Администрация Ичалковского муниципального района Республики Мордовия

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение

«Гуляевская основная общеобразовательная школа»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  **Председатель Совета школы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Н. Чужайкина**  **протокол заседания от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 г. №** | **УТВЕРЖДЕНО**  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. М. Бурмистрова**  **«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 г.**  **Рассмотрено на заседании педагогического совета протокол от «\_\_»\_\_\_\_ 2020 г. №** |

**ОТЧЕТ**

**о результатах самообследования**

МОБУ «Гуляевская ООШ»

за 2020 год

(отчетный период 1 января 2020 г. -31 декабря 2020 г.)

Гуляево 2020

**Введение.**

**I.Аналитическая часть**

**1.Общая информация**

1.1.Полное и сокращенное наименование учреждения по Уставу, адрес, контактные данные.

1.2.Информация об учредителе

1.3.ФИО руководителя

1.4.Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности, свидетельства о госаккредитации

1.5. Режим работы.

1.6. Краткая характеристика взаимодействия с органами исполнительной власти, организациями –партнерами

1.7. Результаты проверок контрольно- надзорных органов.

**2. Особенности управления общеобразовательной организацией.**

**3. Образовательная деятельность**

3.1.Нормативно- правовая база

3.2.Информация об организации учебного процесса

**4. Внутренне оценивание качества образования**

**5.Качество представления образовательных услуг**

**6. Организация получения образования обучающимися с ОВЗ**

**7.Наличие объективных результатов внешней оценки**

7.1.Результаты удовлетворенности родителей обучающихся качеством учебно- воспитательного процесса, полученные в ходе анонимного анкетирования.

7.2.Результаты внешней независимой оценки оказания услуг.

**8.Востребованность выпускников**

**9. Кадровая укомплектованность**

**10. Методическая работа**

**11. Библиотечно- информационное обеспечение**

**12.Материально- техническая база**

**13. Обеспечение комплексной безопасности**

**II.Статистическая часть.**

**III.Выводы**

**Раздел 1. Аналитическая часть**

**1.Общая информация**

**Тип образовательной организации:** общеобразовательное учреждение основного общего образования.

**Организационно-правовая форма:** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**Год создания:** 1938 г.

**Юридический и фактический адреса:** 431635, Республика Мордовия, Ичалковский р-он, с. Гуляево, ул. Советская, д. 44,

**Телефон/факс:** 8(83433)2-64-23.

**e-mail:** [**goolshk@yandex.ru**](mailto:goolshk@yandex.ru)

**Сайт:** <http://gulich.schoolrm.ru>

**Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Реализуемые образовательные программы | Серия, № | Дата выдачи | Срок окончания действия |
| Начальное общее образование | №4052 серия Л01 № 0000610 | 08.02.2019 | Бессрочно |
| Основное общее образование |
| Среднее (полное) общее образование |

**Свидетельство об аккредитации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Серия, № | Дата выдачи | Срок окончания действия |
| 13А01 № 0000410 | 23.03.2016 | 23.03.2028 |

**Режим работы школы:**

1. Приход детей в школу, термометрия- 8.00-8.15

2. Утренняя зарядка-1-4 классы ( рекреация 1 этажа), 5-9 класс (рекреация 2 этажа)-8.15-8.22.

3. Уроки с 8.30-15.05.

4. Уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток – 7.30- 7.50

5. Ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей: после 2 –ого урока, 4 –ого урока,6- ого урока.

6. Генеральная уборка – 1 раз в неделю в пятницу.

7.Проветривание рекреаций и коридоров помещений проводится во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

8.Завтрак-1-4 класс после 1 -ого урока, 5-9 класс – после 2 урока.

9.Горячий обед- 1-4 класс после 3 -его урока, 5-9 класс – после 4 урока.

**Расписание звонков:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 класс | | | | 2 -4 классы | | |
| № | Начало урока | Конец урока | Перемена (мин) | Начало урока | Конец урока | Перемена |
| 1. | 8.30 | 9.05 | 10 | 8.30 | 9.15 | 10 |
| 2. | 9.15 | 9.50 | 10 | 9.25 | 10.10 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Динамическая пауза | | | 40 минут | 10.20 | 11.05 | 20 |
| 3. | 10.40 | 11.15 | 20 мин | 11.25 | 12.10 | 10 |
| 4. | 11.35. | 12.20 |  | 12.20 | 13.05. |  |

**Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)**

|  |
| --- |
| Администрация Ичалковского муниципального района РМ |
| 431640 Республика Мордовия, Ичалковский район, с. Кемля, ул. Советская, д. 62, |
| телефон 3 – 02 – 00 |

**Миссия:** Личностно-ориентированное образование школьников, самоопределение и самореализация личности с учётом тенденций государственной образовательной политики

**Стратегическая цель развития:**

1. Дать каждому выпускнику   общеобразовательную  подготовку на уровне функциональной  грамотности и готовности к самообразованию.

2. Овладение выпускниками основами социального опыта, позволяющего найти своё место в социуме, самоопределиться и самореализоваться.

3. Развитие индивидуальности каждого школьника.

**Сведения о реализуемых основных общеобразовательных программах, имеющих государственную аккредитацию**

В школе реализуются: Основная общеобразовательная программа начального общего образования, основная программа основного общего образования.

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализуемые программы | Количество классов / обучающихся в соответствии с направленностью образовательных программ | | | |
| Общеобразовательные | Специальные (коррекционные)\* | С дополнительной углубленной подготовкой\*\* | Всего |
| Дошкольное общее образование | 1/6 | - | - | 1/6 |
| Начальное общее образование | 4/12 | - | - | 4/12 |
| Основное общее образование | 5/9 | - | - | 5/9 |
| Среднее (полное) общее образование | - | - | - | - |
| Итого | 9/21 | -/- | -/- | 9/21 |

Дополнительные программы (программы дополнительного образования, профессиональной подготовки и др.)

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Дополнительные программы | Количество обучающихся, воспитанников |
| - | 4 | 33 |
|  |  |  |

**2. Особенности управления.**

**2.1. Сведения о руководителе**

**Директор образовательного учреждения**

|  |
| --- |
| **Бурмистрова Анна Михайловна,** стаж педагогической работы – 32 года ,учитель русского языка и литературы, в руководящей должности 6 года, имеет соответствие занимаемой должности , награждена Почетной грамотой Министерства образования РФ 2005 г .Окончила МГПИ им. М. Е. Евсевьева 1986 г. Курсовая подготовка 2017 г. , 2018 г. |

**2.2.Структура административных органов ОО, порядок подчиненности структур, органы государственного- общественного управления.**

Управление школой осуществляется в соответствии с Уставом и Законом РФ «Об образовании в РФ» и Законом Республики Мордовия «Об образовании в Республике Мордовия».

Главным коллегиальным руководящим органом школы является Общее собрание, которое проводится не реже одного раза в год. На собрании могут присутствовать все участники образовательного процесса, за исключением обучающихся начальной школы.

К компетенции Общего собрания Учреждения относятся:

утверждение линии развития школы;

заслушивание отчетов администрации, Совета школы;

Коллегиальным органом самоуправления является Совет школы.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Образовательного учреждения.

В состав Совета входят 5 человек.

Совет школы:

- согласовывает устав Образовательного учреждения, изменения и дополнения к нему;

- согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования ;

- утверждает основные направления развития Образовательного учреждения.

- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации.

- устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) для обучающихся.

- согласовывает решение об исключении обучающегося из Образовательного учреждения (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства).

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Образовательного учреждения.

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательного учреждения.

- согласовываетпо представлению директора Образовательного учреждения бюджетную заявку на предстоящий год, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.

- заслушивает отчет директора Образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

- принимает меры за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Образовательном учреждении, принимает меры к их улучшению.

- дает рекомендации директору Образовательного учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

- ходатайствует при наличии оснований перед директором Образовательного учреждения о расторжении трудового договора с работниками Образовательного учреждения.

принятие решения об исключении обучающегося из Учреждения.

Для рассмотрения основных вопросов организации образовательного и воспитательного процессов в школе действует Педагогический совет, состоящий из педагогических работников.

К компетенции Педагогического совета относятся:

определение направления образовательной деятельности школы;

отбор и утверждение образовательных программ для использования их в школе;

обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности школы;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;

принятие решений о переводе обучающихся;

разработка и внесение на рассмотрение Совета школы предложений (проектов) по изменению и дополнению Устава;

содействие деятельности методических объединений педагогических работников;

заслушивание отчетов администрации, педагогических работников по созданию условий для реализации образовательных программ.

Методическая работа осуществляется на методических объединениях учителей-предметников.

На основании посещенных уроков учителей нашей школы, можно сделать вывод, что многие учителя на разных этапах урока грамотно применяют новые педагогические технологии.

Задачи методической работы в школе заключаются в том, чтобы выработать систему, найти доступные и вместе с тем полезные методы повышения педагогического мастерства.

**Методические объединения :**

**-классных руководителей;**

**-естественно –научного цикла;**

**-гуманитарного цикла.**

**3. Образовательная деятельность.**

**3.1. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

 Перечень основных документов, регламентирующих деятельность школы.

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Республики Мордовия от 08.08.2013 № 53-З «Об образовании в Республике Мордовия»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2010 г. № 1241; приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2011 г. № 2357; приказом Минобрнауки России от 18 декабря 2012 г. №1060; приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. №1643; приказом Минобрнауки России от 18 мая 2015 г. № 507; приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1576.

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. №1644;

приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1577.

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. №1645;

приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1578;

приказом Минобрнауки России от 29 июня 2017 г. № 613;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10»;

санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих

образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15»;

примерными основными образовательными программами начального и основного общего образования, разработанными в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования второго поколения, одобренными Федеральным учебно- методическим объединением по общему образованию (протокол заседания от 08.04.2015 № 1/15);

примерной основной образовательной программой среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования второго поколения; одобренной Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию (протокол от 28.06.2016 № 2/16-з);

примерными адаптированными основными образовательными

программами начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с умственной отсталостью, одобренными решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22.12.2015 № 4/15); письмом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 08-2595 «О

методических рекомендациях органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по вопросу изучения государственных языков республик, находящихся в составе Российской Федерации».

**2.Нормативных документов, рекомендаций, инструктивных писем Министерства образования и науки Российской Федерации:**

1. Рекомендации по организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы (Письмо МО РФ № 408/13-13 от 20.04.2001).
2. Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы (Письмо МО РФ № 202/11-13 от 25.09.2000).
3. О недопустимости перегрузок обучающихся в начальной школе (Письмо МО РФ № 220/11-13 от 20.02.1999).
4. Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе (Письмо МО РФ № 1561/14-15 от19.11.1998).
5. Система оценивания учебных достижений школьников в условиях безотметочного обучения (Письмо МО РФ № 13-51-120/13 от 03.06.2003).
6. Рекомендации по использованию компьютеров в начальной школе. (Письмо МО РФ и НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков РАМ № 199/13 от 28.03.2002).
7. О введении иностранного языка во 2-х классах начальной школы (Приложение к письму МО РФ № 957/13-13 от 17.2.2001);
8. Приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – Приказ Минобрнауки от 22.12.2014 г. № 1601);
9. Примерная рабочая программа учебного предмет «Родной(русский) язык». Утвержденной Республиканским экспертным советом по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования.( протокол №1 от 19.01.18)

**3.Нормативных документов, инструктивных писем, рекомендаций Министерства образования Республики Мордовия:**

* - Устава образовательного учреждения утверждённого распоряжением администрации
* - Лицензии
* - Свидетельство о государственной аккредитации
* - Программа развития школы
* - Образовательная программа НОО, ООО
* - Годовой план школы

**3.2.Информация об организации учебного процесса:**

**-общее число обучающихся – 21**

**-количество классов/комплектов- 9/5**

**- продолжительность уроков, учебных недель, учебного и каникулярного времени:**

.1. Учебный год в образовательном учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2 Продолжительность учебной недели - пятидневная для обучающихся 1-4 классов. Обучение проводится только в первую смену.

3. Количество учебных недель в году:

- для 1 классов - 33;

- для 2-4 классов - не менее 34;

4. Начало занятий: 8.30.

5. Между началом занятий второй половины дня и последним уроком организуется перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

6. Порядок организации каникул: по окончании каждой четверти учебного года.

7. Продолжительность занятий и перемен, время начала и окончания занятий

- для обучающихся 1-х классов (со второго полугодия) не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков;

8. Учебная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и внеурочных занятий.

9. Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебным планом, соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" , утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189, зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 2011 г. Регистрационный N 19993

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Максимальная нагрузка (час) | 21 | 23 | 23 | 23 |

10. Продолжительность уроков:

В целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах применяется «ступенчатый» режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки:

в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, четвертый урок по расписанию с записью в классном журнале должен проводиться в форме уроков-игр, уроков-театрализаций, уроков-экскурсий, уроков-импровизаций, на которых изучается или закрепляется программный материал;

в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый;

в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

2,3 классы продолжительность урока – 45 минут.

11. Время выполнения домашнего задания не должно превышать границ, обозначенных СанПиНом (2.4.2.2821-10).

- безотметочная система контроля успеваемости по предметам у обучающихся 1 классов по всем предметам в течение всего учебного года. Допустимо предлагать первоклассникам только творческие задания познавательного характера, выполняемые исключительно по желанию детей. Цель таких заданий – формирование у учащихся внешних и внутренних стимулов к самостоятельной домашней работе. В 1-й четверти возможны только задания организационного характера (приготовить и принести завтра к уроку спортивную форму, природный материал и т.п.). Во 2-й четверти – познавательные задания, для выполнения которых не требуется специально организованного рабочего места (по пути к школе посчитать, собрать листья…). С 3-й четверти допустимо завершение в домашних условиях работы, начатой в классе (за исключением предмета «Технология»). Общее время на их выполнение не более 15 минут. Во 2-4м классах – до 1,5 ч (90 минут).

12. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

13. Учебный план 5-9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования, продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Основное общее образование обеспечивает личностное самоопределение обучающихся – формирование нравственных качеств личности, мировоззренческой позиции, гражданской зрелости; готовность к профессиональному выбору, к самостоятельному решению проблем в различных видах и сферах деятельности, к развитию творческих способностей.

Содержание образования на втором уровне является относительно завершённым и базовым для продолжения обучения в средней общеобразовательной школе или в организации профессионального образования, создаёт условия для получения обязательного среднего общего образования, подготовки обучающихся к выбору профиля дальнейшего обучения, их социального самоопределения и самообразования.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, использовано на: увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных предметов обязательной части; организацию курсов по выбору. Обязательная недельная нагрузка обучающихся в 5-м классе – 29 часов, в 6 классе -30 часов, в 7 классе-32 часа, в 8 классе 33 часа, в 9 классе 33 часа.

**- внеурочная деятельность**

Часть базисного учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть внутри максимально допустимой недельной нагрузки используется на введение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся. В данную часть входит внеурочная деятельность.

Согласно новому Базисному учебному плану общеобразовательных учреждений Российской Федерации организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Время, отводимое на внеурочную деятельность, используется по желанию учащихся и в формах, отличных от урочной системы обучения.

План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации. Объем внеурочной деятельности на уровне начального общего образования составляет до 1350 часов за четыре года обучения в начальных классах и 1750 часов в основной школе. Внеурочная деятельность организуется по пяти направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное). Распределение часов

внеурочной деятельности по направлениям общеобразовательная организация определяет самостоятельно.

При расчете общего объема часов на организацию внеурочной деятельности учитываются часы аудиторных занятий по внеурочной деятельности (из расчета 9 часов в неделю) и часы, предусмотренные в рамках воспитательной работы на проведение культурно-массовых мероприятий в общеобразовательной организации (экскурсии, соревнования, туристические походы, общественно-полезная практика, лагеря с дневным пребыванием детей, посещение театров, музеев, библиотек и др.), а также часы, предусмотренные на организацию и проведение занятий по обучению школьников игре «Шахматы», кружков по интересам « Лего роботы», « Художественная самодеятельность», «Умелые руки».

Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

**Виды и направления внеурочной деятельности.** Для реализации в школе доступны следующие *виды* внеурочной деятельности:

1. Духовно – нравственная;
2. Спортивно - оздоровительная;
3. Общекультурное;
4. Общеинтеллектуальное;
5. Социальное.

Внеурочная деятельность, осуществляемая во второй половине дня, организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) в таких формах как проектная и исследовательская деятельность, компьютерные занятия, экскурсии, кружки, школьные научные общества, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно полезные практики, секции, соревнования и т. д.   
Время, отведенное на внеурочную деятельность, не включается в расчёт допустимой (максимальной) обязательной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы, часть часов проводится за счет классных часов

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса МОБУ «Гуляевская ООШ», которая предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие. **Так как МОБУ « Гуляевская ООШ» является малокомплектной школой, учащиеся объеденены 1-4 класс, 5-9 класс.**

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезная практика. Внеурочная деятельность в 1,2,3,4,5,6,7,8,9 классе представлена следующими формами внеурочной деятельности:

**-Духовно - нравственное развитие**: Классные часы, классные и общешкольные мероприятия, «Эрзянский язык» , история и культура мордовского края, « Путешествие в страну « Этика». Целью которых является воспитание культуры поведения, культуры общения, уважительного отношения к людям, умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень ее успешной реализации в общении, прививать любовь к национальному языку, а также раскрытие новых способностей обучающихся в области творчества. Формами занятий с обучающимися по данному направлению являются: экскурсии, тематические беседы, проекты, конкурсы, игры, выставки работ школьников, походы в музей, в библиотеки.

**-Спортивно - оздоровительное:**  кружок «Шахматы» , ОФП, классные и общешкольные мероприятия, спортивные соревнования, утренняя зарядка, динамическая пауза. Индивидуальные беседы о здоровом образе жизни. Целью данных проектов является формирование у обучающихся основ здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья, развитие творческой самостоятельности посредством освоения двигательной деятельности. Занятия кружка проходит в форме спортивных состязаний, игр, весёлых стартов, познавательных бесед, детских исследовательских проектов, уроков Знаний, конкурсов, экскурсий и т.д.

**-Общекультурное:**-программа «Волшебное искусство», кружок « Художественная самодеятельность», кружок « Умелые руки». Экскурсии. Классные часы, классные и общешкольные мероприятия. Целью данного курса и проекта является развитие творческих способностей школьников, детского сплоченного коллектива, воспитание любви к родному краю, природе народному искусству, повышение двигательной активности детей младшего школьного возраста через организацию подвижных игр. Формирование у учащихся художественной культуры как составной части материальной и духовной культуры, развитие художественно-творческой активности. Педагоги проводят свою работу в форме групповых, индивидуальных, игровых занятий, конкурсов, выставок, культпоходов в библиотеки, инсценировки, праздники, экскурсии т.д.

**-Социальное**: работа организации «Школьная республика»: « Цветик – семицветик»1-4 классы .Дежурство по классу. Классные часы, классные и общешкольные мероприятия целью которых является воспитание культуры поведения, культуры общения, уважительного отношения к людям, воспитание любви к природе и истории родного края, семьи, формирование гражданственности . Формами занятий с обучающимися по данному направлению являются: экскурсии, тематические беседы, проекты.

**-Общеинтеллектуальное:** - кружок « Лего – роботы», проект « Первые шаги в робототехнику», проект « Юный исследователь», «Юный информатик», « Мы- твои друзья». Классные часы, классные и общешкольные мероприятия. Активизации деятельности младших школьников в кружке и проектах способствует разнообразие форм деятельности: викторины, познавательные игры и беседы; детские исследовательские проекты; внешкольные акции познавательной направленности (олимпиады, конференции обучающихся, интеллектуальные марафоны); предметные недели, праздники, уроки Знаний, конкурсы. При организации внеурочной деятельности обучающихся используются возможности учреждений культуры, районного ДДТ.

**-направления воспитательной работы:**

Воспитательная работа в школе проводилась по следующим направлениям:

* нравственно-правовое воспитание;
* познавательная деятельность;
* экологическое воспитание;
* художественно-эстетическое воспитание;
* трудовое воспитание;
* спортивная деятельность;
* работа с родителями.

**- структура модуля дополнительного образования:**

В школе работали кружки на базе ДДТ « Ичалковский»:

-Шахматы;

-Умелые руки;

-Художественная самодеятельность;

-Лего - роботы

**4. Внутренне оценивание качества образования.**

Образовательная политика работы школы в 2020 году определялась освоением и внедрением идей личностно - ориентированного подхода, в развитии нравственной, гармоничной, физически здоровой личности. Реализуя личностно- ориентированный подход в образовании, школа ставит целью не сформировать и даже не воспитать, а найти, поддержать, развить, человека в человеке и заложить в него механизм самореализации, адаптации , самозащиты, самовоспитания и другие необходимые качества для становления самобытного личностного образа и достойной человеческой жизни для диалогического и безопасного взаимодействия с людьми, природой, культурой, цивилизацией.

В 2020 учебном году педагогический коллектив работал над проблемами:

* 1. «Повышение качества образования через применение современных образовательных технологий и совершенствование профессиональной компетенции педагога»

и ставил перед собой следующие приоритетные направления:

* Развивающее личность образование;
* Формирование здорового образа жизни;
* Индивидуализация работы с учителями, учащимися, родителями.

**Приоритетные задачи:**

* Создать условия для реализации качественно нового личностно- ориентированного образования на основе сохранения и поддержки индивидуальности учащихся;
* Продолжить работу по совершенствованию системы духовно- нравственного воспитания;
* Совершенствовать организацию учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся;
* Развивать систему мониторинга качества обучения и воспитания;

**Основные направления ВШК**

-контроль за состоянием преподавания, усвоением федеральных государственных стандартов учащимися, качеством знаний;

-выполнение учебных программ;

-контроль за состоянием внеурочной воспитательной работы;

-повышение квалификации педагогических кадров;

-аттестация педагогов;

-организация и проведение факультативных занятий, элективных курсов;

-ведение школьной документации, исполнение решений, постановлений, вынесенных членами школьной администрации;

-выполнение плана учебно- воспитательной работы школы;

-анализ состояния внутришкольной системы образования;

-обработка информации, полученной в ходе контроля, ее анализ;

-выработка решений по результатам проверки.

Внутришкольный контроль носил плановый и оперативный характер. Проводился в форме посещения уроков, проведения диагностики, мониторингов, изучения школьной документации: журналов, личных дел, тематических планов, тетрадей обучающихся, дневников. Подготовки контрольно- измерительных материалов.

В качестве экспертов к участию в контроле привлекались опытные квалификационные педагоги. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса. Качеством подготовки учителей к урокам.

Все результаты внутришкольного контроля оформляются справками и рассматриваются на совещаниях при директоре или собеседованиях. План – график за текущий год выполнен.

В системе внутришкольного руководства проводились в соответствии с планом совещаний при директоре, на которых заслушивались итоги проверки школьной документации, вопросы организации горячего питания учащихся, организация дежурства в школе, о работе кружков и факультативов, о предварительных итогах успеваемости по четвертям в учебном году, о подготовке к школьной и районной олимпиадам, о прохождении аттестации учителей школы, анализ выполнения учебных программ, итоги результатов контрольных срезов, о подготовке к итоговой аттестации 9 класса, об организации и планировании работы летней трудовой четверти и организации летнего отдыха учащихся и другие вопросы образовательного процесса.

Деятельность администрации школы по управлению и контролю была направлена на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса. Формы контроля были отражены в плане и педагоги имели возможность ознакомиться индивидуально с вопросами, подлежащими изучению, сроками. В зависимости от целей и задач в течение года использовались все виды контроля. Обзорный контроль преимущественно устанавливался в начале и конце учебного года. За деятельность отдельных учителей для ознакомления с методической системой, определения уровня компетентности и соответствия установленной квалификации.

Аспектный анализ проводился по состоянию преподавания русского языка и литературы, химии и биологии, математики в 5-9 классах, истории и обществознания в 5-9 классах. Результатом тематического контроля стала информация к малым педсоветам по вопросу адаптации учащихся в 1,5 классах, входной контроль, контроль за состоянием преподавания в 1, 2, 3,4 классах, классно- обобщающий контроль в 5,9 классе. Цель классно- обобщающего контроля: определение уровня ЗУН по учебным дисциплинам.

Администрацией школы и руководителями МО посещались уроки, делались контрольные срезы знаний по математике, русскому языку, биологии, химии, математике, истории , физике, обществознанию, проверялись тетради рабочие и для контрольных работ, проверялись дневники учащихся, классные журналы , выявлялся хронометраж домашнего задания, велись беседы с учителями – предметниками, работающими в этих классах , беседы с учащимися. Затем готовились анализы и справки к малому педсовету. Во 1-4 классах проверялась техника чтения (правильность, беглость, осознанность и выразительность чтения). Все результаты отражены в справках.

В ходе внутришкольного контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось классным журналам, как основному законодательному документу школы. Система этой проверки отражена в плане, результаты - в классных журналах.

