

ПРИКАЗ № 53

от «10» августа 2020 г.

**«Об обеспечении условий проведения в библиотеках профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»**

В целях обеспечения условий проведения в библиотеках профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. При проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий Махоткиной Марии Георгиевны, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек руководствоваться Методическими рекомендациями МР З. ½.1 0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках» (утверждены 19 июня 2020 г.)

2. При проведении дезинфицирующих мероприятий в библиотеках необходимо:

2.1. перед открытием в помещениях библиотек проводить влажную уборку с использованием дезинфицирующих средств вирулицидного действия, разрешенных к применению в установленном порядке;

2.2. ограничить контакты между сотрудниками библиотек разных отделов и функциональных групп, не связанных общими задачами и производственными процессами;

2.3. обеспечить рассадку сотрудников библиотек в рабочих кабинетах с учетом дистанции не менее 1,5 метров, в случае невозможности – организовывается посменная работа.

3. Ежедневно, перед началом работы библиотек осуществлять контроль температуры тела работников библиотек с обязательным отстранением от

нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или признаками инфекционного заболевания.

4. Запретить прием пищи на рабочих местах.

5. Осуществлять контроль за использованием сотрудниками библиотек при обслуживании посетителей и при работе с книгами и журналами защитных масок и перчаток.

6. Ограничить доступ посетителей в залы обслуживания для самостоятельного выбора изданий до отмены ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

7. Ограничить прием книг после использования в короба (корзины), хранение осуществлять на специально отведенных полках, столах по возможности в отдельном помещении. Повторное использование возвращенных книг и журналов проводить через 5 дней.

8. Все издания, поступающие в библиотеки с целью комплектования фондов, в том числе в упакованном виде, хранить в отдельном помещении и передавать для дальнейшей работы через 5 дней после получения (для посылок, бандеролей отчет хранения проводится с даты отправки).

9. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек обеспечивать соблюдение социальной дистанции на расстоянии не менее 1,5 метра при нахождении посетителей и сотрудников, в том числе путем нанесения соответствующей разметки.

10. Рекомендуется организовать движение посетителей в читальных и компьютерных залах в одну сторону.

11. Посетителей допускать в помещение библиотек при наличии гигиенической маски.

12. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек организовать ежедневную влажную уборку служебных помещений и мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

13. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских

библиотек провести инструктаж с работниками, участвующими в уборке помещений, по применению дезинфицирующих средств.

14. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек организовать влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия каждые 2 часа в туалете, в том числе всех контактных поверхностей.

14. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек организовать дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, стульев, выключателей, оргтехники и т.д.

15. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек организовать проветривание не реже чем 1 раз в два часа помещений библиотек.

16. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек организовать информирование посетителей и сотрудников библиотек путем размещения текстовой и визуальной информации о необходимости соблюдения посетителями библиотек мер по предотвращению распространения коронавируса. Необходимую информацию разместить на страницах соцсетей библиотек.

17. Запретить прием пищи посетителями при нахождении в библиотеках (за исключением воды).

18. Махоткиной Марии Георгиевне, заведующему структурным подразделением «Центральная районная библиотека», Верендякиной Татьяне Александровне, заведующему структурным подразделением «Детская библиотека им. И. П. Кривошеева», библиотекарям сельских библиотек исключить проведение в помещениях библиотек массовых мероприятий.

19. Иные виды деятельности (выставки, выставки-ярмарки, торговля и др.) в помещениях библиотек осуществляется после принятия решений

высших должностных лиц субъектов Российской Федерации о возобновлении такой деятельности на территориях субъектов с учетом санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций, разработанных для осуществления таких видов деятельности в условиях рисков распространения заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

 М.Г.Махоткина

 Т. А. Верендякина

Директор МБУ «Центр культуры»  
Ичалковского муниципального района  
Республики Мордовия



Н.А. Буянова