

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МАДОУ «Детский сад №76»
Сыряева Е.В.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МАДОУ «Детский сад №76»
Л.А. Леухина
Приказ № 383 от 01.11.2022г.

Принято
Общим собранием Учреждения
Протокол №2 от 01.11.2022г.

**Положение о логопедической группе муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 76
комбинированного вида»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 76 комбинированного вида» в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273 – ФЗ с изменениями на 30 декабря 2021 года. Федеральным законом от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями на 11 июня 2021 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения. Приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности (или) безвредности для человека факторов обитания», с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2 Логопедическая группа создается в дошкольном образовательном учреждении – при наличии условий для функционирования с целью: создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовку детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.3 Основные задачи логопедических групп МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида»:

- коррекция нарушений устной речи детей;
- формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;
- своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- активизация познавательной деятельности детей;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

1.4 Деятельность логопедической группы может быть прекращена путем ликвидации по решению учредителя МАДОУ.

2. Организация логопедической группы

2.1. Логопедическая группа формируется из детей, относящихся к г.о. Саранск, в возрасте 5-7 лет при нормальном слухе и первично сохранном интеллекте, имеющих нарушения речевого развития: ОНР.

2.2. Логопедическая группа в МАДОУ комплектуется и открываются на основании приказа заведующей ДОУ.

2.3. Отбор детей в логопедическую группу, имеющих нарушения речевого развития осуществляется ежегодно по плану и результатам речевого

обследования детей ПМПк ДОУ.

2.4. В логопедическую группу зачисляются обучающиеся, имеющие следующие нарушения в развитии речи: - общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР); - фонетико-фонематическое недоразвитие (ФФН) при дизартрии, ринопалии.

2.5. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей), а также на основании заключения полученного по результатам обследования Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и осуществляется на основе обследования речи воспитанников.

2.6. В логопедическую группу МАДОУ зачисляются, как правило дети одного возраста и уровня на основании заключения ТППК.

2.7. В логопедическую группу (с общим недоразвитием речи, с фонетико-фонематическим недоразвитием речи) принимаются дети с ринопалией, дизартрией, дислалией, с дефектами речи, обусловленными нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринопалия, дизартрия), с четырех-пяти лет. Срок коррекционно-развивающей работы 2 года. Предельная наполняемость логопедической группы - не более 15 человек.

2.8. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю с 10-часовым пребыванием детей.

2.9. Режим работы логопедической группы с 7.30 до 17.30.

2.10. Организация образовательного процесса в логопедической группе регламентируется учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, перспективными, тематическими планами, режимом дня.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в логопедическую группу, учитель логопед заполняет речевую карту.

2.12. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповая (фронтальная), подгрупповая и индивидуальная непосредственно образовательная деятельность.

2.13. Групповые коррекционные занятия проводятся в соответствии с Адаптированной основной программой дошкольного образования

2.14. Индивидуальные коррекционные занятия проводятся не менее 2-х раз в неделю: - с детьми, имеющими общее недоразвитие речи; - с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринопалия). По мере формирования произносительных навыков у детей, эта деятельность с ними проводится в подгруппе.

2.15. Количество подгрупповых коррекционных занятий в неделю зависит от возраста детей-логопатов и от периода коррекционного обучения.

2.16. Продолжительность групповых коррекционных занятий: - старшая группа – 25 минут; - подготовительная группа – 30 минут. Между фронтальными занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут.

2.17. Воспитателем логопедической группы ежедневно, во второй половине дня проводятся коррекционные часы по заданию учителя-логопеда.

2.18. В случае необходимости уточнения диагноза или продления срока

логопедической работы дети с нарушением речи, с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в ТПМПК.

2.19. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель логопед, воспитатель и заведующая муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением.

3. Руководство логопедическими группами

3.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией МАДОУ

3.2. Заведующая МАДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы
- подбирает в логопедическую группу постоянных воспитателей, имеющих высшее образование, или средне специальное, но не менее 5 лет работы на старших группах МАДОУ
- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

3.3. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации, семинарах и др.

4. Участники образовательного процесса логопедической группы

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, имеющие нарушения речи, их родители (законные представители), педагоги и специалисты ДОУ.

4.2. Родители (законные представители):

- имеют право защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в деятельности учреждения в соответствии с его Уставом,
- знакомятся с характером коррекционных методов обучения детей;
- принимают активное участие по преодолению речевых недостатков.

