**Оформление пакета документов**

**на однодневные и многодневные экскурсии**

1.  Приказ директора по учреждению, с визами ответственных за жизнь и здоровье детей;

2.  Списки детей;

3.  Медицинские справки о состоянии здоровья участников (форма допуска оформляется с учетом сложности выездного мероприятия) (если далеко);

4.  Журнал инструктажа с педагогами;

5.  Журнал инструктажа с детьми;

6.  Должностные инструкции руководителей выездных мероприятий;

7.  Заявления от родителей;

8.  Договор на туристско - экскурсионное обслуживание с указанием реестрового номера;

С целью контроля за выездными мероприятиями ОУ необходимо не позднее, чем за десять дней представить в ОУ следующие документы:

1.Заверенную копию приказа по образовательному учреждению о проведении выездного мероприятия и назначении руководителя и заместителя группы;

2.Список участников выездных мероприятий с указанием фамилии, имени, даты рождения, домашнего адреса, контактного телефона одного из родителей, заверенный директором образовательного учреждения с подтверждением врача о состоянии здоровья;

3.Копию договора на туристско-экскурсионное обслуживание с указанием реестрового номера;

4. Копию маршрутной книжки или маршрутного листа, заверенных в МКК;

5.Официальные письма (факсы) из городов, населенных пунктов, где планируются остановки с ночлегом, подтверждающие согласие местных организаций принять группу и обеспечить ей место для ночлега с соблюдением гигиенических норм;

6. Копию договора о предоставляемых услуг на оздоровление детей.

* [Заявление на проведение поездки](http://lubsch2.edumsko.ru/electronic_services/document_forms/zayavlenie_na_provedenie_poezdki/)
* Уведомление об организованной перевозке детей автобусами

Директору МОУ «Гимназия №19» Акимовой Зинаиде Ивановне

от классного руководителя \_\_\_\_\_ класса

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вашего разрешения на проведение поездки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ название и место экскурсии учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_ классов в количестве \_\_\_\_\_человек в следующем составе: (список класса)

Поездка состоится \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата, время экскурсии.

Сбор учащихся у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_, выезд в \_\_\_\_\_\_\_ часов.

Ориентировочное возвращение в \_\_\_\_\_\_\_\_ часов.

Фирма-организатор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название организации, свидетельство о регистрации, адрес, телефон)

Проведены инструктажи: а) по безопасности жизнедеятельности;

б) о правилах поведения в общественном транспорте.

Ответственность за жизнь и здоровье детей возлагается на классных руководителей (на каждые 10 (начальная школа) -15 (средняя и старшая школа) учащихся должен быть один взрослый)

ФИО Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /.

Согласовано.

Заместитель директора гимназии по ВР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Директор гимназии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_г.

Начальнику Управления

Госавтоинспекции МВД по Республике Мордовия

полковнику полиции

[**ГАГАРИНУ СЕРГЕЮ НИКОЛАЕВИЧ**](http://v2.gibdd.ru/r/13/direction/gagarin-sergey-nikolaevich/)**У**

**УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКЕ ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ**

Наименование и адрес инициатора перевозки:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №19»

430000, г.Саранска, ул.Коммунистическая, дом.103

Наименование и адрес организатора экскурсии:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №19»

430000, г.Саранска, ул.Коммунистическая, дом.103

Наименование и адрес заказчика автобуса430000, г.Саранска, ул.Коммунистическая, дом.103

Дата (период) перевозки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Маршрут перевозки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место посадки и время отправления из начального пункта:

г.Саранска, ул.Коммунистическая, дом.103 в ч. мин.

Место посадки и время отправления из конечного пункта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество детей и их возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес владельца автобуса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Марка и регистрационный знак автобуса : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные лица ответственного за организацию перевозки детей (Ф.И.О., должность, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор гимназии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.И. Акимова

М.П.

Отметки ГИБДД Н