Вывод: необходимо по итогам проверки журналов использовать не только индивидуальные собеседования и констатировать результаты в справках, но и меры дисциплинарной персональной ответственности.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников школы. В 2020 учебном году было проведено 5 заседаний педагогических советов. Из них 3 заседания тематические:

|  |
| --- |
| 1.Эффективность урока как условие повышения качества образования» |
| 2.Проектная деятельность как направление работы по развитию творческих способностей обучающихся. |
| 3.Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Новые воспитательные технологии. |

Повестки совещаний при директоре и методических советов соответствуют задачам развития образования.

Системно проводилась работа со слабоуспевающими учениками и одаренными детьми. Выявлялись и обобщались типичные затруднения учащихся в учебе на основе первичного среза в первой четверти. Разрабатывались методики проведения уроков с анализом степени усвоения материала, формирование умений и навыков и утомляемости детей. Учителями-предметниками разрабатывались индивидуальные программы дополнительных занятий, как со слабоуспевающими учениками, так и с одаренными детьми.

Тем не менее, работу с детьми имеющими одну и две тройки по итогам года следует расширять и углублять, т.к. это резерв для роста качества знаний по школе. В текущем учебном году качество знаний ухудшилось на 20%относительно прошлого года и составило 49%.

В связи с распространением новой короновирусной инфекции( COVID-19) на территории Республика Мордовия на основании Указа Главы Республики Мордовии от 03 апреля 2020 года № 95-УГ» О внесении изменений в Указ Главы РМ от 17 марта 2020 года №78-УГ», Приказа Министерства образования РМ от 03.04.2020 № 346 « Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях в Республике Мордовия с 04 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года» , 4 четверть была организована в режиме образовательной деятельности с использованием форм электронных и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в условиях домашней самоизоляции педагогических работников и учащихся с 1 по 9 классы. Преподавание велось с использованием популярных социальных сетей «В Kontakte» , «WhatsApp», на платформах « Российская электронная школа», «Учи. Ру», и т. д.

**-Анализ состояния преподавания, качества знаний, умений и навыков учащихся.**

Анализ состояния преподавания основан на системе внутришкольного контроля .По итогам такой деятельности пишутся справки , проводятся совещания при директоре.

В этом году через посещение и анализ уроков контролировались вопросы :

- качество преподавания предмета:

- воспитывающая направленность урока;

-организация самостоятельной работы;

-развитие познавательных и творческих способностей учащихся;

-рациональное применение методов обучения;

-мотивационное обеспечение урока

-работа по повышению успеваемости;

-работа аттестуемых учителей.

В ходе анализа уроков вносились предложения и рекомендации. В целом преподаватели ответственно относятся к проведению уроков, стремятся повышать свой уровень профессионализма, применяют разные формы и методы работы с учащимися, используя элементы личностно- ориентированного обучения, используют видеофильмы, мультимедийные программы. Качество знаний учащихся по предметам колеблется от 0 до 100%

Исходя из анализа посещенных уроков, учителям рекомендовано:

1. Повысить уровень навыков самоанализа своей деятельности.
2. Разнообразить формы проведения уроков.
3. Активнее внедрять элементы новых педтехнологий.
4. Рассматривать вопросы преподавания учебных предметов в рамках работы МО с целью повышения качества знаний учащихся.
5. Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового опыта через МО

**5.Качество предоставления образовательных услуг.**

**5.1. Сведения о результатах освоения обучающимися основной образовательной программы, достижения базового уровня подготовки, результаты ВПР, сводные результаты успешности прохождения ГИА.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учащиеся | Динамика изменения результатов | | | | **2019-2020**  **уч.год** | **2018-2019**  **уч.год** |
| 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть |
| Количество учащихся,  обучающихся:  - на «5»  - на «4» и «5»  - на «2» | 0  5  - | 0  7  - | 1  5  - | 1  6  - | 1  6  - | **0**  **9** |
| Количество учащихся,  Обучающихся с одной «3» | 5 | 2 | 3 | 4 | 4 |  |
| % качества | 36 | 47 | 43 | 49 | 49 | **69** |
| % успеваемости | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |

Сравнительный анализ успеваемости в 1-9 классах по школе за 3 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебный год | Успеваемость в % | Качество знаний в % |
| 2017-2018 | 100 | 47 |
| 2018-2019 | 100 | 69 |
| 2019-2020 | 100 | 49 |

Прослеживается стабилизация качества знаний в 2017-18 , 2018-19 учебных годах, в текущем году проблема повышения качества знаний значительно имеет тенденцию к снижению , и остается актуальной задача повышения качества знаний на следующий учебный год. В текущем учебном году для улучшения качества знаний проводились дополнительные занятия по всем основным предметам, согласно графику составленному администрацией школы. Учебный год закончен без неуспевающих учащихся, в школе один отличник, но нужно больше внимания уделять на повышение уровня качества знаний по всем предметам. Резервом для повышения качества знаний по школе являются учащиеся закончившие год с одной тройкой по какому – либо из предметов, это составляет-22% учащихся школы

Уровень учебных достижений обучаемых по годам выглядит следующим образом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего уч-ся | В том числе | | | Уровень успеваемости в % | | | Качество знаний в % | | |
| 1-4 кл. | 5-9 кл. | 10-11 кл. | 1-4  кл. | 5-9 кл. | 10-11  кл. | 1-4 кл. | 5-9 кл. | 10-11 кл. |
| 2017-2018 | 14 | 7 | 7 | - | 100 | 100 | - | 60 | 29 | - |
| 2018-2019 | 17 | 7 | 10 | - | 100 | 100 | - | 67 | 67 | - |
| 2019-2020 | 18 | 10 | 8 | - | 100 | 100 | - | 39 | 58 | - |

Анализ уровня учебных достижений обучаемых за три последние года свидетельствует о том, что образовательные программы в полном объеме освоили 100 % обучающихся. Уровень успеваемости стабилен с 1-9 класс в 2019-20 учебном году . Качество знаний колеблется с 58 % (понизилось на 9 %) в средних классах до 39 % в 1-4 классах( понизилось на 28%) .В сравнении с предыдущими годами качество знаний уменьшилось в текущем учебном году, за счет сильного снижения качества знаний в 1-4 классах. Учителям предметникам и учителю начальных классов следует вести целенаправленную работу по ликвидации пробелов у учащихся, процент учащихся в средних классах закончивших год с одной «3» по разным предметам составляет – 38%, в начальных классах составляет -10 %. Нужно работать с этими учащимися, которые составляю базу для роста качества знаний. Лучшие результаты обучения в 2019-2020 учебном году в 2, 5 классах – 67-100%- классный руководитель Болеева Ж.П., Рыжова М.А. Однако 3,4,6,7,8 классы показали низкое качество знаний от 0-50% соответственно. Классным руководителям этих классов: Болеевой Ж.П.,Ферстяевой Г.В., Рыжовой М.А. в следующем учебном году принять необходимые меры к повышению качества знаний и успеваемости учащихся .

**Проведение ВПР в 5 , 6,7,8,9 классах в 2020 году**

В соответствии с приказом Министерства образования РМ от 04.09.2020 года №1020 « О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Мордовия в 2020 году», с приказом УО администрации Ичалковского муниципального района от 08.09.2020 №105с 15.04.09.2020 по 05. 10.2020 года проводились всероссийские контрольные работы в 5,6 ,7 ,8,9 классах

Цель: проверить знания и умения учащихся за курс начальной школы, основной школы по предметам :русский язык , математика, окружающий мир, биологии, географии, обществознанию, истории, географии, физика, немецкий язык. Были получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | класс | предмет | ФИ  обучающегося | К.З. | СОУ | Успеваемость | Полученный балл | С.Б. | Оценка за предыдущий год | С.Б. за предыдущий год |
| 1 | 5 | Русский язык | Аверкин Алексей | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 3 | **3** |
|  | 5 | Математика | Аверкин Алексей | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
|  | 5 | Окружающий мир | Аверкин Алексей | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| 2 | 6 | Русский язык | Макаров Артем | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
|  | 6 | Математика | Макаров Артем | 100 | 64 | 100 | 4 | **4** | 4 | **4** |
|  | 6 | История | Макаров Артем | 100 | 64 | 100 | 4 | **4** | 4 | **4** |
|  | 6 | Биология | Макаров Артем | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| 3 | 7 | математика | Березин Артем | 0 | 36 | 100 | 3  3  3 | **3** | 4  4  4 | **4** |
| Березин Максим |  |
| Ферстяев Роман |  |
|  | 7 | русский язык | Березин Артем | 66 | 55 | 100 | 4  3  4 | **3,7** | 4  3  3 | **3,3** |
| Березин Максим |  |
| Ферстяев Роман |  |
|  | 7 | биология | Березин Артем | 66 | 55 | 100 | 4  3  4 | **3,7** | 4  4  5 | **4,3** |
| Березин Максим |  |
| Ферстяев Роман |  |
|  | 7 | география | Березин Артем | 33 | 45 | 100 | 4  3  3 | **3,3** | 5  4  4 | **4,3** |
| Березин Максим |  |
| Ферстяев Роман |  |
|  | 7 | обществознание | Березин Артем | 0 | 36 | 100 | 3  3  3 | **3** | 4  4  5 | **4,3** |
| Березин Максим |  |
| Ферстяев Роман |  |
|  | 7 | история | Березин Артем | 33 | 57 | 100 | 5  3  3 | **3,7** | 5  4  4 | **4,3** |
| Березин Максим |  |
| Ферстяев Роман |  |
| 4 | 8 | Физика | Вавилова Влада | 50 | 50 | 100 | 3  4 | **3,5** | 4  4 | **4** |
| Тюгаева Лера |  |
|  | 8 | Немецкий язык | Вавилова Влада | 0 | 36 | 100 | 3  3 | **3** | 4  4 | **4** |
| Тюгаева Лера |  |
|  | 8 | География | Вавилова Влада | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| Тюгаева Лера | 3 | 4 |  |
|  | 8 | История | Вавилова Влада | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| Тюгаева Лера | 3 | 4 |  |
|  | 8 | Биология | Вавилова Влада | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 3 | **3,5** |
| Тюгаева Лера | 3 | 4 |  |
|  | 8 | Обществознание | Вавилова Влада | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| Тюгаева Лера |  | 4 |  |
|  | 8 | Русский язык | Вавилова Влада | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 3 | **3,5** |
| Тюгаева Лера | 3 | 4 |  |
|  | 8 | Математика | Вавилова Влада | 50 | 50 | 100 | 4 | **3,5** | 4 | **4** |
| Тюгаева Лера | 3 | 4 |  |
| 5 | 9 | Русский язык | Ферстяева Анастасия | 0 | 36 | 100 |  | **3** | 4 | **3,5** |
| Чужайкин Артем | 3 | 3 |  |
|  | 9 | Математика | Ферстяева Анастасия | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| Чужайкин Артем | 3 | 4 |  |
|  | 9 | Биология | Ферстяева Анастасия | 100 | 64 | 100 | 4 | **4** | 4 | **4** |
| Чужайкин Артем | 4 | 4 |  |
|  | 9 | География | Ферстяева Анастасия | 100 | 64 | 100 |  | **4** |  |  |
| Чужайкин Артем | 4 | 4 | **4** |
| 9 | Обществознание | Ферстяева Анастасия | 0 | 36 | 100 | 3 | **3** | 4 | **4** |
| Чужайкин Артем |  |  |  |

- В 2020 году выпускников 9 класса не было, класс не сформирован.

