

Приложение 2
к Постановлению администрации
Ромодановского муниципального района
Республики Мордовия
от 28.12.2020 г. № 958

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

УТВЕРЖДАЮ
Глава Ромодановского муниципального
района Республики Мордовия



С.В.Ведяшкин

Коды	0506001
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
По ОКВЭД	85.41

Наименование
муниципального
учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Ромодановская детско – юношеская
спортивная школа»

Вид деятельности
муниципального
учреждения

Дополнительное образование

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания действия

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных (общеразвивающих) программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
11.794.0

Код по базовому перечню или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Муниципальные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶			
		(наименование показателя ⁴)	(наименование показателя ⁴)	наименование показателя ⁴	единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах		в абсолютных показателях		
												7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
804200 О.99.0. ББ52А Ж48000	Реализация	0	0	очная	чел	Динамика в общем количестве обучающихся	%	774	100	100	100		

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
теля ⁴)	нован е показа -теля ⁴)	нован е показа -теля ⁴)	нован е показа -теля ⁴)	нован е показа -теля ⁴)	теля ⁴)	показ а- теля ⁴	е- нова ние ⁴	по ОКЕ И ⁴	финан- совый год)	вого период а)	вого период а)	финан- совый год)	вого период а)	вого период а)		е-лях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Р. 9.0.00.0.9 9.0.00.0.52A Ж48000	Реализация дополни тельных (общера звиваю щих) програм м	0	0	0	0	Колич еств о обуча ющих хся	ед.	774	100			0	0	0		
8042 000.99.0.Б Б52АЖ480 00	Об еспечени с персона ли финансов анного финансу рования дополни тельного образова ния.	0	0	0	чел	Колич еств о обуча ющих хся	чел	197	197	197	478	0	0	0		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
 Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Закон Республики Мордовия от 30 ноября 1998 г. N 48-З "Об образовании в Республике Мордовия";

Постановление Администрации Ромодановского муниципального района от 28.09.2009г. № 409 «Об утверждении муниципальных стандартов качества предоставления бюджетных услуг»;

Постановление Администрации Ромодановского муниципального района от 28.09.2009 г. № 411 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, в соответствии с которыми производится учет потребности в предоставлении муниципальных услуг»;

Постановление Администрации Ромодановского муниципального района Республики Мордовия от 28.12.2017 г. № 1266 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ромодановского муниципального района Республики Мордовия и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте образовательного учреждения	В соответствии с требованиями к сайтам образовательного учреждения	Информация оперативно обновляется при любых изменениях
СМИ	Информация о направленности дополнительного образования, о	Один раз в год

	комплектации детских объединений Информация о проводимых мероприятиях, о результатах деятельности детских объединений	По мере проведения мероприятий
Информационные стенды	О комплектации детских объединений (кружков, секций)	Один раз в год
Электронная почта	О проведении мероприятий, отчетов об участии в республиканских мероприятиях	В соответствии с планом мероприятий МБУДО «Ромодановская ДЮСШ», Министерства образования РМ, Государственного центра «Молодежь» по образованию детей
Размещение информации об учреждении на государственном сайте bus.gov.ru	В соответствии с требованиями для размещения информации на государственном сайте	Информация оперативно обновляется при любых изменениях

Часть III Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания. Окончание срока действия лицензии, ликвидация учреждения или его реорганизация.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания. отсутствует
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1 Выездная проверка	- в соответствии с планом графиком, но не реже одного раза в квартал - по мере необходимости	Отдел по работе с учреждениями образования, опеки и попечительства несовершеннолетних Администрация МБУДО «Ромодановская ДЮСШ»
2 Камеральная проверка отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел по работе с учреждениями образования, опеки и попечительства несовершеннолетних
3 Внутренний контроль	Регулярно	Руководитель МБУДО «Ромодановская ДЮСШ»

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: - ежегодно
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: - ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: ежегодно, в срок до 01 января года, следующего за отчетным
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: - отсутствуют
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (в том числе финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания): - отсутствуют.



Руководитель (уполномоченное лицо)

[Signature]
(подпись)

[Signature]
(подпись)

[Signature]
(расшифровка подписи)