

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗУБОВО – ПОЛЯНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЧЕРЕМУШКИ» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Зубово-Полянский
детский сад № 7 Черемушки»
комбинированного вида»

 Куренёва Н. С.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Зубово-
Полянский детский сад № 7
«Черемушки» комбинированного вида
Селезнева Т. А.
Приказ № 1/6 от 25.01.2022



Положение

**об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Зубово – Полянский детский сад № 7 «Черемушки» комбинированного вида»
Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, оплата труда которых
производится по должностному окладу**

1 . Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБДОУ «Зубово – Полянский детский сад № 7 «Черемушки» комбинированного вида» разработано на основании решения Совета депутатов Зубово-Полянского муниципального района от 24 октября 2008 г. № 6 «Об основах организации оплаты труда работников муниципальных учреждений» (далее – Положение) и включает в себя:

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе определяемые путем установления повышающих коэффициентов к базовым окладам и критерии их установления;

условия оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. Заработная плата работников МБДОУ «Зубово – Полянский детский сад № 7 «Черемушки» комбинированного вида» (далее - работников учреждения) предельными размерами не ограничивается.

1.4. Повышающие коэффициенты к базовым окладам работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих учреждений образования устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих, утвержденным постановлением администрации Зубово-Полянского муниципального района от 29.10.2008 № 366 с учетом особенностей оплаты труда установленных настоящим Положением.

1.5. Оплата труда работников учреждения, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных и стимулирующих выплат не может быть менее минимального размера оплаты труда.

1.6. При расчете заработной платы педагогических работников используются нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки педагогических работников, (приложение 5), установленные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», вступившим в силу с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011года № 603 «О признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации»

1.7. Руководитель учреждения образования ежегодно на начало учебного года составляет тарификационный список педагогических работников (приложение 4) и отвечает за своевременность, полноту и правильность заполнения.

На начало финансового года руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание сотрудников, в пределах выделенных бюджетных назначений на заработную плату в текущем финансовом году.

1.8. Изменения в тарификационные списки педагогических работников производятся:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссии;
- при присвоении почётного звания – со дня его присвоения согласно приказу;
- при изменении стажа работы – со дня предоставления соответствующих документов;
- при получении образования – со дня предоставления документа об образовании;
- при изменении планового размера стимулирующих выплат – с момента вступления в силу соответствующего решения.

1.9. В случае наступления права у работника на изменения, предусмотренные пунктом 1.8. в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы с учетом изменений производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

1.10 В штатное расписание вносятся в течение календарного года уточнения в случаях:

- изменение условий оплаты труда - со дня принятия соответствующего законодательного документа.
- изменение производственных показателей учреждения (изменения групп, классов-комплектов и т.д.), - с начала учебного года (1 сентября текущего года).

2. Порядок и условия оплаты труда по должностям работников образования

2.1. Положением об оплате труда работников может быть предусмотрено установление работникам следующих повышающих коэффициентов к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за почетные звания;
- повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению);
- повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук и кандидата наук.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающих коэффициентов не образуют новый оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к базовому окладу.

2.2. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников.

2.2.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности может устанавливаться педагогическим работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, стажа работы и наличия квалификационной категории в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
1 квалификационный уровень	до 0,86
2, 3 и 4 квалификационные уровни	до 1,00

2.2.2. Персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.2.3. Повышающий коэффициент за почетные звания может устанавливаться в размере до 0,10 педагогическим работникам:

имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» Российской Федерации и союзных республик и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин.

2.2.4. Повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук и кандидата наук устанавливается педагогическим работникам:

за ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) в размере до 0,10;

за ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) в размере до 0,20.

2.2.5. Порядок определения уровня образования и определения стажа педагогической работы, перечень учреждений, организаций и должностей, время работы, в которых засчитывается в педагогический стаж, и также порядок зачета иных периодов трудовой и иной деятельности в педагогический стаж определяется положением о порядке исчисления стажа педагогической работы работников образования Zubovo-Полянского муниципального района, утвержденное постановлением Главы администрации Zubovo-Полянского муниципального района 19.12.2008 № 884.

