

Согласовано:
на педагогическом совете
МБУ ДО «Центр детского творчества»
от 01 сентября 2023г. №1

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «Центр детского
творчества»


Т.А.Грохина

Приказ от 01 сентября 2023г. № 56



**Положение о порядке приема обучающихся в
МБУ ДО «Центр детского творчества»
Дубенского муниципального района**

Дубенки, 2023г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (в редакции от 25 января 2023 г. № 35);
- Указ Президента Российской Федерации от 9 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р (в редакции от 15 мая 2023 г.);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (в редакции от 21 апреля 2023 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""
- Приказ Министерства образования Республики Мордовия от 04. 03 2019 г. № 211 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Мордовия»;
- Устав МБУ ДО «Центр детского творчества» и иные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования детей.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема детей в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее- Учреждение).

1.3. Дополнительное образование детей осуществляется в соответствии со следующими принципами :

- свободный выбор детьми образовательных учреждений дополнительного образования и дополнительных образовательных программ в соответствии с интересами, склонностями и способностями детей;
- многообразные интересы детей;
- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения;
- психолого-педагогическая поддержка индивидуального развития детей;
- творческое сотрудничество педагогических работников и детей;
- сохранение физического и психического здоровья детей.

1.4. Учреждение предназначено для обеспечения необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков, формирования общей культуры, адаптация личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

1.5. В целях максимального удовлетворения потребностей личности в дополнительных образовательных услугах в Учреждении могут создаваться объединения, группы различных уровней и направленностей.

1.6. Приём детей в Учреждение осуществляется на добровольной основе, без конкурсного отбора в любом направлении деятельности.

1.7. Приём граждан в учреждении осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения.

1.8. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Учреждение обеспечивает приём всех желающих граждан от 6 до 18 лет по выбранному направлению деятельности.

2.2 Для зачисления детей в Учреждение их родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- заявление о приеме ребёнка;
- медицинское заключение (для обучения по дополнительным образовательным программам, связанное с определёнными требованиями к состоянию здоровья обучающихся; танцевальные, туристические объединения);

2.3 Помимо документов, установленных пунктом 2.2 в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.4. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам), реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети с соблюдением требований Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Дубенском муниципальном районе (далее – Положение).

2.5. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему

персонифицированного финансирования «Портал ПФДО РМ» <https://mordovia.pfdo.ru/> (далее – Портал).

2.6. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.7. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в Портал и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по дополнительной общеобразовательной программе (дополнительной общеразвивающей программе), ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием Портала соответствующего договора об образовании.

2.8. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных и заявления о предоставлении сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по обработке заявления о приеме в Учреждение, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в портале ПФДО для осуществления контроля.

2.9. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.10. При приеме детей администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.11. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.12. При приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет, с обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании.

2.13. Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько групп.

2.14. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 2.3 настоящего Положения;

- при отсутствии свободных мест;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством Портала невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.15. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Сохранение места

3.1. Место за обучающимся в образовательном учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

4. Порядок отчисления.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего раздела.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода его в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Учреждения.

4.4. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул.

4.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в Портал.

4.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Педагогического совета Учреждения.