**5.2.Данные о достижениях участников , призеров и победителей предметных олимпиад, конкурсов, предметных соревнований и викторин.**

**Участие в мероприятиях, конкурсах, соревнованиях**

**2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название конкурса | ФИ участника, класс | Место | ФИО руководителя |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| **1** | **Муниципальный этап республиканского конкурса на знание государственных символов и атрибутов РФ, Республики Мордовия** | **Макаров Артем**  **5 класс**  **Ферстяев Роман**  **6 класс** | **1 место**  **2 место** | **Рыжова М.А.**  **Названова Е.А.** |
| **2** | **Муниципальный этап конкурса поделок из вторичного сырья (ТБО), посвященного Всемирному дню вторичной переработки** | **Рыжов Максим –2 класс** | **3 место** | **Рыжова М.А.** |
| **3** | **Муниципальный этап республиканского конкурса «Если бы главой города (села) был я!»** | **Ферстяев Анастасия – 8 класс**  **Чужайкин Артем – 8 класс** | **1 место**  **участие** | **Названова Е. А.** |
| **4** | **Муниципальный этап республиканского конкурса новогодней игрушки «Новогоднее чудо»** | **Рыжов Максим – 2 класс**  Аверкина Валерия – 2 класс | **2 место**  Участие | **Рыжова М.А.**  Болеева Ж.П. |
| **5** | **Конкурс семейных проектов «Природа в жизни нашей семьи»** | Рыжов Максим – 2 класс  **Вавилова Влада – 7 класс** | Участие  **победитель** | Рыжова М.А.  **Названова Е.А.** |
| **6** | **Муниципальный этап республиканского конкурса творческих работ «Мой край родной»** | **Тюгаева Лера – 7 класс** | **2 место** | **Названова Е. А.** |
| **7** | **Личный открытый турнир по шахматам, посвященный Дню защитника Отечества** | **Чужайкин Артем- 8 класс** | **1 место** | **Карпов Е.А.** |
| **8** | **Муниципальный этап республиканского конкурса творческих и исследовательских работ «Интеллект будущего»** | Тюгаева Лера – 7 класс  **Березин Артем – 6 класс** | участие  **2 место** | Юдина Т.А.  **Названова Е.А.** |
| **9** | **Муниципальный этап республиканского конкурса творческих работ Каждый день горжусь Мордовией»** | **Чужайкин Артем – 8 класс** | **2 место** | **Названова Е.А.** |
| 10 | Муниципальный этап республиканского конкурса прикладного творчества «Фантастика» | Макаров Артем – 5 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 11 | Муниципальный конкурс рисунков и плакатов «Я рисую победу», посвященного 75-летию Победы в ВОВ 1941-1945 | Рыжов Максим – 2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 12 | II Районный конкурс по изобразительному искусству «Крылья талантов» | Рыжов Максим – 2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| **Республиканский уровень** | | | | |
| **13** | **Республиканский конкурс «Беслан в памяти навсегда»** | **Березин Артем- 6 класс**  **Березин Максим – 6 класс** | **3 место**  **3 место** | **Куренкова Е.Л.** |
| 14 | Республиканский конкурс семейных фотографий «Как питомец делает жизнь нашей семьи лучше» | Ферстяева Анастасия – 8 класс | участие | Ферстяева Г.В. |
| 15 | Республиканский конкурс «Птичий дом», посвященный Всемирному дню птиц | Макаров Артем – 5 класс  Чужайктн Артем – 8 класс  Ферстяева Анастасия – 8 класс | участие | Ферстяева Г.В. |
| 16 | Республиканский этап XVIII Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета 2020» | Рыжов Максим – 2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 17 | XV Республиканский конкурс детского творчества «Святыни земли мордовской» | Рыжов Максим – 2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| **Межрегиональный уровень** | | | | |
| **18** | **Межрегиональный проект «Александр Невский – слава, дух и имя России»**  **Номинация «Сочинение** | Рыжов Максим – 2 класс  Новикова Александра – 3 класс  **Ферстяев Роман – 6 класс**  Ферстяева Анастасия – 8 класс  Чужайкин Артем – 8 класс | участие  участие  **Победитель**  Участие  участие | Названова Е.А. |
| 19 | Межрегиональная олимпиада по математике « Саммат» | Чужайкин Артем – 8 класс  Березин Артем – 6 кл | участие  участие | Карпова Н.А. |
| **Всероссийский уровень** | | | | |
| 20 | Всероссийский конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «Вместе ярче» | Быстров Денис – 1 класс  Рыжов Максим – 2 класс | Участие  участие | Рыжова М.А. |
| 21 | Всероссийский конкурс детского рисунка «Слава России» | Чужайкин Артем – 8 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 22 | VII Всероссийский конкурс «Поэзия В.С.Высоцкого и XXI век» | Чужайкин Артем – 8 класс | участие | Названова Е.А. |
| 23 | IV Всероссийский конкурс героико –патриотического фестиваля детско-юношеского творчества «Звезда спасения» | Рыжов Максим – 2 класс  Березин Максим – 6 класс | Участие  участие | Рыжова М.А.  Названова Е.А. |

Важным компонентом методической работы учителей школы можно считать проведение исследовательской работы с учащимися во внеурочное время под руководством учителей школы.

В качестве основных требований к исследовательской деятельности выдвигаются:

- способность фиксировать межпредметные связи и строить целостную работу на интегрированной основе;

- умение проектировать и реализовывать исследовательскую работу;

- умение работать с первоисточниками, использовать различные методы  
исследования;

- умение обобщать, делать выводы.

Всего в конкурсах исследовательских работ приняли участие 31% учащихся школы.

В результате участвуя в конкурсах исследовательских работ различного уровня учащиеся школы приняли участие и заняли:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | ФИ участника | Участник, место | Ответственный |
| **Всероссийский уровень** | | | | |
| 1 | Всероссийский конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «Вместе ярче» | Быстров Денис – 1 класс  Рыжов Максим – 2 класс | Участие  участие | Рыжова М.А. |
| **Муниципальный уровень** | | | | |
| **1** | **Конкурс семейных проектов «Природа в жизни нашей семьи»** | Рыжов Максим – 2 класс  **Вавилова Влада – 7 класс** | Участие  **победитель** | Рыжова М.А.  **Названова Е.А.** |
| **2** | **Муниципальный этап республиканского конкурса творческих и исследовательских работ «Интеллект будущего»** | Тюгаева Лера – 7 класс  **Березин Артем – 6 класс** | участие  **2 место** | Юдина Т.А.  **Названова Е.А.** |

Всего 30 % учащихся школы приняли участие в конкурсах исследовательских работ различного уровня, при этом заняли призовые места или стали победителями

Хорошо налажена в школе система работы с одаренными детьми. Что доказывают следующие факты:

Участие в предметной олимпиаде ( муниципальный уровень) по предметам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **предмет** | **Ф.И. учащегося** | **Класс** | **Ф.И. О. учителя** | **Место классу** |
| **1** | история | Вавилова Влада | 77 | Юдина Татьяна Андреевна | Участие |
| 2 | история | Тюгаева Лера | 77 | Юдина Татьяна Андреевна | Участие |
| **3** | история | Чужайкин Артем | 88 | Юдина Татьяна Андреевна | Участие |
| 4 | русский язык | Тюгаева Лера | 77 | Названова Елена Александровна | Участие |
| 6 | физическая культура | Вавилова Влада | 77 | Карпов Евгений Анатольевич | Участие |
| **8** | обществознание | Вавилова Влада | 7 | Юдина Татьяна Андреевна | Участие |
| **9** | биология | Чужайкин Артем | 8 | Ферстяева Галина Вячеславовна | Участие |
| 10 | эрзянский язык | Тюгаева Лера | 7 | Болеева Жанна Петровна | Призер |
| **11** | зрзянский язык | Березин Артем | 6 | Болеева Жанна Петровна | Участие |

Количество призеров и победителей составило 50% от количества участников школьного этапа. Чужайкин Артем 8 кл по биологии, по истории, Тюгаева Лера 7 кл по русскому языку, по истории, эрзянскому языку, Вавилова Влада 7 кл по физической культуре, истории стали участниками муниципального тура предметных олимпиад , что составляет 40% от количества участников олимпиады.

Тюгаева Лера 7 кл стала призером муниципального этапа олимпиады по эрзянскому языку.

Хотелось чтобы качество участия возросло и у школы было больше призовых место по разным предметам.

**6.Организация получения образования обучающимися с ОВЗ.**

**6.1.Доступная среда-**имеется , но не для всех групп ОВЗ.

6.2.В 2020 году учащихся с ОВЗ в МОБУ « Гуляевская ООШ» не было.

6.3.Имеется паспорт доступности ОО.

**7.Наличие объективных результатов внешней оценки**

**7.1.Результаты удовлетворенности родителей обучающихся качеством учебно- воспитательного процесса, полученные в ходе анонимного анкетирования.**

Одним из направлений в прошедшем учебном году было семейное воспитание, работа с родителями. Поэтому процесс взаимодействия семьи и школы был направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Классными руководителями велась работа по изучению семей с целью выявления их возможностей по воспитанию своих детей.

Содержание работы с родителями включает три основных блока:

* повышение психолого-педагогических знаний (лекции, практикумы для родителей, классные и общешкольные родительские собрания);
* вовлечение родителей и общественности в учебно-воспитательный процесс

( организация кружков, секций, совместные творческие дела);

* участие родителей и общественности в управлении школой; общешкольный родительский комитет, классные родительские комитеты, участие родителей в работе Совета школы, комиссии по содействию семье и школе).

Всего родителей-27

Мам - 15; пап-12;

Родители имеют:

Высшее образование-5;

Средне-специальное образование-20;

Всю воспитательную работу в следующем году направить на нравственное, семейное, патриотическое воспитание.

Социально-педагогическая служба школы представлена инспектором по охране прав детей и детства Юдиной Т.А. У инспектора имеется план работы на год, картотека на неблагополучные, опекаемые, приёмные семьи, учёт детей, стоящих на различных видах учёта, план мероприятий по предупреждению правонарушений и вредных привычек.

В соответствии с планом работы педагогом в сентябре был составлен социально-педагогический паспорт школы: в нашей школе на начало года обучалось 18 уч-ся; на конец года - 18 уч-ся, мальчиков - 13; девочек – 5.

Всего семей 16:

Из них полных семей- 11

Неполных семей - 5

Опекаемых семей-0

Приёмные семьи-0

Дети сироты-0

Инвалиды-0

Многодетные семьи-3

Семьи, в которых есть родители инвалиды-1

Семьи, потерявшие одного из кормильцев - 1

Семей, находящихся в социально-опасном положении-1

Детей, стоящих на внутришкольном учёте-0

Детей, стоящих на учёте в КДН-0

Родителей, стоящих на учёте в ПДН-0

Детей из малообеспеченных семей-4

Считаем, что педагогическим коллективом проводится необходимая работа по профилактике противоправного поведения подростков.

В течение года с учащимися проводилась определённая работа. Особое внимание уделялось работе с детьми «группы риска». Ведётся постоянный контроль за пропусками занятий без уважительной причины, проводятся индивидуальные занятия, посещение семей. Пропусков без уважительной причины нет. В течении учебного года классными руководителями были посещены все семьи учащихся. Были обследованы условия жизни семьи, находящейся в социально-опасном положении – Тюгаевой О.А.

Один раз в месяц проводится заседание комиссии по содействию семье и школе, Совета по профилактике.

Инспектором школы проводится систематическая, целенаправленная работа социально-педагогического характера.

**7.2.Результаты внешней независимой оценки оказания услуг ОО.**

**Результаты проведения внешнего мониторинга в 2020году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название мониторинга** | **Кол-во учащихся по списку** | **Кол-во писавших работу** | **Выполнили работу на** | | | | **Качество занний** | **Обученность** | **Средний балл** |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| **3** | **Районный мониторинг по русскому языку 4 кл** | 1 | 1 |  | 1 |  |  | 100 | 100 | 4,0 |
| **4** | **Районный мониторинг по русскому языку 8 кл** | 2 | 2 |  | 1 | 1 |  | 50 | 100 | 3,5 |
| **5** | **Районный мониторинг по геометрии 9 кл** | 2 | 2 | 1 |  |  | 1 | 50 | 50 | 3,5 |
| **6** | **Районный мониторинг по русскому языку 5 кл** | 1 | 1 |  |  | 1 |  | 0 | 100 | 3,0 |
| **7** | **Районный мониторинг по физике 8 кл** | 2 | 1 |  |  | 1 |  | 0 | 100 | 3,0 |

**8. Востребованность выпускников ОО**

В данном учебном году не было выпуска 9 класса.

**9.Кадровые условия реализации основных образовательных программ**

Качественный состав педагогического коллектива

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 учебный год | |
| человек | % |
| Число работающих учителей | 8 | 100% |
| Имеют категорию | 4 | 50% |
| Из них: |  |  |
| Высшую | 1 | 13% |
| Первую | 3 | 38% |
| Соответствие занимаемой должности | 3 | 38% |
| Без категории | 1 | 13% |

Необходимое условие для профессионального роста путем саморазвития, самореализации и самооценки является аттестация. В 2019-2020 учебном году один учитель аттестовался на соответствие занимаемой должности.