2.3. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней.

2.3.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности может устанавливаться работникам из числа учебно-вспомогательного персонала с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Профессионально квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала первого уровня	
	до 0,29
Профессионально квалификационная группа должностей работников учебно - вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	до 0,79
2 квалификационный уровень	до 0,88

2.3.2. Персональный повышающий коэффициент работникам из числа учебно-вспомогательного персонала может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.4. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений.

2.4.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности может устанавливаться руководителям структурных подразделений с учетом уровня их профессиональной подготовки и стажа работы в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
1, 2 и 3 квалификационные уровни	до 0,51

2.4.2. Персональный повышающий коэффициент руководителям структурных подразделений может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,00.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника.

2.5. Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению), а также рекомендуемый перечень должностей по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут устанавливаться данные повышающие коэффициенты, определяются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению) устанавливаются руководителем учреждения за специфику работы.

2.6.1. Повышающий коэффициент по учреждению устанавливаются работникам сельской местности, в размере 25%

2.6.2. Повышение ставок (должностных ставок), исчисляется от увеличенной на 20% и на 25% (за работу в сельской местности), тарифные ставки, (оклады).

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей

3.1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором. Заработная плата руководителя состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается учреждением на календарный год на основании трудового договора исходя из средней заработной платы педагогических работников общеобразовательного учреждения и группы оплаты труда по следующей формуле:

$ЗПр = ЗПрср \times 90\% \times К$, где:

ЗПр - заработная плата руководителя образовательного учреждения;

ЗПрср - средняя прогнозируемая заработная плата педагогических работников данного учреждения на соответствующий год;

К - коэффициент по группам оплаты труда для руководителей образовательных учреждений, установленный администрацией Zubovo-Polyanskogo муниципального района:

1 группа- коэффициент - 2,0;

2 группа - коэффициент – 1,8;

3 группа – коэффициент - 1,5;

4 группа – коэффициент - 1,2.

3.3. Заработная плата заведующих обособленных структурных подразделений (отделений) МБДОУ устанавливается приказом директора учреждения на календарный год исходя из прогнозируемого уровня среднемесячной начисленной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений (к средней заработной плате в сфере общего образования) и объемных показателей структурного подразделения.

3.4. Объем деятельности каждого общеобразовательного учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Показатели	Условия	Кол-во баллов
1. Количество обучающихся: (для общеобразовательных учреждений) - списочный состав учащихся; для ДДОУ(подразделений) – количество	из расчета за каждого обучающегося	0,3

воспитанников по средней посещаемости за 12 месяцев		
2. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования:		
- в многопрофильных	за каждого обучающегося	0,3
- в однопрофильных учреждениях дополнительного образования	за каждого обучающегося (воспитанника, отдыхающего)	0,5
3. Количество групп в дошкольном образовательном учреждении	За группу	10
4. Превышение плановой (проектной) наполняемости [по классам (группам) или по количеству обучающихся] в общеобразовательных учреждениях	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
5. Количество работающих в образовательном учреждении	- за каждого работника; - дополнительно за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию; - высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
6. Наличие групп продленного дня		20
7. Наличие филиалов, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и др. с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение: до 100 чел. от 100 до 200 чел. свыше 200 чел.	до 20 до 30 до 50
8. Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в учреждениях образования	из расчета за каждого дополнительно	0,5
9. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (ДЮСШ и др.):		
- спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки;	- за каждую группу дополнительно;	5
- учебно-тренировочных групп	- за каждого обучающегося дополнительно	0,5
- групп спортивного совершенствования	- за каждого обучающегося дополнительно	2,5
- групп высшего спортивного мастерства	- за каждого обучающегося дополнительно	4,5
10. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс: дополнительно: за наличие сайта учреждения образования; за наличие локальной сети учреждения образования	до 10 до 10 до 5
11. Наличие выхода в Интернет в учреждении		10
12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, игровой площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений в зависимости от их состояния и степени	за каждый вид	до 15

