

ИНФОРМАЦИЯ



Наставничество - это

- обучение молодых специалистов, предоставление им профессиональных и личных советов и помощи со стороны опытных и квалифицированных специалистов в процессе деятельности
- эффективная форма подготовки и обучения новых сотрудников и развития кадрового резерва компании
- эффективная модель обучения для молодых специалистов
- создание своего уникального стиля и повышение качества взаимодействия персонала на этой основе, повышение профессионализма персонала для компании и общества (Д.Кантерман Д.Клигман)

ПРИНЦИПЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Принципы наставничества - это совокупность правил, позволяющих наставнику эффективно обучать и развивать подопечного, помогая ему достичь поставленных целей.

КАКИМ ДОЛЖЕН БЫТЬ НАСТАВНИК?

- Быть заинтересованным, открытым, доброжелательным, честным
- Уметь слушать
- Быть справедливым
- Уметь давать советы
- Быть терпеливым
- Быть настойчивым
- Быть уверенным
- Быть коммуникабельным
- Быть открытым для критики

Важно! Наставник не должен работать с сотрудником, если тот не готов к наставничеству. Наставник должен быть заинтересован в развитии подопечного и в успехе компании.

ЧТО ДОЛЖЕН НАСТАВНИК УМЕТЬ?

- Уметь слушать
- Уметь задавать вопросы
- Уметь давать советы
- Уметь мотивировать
- Уметь оценивать
- Уметь поддерживать
- Уметь помогать

Куратор: Соколова Л.В., 8917952222, г.Б-Иркутск, ул.Грибоедова, д.120, кв.№1.

Программа

1. Цели и задачи

2. Участники

3. Этапы

4. Методы

5. Результаты

6. Оценка

7. Заключение