

# СЛУЧАЕ (ТЯЖЕЛОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ) <\*>

1. \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность (ОКОНХ основного вида деятельности), место нахождения и юридический адрес, фамилия, и инициалы работодателя - физического лица, его регистрационные данные, вид производства, адрес, телефон факса)

2. \_\_\_\_\_  
(дата и время (местное) несчастного случая, выполнявшаяся работа <\*>), краткое описание места происшествия и обстоятельства, при которых произошел несчастный случай)

3. \_\_\_\_\_  
(число пострадавших, в том числе погибших)

4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы и профессиональный статус <\*> пострадавшего (пострадавших), профессия (должность) <\*>, возраст - при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

(характер <\*> и тяжесть повреждения здоровья, полученных пострадавшими (пострадавшими), - при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)

(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

Передается в течение суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в статье 178 Трудового кодекса Российской Федерации, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами.

При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации несчастных**  
**случаев на производстве**



МФДОУ Детский сад № 10

(Наименование организации)

Вельшоткина Н.А.  
фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица,

его регистрационные данные

# ЖУРНАЛ

## регистрации несчастных случаев на производстве <\*>

НАЧАТ 02.06.2014 г.

ОКОНЧЕН \_\_\_\_\_ г.

В журнале пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов

№ \_\_\_\_\_ Ответственный

Ф.И.О., должность

ПОДПИСЬ

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов



УТВЕРЖДАЮ

АКТ № \_\_\_\_\_  
о выполнении работы на территории

1. Дата и время окончания работы \_\_\_\_\_
2. Описание выполняемой работы \_\_\_\_\_
3. Состав бригады, фамилии, должности и место работы \_\_\_\_\_
4. Состав бригады, фамилии, должности и место работы \_\_\_\_\_
5. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
6. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
7. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
8. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
9. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
10. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
11. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_
12. Описание выполнения работы \_\_\_\_\_

Министр или уполномоченный представитель Министерства образования и науки Республики Беларусь

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

21.

22.

23.

24.

25.

26.

27.

28.

29.

30.

31.

32.

33.

34.

35.

36.

37.

38.

39.

40.

41.

42.

43.

44.

45.

46.

47.

48.

49.

50.

51.

52.

53.

54.

55.

56.

57.

58.

59.

60.

61.

62.

63.

64.

65.

66.

67.

68.

69.

70.

71.

72.

73.

74.

75.

76.

77.

78.

79.

80.

81.

82.

83.

84.

85.

86.

87.

88.

89.

90.

91.

92.

93.

94.

95.

96.

97.

98.

99.

100.

№ п/п

ИСТОЧНИКОВОГО

ИСТОЧНИКОВОГО  
(СТРУКТУРА  
ИСТОЧНИКОВОГО)

6. Вид источника, ре-  
сультат и  
источники

7. Описание источника,  
тип источника, источник  
на источник

8. № акта формы И-1  
или И-2 о источнике  
или его утрате

9. Источники  
(наименование  
интересности,  
наименование,  
наименование)

10. Примечание к  
источнику