Анализ кадрового состава по стажу.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Стаж работы | 2017-2018 учебный год | | 2018-2019 учебный год | | 2019-2020 учебный год | |
| человек | % | человек | % | человек | % |
| До 1 года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1-3 года | 0 | 0 | 1 | 11 | 0 | 0 |
| 3-5 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5-10 лет | 4 | 36 | 2 | 22 | 2 | 25 |
| 10-15 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15-20 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Свыше 20 лет | 7 | 64 | 6 | 67 | 6 | 75 |
| Итого: | 11 | 100 | 9 | 100 | 8 | 100 |

Возрастной состав педагогов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастной состав | 2017-2018 уч.год  учебный год | | 2018-2019 уч.год  учебный год | | 2019-2020 уч.год  учебный год | |
| человек | % | человек | % | человек | % |
| От 19 до 25 лет | 1 | 9 | 1 | 11 |  |  |
| От 25 до 35 лет | 3 | 27 | 2 | 22 | 2 | 25 |
| От 35 до 45 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| От 45 до 55 лет | 6 | 55 | 6 | 67 | 5 | 62 |
| От 55 до 65 лет | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 13 |
| От 65 до 70 лет | 1 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого: | 11 | 100 | 9 | 100 | 8 | 100 |

Педагогический коллектив стремится повышать уровень педагогического мастерства, необходимый школе для работы в режиме развития.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Всего учителей | Всего прошли КП | Ф.И.О. учителя, прошедшего курсовую подготовку | Название курсов | Сроки |
| 2019-2020 | 8 | 5 |  |  |  |
|  | 1 | Рыжова Мария Анатольевна | Инновационные модели и методы управления организацией дополнительного образования в условиях перехода к реализации персонифицированного финансирования дополнительного образования | С 02.03.20 по 06 .03.20 |
|  |  | Проекториум "Метапредметный подход как тренд в образовании. Искусство" | С 12.05.20 по 29.05.20 |
|  |  | Юдина Татьяна Андреевна | Методика подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию | С 06.04.20 по 10.04.20. |
|  |  |  | Идеология экстремизма в образовательной среде: противодействие и предупреждение | С 20.04.20 по 24.04.20 |
|  |  |  | Карпова Надежда Александровна | Новые подходы к развитию профессиональных компетенций учителей математики в условиях национальной системы профессионального роста педагога | С 10.03.20 по 27.03.20 |
|  |  |  | Названова Елена Александровна | Новые подходы к развитию профессиональных компетенций учител-филолога в условиях национальной системы профессионального роста педагога | С 10.03.20 по 27.03.20 |
|  |  |  | Болеева Жанна Петровна | Инновационные модели и методы управления организацией дополнительного образования в условиях перехода к реализации персонифицированного финансирования дополнительного образования | С 02.03.20 по 06.03.20. |

Имеют отраслевые награды - 7 педагогов,

из них награждены значком

« Отличник народного просвещения» - 1 учитель .

« Почетный работник общего образования РФ»- 2 учителя

Почетной грамотой Министерства образования РФ награждены - 2 учителя.

Почетной грамотой Министерства образования РМ-1 учитель

Почетной грамотой Госсобрания РМ – 2 учителя

Благодарность Главы администрации Республики Мордовия- 2

Премией Главы администрации Республики Мордовия- 1 учитель

Премией Главы администрации Ичалковского района – 2 учителя

Почетной грамотой Главы администрации Ичалковского муниципального района- 8 учителей

Почетная грамота Управления образования администрации Ичалковского муниципального района-9

Подбор и расстановка кадров производится администрацией с учетом специфики работы школы.

Школа работала по утвержденному плану на 2019-2020 учебный год.

**10.Методическеая работа.**

В 2019-2020 учебном году перед методической службой школы были поставлены следующие проблемы: «Повышение уровня профессионального мастерства и развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях перехода на ФГОС».

**Цель:** совершенствование системы профессионального саморазвития педагогов с целью переориентации педагогов на формирование результатов в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов и повышения качества образовательного процесса.

**Задачи:**

* Создание оптимальных условий (правовых и организационных) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы).
* Совершенствование учебно-методического и информационно-технического обеспечения УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
* Повышение мотивации педагогов в росте профессионального мастерства.
* Создание условий мотивации профессионального развития педагогических кадров.
* Организация эффективного функционирования системы повышения квалификации учителей школы.
* Стандартизация требований к преподаванию общеобразовательных предметов при реализации ФГОС.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

-подбор и расстановка кадров;

-повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров;

-работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами - консультативно- информационная деятельность;

-работа с МО и творческими группами педагогов – групповая методическая деятельность;

-обеспечение методической работы;

-диагностико - аналитическая деятельность.

Деятельность всех подразделений (методического совета, МО учителей – предметников, МО классных руководителей) регламентировалась положениями, утвержденными на педсовете.

В состав МС вошли руководители методических объединений, а также педагоги с высшей квалификационной категорией:

Директор школы: Бурмистрова А.М.

Руководитель ШМО гуманитарного цикла: Названова Е.А.

Руководитель ШМО естественно-научного цикла: Ферстяева Г.В.

Руководитель ШМО классных руководителей: Рыжова М.А.

На заседаниях МО кроме текущих вопросов (утверждение плана работы, подготовка и проведение внутришкольной олимпиады и т.д.) рассматривались и решались вопросы, требующие внимания:

-требования к оформлению и составлению календарно-тематического планирования;

-портфолио педагога;

-составление образовательных рабочих программ по предметам;

-промежуточная аттестация учителей с учетом всех достижений;

- результативность методической работы МО за определенный период.

Проводились индивидуальные консультации с целью индивидуальной помощи учителям, недавно вошедшим в состав педколлектива, молодым специалистам, в целом педагогам по вопросам: новые педагогические технологии, аттестация, самоанализ и самооценка своей педагогической деятельности.

Деятельность МО планировалась, направлялась, систематизировалась. Более четким стало планирование всех объединений, более оправданным стал характер контроля, появилось стремление к овладению новыми формами контроля, появилось стремление к овладению новыми формами контроля и полноте его исполнения. Вся деятельность МО (организационная, содержательная, процессуальная, мотивационная) осуществлялась в рамках работы над единой методической темой школы. Работа над индивидуальными методическими темами связь ее с единой методической темой школы представляет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания технологий обучения предмету и повышения результативности обучения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МО , руководитель | Положительное в работе | Что требует доработки |
| МО учителей гуманитарного цикла | -широкий охват учащихся при проведении школьной олимпиады;  -участие в районной олимпиаде;  -активное участие в конкурсах исследовательских работ районного, республиканского уровня;  -активное использование ИКТ  - участие в различных конкурсах  -подготовка к ОГЭ  -внедрение ФГОС ООО | -реализация индивидуальных тем самообразования;  -вопросы подготовки 9 класса к итоговой аттестации в форме ОГЭ;  -вопросы использования ИКТ  - участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах |
| МО учителей естественно-научного цикла | -широкий охват учащихся при участии в предметных олимпиадах школьного уровня;  -активное участие в конкурсах исследовательских работ районного, республиканского уровня;  -активное использование ИКТ  -внедрение ФГОС ООО | -реализация индивидуальных тем самообразования;  -вопросы подготовки 9 класса к итоговой аттестации в форме ОГЭ;  - участие учащихся в дистанционных конкурсах и олимпиадах |

Анализируя работу методических объединений школы, можно отметить:

-работа МО организуется на основе планирования, соответствующего целям и задачам Образовательной программы и Программы развития школы, а также в русле единой методической темы школы;

-МО осуществляют изучение нормативной и методической документации, отбор содержания учебных программ, составление и утверждение календарно- тематического планирования, утверждение аттестационного материала, соблюдение норм и правил техники безопасности в процессе обучения , выработку единых требований к ведению тетрадей, дневников, единого орфографического режима;

- организованы взаимопосещения уроков, открытых уроков по обмену педагогическим опытом, проведение предметных недель, внутришкольных олимпиад, конкурсов;

-МО проводят работу по самодиагностике результатов учебной деятельности.

**Анализ работы ШМО**

**учителей гуманитарного цикла**

**за 2019-2020 учебный год**

**I. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед ШМО учителей гуманитарного цикла.**

Деятельность ШМО в 2019-2020 учебном году строилась в соответствии с

требованиями всех нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность учителя в условиях современной системы школьного образования, планом работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, английского языка, общешкольной методической темой, методической темой ШМО, отражая работу по реализации задач на 2019– 2020 учебный год.

ШМО учителей гуманитарного цикла работало по теме: « Инновационная деятельность учителя, как средство повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО".

В начале учебного года определились **цель работы ШМО**: повышение уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС в основной школе

а также **задачи**по их решению:

* обеспечение роста профессиональной компетенции учителей гуманитарного цикла;
* усиление воспитывающей цели урока;
* создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей одаренных и высокомотивированных обучающихся;
* обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей ШМО;
* совершенствование работы учителей с разными категориями обучающихся на основе личностно-ориентированного подхода;
* организация исследовательской и проектной деятельности учащихся (индивидуальной и коллективной);
* использование ИКТ на уроках для повышения их эффективности;
* организация системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, истории, иностранному языку;

внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность учителя с целью повышения творческого потенциала обучающихся

           Деятельность учителей и учащихся была активной, разнообразной. Это элективные курсы и учебные предметы по русскому языку, истории,  работа по подготовке  к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся использовались  в работе индивидуальные  и факультативные занятия.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа  МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Члены школьного методического объединения вели работу для реализации поставленных в 2019-2020 учебном году целей и задач. В течение учебного года занятия методического объединения проводились с целью совершенствования профессиональной подготовки и методического мастерства педагогов, обогащения практического опыта учителей – предметников.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

**II. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность**

**1) Анализ педагогических кадров**

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов ШМО гуманитарного цикла. В 2019-2020 учебном году школьное методическое объединение учителей гуманитарного цикла представлено 6 учителями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО учителя | Предмет | Категория |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. | Бурмистрова  Анна Михайловна | Директор  Учитель русского языка и литературы | Высшая |
| 2. | Названова  Елена Александровна | Учитель русского языка и литературы | Высшая |
| 3. | Чужайкина  Ангелина Вячеславовна | Учитель немецкого языка | - |
| 4. | Юдина  Татьяна Андреевна | Учитель истории и обществознания | Первая |
| 5. | Болеева  Жанна Петровна | Учитель начальных классов, эрзянского языка | Первая |
| 6. | Рыжова  Мария Анатольевна | Учитель музыки, изобразительного искусства | - |
|  |  |  |  |

Руководит ШМО учителей гуманитарного цикла Названова Ел. Ал.

В школе сложился коллектив педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи.

**2) Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации.**

- Методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах школьного сайта

- В системе велась работа по методическим темам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № **п/п** | **ФИО учителя** | **Тема** |
| 1. | Чужайкина Ангелина Вячеславовна | Развитие творческой активности учащихся на уроках |
| 2. | Юдина Татьяна Андреевна | Самостоятельная работа учащихся на уроках |
| 3. | Болеева Жанна Петровна | Формирование метапредметного подхода в обучении школьников |
| 4. | Названова Елена Александровна | Формирование лингвистической, языковой, коммуникативной и культурологической компетенции учащихся. |
| 5. | Бурмистрова Анна Михайловна | Формировнаие лингвистической, языковой, коммуникативной и культурологической компетенции учащихся |
| 6. | Рыжова Мария Анатольевна | Применение новых педагогических технологий с целью развития творческих способностей личности учащихся» |

Темы для самообразования, выбранные педагогами ШМО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

Наши педагоги стремятся к реализации комплекса мер по информатизации образовательного процесса.  В течение года посещали различные семинары, проводили уроки с использованием мультимедиа и интерактивной доски, готовились к урокам и мероприятиям,  используя возможности компьютера.

     Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся, проявляющих интерес к изучению предметов.

          В соответствии с планом учителя-предметники посещают курсы переподготовки,  дистанционные курсы, ВКС направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО, РМО. Это обобщение опыта работы,  выступления на заседаниях по темам самообразования,  освоение новых педагогических технологий, инновационная  работа по предметам.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой, информацией сети Интернет.

           Одним из важных аспектов  в деятельности МО является  изучение и анализ форм итоговой аттестации выпускников по  русскому языку и литературе, иностранному языку, истории и обществознанию.

Члены ШМО принимают активное участие в вебинарах по педагогике, в фестивалях педагогического творчества, организуемых в сети Интернет на сайтах "Открытый класс", " Первое сентября", "Вентана-граф", «Мультиурок» и др.

Рыжова М. А. приняла участие в Республиканском конкурсе «Педагогический дебют»

- Ведётся работа с молодым специалистом Чужайкиной Ан. В..

**Цель**:

·  создание условий для самореализации, для приобретения молодыми специалистами практических навыков, необходимых для педагогической деятельности,  
·  закрепление молодых специалистов в коллективе.

**Задачи:**

·  создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе молодым педагогам,

·  оказание помощи в приобретении навыков практической деятельности, в планировании и организации учебной деятельности.

С молодыми педагогами рассмотрели следующие вопросы:

- Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.