использования)		
13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра; столовой	за каждый вид	до 15
14. Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждений образования	за каждую единицу	до 3, но не более 20
15. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
16. Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
17. Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях образования, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
18. Наличие групп кратковременного пребывания, разновозрастных дошкольных групп.	За каждого воспитанника	1
19. Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) в дошкольных образовательных учреждениях (групп) компенсирующего вида)	За каждого обучающегося (воспитанника)	1

3.6. Общеобразовательные учреждения относятся к I, II, III, или IV группе по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе вышеуказанных показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

N	Тип (вид) образовательного учреждения	Группы, к которым отнесено учреждение образования			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Общеобразовательные учреждения; учреждения дополнительного образования детей, другие образовательные учреждения.	свыше 500	до 500	до 350	до 250

3.7. Порядок отнесения учреждений образования к I, II, III, или IV группам

3.7.1. Отнесение учреждений образования к I, II, III, или IV группам определяется не чаще одного раза в год на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения, и устанавливается администрацией Зубово-Полянского муниципального района.

Руководителям учреждений, объемные показатели которых составляют до 150 баллов, устанавливается заработная плата в размере 0,75 ставки от IV группы по оплате труда.

3.7.2. При наличии других показателей, не предусмотренных настоящим Положением, но значительно увеличивающих объем и сложность предусмотрено до 20 баллов.

3.7.3. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", определяется администрацией Zubovo-Полянского муниципального района.

3.7.4. При отнесении учреждений образования к I, II, III, или IV группам контингент обучающихся (воспитанников) учреждений образования определяется:

- по общеобразовательным учреждениям образования - по списочному составу на начало учебного года;

3.7.5. За руководителями учреждений образования, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

3.7.6. Учреждения образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, могут быть отнесены на одну группу выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям.

Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений образования, приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

Размеры окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада руководителя.

3.8. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 4 настоящего Положения.

3.9. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с показателями (критериями) оценки эффективности деятельности учреждения образования, утверждаемыми Главой Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия.

3.9.1. Заместителям руководителя учреждения выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 5 настоящего Положения.

3.10. Порядок исчисления размера средней заработной платы, для определения размера заработной платы руководителя учреждения:

Расчёт средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется на календарный год.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты за выполнение обязанностей не входящих в должностные обязанности работника, выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

3.11. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы должностных окладов, ставок заработной платы, и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения.

3.12. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

3.13. В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего

времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Порядок приведения работающих на условиях неполного рабочего времени и внешних совместителей при расчёте средней заработной платы работников основного состава:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) ;

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

3.14. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, заместителей руководителя и главных бухгалтеров в денежном выражении исходя из перечня оснований, величины выплат и средней заработной платы основного персонала по учреждению.

3.15. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности работы учреждения утверждаемыми учредителем учреждения за счёт бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляемых на оплату труда работников учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителей учреждения осуществляется на основании распоряжения Главы администрации Zubovo-Полянского муниципального района, в ведении которого находится учреждение.

Стимулирующие выплаты руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру производятся по основной занимаемой должности ежемесячно, исходя из критериев стимулирования, согласно распоряжению Главы района.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Положением об оплате труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата при расширении зон обслуживания;

доплата при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

повышенная оплата сверхурочной работы.

4.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными иными особыми условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам учреждения, получавшим ее ранее. При этом руководитель учреждения принимает

меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер повышенной оплаты - не менее 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника учреждения.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику учреждения продолжительности рабочей недели.

4.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер повышенной оплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх базового оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части базового оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части базового оклада сверх базового оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия установления иных выплат стимулирующего характера

5.1. Положением об оплате труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы за календарный год.

