Выписка из приказа № 305 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

Об организации дополнительного
образования в ДОО от 01.09.2023 г.

В целях улучшения качества образовательного процесса, реализации всестороннего развития личности, максимального раскрытия творческого потенциала воспитанников и удовлетворения социального заказа родителей (законных представителей)

приказываю:

1. Организовать в МДОУ «Детский сад №29» с 01.10.2023 г. по 31.05.2024 г. дополнительную образовательную деятельность.
2. Утвердить наименование бесплатных кружков и их руководителей:

- Кружок «Веселый мяч»
Руководитель Тяпкина О.П., инструктор по физ.культуре
Количество детей (40 человек)
Место проведения (спортивный зал)

- Кружок «Пластилиновое чудо»
Руководитель Селиверстова Л.А., воспитатель
Количество детей (15 человек)
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «В гостях у сказки»
Руководитель Мусулькина Т.Ф., воспитатель
Количество детей (10 человек)
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Юный эколог»
Руководитель Арзамасова Е.Ю. воспитатель
Количество детей (20 человека)
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Веселый счет»
Руководитель Яшкова Т.Р, воспитатель
Количество детей (20 человек)
Место проведения (групповая комната)

Кружок «Ум на ладошке»
Руководитель Аршинова О.Н., воспитатель
Количество детей (13 человек)
Место проведения (групповое помещение)

Кружок «Чудесные пальчики»
Руководитель Никишина Ю.А., воспитатель
Количество детей (15 человек)
Место проведения (групповое помещение)
Кружок «Веселые нотки»
Руководитель Визгалин А.И., музыкальный руководитель
Количество детей (12 человек)

Место проведения (музыкальный зал)

Кружок «Азбука безопасности»
Руководитель Юзефяк Ю.А., воспитатель
Количество детей (13 человек)
Место проведения (музыкальный зал)

3. Утвердить наименование платных кружков и их руководителей:

- Кружок хореографии «Звездочки »
Руководитель Пискунова Е.В.
Место проведения (музыкальный зал)

- Кружок «Веселая Азбука»
Руководитель Романова С.Н.
Место проведения (кабинет для доп. образования)

-Кружок «Звонкие голоса» (вокальное пение)
Руководитель Герасимова Г.Ю., музыкальный руководитель
Место проведения (муз.зал)

- Кружок «Чудеса своими руками »
Руководитель Минеева М.М., воспитатель
Место проведения (кабинет для доп. образования)

- Кружок «Английский малышам»
Руководитель_____.
Место проведения (кабинет для доп. Образования)

- Кружок «Веселые ладошки »
Руководитель Лукина С.В., воспитатель
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Волшебный песок»
Руководитель Маренкова А.В. воспитатель
Место проведения (кабинет для доп. образования)

- Кружок «Волшебный мир Воскобовича»
Руководитель Юничева А.Р. воспитатель
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Страна волшебных блоков и палочек»
Руководитель Золина Н.П. воспитатель
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Радуга красок»
Руководитель Дадаева И.Н. воспитатель
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Сказки фиолетового леса»

Руководитель Пивкина Е.С. воспитатель
Место проведения (кабинет для доп. образования)

- Кружок «Развивай-ка»
Руководитель Дудина О.В. воспитатель
Место проведения (групповая комната)

- Кружок «Семицветик»
Руководитель Дугонина С.П. воспитатель
Место проведения (групповая комната)

Кружок «Веселый язычок»
Руководитель Веретенникова О.И. учитель-логопед
Место проведения (музыкальный зал)

Кружок «Веселый художник лес»
Руководитель Замотаева А.В. воспитатель
Место проведения (групповое помещение)

Кружок «Логоритмика»
Руководитель Шарапова Е.В. учитель-логопед
Место проведения (музыкальный зал)

Кружок «Волшебные игры Воскобовича»
Руководитель Бардина А.С. воспитатель
Место проведения (групповое помещение)

Кружок «Песочные фантазии»
Руководитель Чурбанова Т.В. воспитатель
Место проведения (групповое помещение)

4.Вагаповой И.В., Бакулиной Л.Ю. ст. воспитателям
- обеспечить проведение кружковой работы в соответствии с расписанием ООД,
- осуществлять контроль за проведением кружковой работы

5.Руководителю кружка:
- заключить договора с родителями;
- строго выполнять инструкции.

