Приложение №1
Утверждено приказом по школе
№ 6/1-ОД от 12.01.2018 г.

План подготовки и проведения мероприятий по самообследованию
МОУ «Средняя общеобразовательная школа №6»

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Представление информации о системе управления организации	до 01.02.2018г.	Директор
	Представление информации о прохождении учебных программ	до 01.02.2018г.	Заместитель директора по УВР
	Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	до 01.02.2018г.	Заместитель директора по УВР
	Представление информации по результатам ВПР	до 01.02.2018г.	Члены рабочей группы
	Представление информации по результатам участия обучающихся во ВОШ	до 01.02.2018г.	Члены рабочей группы
	Представить результативность выполнения программы социализации и воспитания	до10.02.2018г.	Заместитель директора по ВР
	Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения	до10.02.2018г.	Члены рабочей группы
	Представление анализа организации учебного процесса	до15.02.2018г.	Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
	Представление анализа востребованности выпускников	до15.02.2018г.	Заместитель директора по УВР
	Представление анализа качества • Кадрового потенциала, • учебного, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, • материально-технической базы	до 20.02.2018г.	Члены рабочей группы
	Сбор полученных результатов.	до 20.02.2018г.	Заместитель директора по УВР
	Обобщение полученных результатов	до 16.03.2018г.	Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
	Формирование отчета о самообследовании школы.	до 23.03.2018г.	Заместитель директора по УВР
	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	По плану работы педсовета	Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы
	Размещение отчета по самообследованию на сайте школы.	до 20 апреля текущего года.	Заместитель директора по УВР Члены рабочей группы