**-**Выявление затруднений в работе молодого специалиста.

- Формы организации деятельности учащихся на уроке.

- Контроль знаний учащихся. Диагностика результатов обученности.

- Педагогические технологии.

Анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя ШМО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров.

**3) Большую роль в работе учителя играет кабинет**, имеющий учебно-методическую базу, в котором созданы все условия для организации полноценного образовательного процесса. Кабинеты оснащены мебелью, соответствующей возрасту и росту учащихся. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, репродукции картин известных художников, портреты писателей, карточки для индивидуальной работы. Учителями создано большое количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ. Учебные кабинеты соответствуют своему профилю, они оснащены стендами со спецматериалами, дополнительной литературой по предметам. Также имеются информационные стенды.

**III. Анализ тематики заседаний ШМО**

В течение учебного года школьным методическим объединением рассмотрены следующие вопросы:

1. "Итоги работы ШМО в 2018-2019 учебном году и планирование работы на новый 2019-2020 учебный год"
2. "ФГОС в контексте государственной образовательной политики в сфере образования"
3. **"**Современный урок на основе инновационного подхода (в условиях внедрения ФГОС ООО)"
4. Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2019-2020 учебном году. Планирование работы МО на 2020-2021 учебный год.

**Вывод:** вынесенные вопросы на заседаниях ШМО соответствовали цели и позволили в основном решить поставленные задачи.

**IV. Анализ внеклассной деятельности ШМО**

Внеклассная работа проходила по нескольким направлениям.

**1. Олимпиады.**

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла, по итогам которых победители приняли участие в муниципальном этапе.

**Итоги предметных олимпиад**.

Результаты муниципального тура предметной олимпиады:

1. Русский язык: Тюгаева Лера – 7 кл.– участие, рук. Названова Е. А.;
2. История: Вавилова Влада – 7 кл. – участие, рук. Юдина Т. А.
3. Эрзянский язык: Тюганва Лера 7 кл.. – призёр, рук. Болеева Ж. П.

Очевидно, что подготовка участников олимпиад муниципального уровня находится на низком уровне. Результаты школьных, муниципальных олимпиад были детального обсуждены на заседании ШМО, тщательно проанализированы ошибки подготовки учащихся, определены задачи и перспективы дальнейшего участия ОУ в подобных олимпиадах, обозначены проблемы работы педагогов по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых детей.

**2. Краеведческий музей.**

Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важна связь с прошлыми поколениями, формирование культурной и исторической памяти. Чтобы учащийся мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, тут требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня помогает школьный краеведческий музей, руководит которым учитель истории, обществознания Юдина Т. А. Осваивая теоретические знания и практические умения в области истории родной школы, республики, села, музейного дела учащиеся приобретают уважение к прошлому, бережное отношение к реликвиям, у них формируются патриотизм и потребность сохранитьдля других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности.

**3. Участие в мероприятиях и конкурсах.**

В течение учебного года учителя и учащиеся принимали участие в различных семинарах, конкурсах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название конкурса | ФИ участника, класс | Место | ФИО руководителя |
| 1. | Всероссийский конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся «Вместе ярче 2019 г» | Рыжов Максим  2 класс  Быстров Денис  2 класс | участие  участие | Рыжова М.А. |
| 2. | Муниципальный этап республиканского конкурса «Если бы Главой села был я» | Ферстяева Анастасия – 8 класс  Чужайкин Артём – 8 кл. | 1 место  призёр | Названова Е. А. |
| 3 | Республиканский конкурс «Если бы Главой села был я» | Ферстяева Анастасия – 8 класс  Чужайкин Артём – 8 кл. | Победитель  Победитель | Названова Е. А. |
| 4. | Конкурс семейных проектов «Природа в жизни нашей семьи» | Рыжов Максим  2 класс  Вавилова Влада – 7 класс | участие  победитель | Рыжова М.А.  Названова Е. А |
| 5. | Муниципальный этап республиканского конкурса творческих работ «Мой край родной» | Тюгаева Лера – 7 класс | 2 место | Названова Е. А |
| 6. | IV Всероссийский конкурс героико-патриотического фестиваля детско-юношеского творчества «Звезда спасения» | Рыжов Максим  2 класс  Березин Максим – 6 класс | Участие  участие | Рыжова М.А.  Названова Е. А. |
| 7. | Муниципальный этап республиканского конкурса новогодней игрушки «Новогоднее чудо» | Рыжов Максим – 2 класс  Аверкина Валерия – 2 кл | 2 место  Участие | Рыжова М.А.  Болеева Ж.П. |
| 8. | Муниципальный этап республиканского конкурса творческих и исследовательских работ учащихся | Тюгаева Лера – 7 класс  Березин Артём – 6 класс | участие  2 место | Юдина Т. А.  Названова Е. А. |
| 9. | Всероссийский конкурс «Поэзия Высоцкого и XXI век» | Чужайкин Артём – 8 класс | участие | Названова Е. А. |
| 10. | Муниципальный этап республиканского конкурса творческих работ «Каждый день горжусь Мордовией» | Чужайкин Артём – 8 класс | 2 место | Названова Е. А. |
| 11. | Всероссийский конкурс детского рисунка « Слава России» | Чужайкин Артём – 8 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 12. | Муниципальный этап республиканского конкурса на знание государственных символов и атрибутов РФ | Макаров Артём – 5 класс  Ферстяев Роман – 6 класс | 1 место  2 место | Рыжова М.А.  Названова Е. А. |
| 13. | Голосуем всей семьёй | Чужайкин Артём – 8 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 14. | Муниципальный этап республиканского конкурса поделок из вторичного сырья | Рыжов Максим  2 класс | 3 место | Рыжова М.А. |
| 15. | Международный проект «Александр Невский – слава, дух и имя России» | Ферстяев Роман – 6 класс  Чужайкин Артём – 8 класс  Рыжов Максим  2 класс  Ферстяева Анастасия – 8 класс  Новикова Александра – 3 класс | Победитель  участие  участие  участие  участие | Названова Ел. Ал. |
| 16. | Конкурс литературных работ «Искусство слова» | Ферстяев Роман – 6 класс  Ферстяева Анастасия – 8 класс | 3 место  1 место | Названова Ел. Ал. |
| 17. | Республиканский конкурс 18 Всероссийского экологического форума «Зелёная планета – 2029» | Рыжов Максим  2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 18. | Муниципальный этап республиканского конкурса прикладного творчества «Фантастика» | Макаров Артём – 5 класс | участие | Рыжова М.А.  . |
| 19. | Муниципальный конкурс рисунков и плакатов «Я рисую Победу» | Рыжов Максим  2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 20. | 15 Республиканский конкурс детского творчества «Святыни земли мордовской» | Рыжов Максим  2 класс | участие | Рыжова М.А. |
| 21. | 2 Районный конкурс по изобразительному искусству «Крылья талантов» | Рыжов Максим  2 класс | участие | Рыжова М.А. |

Учителями гуманитарного цикла подготовлены и проведены следующие мероприятия и классные часы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | ФИО учителя |
| 1 | Линейка, посвящённая Дню знаний | Названова Е. А., Болеева Ж. П. |
| 2 | Урок, посвящённый памяти и славе победы в ВОв 1941-45 г.г. | Юдина Т. А. |
| 3. | «Волонтёры будущего» | Рыжова М. А. |
| 4 | Новогодний бал-маскарад | Рыжова М. А., Болеева Ж. П. |
| 5. | Конкурсно-игровая программа к 8 Марта | Названова Е. А. Юдина Т. А. |
| 6. | Праздничный концерт, посвящённый Дню учителя | Юдина Т. А. |
| 7. | Ты, твои права и обязанности | Юдина Т. А. |
| 8. | Посещение сельской библиотеки «Мятежный парус Лермонтова» | Рыжова М. А. |
| 9. | Урок добра | Названова Е. А. |
| 10. | Праздничный концерт, посвящённый Дню матери | Рыжова М. А., Болеева Ж. П. |

**V. Контроль качества**

**В** течение года были подготовлены контрольные работы для тренировки и обретения уверенности в своих знаниях, использовались разные формы работы (тесты, письменные работы, диктанты, проверочные работы). Согласно календарно-тематическому плану были проведены все запланированные письменные работы. Результаты показывают, что учащиеся слабо усваивают теоретический материал и применяют полученные знания на практических занятиях.

**VI. Дистанционное обучение.**

В связи с распространением эпидемии COVID-2019 и введением карантина, возникла необходимость в переходе на онлайн-обучение в 4 четверти. Возникшая непредвиденная ситуация максимально мобилизовала учителей для создания необходимых и безопасных условий обучения.

В основном уроки проходили по видеосвязи, кроме этого, ученики получали учебные материалы онлайн, выполняли задания, и им выставляли оценки  
 В ходе обучения были выявлены некоторые проблемы: не в каждой семье имеется возможность отдать компьютер ребенку в полное распоряжение, перебои с интернетом, а значит и доступом к большинству онлайн-сервисам

**VII. Подготовка к ОГЭ**

В 2019-20 уч. году, несмотря на отсутствие 9 класса, велась работа по подготовке учащихся к итоговой аттестации.

Учителями МО в течение года проводилась дифференцированная работа по подготовке к ГИА: индивидуально-групповые занятия по подготовке к ОГЭ, были составлены разноуровневые тесты по материалам ОГЭ, подготовка к сочинениям и изложениям.

При подготовке к экзамену использовались различные сборники заданий по русскому языку, истории, обществознанию, а также Интернет-ресурсы.

**VIII. Общие выводы:**

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;

- члены ШМО гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;

- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;

- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения;

- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;

- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию образовательной среды.

**VII. Рекомендации на следующий год:**

Есть ***проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем году:***

1. Повышение качества знаний обучающихся.
2. Организация работы со «способными» учениками;
3. Продолжить процесс реализации программы по самообразованию;
4. Пополнение банка методической копилки на сайте школы.
5. Продолжить работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта творчески работающих учителей;
6. Внедрять новые программы и технологии обучения;
7. Продолжить работу по подготовке учащихся к успешной сдаче ОГЭ.

   Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога

**Анализ работы ШМО учителей естественно –научного цикла.** 2019- 2020 учебный год учителя ШМО работали над темой:

«Современный уровень урока – основа качественного образования в малокомплектной школе».

Цель: «Совершенствование уровня мастерства, эрудиции и компетентности педагогов в области естественных наук»

***Задачи:***

1.      Повышение профессиональной компетентности учителя

2.      Внедрение инновационных технологий

3.      Обобщение педагогического опыта

4.      Раскрытие творческого потенциала учителя

5.       Усиление воспитывающей роли урока

6.      Повышение эффективности использования мониторинговых исследований

7.      Построение единого информационного пространства

8.      Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий с целью повышения качества знаний.

9.      Повышение профессиональной квалификации учителей.

   Формы методической работы  МО:

* Проведение заседаний: август- май
* Изучение нормативных документов.
* работа учителей над темами самообразования
* анализ опыта участия учащихся школы в сдаче ОГЭ по предметам
* участие в подготовке педагогических советов по методической теме школы
* участие в различных олимпиадах, конкурсах.
* -Организация выставок конспектов уроков, тематических разработок, дидактических материалов, наглядных пособий, рефератов, творческих работ учащихся, лучших тетрадей.
* -Организация накопления методических материалов и разработок.
* -Повышение квалификации через систему курсов, передачи опыта коллегам

Ожидаемый результат:

* Повышение мотивации к изучению  предметов естественного цикла за счет расширения пространства учебных предметов.
* Развитие творческой активности обучающихся.
* Формирование представлений о естественных  дисциплинах как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

В течение года было проведено 3заседания МО по следующим темам:

***Заседание 1:* «Организация учебного – методического процесса на 2019-2020 учебный год ».**

1. Анализ работы за 2019 - 2020 уч. год.

2. Утверждение плана МО на 2020-2021 уч. год.

3. Вопросы выбора УМК по предметам.

4.Подготовка к олимпиадам.

5.Рассмотрение и утверждение рабочих     программ учителей естественно-математического цикла на 2019 – 2020 учебный   год.

6. Выбор темы по самообразованию учителей. Корректировка и утверждение тем самообразования   учителей

7.Обсуждение и утверждение графика проведения предметных школьных олимпиад и мероприятий декады предметов естественно – математического цикла

***Заседание 2:******«*Профессиональная компетенция педагогов и современное содержание образования для развития творческого потенциала учащихся»**

1.Анализ работы за 1 полугодие (успеваемость, выполнение программ).

2.Итоги олимпиад по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам естественно – математического цикла.