5.2. Единовременно работникам образования может устанавливаться выплата к базовому окладу за интенсивность и высокие результаты работы в размере, определяемом руководителем учреждения, за выполнение отдельных особо важных заданий (поручений Главы администрации Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, руководителя учреждения образования и др.), выполнение отдельных заданий, срочных работ, связанных с реализацией муниципальных целевых программ и других вопросов.

Ежемесячно за интенсивность и высокие результаты работы работникам образования могут устанавливаться выплаты к базовому окладу за работу, не входящую в круг его основных обязанностей, в соответствии с размерами и перечнем, установленными в приложении 3 к настоящему Положению.

5.3. При условии выполнения муниципального стандарта «Качество предоставления услуг в области образования» работникам образования одновременно может устанавливаться выплата к базовому окладу за качество выполняемых работ.

5.4. Премирование работников учреждения по итогам работы осуществляется руководителем учреждения на основании Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению в пределах бюджетных ассигнований, средств внебюджетных фондов, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

С целью выработки объективных предложений руководителю учреждения по оценке результатов выполнения показателей (критериев) эффективности деятельности работников, в учреждении может создаваться соответствующая комиссия.

5.5. При премировании по итогам работы должны учитываться следующие показатели: эффективность реализации мероприятий в области образования; успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей; творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда; качественная подготовка и своевременная сдача отчетности и другие.

5.6. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления работникам устанавливаются Положением муниципального учреждения образования о порядке, условиях и размерах выплат стимулирующего характера, в пределах бюджетных ассигнований, средств внебюджетных фондов, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Оплата труда других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в учреждениях образования применительно к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням по соответствующим видам экономической деятельности.

6.2. Оплата труда работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих осуществляется применительно к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, за исключением повышающего коэффициента за выслугу лет и повышающего коэффициента за объем выполняемых услуг.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, осуществляется применительно к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, за исключением повышающего коэффициента за выслугу лет и повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

7. Гарантии по оплате труда

7.1. Учебная нагрузка воспитателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается руководителем муниципального учреждения с учетом мнения профсоюзного органа. Предварительное распределение учебной нагрузки воспитателей и других работников, ведущих преподавательскую работу, завершается до конца учебного года и ухода работников в отпуск. Это определяет предварительный объем нагрузки на новый учебный год и группы, в которых она будет выполняться, а также гарантирует соблюдение установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении (увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества группы-комплектов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам. Руководителям

образовательных организаций учебную нагрузку определяет учредитель или лицо, кому переданы полномочия.

7.2. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7.3. Оплачиваемое временное замещение руководящих работников допускается только в случаях, когда у замещаемого работника нет официальных заместителей. (Исключение составляют случаи, когда заместитель директора, работает на полставки, тогда за время замещения ему выплачивается полный оклад по должности заместителя директора.)

7.12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же муниципальном учреждении его руководителем, определяется учредителем учреждения либо уполномоченным им лицом (органом), а для других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - руководителем учреждения. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя муниципального учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения учредителя учреждения, либо уполномоченного им лица (органа).

7.13. Преподавательская работа для лиц, являющимися внешними совместителями, а также лицам, имеющим основную работу в этом же образовательном учреждении (включая руководителей), предоставляется:

– при условии, если учителя, для которых данное муниципальное учреждение является местом основной работы, обеспечены полным объемом учебной нагрузки, (т.е. имеют не менее нормы часов за ставку заработной платы).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
образования Zubovo-Полянского
муниципального района Республики Мордовия

Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению), а также рекомендуемый перечень должностей по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут устанавливаться данные коэффициенты (в процентах от базового оклада)

Основания установления повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению)	Перечень должностей профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, которым могут быть установлены повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению)	Размеры повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению)
за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа	заведующий (начальник) отделом, лабораторией; помощник по режиму; педагогические работники	до 0,25
за работу в медико-педагогических консультациях для аномальных детей	педагогические работники	0,20
за работу в детских дошкольных учреждениях (группах) всех типов и наименований: для детей с тяжелыми нарушениями речи, фонетико-фонематическими нарушениями, косоглазием и амблиопией, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, с умственной отсталостью легкой степени.	работники, занимающие должности по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	До 0,20

* В образовательных учреждениях общего типа, имеющих классы или группы специального назначения, оплата труда педагогических работников с применением повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению) должна производиться только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах. Оплата труда других работников с применением повышающих коэффициентов по учреждению (структурному подразделению) должна производиться только в тех случаях, когда они непосредственно работают в классах (группах) специального назначения. Данный порядок не рекомендуем применять в случае наличия детей-сирот (классов, групп) в школах, школах-интернатах общего типа.

