

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 комбинированного вида»

ПРИКАЗ

23.03.2022 г.

№ 47

г.Саранск

О проведении утренников, посвященных выпуску детей в школу

В целях реализации задач воспитательно-образовательной работы, поставленных в подготовительных группах МДОУ «Детский сад № 5», на основании Плана работы Управления образования Департамента по социальной политике администрации городского округа Саранск, приказа Администрации городского округа Саранск Департамента по социальной политике Управления образования от 22.03.2022 № 01-02/61, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке утренников, посвященных выпуску детей в школу (Приложение 1):
2. Провести утренники, посвященные выпуску детей в школу с 18 мая 2022 по 20 мая 2022 года в соответствии с графиком (Приложение № 2):
18.05.2022 в 10.00 – группа компенсирующей направленности № 2
19.05.2022 в 10.00 – группа общеразвивающей направленности № 8;
20.05.2022 в 10.00 – группа общеразвивающей направленности № 11.
3. Старшему воспитателю Мокшиной Ольге Сергеевне утвердить программу утренников.
4. Возложить обязанность за подготовку и проведение утренников, посвященных выпуску детей в школу на старшего воспитателя Мокшину О.С., музыкального руководителя Булатову Л.М. и воспитателей групп № 2,8,11.
5. Провести инструктаж о мерах пожарной безопасности и антитеррористической безопасности с педагогами и обслуживающим персоналом. Ответственный за проведение инструктажа зам.заведующей по АХЧ Тяпкина Ю.В.
6. Создать комиссию в составе 3 человек для подготовки помещений к проведению утренников, посвященных выпуску детей в школу:
Тяпкина Ю.В., заместитель заведующей по АХЧ,
Мокшина О.С., старший воспитатель,
Саламаткина Е.В., воспитатель.
7. Возложить обязанность за пожарную и антитеррористическую безопасность на время проведения утренников на зам.заведующей по АХЧ Тяпкину Ю.В.
8. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 5»


Л.В.Антонова

С приказом ознакомлены:

Станков И.В. Станк
Зуев С.И. Зуев
Морозова Д.С. Мороз

Томошова П.И. Томош
Курганова С.И. Курган

Федорова М.И. Федор

Минина А.А. Минин

Корнилова И.И. Корнилов

Синюшина Т.И. Синюшин

Селезнев И.И. Селезнев

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая

МДОУ «Детский сад № 5»

Антонова Л.В.

23.03.2022 приказ №47

М. П.

**План
мероприятий подготовки к выпускному-2022**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1	Подготовительный этап		
1.1	Утверждение приказов: - об организации мероприятий по выпускному-2022; - о мероприятиях в период подготовки и проведения выпускного-2022	март май	Заведующая
1.2	Утверждение плана мероприятий подготовки к выпускному-2022	март	Заведующая
1.3	Заседание Совета родителей	март	Заведующая
2	Организационный этап		
2.1	Работа над сценарием		
2.1.1	Согласование сценария	март	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель (в отдельных случаях родители)
2.1.2	Подготовка, пошив костюмов, изготовление атрибутов	март – май	Кастелянша, воспитатели (в отдельных случаях родители)
2.2	Косметический ремонт	апрель – май	Заместитель заведующей по АХЧ
2.3	Техническое оснащение: наличие и состояние	апрель – май	Заместитель заведующей по АХЧ
2.4	Украшение зала	май	Заместитель

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
			заведующей по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели (в отдельных случаях родители)
<u>2.5</u>	<u>Генеральная уборка и дезинфекция зала</u>	<u>за день до выпускного</u>	<u>Уборщик служебных помещений</u>
3	Пожарная, антитеррористическая безопасность		
3.1	Проверка средств пожаротушения	апрель	Заместитель заведующей по АХЧ
3.2	Тренировка по эвакуации и тушению условного пожара	апрель	Заместитель заведующей по АХЧ
3.3	Проверка путей эвакуации с целью отсутствия предметов, препятствующих эвакуации	май	Состав комиссии
3.4	Проверка помещений с целью проверки отсутствия подозрительных предметов	май	Состав комиссии
3.5	Акт готовности помещения к проведению массового мероприятия	май	Состав комиссии
3.6	График дежурства работников во время проведения массовых мероприятий	май	Старший воспитатель
3.7	Инструктаж с работниками о соблюдении пожарной, антитеррористическая безопасность	май	Заместитель заведующей по АХЧ
3.8	Инструктаж родителей (законных представителей)	май	Воспитатели
3.9	Инструктаж с работниками о соблюдении правил охраны труда	май	Заместитель заведующей по АХЧ (Специалист по охране труда)
3.10	Инструктаж с работниками о правилах проведения массовых мероприятий	май	Старший воспитатель
3.11	Инструктаж обучающихся о правилах поведения на массовом мероприятии	май	Воспитатели
3.12	Пропускной режим	май	Дежурный администратор
4	Фото, видеосъемка		

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
4.1	Согласие родителей (законных представителей) на фото, видеосъемку		Воспитатели