3. " Современные образовательные технологии как средство реализации ФГОС".

4. Обмен опытом по реализации ФГОС в 5-8 классах

***Заседание 3: «*: «Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2020-2021 уч. год»**

1.Анализ работы по дистанционному обучению.

2.Анализ работы ШМО за 2019-2020 уч. год. Выполнение учебных программ.

3.Обсуждение и составление плана МО на 2020-2021 уч. год.

Учителя работали над усвоением учащимися знаний, умений и навыков, предусмотренных программами.

Учитель биологии и химии Ферстяева Г.В. аттестовывалась на соответствие занимаемой должности.

Учащиеся 3-8 классов посещали занятия по внеурочной деятельности «Юный исследователь». (руководитель Ферстяева Г.В). Учащиеся 8 класса занимались внеурочной деятельностью по химии , посещали электив «Юный химик». (руководитель Ферстяева Г.В) Также учащиеся посещали кружок «Легороботы» ( руководитель Рыжова М.А. ). Школа приняла участие в смотре – конкурсе «легороботов», который проводился на праздновании «Дня района».

В школе проводилась олимпиада по всем предметам ЕНЦ. В школьном туре олимпиады приняли участие все учащиеся. По биологии по результатам школьного тура ученик 8 класса Чужайкин Артем принимал участие в Муниципальном туре.(учитель Ферстяева)

Учащиеся 6 кл Березин А.и ученик 8 класса Чужайкин А. (учитель Карпова ) приняли участие в Межрегиональной олимпиаде по математике САММАТ.

Учителя МО вместе с учащимися занимаются исследовательской деятельностью. Для этого применялись следующие методы работы: работа с дополнительной литературой, проведение семинаров, уроков – консультаций с привлечением дополнительного материала; осуществление межпредметных связей на уроках физики, математики и химии и биологии, подготовка рефератов, докладов, сообщений, использование ресурсов сети интернет. Все учащиеся школы были зарегистрированы в РДШ. Учащиеся 7-8 классов выполняли контрольную работу и тестирование на сайте «Единый урок» по информационной безопасности. Приняли участие в интернет олимпиаде на знания правил дорожного движения. В декабре в школе проводилась неделя информатики. В рамках которой были проведены мероприятия для учащихся 1-4 классов «Инфознайка», для учащихся 5-8 классов «Информационный калейдоскоп». Также дети принимали участие в информационном конкурсе рисунков.

Ученица 8 класса Ферстяева А. приняла участие в Республиканском конкурсе «Как питомец делает жизнь нашей семьи лучше». Учащиеся 8 класса Ферстяева А.и Чужайкин А. и ученик 5 класса Макаров А. принимали участие во Всероссийской акции «Птичьий дом»

В связи с тяжелой эпидемиологической обстановкой в результате «COVID-19» обучение в 4 четверти проводилось дистанционно. Учителя в основном пользовались платформами РЭШ, Учи.РУ, Сетевой город. Также при проведении уроков широко использовали вотсап и контакты.

Основной программный материал по предметам пройден за счет корректировки рабочих программ.. Вопросы повторения будут включены в рабочие программы на следующий учебный год. В целом методическое объединение выполнило поставленные в 2019- 2020 учебном году задачи.   
 В новом учебном году учителям МО необходимо шире использовать передовой педагогический опыт, новые технологии, продолжить реализацию процесса обучения новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания учащихся, больше внимания уделять работе с одаренными и слабоуспевающими детьми.

**11. Библиотечно-информационное обеспечение**

Школьная библиотека размещена на 1 этаже, имеется также книгохранилище для учебников. Обеспеченность учебниками составляет 100%. Приобретение новой учебной литературы осуществляется за счёт муниципальных средств. Методическая литература приобретается учителями-предметниками в индивидуальном порядке. Библиотека является информационно-методическим центром для учащихся и педагогов.

Особое внимание уделяется работе с учащимися и педколлективом в освоении школьных программ: принимает участие в патриотическом, духовном, нравственном, экологическом воспитании; ориентирует потоки различной информации; организует книжные выставки, посвящённые знаменательным датам, проводит рейды по сохранности учебников; осуществляет целенаправленную работу по подготовке ко всем внеклассным мероприятиям

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатель** |  |
| Количество посадочных мест в библиотеке | 8 |
| Количество рабочих мест, оснащенных компьютером | 1 |
| Книжный фонд школьной библиотеки (кол. томов) | 3441 |
| Доля учебных изданий, рекомендованных федеральным органом управления образованием, в библиотечном фонде (%) | 100 % |
| **Справочно-библиографические ресурсы (кол.ед.):**  1) Каталоги | - |
| 2) Картотеки (систематическая статей, тематические и др.) | - |
| 3) Электронный каталог | - |
| 4) Библиографические пособия (обзоры, указатели, списки и т.д.) | - |
| Количество мультимедийных пособий, шт. | 266 |
| Ресурсы на магнитных носителях (фонд аудио- и видео кассет), шт. | 68 |

**Вывод:** учащиеся школы за последние пять лет обеспечены бесплатными учебниками на 100%. Учителя и учащиеся школы регулярно пользуются дополнительной литературой библиотечного фонда.

**12.Материально – техническая база.**

На один компьютер в школе приходится 1 ученик. Все учителя в своей работе применяют в образовательном процессе КТ. Использование компьютерной техники отражается на активности учащихся, их работоспособности на различных этапах урока.

Уроки проводятся с использованием компьютерных технологий по информатике, математике, физике, русскому языку, географии, истории, химии, биологии, литературе, иностранному языку, а так же в начальной школе, при условии соблюдений требований СанПиНа. В среднем, каждый учитель ОУ один раз в месяц проводит урок с применением компьютерных технологий

Систематическое  использование ПК на уроках в ОУ приводит к целому ряду положительных последствий:

1.Повышение уровня использования наглядности на уроке;

2.Повышение производительности урока;

3.Установление межпредметных связей;

4.Преподаватель, создающий или использующий информационные технологии, вынужден обращать огромное внимание на логику подачи учебного материала, что положительным образом сказывается на  уровне знаний учащихся;

Применение информационных технологий положительно влияет на результативность урока:мотивацию учащихся**,** самостоятельную работу учащихся, достижению поставленных целей урока, эффективному закреплению урока и оперативному контролю знаний учащихся и повышению качества обучения.

**Информационно-технические ресурсы**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель |  |
| Количество компьютеров, всего | 18 |
| Из них используются в образовательном процессе\* | 18 |
| Количество локальных сетей в учреждении | 1 |
| Количество терминалов, с которых имеется доступ к Internet | 1 |
| Количество компьютерных классов | 1 |

МОБУ «Гуляевская основная общеобразовательная школа» размещена в одном двухэтажном типовом здании, построенном в 1998 году на 162 места.

В 2020 учебном году в школе обучается 21 ученик; учебный процесс осуществляется в одну смену.

Для организации учебно-воспитательного процесса имеется 9 классных комнат, мастерская, библиотека, 1 компьютерный класс, кабинет трудового обучения, спортивный зал, актовый зал, столовая, спортивная площадка.

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса школа располагает определенным перечнем учебно-наглядных пособий, учебного оборудования. Санитарно-гигиенический режим в школе удовлетворительный, своевременно осуществляется влажная уборка помещения, соблюдается режим проветривания, норма освещенности. Таким образом, воздушно-тепловой режим и освещение соответствуют норме. Оснащенность кабинетов физики, химии, биологии специальным лабораторным оборудованием, препаратами составляет в среднем 90% согласно типовому перечню.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Информатизация** | | | | | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  |  | | | | | |  | | |  | | | |
| № п/п | Наименование образовательного учреждения | Количество учащихся | Количество учителей | Наличие ПК | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Приходится учащихся на 1 ПК | | Приходится учащихся на 1 ПК, подключенный к сети Интернет | Приходится учителей на 1 ПК | | Количество (штук) оргтехники в образовательном учреждении | | | | | | Подключение к сети Интернет (1- подключено, 0 - неподключено) | Количество компьютерных классов в составе не менее 7 персональных компьютеров работающих в единой локально-вычислительной сети с широкополосным доступом в Интернет | Наличие веб-сайта в сети Интернет (1- имеется, 0 - не имеется) | Организация в ОУ опытной зоны (1 ПК с СПО) | Использование разработанного пакета свободного программного обеспечения не менее чем на 50% имеющихся персональных компьютеров (Linux, Openoffice и др) | Использование информационных систем управления деятельностью | Использование в учебно-образовательном процессе электронных образовательных ресурсов | КОЛИЧЕСТВО СПИСАННОЙ ТЕХНИКИ В 2016, 2017 ,2018 ГОДАХ (ед) | КОЛИЧЕСТВО РОБОТОВ | КОЛИЧЕСТВО ПОЛЕЙ | КОЛИЧЕСТВО Ж/К ТЕЛЕВИЗОРОВ | КОЛИЧЕСТВО МИКРОСКОПОВ ЦИФР | КОЛИЧЕСТВО ПЕР ЛАБОРАТОРИЙ | КОЛ-ВО укомплекутованных АРМ ПО Классам | экран | фотоаппарарат | видеокамера |
| Всего | Из них по годам поступления | | | | | | | | | | | | | | | | | | Из них ноутбуков (из п.5) | Из них подключенных к сети Интернет (из п.5) |
| до 2008 | 2008 | 2009 | 2010 | | 2011 | | 2012 | | | 2013 | 2014 | | 2015 | | 2016 | 2017 | 2018 | Интерактивные доски | Сканеров | Принтеров | | Мультимедиапроекторов | многофункциональное устройство 3 в 1 |
| 1 | МОБУ "Гуляевская ООШ" | 14 | 11 | 18 | 0 | 5 | 3 | 2 | | 2 | | 2 | | | 0 | 2 | | 2 | | 1 | 0 | 0 | 4 | 8 | 0,8 | | 1,8 | 0,6 | | 2 | 0 | 5 | | 3 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 13 | 2 | 1 | 4 | 5 | 0 | 7 | 3 | 1 | 0 |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Материально-технические условия реализации основной образовательной программы:**

***Материально-техническая база учреждения:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **именование объекта** | **Кол-во мест** | **Площадь** | **Количество единиц ценного оборудования** |
| **Столовая** | 42 | 56 кв.м | холодильник – 3 шт.  ванна смежная – 2 шт.  водонагреватель – 1 шт.  электроплита – 1 шт.  мясорубка-1 шт.  жарочный шкаф-1 шт.  **ИТОГО: 9 шт.** |
| **Актовый зал** | 100 | 168 кв.м. | Персональный компьютер- 1 шт  Мультимедийный проектор-1 шт  Музыкальный центр- 2 шт  **ИТОГО: 4 шт.** |
| **Библиотека** | 8 | 30 кв.м | Персональный компьютер- 1 шт  **ИТОГО: 1 шт** |
| **спортивный зал** | 34 | 162 кв.м. | Маты гимнастические-9  Стенка гимнастическая-5  Скамейка гимнастическая-5  Турник пристенный (перекладина гимнастическая, кронштейн, перекладина навесная) -1  Перекладина навесная универсальная-5  Козел гимнастический -1  Мост гимнастический-1  Канат для лазания-2  Штанга тренировочная-1  Конь гимнастический-1  Беговая дорожка( тренажер) – 1  Лыжи с креплениями беговые-26  Лыжные ботинки-25  Лыжные палки-15  **ИТОГО: 97 штук** |
|  |  |  |  |

**Комплексное оснащение учебного процесса:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | | ***Фактический показатель*** |
| Наличие/отсутствие акта готовности образовательного учреждения к текущему учебному году и (или) заключений Госпожнадзора и Роспотребнадзора | | Имеется |
| Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность: | - ведения официального сайта учреждения | Да, http://www.schoolrm.ru/schools\_ich/gulich/ |
| - доступа в школьной библиотеке | Да |
| - к информационным ресурсам Интернета | Да |
| - коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях; | Да |
| - создания и использования информации; | Да |
| - получения информации различными способами | Да |
| - реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся; | Нет |
| - включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность | Да |
| - проведения экспериментов, наблюдений (включая наблюдение микрообъектов); | Да |
| - планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов | Да |
| наличие учебно- лабораторного оборудования для выполнения в полном объеме практической части реализуемых образовательных программ | | Да |

**Информационно-образовательная среда:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | | ***Фактический показатель*** |
| Требования к информационно-образовательной среде основной образовательной программы общего образования на 1,2 ,3ступенях | Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает:  - информационно-методическую поддержку образовательного процесса и его ресурсного обеспечения; | Да |
| - мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса; | Да |
| - мониторинг здоровья обучающихся; | Да |
| - современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации; | Да |
| - дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса: | Через сайт и электронную почту. |
| а) обучающихся, их родителей (законных представителей); | Да |
| б) педагогических работников, | Да |
| в) органов управления в сфере образования | Да |
| г) общественности | Да |
| д) учреждений дополнительного образования детей | Да |
| - % педагогических, руководящих работников образовательного учреждения компетентных в решении профессиональных задач с применением ИКТ; | 100% |
| - обеспечена поддержка применения ИКТ | 100% |
| Требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников: на 1 ступени,  на 2ступени, на 3 ступени: | % учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников | 100 % |
| % учебных кабинетов с автоматизированным рабочим местом обучающихся и педагогических работников | 83 % |
| Наличие/отсутствие внутренней локальной сети | | имеется |

**Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Показатель*** | | ***Фактический показатель*** | ***оснащенности*** |
| Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы 1-2 ступени | Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг; | 8 компьютеров с выходом в Интернет, 266 методических дисков по основным образовательным программам | 35% |
| - укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана; | печатные и электронные – 1225 экз. | 90% |
| - обеспеченность дополнительной литературой основных образовательных программ; | 160 | 70% |
| - обеспеченность учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП соответствует ФГОС; | 100 | 100% |
| - обеспеченность официальными периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой . | 60 экз. | 80% |

**Вывод:**

учебно-методическая, материально-техническая база образовательного процесса соответствуют реализации имеющихся в ОУ образовательных программ на достаточном уровне.