4.3. Педагоги ДОУ интегрировано осуществляют комплекс мероприятий по диагностики и коррекции речевых нарушений у детей, консультируют родителей (законные представители) по вопросам развития речи.

4.3.1. Учитель-логопед является организатором и координатором коррекционно-развивающей работы:

- обследует речь детей средней, старшей и подготовительной к школе групп дошкольного образовательного учреждения;
- комплекзует подгруппы детей для коррекционных занятий;
- проводит регулярные коррекционные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;
- готовит документы для обследования детей в ТПМПК с целью определения в логопедическую группу;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения

детьми программы дошкольного образовательного учреждения;

- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве детей с нарушениями речи в дошкольном образовательном учреждении и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами дошкольных образовательных Учреждений, ТПМПК;

- информирует педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения о задачах, содержании, работы логопедической группы;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- участвует в работе городского методического объединения учителей логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

4.3.2. Воспитатель логопедической группы:

- закрепляет приобретенные навыки;

- отработывает умения по автоматизации звуков, интегрируя логопедические цели, содержание, технологии в повседневную жизнь детей;

- планирует и организует общеобразовательные занятия.

Не рекомендуется менять воспитателей в логопедической группе. Смена воспитателей приводит к снижению качества коррекционной работы, создает дополнительные трудности в работе учителя-логопеда.

4.3.3. Педагог-психолог:

- оказывает консультативную помощь родителям и специалистам ДООУ, принимающим участие в воспитании и обучении ребенка;

- внедряет в практику методы психолого-коррекционной работы с детьми, имеющими недоразвитие речи.

4.3.4. Музыкальный руководитель:

- развивает основные компоненты звуковой культуры речи, формирует певческое и речевое дыхание, музыкально-ритмические движения;

- участвует в работе по автоматизации звуков, развитию фонематического слуха;

- стимулирует познавательные процессы через утренники, досуг.

4.3.5. Инструктор по физической культуре:

- способствует оздоровлению и закаливанию детского организма;

- совершенствует координацию основных видов движения;

- развивает общую и мелкую моторику.

5. Права и обязанности учителя-логопеда

5.1. В штат МАДОУ вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица на каждую группу детей, имеющих нарушения речи.

5.2. Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления

требований к стажу работы.

5.3. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством РФ.

5.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

5.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам ДООУ и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

5.6. Учитель-логопед повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5.7. Учитель-логопед пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты) предусмотренными законодательством РФ.

5.8. Учитель-логопед ведет документацию:

- речевая карта
- тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей логопедической группы
- список детей логопедической группы с заключением ТПМПК
- перспективный план коррекционной работы с детьми
- планы (конспекты) групповых и индивидуальных коррекционных занятий
- индивидуальная тетрадь ребенка для выполнения заданий вместе с родителями
- журнал учета посещаемости детьми логопедических занятий
- паспорт логопедического кабинета
- график работы учителя-логопеда, утвержденный заведующей МАДОУ
- отчет учителя-логопеда о результатах работы за учебный год
- расписание работы учителя-логопеда

6. Права и обязанности воспитателя логопедической группы

6.1. На должность воспитателей групп с нарушениями речи назначаются лица, с высшим профессиональным образованием или средним профессиональным образованием.

6.2. Воспитатель должен владеть правильной, чистой, без дефектов речью.

6.3. Воспитатель планирует работу в соответствии с основной образовательной программой обучения и воспитания и коррекционной программой.

6.4. Воспитатель совместно с учителем-логопедом участвует в исправлении речевых нарушений, а так же процессов тесно связанных с ними.

6.5. Воспитатель осуществляет коррекционную работу во всех видах деятельности в течение дня. Постоянно ведет наблюдение и систематический

контроль за автоматизацией звуков и грамматическим строем речи.

6.6. Совместно с учителем-логопедом осуществляет взаимосвязь с родителями в коррекционной работе (тематические выставки, информационные стенды, консультации и др.)

6.7. Ежедневно проводит коррекционный час с привлечением младшего воспитателя.

6.8. Воспитатель создает развивающую среду в группе для осуществления коррекционной работы.

6.9. Воспитатель логопедической группы ДОУ пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты) предусмотренными законодательством РФ.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение

7.1. Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения

7.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение соответствующее нормативным требованиям.

7.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

7.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное состояние, ремонт помещения, возлагается на администрацию ДОУ.