6. Утвердить сетку занятий кружков дополнительного образования.
7. Контроль за выполнением данного приказа возложить на ст. воспитателей:
Вагапову И.В., Бакулину Л.Ю.

Заведующая МДОУ «Детский сад №29» Н.П. Есякова

Выписка из приказа № 309 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

О создании Творческой группы от 01.09.2023 г.

В целях реализации годовых задач, создания условий для профессионального общения педагогов ДОО, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных компетенций
Приказываю:

1. Утвердить состав творческой группы МДОУ «Детский сад № 29» корп.2 на 2023-2024 учебный год:
Бакулина Л.Ю. –старший воспитатель, член творческой группы
Чурбанова Т.В. – воспитатель, председатель творческой группы
Замотаева А.В. – воспитатель, член творческой группы
Бардина А.С. – воспитатель, секретарь творческой группы
Шарапова Е.В. – учитель- логопед, член творческой группы
3. Старшему воспитателю Бакулиной Л.Ю.
- разработать план работы Творческой группы;
4. Утвердить план работы Творческой группы.
5. Контроль за работой Творческой группы возложить на старшего воспитателя.

Заведующая МДОУ «Детский сад №29» Н.П. Есякова

Выписка из приказа № 311 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

О создании Совета по профилактике
безнадзорности детей дошкольного возраста от 01.09.2023 г.

В целях профилактики безнадзорности детей дошкольного возраста, для выявления группы риска и оказания помощи этим семьям в решении определенных психологических проблем:
Приказываю:

1. Создать Совет по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста в МДОУ «Детский сад № 29» корп.2 на 2023-2024 учебный год в следующем составе:
председатель Совета - старший воспитатель Бакулина Л.Ю.
член совета – Никишина Ю.А. воспитатель, Малышева Т.Н., – родитель.
секретарь – Чурбанова Т.В. воспитатель.
2.Совету по ПБД разработать план работы по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста на 2023-2024 учебный год.
3.Обновить банк данных о семьях группы риска, списки детей дошкольного возраста, проживающих в этих семьях.
4. Совету по ПБД работать совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних Администрации Ленинского района г.о. Саранск.
5.Ответственность за ведение документации возложить на старшего воспитателя Бакулину Л.Ю.
6.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 29» _____ Н.П. Есякова

Выписка из приказа № 313 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

О создании ППк от 01.09.2023 г.

В целях обеспечения психолого-педагогического сопровождения воспитанников, исходя из реальных возможностей Учреждения и в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников

Приказываю:

1. Создать «Психолого-педагогический консилиум» в МДОУ «Детский сад № 29» корп.2 на 2023-2024 учебный год.
2. Назначить председателем психолого-педагогического консилиума старшего воспитателя Бакулину Л.Ю.:
секретарь – Бардина А.С., воспитатель.
3. Утвердить состав ППк:
- Замотаева А.В. – психолог, член ППК
- Шарапова Е.В.- учитель- логопед, член ППК
- Веретенникова О.И. - учитель- логопед, член ППК
4. Утвердить план работы ППк на 2023-2024 уч.год
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 29» _____ Н.П. Есякова

Выписка из приказа № 315 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

Об открытии консультационного центра

от 01.09.2023 г.

В целях обеспечении единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания педагогической помощи родителям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому

Приказываю:

1.Открыть консультационный центр для родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в МДОУ «Детский сад № 29» корп.2 на 2023-2024 учебный год.

2.Утвердить режим и план работы консультационного центра МДОУ «Детский сад № 29» корп.2

3.Ввести в состав консультационного центра следующих работников:

- Бакулина Л.Ю. – старший воспитатель,
- Веретенникова О.И. – учитель- логопед,
- Юзефяк Ю.А. – воспитатель,

4.Ответственным за работу консультационного центра, ведение документации, назначить старшего воспитателя Бакулину Л.Ю.

5. Старшему воспитателю Бакулиной Л.Ю. разместить информацию о работе консультационного центра в МДОУ «Детский сад № 29» на сайте организации, в доступном для родителей (законных представителей) месте.

6.Контроль за исполнением данного приказа возложить на Бакулину Л.Ю. старшего воспитателя.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 29» _____ Н.П. Есякова

Выписка из приказа № 317 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

О создании
«Школы молодого воспитателя» от 01.09.2023 г.

