

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Главы городского округа Саранск -
Директор Департамента по социальной политике
Администрации городского округа Саранск

Ж.В. Пичугина

« _____ 2021 г.



ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 3»
на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы – 95 баллов					
1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами (max 30 баллов) 27 баллов	Актуализация данных, размещенных на сайте, обновление устаревшей информации	Февраль 2021 г.	Ответственный за сайт: Ермошина И.А.		Февраль 2021 г.
1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (max 30 баллов) 30 баллов	Недостатков не выявлено				

<p>1.3. Доля получателей, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайтах (max 40 баллов) 38 баллов</p>	<p>1. Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества, проведенной в 2020 году. 2. Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества работы учреждения» план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, проведенной в 2020 году. 3. Продолжить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru: - разместить на официальном сайте МБУДО «ДХШ № 3» в разделе «Независимая оценка качества работы учреждения» ссылку на сайт bus.gov.ru с результатами оценки качества в 2020 году; - разместить на главной странице официального сайта МБУДО «ДХШ № 3» баннера с приглашением</p>	<p>Январь 2021 г.</p>	<p>Ответственный за сайт: Ермошина И.А.</p>		<p>Январь 2021 г.</p>
---	---	-----------------------	---	--	-----------------------

	оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru				
II. Комфортность условий предоставления услуг – 81 балл					
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (максимум 30 баллов) – 24 балла	Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе: - проведение педагогического часа на тему: «Комфортная среда в школе, как часть современной инфраструктуры»; - проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды школы.	В течение года	Кудинова Т.В., директор Ермошина И.А., заместитель директора по УВР Яшков В.Н., заместитель директора по АХЧ		Август 2021 г.
2.2. Время ожидания предоставления услуг (максимум 40 баллов) – 32,4 балла	Обеспечить наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	постоянно	Кудинова Т.В., директор		Август 2021 г.
2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией (максимум 30 баллов) – 24,6 баллов	1. Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией 2. Обеспечить обновление материально-технической базы и	постоянно при наличии финансирования	Кудинова Т.В., директор Ермошина И.А., заместитель директора по УВР Яшков В.Н., заместитель директора по АХЧ		до 31 декабря 2021 г.

	<p>информационного обеспечения школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установить стенды с информацией для родителей в фойе школы, - обеспечить своевременную смену информации на стендах. <p>3.Косметический ремонт школы.</p>				
III. Доступность услуг для инвалидов – 52 балла					
3.1.Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации с учетом доступности для инвалидов (маx 30 баллов) – 6 баллов	1.Содействие реализации Программы «Доступная среда» в учреждении.	при наличии финансирования	Кудинова Т.В., директор		до 31 декабря 2021г.
3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими (маx 40 баллов) – 16 баллов	1.Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. 2.Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и прилегающей территории.	при наличии финансирования.	Яшков В.Н., заместитель директора по АХЧ Кудинова Т.В., директор		до 31 декабря 2021г.
3.3.Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью	Недостатков не выявлено				

<p>образовательных услуг для инвалидов (max 30 баллов) – 30 баллов</p>					
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы – 98,8 балла</p>					
<p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт с получателями услуг (max 40 баллов) – 40 баллов</p>	<p>Недостатков не выявлено</p>				
<p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг при обращении в организацию (max 40 баллов) – 38,8 баллов</p>	<p>1.Производственное совещание на тему: «Профессиональная культура педагога». 2.Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление контакта педагогических работников с учащимися и родителями: - провести тренинг для педагогов на тему: «Педагогическая этика»; - внести в повестку</p>	<p>Январь 2021 г.</p>	<p>Ермошина И.А., заместитель директора по УВР</p>	<p>Рассмотрены коммуникативные навыки участников образовательного процесса, а также профессиональный этикет педагога.</p>	<p>Реализовано</p>

	общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте.				
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (max 20 баллов) – 20 баллов	Недостатков не выявлено				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг – 97 баллов					
5.1. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (max 30 баллов) – 29,1 балла	1. Обеспечивать открытость образовательного процесса: - информировать родителей об итогах проведения качества независимой оценки; - обеспечить 100% освещение информации для общественности о мероприятиях, проводимых в учреждении. 2. Освещать деятельность Образовательной организации в СМИ, на официальном сайте учреждения. 3. Проводить дни открытых дверей.	в течение года	Кудинова Т.В., директор Ермошина И.А., заместитель директора по УВР, ответственная за сайт		до 31 декабря 2021

	4. Взаимодействовать с социальными партнерами.				
5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (максимум 20 баллов) – 19,4 балла	При составлении графика работы учреждения и графика учебных занятий руководствоваться Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20».	Август 2021г.	Кудинова Т.В., директор Ермошина И.А., заместитель директора по УВР		Август 2021г.
5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг организации (максимум 50 баллов) – 48,5 баллов	Разработать план по улучшению условий оказания образовательных услуг.	В течение года	Ермошина И.А., заместитель директора по УВР		Ежегодно