия может восстановить срок и разрешить спор по существу.

4.3. Заявление подается на имя председателя Комиссии в бумажном виде или в электронной форме на электронную почту vice-rector-edu@adm.mrsu.ru.

4.4. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, а также несовершеннолетнего обучающегося, если заявителем является его родитель (законный представитель);

- оспариваемые действия или бездействие участника образовательных отношений;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) участника образовательных отношений, действия или бездействие которого оспаривается; в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания приводятся реквизиты обжалуемого приказа;

- основания, по которым заявитель считает, что реализация его прав нарушена;

- требования заявителя.

4.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к заявлению соответствующие документы и материалы либо их копии.

4.6. Заявление, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации в журнале обращений в Комиссию, который ведет секретарь Комиссии.

4.7. При отсутствии в заявлении информации, предусмотренной пунктом 4.4. настоящего Положения, оно не принимается к рассмотрению.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 12 Всего листов 16
---------------------------------------	---	----------------------------

5. Организация работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в случае поступления заявления от участника образовательных отношений по поводу возникновения спорной ситуации.

5.2. Комиссия обязана в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления рассмотреть его и принять по нему решение; если заявление подано в каникулярное время, рассмотрение проводится в течение десяти рабочих дней со дня завершения каникул.

В случае, если для рассмотрения заявления требуется получение дополнительной информации, указанный срок может быть продлен по решению председателя Комиссии, но не более чем на десять рабочих дней.

Председатель Комиссии или по его поручению член Комиссии вправе запросить письменные объяснения от сторон спора и другие документы по существу спора до заседания Комиссии.

5.3. На заседание Комиссии приглашаются заявители и лица, в отношении которых поступило заявление, а также при необходимости – должностные лица университета, иные участники образовательных отношений, помимо сторон спора.

5.4. Заседание Комиссии по рассмотрению заявления считается правомочным, если на нем присутствует не менее восьми членов Комиссии при рассмотрении споров в интересах несовершеннолетних обучающихся и не менее шести членов Комиссии в остальных случаях.

При рассмотрении споров в отношении несовершеннолетних обучающихся обязательно участие в заседании Комиссии представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (не менее одного члена Комиссии).

5.5. В назначенное для рассмотрения заявления время секретарь Комиссии докладывает, кто из членов Комиссии и вызванных по рассматриваемому спору лиц явился, извещены ли надлежащим образом неявившиеся лица и какие имеются сведения о причинах их отсутствия.

5.6. Рассмотрение спора в отсутствие заявителя допускается по его письменному заявлению или в случае неявки заявителя, уведомленного о заседании Комиссии, без уважительной причины.

5.7. В случае неявки заявителя по уважительной причине заседание Комиссии откладывается, при этом срок рассмотрения заявления переносится

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 13 Всего листов 16
---------------------------------------	---	----------------------------

не более чем на десять рабочих дней (или на время, необходимое для устранения причины невозможности явки заявителя на заседание).

5.8. После оглашения председателем Комиссии заявления решается вопрос о том, подлежит ли спор разрешению Комиссией, заслушиваются мнения членов Комиссии. В случае если спор, послуживший основанием обращения в Комиссию, не относится к её компетенции, заявителю разъясняется порядок рассмотрения данного спора.

При положительном решении вопроса о возможности рассмотрения спора в Комиссии, слово предоставляется заявителю или его представителю. Затем заслушивается мнение другой стороны, исследуются представленные материалы и документы и т.д.

5.9. Если на заседании Комиссии выявится необходимость в целях установления всех фактов и причин спора вызова свидетелей, приглашения специалистов, представления дополнительных материалов и документов, Комиссия принимает решение об отложении заседания на срок не более десяти рабочих дней.

5.10. До принятия решения Комиссия имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование спора путем примирения сторон.

5.11. Заявитель вправе до начала заседания Комиссии или непосредственно на её заседании отозвать свое заявление и отказаться от рассмотрения спора.

ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО «МГУ им. Н.П. Огарёва»	Лист 14 Всего листов 16
---------------------------------------	---	----------------------------

6. Порядок принятия, оформления и исполнения решений Комиссии

6.1. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от числа членов Комиссии, принявших участие в заседании.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

Член Комиссии может проголосовать «за», «против» или «воздержаться».

Если при голосовании голоса разделились поровну, то голос председателя считается решающим.

6.2. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии.

6.3. Протокол должен содержать:

- дату и место проведения заседания;
- сведения о явке членов Комиссии, сторон спора, приглашенных лиц;
- краткое изложение заявления заявителя;
- краткие объяснения сторон, показания свидетелей, специалиста;
- информацию о письменных и иных доказательствах;
- результаты обсуждения;
- решение Комиссии;
- результаты голосования.

Протокол в печатном виде должен быть изготовлен в течение пяти рабочих дней с момента заседания Комиссии.

6.4. Решение Комиссии в виде выписки из протокола заседания в течение пяти рабочих дней со дня его проведения предоставляется заявителю, лицу, на которого Комиссией возложены обязанности по устранению выявленных нарушений (в случае установления факта нарушения права на образование), ректору университета, а также, при наличии запросов, студенческому совету университета, советам родителей (родительским комитетам) и профсоюзным организациям университета.

6.5. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в университете и подлежит исполнению в срок, предусмотренный указанным решением.

6.6. В случае если заявитель не согласен с решением Комиссии по своему обращению, он может воспользоваться правом на защиту своих прав и законных интересов в предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке.