Повышающие коэффициенты по учреждению (структурному подразделению) рекомендуется производить руководителям при наличии в учреждениях не менее двух таких классов (групп).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
образования Zubovo-Полянского
муниципального района Республики Мордовия

Перечень

должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы
и определения размеров должностных окладов
руководителей учреждений образования

Детские дошкольные образовательные учреждения.

Воспитатель, учитель - логопед, педагог - психолог, музыкальный руководитель, старший воспитатель, педагог дополнительного образования, инструктор по физкультуре

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
образования Zubovo-Полянского
муниципального района Республики Мордовия

Рекомендуемые перечень и размеры
выплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, педагогическим работникам учреждений
образования **(в процентах от базового оклада)**, по педагогическим работникам, оплата труда которых
производится по стоимости образовательной услуги (в процентах от месячной стоимости
образовательной услуги исчисленной на нормативную наполняемость 25 человек)

Педагогическим работникам общеобразовательных школ за ведение делопроизводства	До 15
---	-------

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Примерному положению об оплате труда работников
муниципальных общеобразовательных учреждений
Зубово-Полянского муниципального района Республики
Мордовия, оплата труда которых производится по
стоимости бюджетной образовательной услуги

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

--

(полное название образовательного учреждения, его подчиненность и адрес) по состоянию
на _____ года

NN п/п	Фамилия, имя, отчество	должн ость	разр яд	Расчетна я стоимост ь образова тельной услуги (ученико -час)	Кол-во часов по предмету	в т.ч. в разрезе кл.-комплектов			Кол-во учеников по предмету
						1-4	5-9	10-11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Продолжение

в т.ч. в разрезе кл.- комплектов			Итого зарпла та Итого зарпла та	в т.ч. в разрезе кл.-комплектов			Итого з/плата с учетом коэффци. за	В том числе в разрезе кл.-компл.		
1-4	5-9	10-11		1-4	5-9	10-11		1-4	5-9	10-11
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Продолжение

лицейс кие	итого	доплаты и компенсационные выплаты							
		Кл. рук.	тетр ади	каб ине т	внекл. физ.	мастер- ская	участок	делопротво дство	За работающие компьютеры
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Продолжение

доплаты и компенсационные выплаты	Итого доплат	Фонд стимулировани я
-----------------------------------	-----------------	----------------------------

Выравнивающий коэф.при делении часов иностр., информ., физкульт., труд	Повыш.коэф.за звание заслуженногог о работника	Вред- ность	и компен саций	Итого гарантир уемая зарплата учителя	%	сумма	всего
32	33	34	35	36	37	38	39

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
учреждений образования в Zubovo-
Polyanskogo муниципальном районе
Республики Мордовия

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ (НОРМА ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю¹.

Педагогическим работникам образовательных учреждений в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1. Продолжительность рабочего времени, т.е. норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы):

;

20 часов в неделю - учителям-логопедам;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям и концертмейстерам;

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, воспитателям в группах продленного дня общеобразовательных учреждений, в пришкольных интернатах;

36 часов в неделю

- педагогам-психологам;

- воспитателям (старшим воспитателям) образовательных учреждений;

Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 1, составляет 40 часов в неделю.

Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение года и о догрузке другой педагогической работой не позднее, чем за два месяца.

¹ Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

² За преподавательскую работу, выполненную с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

³ Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

⁴ Для учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования образовательных учреждений норма часов преподавательской работы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.