**Обеспечение содержания обучения и воспитания обучающихся, воспитанников:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | | **Фактический показатель** |
| Кадровое обеспечение деятельности учреждения, обеспечивающей духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся (\* количество и % укомплектованности):  1 ступень | наличие специалистов, осуществляющих реализации воспитательной деятельности:  - учителя;  - педагоги дополнительного образования; | 4  0,27 |
| 2 ступень | - учителя;  - педагоги дополнительного образования;  - классные руководители | 9  0,23  2 |
| Наличие материально-технических, информационно-методических условий (1,2 ступени) (\*количество и % оснащенности): | - помещений;  - оборудования и инвентаря;  - методической литературы;  - ИКТ для организации воспитательной деятельности, в т.ч. для дистанционного взаимодействия ОУ с социальными партнерами. | **- помещений**  **Учебные кабинеты - количество**  Кабинеты начальной школы - 2  Кабинет русского языка - 1  Кабинеты информатики - 1  Кабинет физики-1  Мастерская - 1  Спортзал - -1  Кабинет биологии и химии - 1  Кабинет истории и географии -1  Кабинет немецкого языка - 1  Библиотека - 1  **Итого:** 11 кабинетов  **Помещения:**  Лабораторно-практические  Вспомогательные  Хозяйственные  Административные  **-оборудования, инвентаря**  компьютеры - 18  ноутбук - 4  принтеры - 4  проекторы – 3  интерактивные доски – 2  лого-робот - 2  магнитофоны –2  телевизоры – 3  цифровые микроскопы-6  фотоаппарат- 1  Маты гимнастические-9  Стенка гимнастическая-5  Скамейка гимнастическая-5  Турник пристенный (перекладина гимнастическая, кронштейн, перекладина навесная) -1  Перекладина навесная универсальная-5  Козел гимнастический -1  Мост гимнастический-1  Штанга тренировочная-1  Конь гимнастический-1  Беговая дорожка( тренажер) – 1  Плита разметочная-1  Микрометр-1  Прибор для пайки-1  Электродрель-1  Верстак столярный школьный-5  Верстак слесарный школьный-3  Заточный станок-1  Сверлильный станок-1  **методической литературы**  число книг - 4441  фонд учебников - 1561  научно-педагогической и методической литературы - 1225    имеется |
| Полнота реализации программ (\*%): 1,2,3 ступени | -духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;  - воспитания и социализации обучающихся. | полностью |
| Наличие ученического самоуправления (детских и юношеских общественных организаций), эффективность их работы подтверждена документами. | | имеется |
| Наличие мониторинга воспитательного процесса. | | имеется |
| Реализация внеурочной деятельности:  1 ступень | - наличие в образовательной программе (учебном плане) ОУ организационной модели внеурочной деятельности, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС и условиями образовательного процесса:  - модель дополнительного образования;  - модель школы полного дня;  - оптимизационная модель;  - инновационно-образовательная модель; | Да  Да |
| 2 ступень | внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:  - духовно-нравственное;  - физкультурно-спортивное и оздоровительное;  - социальное,  -общеинтеллектуальное,  -общекультурное. | Да  да  Да  Да  Да |
| Кадровое обеспечение внеурочной деятельности 1,2,3 ступени (\* количество и % укомплектованности): | Наличие в учреждении:  - ставок или привлечение на ином законном основании специалистов для реализации внеурочной деятельности;  - договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями науки, культуры, спорта, досуга. | Имеются  Имеются |
| Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение внеурочной деятельности 1,2 ,3ступени в соответствии с ФГТ (\*% оснащенности): | -наличие помещений;  -наличие оборудования в учебных помещениях;  -наличие инвентаря.  Наличие ИКТ для:  - проведения мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности;  - создания и ведения различных баз данных;  - дистанционного взаимодействия ОУ с учреждениями | Спортивный зал, актовый зал, библиотека, кабинет информатики,  Имеется  Имеется  Имеется  Имеется  Имеется |
|  | науки, культуры, спорта, досуга; другими социальными партнерами;  - обеспечения процесса планирования, контроля реализации внеурочной деятельности. | Да |
| Охват обучающихся внеурочными занятиями (\*% от общего количества): | - 1 ступень;  - 2 ступень | 100%  100% |
| % выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности. 1,2 ступени. | | Полностью/100% |
| Наличие необходимых условий для организации работы с одаренными детьми. | | Есть |
| Участие обучающихся в, фестивалях, акциях, проектах, конкурсах, выставках, научных конференциях, научно-исследовательской деятельности 1,2 ступени | - на всероссийском уровне;  - на региональном уровне;  - на муниципальном уровне. | Есть /Рейтинг ОУ/  Есть /Рейтинг ОУ/  Есть /Рейтинг ОУ/ |
| Результаты работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья. 1,2ступени | - организация работы и условий для освоения обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении, включая оказание им индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи, а также необходимой технической помощи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей. | Нет |
| Результаты работы учреждения по физкультурно-оздоровительной работе с обучающимися:  1,2 ступени | - проведение в соответствии с планом Дней здоровья;  - физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток на уроках, прогулок на свежем воздухе. | Да  Да |
| Организация занятий в специальных медицинских группах (наличие приказов об организации данной работы, использование рекомендованных программ, разработка комплексов корригирующей гимнастики и т.д.) 1-2 ступени | | нет |
| Динамика преступлений, правонарушений и пропусков учебных занятий без уважительных причин | | нет |
| Наличие обучающихся, победителей и призеров конкурсов различной направленности, выставок, соревнований,  фестивалей, проектов, олимпиад, научно-практических конференций | -на федеральном уровне;  -на региональном уровне;  -на муниципальном уровне. | Нет  Есть  Есть |
| Наличие/отсутствие мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов ОУ, социальных партнеров, родительской общественности | | Имеется |
| Работа с родителями 1,2 ступени | - система работы ОУ с родителями основана на принципах совместной педагогической деятельности семьи и ОУ учреждения;  -документально подтверждена эффективность проводимой работы по повышению педагогической культуры родителей;  -используются разнообразные форм работы с родителями. | Да  Да  Да |

**13.Обеспечение комплексной безопасности в ОО**

1. Объект в соответствии с постановления Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» соответствует требованиям

2. Общая площадь: 2263,3 м 2

3. Форма собственности: муниципальная

4. Адрес, телефон: 431635, Республика Мордовия, Ичалковский район, с. Гуляево, ул. Советская, д. 44, телефон: 8 (83433) 2-64-23.

5. Руководитель: Бурмистрова Анна Михайловна

6. Количество совершенных (предпринятых попыток к совершению) террористических актов: нет.

7. Система видеонаблюдения имеется: 4 видеокамеры: 4 – наружных, внутренних-нет, имеется жёсткий диск для хранения информации.

8.Система оповещения и управления эвакуацией имеется: звуковой извещатель пожарной сигнализации, планы эвакуации на двух этажах.

9. Система освещения - достаточное: территория школы в темное время суток освещена.

10. Наличие действующего паспорта антитеррористической защищенности объекта ( дата оформления, с кем согласован)- имеется ,28.02.2018 г.

**II. Статистическая часть**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**деятельности МОБУ «Гуляевская ООШ»**

**Ичалковского муниципального района РМ**

**ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**2020 год**

| № п/п | Показатели | Значения |
| --- | --- | --- |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 21 человек |
|  | Общая численность учащихся на начало 2020 года | 18 человек |
|  | Общая численность учащихся на конец 2020 года | 21 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 12 человек |
|  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования на начало 2020 года | 10 человек |
|  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования на конец 2020 года | 12 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 9 человек |
|  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования на начало 2020 года | 8 человек |
|  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования на конец 2020 года | 9 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
|  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования на начало 2018 года | 0 человек |
|  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования на конец 2018 уч. года | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 8 человек / 43% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 0 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 0 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 0 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 % |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 21 человек / 100% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 14/70% |
| 1.19.1 | Муниципального уровня | 11/52% |
| 1.19.2 | Регионального уровня | 3/14% |
| 1.19.3 | Федерального уровня | 0/0% |
| 1.19.4. | Международного уровня | 0/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 10 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 8человек / 80% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 8 человек / 80% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 человека / 10% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 человека / 10% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9 человек /90% |
| 1.29.1 | Высшая | 1человека / 10% |
| 1.29.2 | Первая | 4 человека / 40% |
| 1.29.3 | Соответствие занимаемой должности | 4 чел./40% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | От 3 до 5 лет | 1 человек / 10% |
| 1.30.2 | От 5 до 10 лет | 1человека /10% |
| 1.30.3 | От 10 до 20 лет | 1 человек/ 10% |
| 1.30.4 | 20 и более | 7 человек/70% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2человека / 20% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человек / 20% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10человек/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 10человек/100% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество учащихся в расчете на один компьютер | 0,9 чел |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 53 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да |
| 2.4.2 | С медиатекой | Да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 21человек / 100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 67,4кв. м |

**III.Выводы:**

Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние 3 - 5 лет обеспечена позитивная динамика («точки роста»):

Таблица 38

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **Результат** |
|  | Учебная деятельность | 1. 100% учащихся получают аттестаты об основном общем образовании 2. На протяжении трёх последних лет нет условно переведённых учащихся. 3. Все учащиеся класса осваивают образовательный стандарт. 4. Нет учащихся, имеющих пропуски уроков без уважительной причины. 5. В течение трёх лет нет второгодников. 6. Учащиеся участвуют и занимают призовые места в олимпиадах и конкурсах на муниципальном, республиканском уровне. 7. По данным школьного анкетирования, увеличилось количество родителей, удовлетворённых уровнем преподавания. 8. Положительная динамика по результатам мониторинга физического развития обучающихся. |
| 2. | Воспитательная деятельность | 1. По районному рейтингу ОУ оценка воспитательной работы высокая. 2. Повышается результативность участия в районных, региональных ,межрегиональных мероприятиях. 3. В течение 5 лет нет случаев употребления ПАВ учащимися. 4. Воспитанники школы в течение 10 лет не являются участниками ДТП. 5. На протяжении 10 лет школьники не совершают общественно-опасные деяния. 6. Возросла активность родительской общественности. |
| 3. | Методическая работа | 1. Все учителя школы принимают участие в районных семинарах, проходят курсы повышения квалификации. |

**Проблемные поля в деятельности учреждения («зоны риска»):**

1. Проблема повышения качества образования.
2. Активизация работы с одаренными детьми.
3. Низкий процент участия учителей в профессиональных конкурсах.
4. Пополнение материально-технической базы и информационно-технических ресурсов.

**Намерения по совершенствованию образовательной деятельности:**

1. Совершенствовать работу по осуществлению индивидуально-дифференцированного подхода к образованию для достижения необходимого качества образования.

2. Разнообразить формы и методы работы с одаренными учащимися.

3. Мотивирование педагогов к повышению уровня профессиональной квалификации.

3. Мотивирование педагогов к участию в профессиональных конкурсах.

4. Выделение средств на улучшение материально-технического оснащения за счет модернизации образования.

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_ /А.М. Бурмистрова/

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Чужайкина И.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Карпова Н.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ферстяева Г.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Названова Е.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юдина Т.А.