В целях обеспечении адаптации молодых специалистов, оказании помощи в самообразовании, использовании эффективных форм работы с родителями, совершенствования навыков работы с родителями.
Приказываю:

1.Создать «Школу молодого воспитателя» в МДОУ «Детский сад № 29» корп.2 на 2023-2024 учебный год.
2.В состав «Школы молодого воспитателя» включить следующих педагогов:
Бакулина Л.Ю. – старшего воспитателя,
Аршинова О.Н. – воспитатель,
Замотаева А.В. – воспитатель.
3.Закрепить педагогов -наставников к молодым педагогам:
Аршинова О.Н.- наставник воспитателя Бардиной А.С.
Замотаева А.В. Аршинова О.Н -наставник воспитателя Пузиной Е.А.
Герасимова Г.Ю.- наставник муз. руководителя Визгалина А.И.
4. Старшему воспитателю Бакулиной. разработать план работы «Школы молодого воспитателя»;
5.Утвердить план работы «Школы молодого воспитателя».
6.Ответственность за ведение документации возложить на старшего воспитателя.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 29» _____ Н.П. Есякова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №29"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №29"
Дата: 2024.03.11 11:46:52 +03'00'

Выписка из приказа № 320 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

«О создании службы медиации (примирения)
МДОУ «Детский сад №29»

от 01.09.2023 г.

В целях оперативного реагирования на конфликты внутри муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №29» между участниками образовательного процесса, цивилизованного разрешения конфликтных ситуаций,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №29» службу медиации (примирения) МДОУ «Детский сад №29» корп.2 на 2023-2024 уч.год.

2. Руководителем службы медиации (примирения) МДОУ «Детский сад №29» назначить Бакулину Л.Ю. ст. воспитателя.

3. Утвердить список членов службы медиации (примирения) МДОУ «Детский сад № 29 »:
   - Малышева Т.Н., родитель;
   - Аршинова О.Н., воспитатель;
   - Шарапова Е.В., учитель - логопед, секретарь службы медиации (примирения) МДОУ «Детский сад №29» корп.2.

4. Утвердить план работы службы медиации (примирения) МДОУ «Детский сад №29» на 2023 – 2024 учебный год (приложение 1).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад №29» Н.П.Есякова

Выписка из приказа № 322 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

О создании Клуба
«Будущий первоклассник»
МДОУ «Детский сад №29»

от 01.09.2023 г.

С целью установления сотрудничества МДОУ «Детский сад №29» корп.2 и семьи по вопросам воспитания детей старшего дошкольного возраста, выработке общих взглядов на введение ребенка в школьную жизнь и организацию его подготовке к школьному обучению в ДО, дома и в будущей школе

приказываю:

1. Создать на базе ДОО Клуб «Будущий первоклассник».
2. Организовать творческую группу Клуба в составе:

Председатель творческой группы: Шарапова Е.В. учитель- логопед
Секретарь: Замотаева А.В., воспитатель
Члены творческой группы: Бардина А.С., воспитатель

До 08.09.2023 г. изучить запрос родителей, определить направления работы Клуба.

3. Разработать план работы Клуба до 20.09.2023 г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Бакулину Л.Ю.

Заведующая МДОУ «Детский сад №29» Н.П.Есякова

Выписка из приказа № 323 по основной деятельности МДОУ «Детский сад № 29»

О создании Клуба
«Молодая семья»
МДОУ «Детский сад №29»

от 01.09.2023 г.

С целью реализации дополнительных компонентов воспитательного процесса, где родители и педагоги могут получить знания и развивать свои умения, чтобы в дальнейшем объединить свои усилия и обеспечить ребенку защиту, эмоциональный комфорт, интересную и содержательную жизнь в ДО и дома

приказываю:

1. Создать на базе ДОО Клуб «Молодая семья».
2. Организовать творческую группу Клуба в составе:

Председатель творческой группы: Аршинова О.Н. воспитатель
Секретарь: Юзефяк Ю.Р., воспитатель
Члены творческой группы: Веретенникова О.И., учитель- логопед

До 08.09.2023 г. изучить запрос родителей, определить направления работы Клуба.

3. Разработать план работы Клуба до 20.09.2023 г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Бакулину Л.Ю.

Заведующая МДОУ «Детский сад №29» Н.П.Есякова