

Ис. № 1111



Приложение N 14
к приказу
Минэкономразвития России
от 31.03.2021 г. N 151

(Типовая форма акта
выездной проверки)

**Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Республике Мордовия в**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия в
Рузаевском, Кадошкинском, Инсарском районах**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа
и, при необходимости его территориального органа)

от "14" сентября 2021 г., 13 час. 15 мин. № 72/3
(дата и время составления акта)

Республика Мордовия, Инсарский район, г. Инсар ул. Семашко, 13
(место составления акта)

**Акт выездной проверки
(плановой/внеплановой)**

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением Главного государственного
врача по Республике Мордовия - Руководителем Управления Роспотребнадзора по Республике
Мордовия от " 26 " августа 2021г. , 11 час. 20 мин. № 72/3

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной
проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-
эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов
федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Власовой Светланой Александровной - и.о. начальника Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия в Рузаевском, Кадошкинском,
Инсарском районах.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы
инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия
решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после
начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты:

1)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов):

эксперты (экспертные организации):

1)

нования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

- 1) деятельности, действий (бездействия) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Инсарская районная спортивная школа", в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие):
- 2) результатов деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Инсарская районная спортивная школа", в том числе работ и услуг, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) помещений, оборудования, устройств, предметов, других объектов, которыми Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Инсарская районная спортивная школа" владеет и (или) пользуется, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты).

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

Юридический и фактический адрес: Республика Мордовия, Инсарский район г. Инсар ул. Семашко, д. 13

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Инсарская районная спортивная школа" Инсарского муниципального района, ИНН 1309083269, ОГРН 1021300888278

Юридический и фактический адрес: Республика Мордовия, Инсарский район г. Инсар ул. Семашко, д. 13

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "14" сентября 2021 г., 10 час. 00 мин.

по "14" сентября 2021 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " г., час. мин.

по " " г., час. мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 рабочий день, 3 час. 00 мин. (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр: помещений, оборудования;

3) истребование документов: договор на организацию производственного контроля в учреждении;

(указывается действие: 1) осмотр; 2) просмотр; 3) опрос; 4) получение

сертификата; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с "14" сентября 2021г., 10 час. 00 мин.

по "14" сентября 2021 г., 13 час. 00 мин.

по месту фактического осуществления деятельности: Республика Мордовия, Инсарский район г. Инсар ул. Семашко, д. 13

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: протокол осмотра от 14.09.2021г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: договор на организацию производственного контроля в учреждении;

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

предписание должностного лица, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор об устранении выявленных нарушений санитарных правил № 355 от 16.03.2021г. к акту проверки № 60/3 от 16.03.2021г. выполнены.

нарушения требований санитарного законодательства в ходе проведения проверки не установлено.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) протокол осмотра от 14.09.2021г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

И.о. Начальника Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Республике
Мордовия в Рузаевском, Кадошкинском,
Инсарском районах Власова Светлана
Александровна

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документальную проверку)

(подпись)



Приложение 3
Утверждено приказом
Управления Роспотребнадзора
по Республике Мордовия
от 09.08.2021 года № 264

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о КНМ в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 13210041000100564810 от 26.08.2021г., QR-код*

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия

**Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия в
Рузаевском, Кадошкинском, Инсарском районах**

Луначарского, д. 181 ул., г. Рузаевка, Республика Мордовия, 431460
тел./факс (833451) 2-47-20 E-mail: ruzpp@moris.ru

(наименование территориального органа Роспотребнадзора реквизиты, адрес, телефон, e-mail)

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

территорий, помещений, производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов без вскрытия помещений, транспортных средств, упаковки продукции (товаров), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия

(решение о проведении контрольно-надзорного мероприятия № 72/3 от 26.08.2021г.)

Республика Мордовия, Инсарский район г. Инсар ул. Семашко, 13
место составления

от 14 сентября 2021г.

Время 10
00 м

И.о. Начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Мордовия в Рузаевском, Кадошкинском, Инсарском районах Власова Светлана Александровна, РМ г. Рузаевка пл. Дмитрова, 7-3, 89030510966
должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол, адрес, телефон и т.д.

Осмотр произведен с соблюдением требований ст.76 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", в присутствии контролируемого лица (представителя):

Директор МБУ ДО "Инсарская районная спортивная школа" Матвеева Татьяна Алексеевна
Должность, фамилия, имя, отчество

произведен осмотр
осмотр: помещений, оборудования, договор на организацию производственного контроля в учреждении;

1.	Наименование производственного объекта*	МБУ ДО "Инсарская районная спортивная школа"					
2.	адрес местонахождения	Республика Мордовия, Инсарский район, г. Инсар ул. Семашко, 13					
3.	период действия						
4.	ОКВЭД						
5.	ведомственная классификация						
6.	классификатор предприятий торговли						
7.	наличие ППК						
8.	наличие ИИИ, ВИЗ						
9.	руководитель: ФИО, должность	Директор Матвеева Татьяна Алексеевна					
10.	телефон, факс, e-mail	8 (834) 49 2 22 26, электронная почта - sch.sport.insar@e-mordovia.ru					
11.	контактная информация						
12.	численность населения под влиянием деятельности объекта	условия труда	продукция	работы и услуги	сбросы	выбросы	загрязнение почвы
всего							
женщины							
подростки 15-17 лет							

*заполняется отдельно по каждому производственному объекту

находящихся по адресу: Республика Мордовия, Инсарский район, г. Инсар ул. Семашко, 13
(указывается адрес нахождения территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов)

Сведения о лице, осуществляющем предпринимательскую деятельность без образования юридического лица:

фамилия, имя отчество

дата и место рождения

место работы, адрес предприятия (учреждения, организации)

занимаемая должность

домашний адрес

Сведения о юридическом лице:

наименование

ОКПО

ИНН

ОГРН

р/счет

адрес предприятия (организации)

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования "Инсарская районная
спортивная школа"

1309083269

1021300888278

Контролируемому лицу (его представителю) разъяснены их права и обязанности, предусмотренные ст. 36, ч.2 ст.11, ч.12 ст.65 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", иными федеральными законами, ст.51 Конституции РФ

Осмотр начат "14" сентября 2021 г. в "10" ч. "00" мин.

Осмотр окончен "14" сентября 2021 г. в "13" ч. "00" мин.

Участвующим (присутствующим) при осмотре лицам объявлено о применении технических средств:

Не применялось

каких именно

р. № 5/000868 от 01.09.2021г.

- отсутствуют дефекты и повреждения на потолке в раздевалке для девочек, потолке в тренерской для девочек и мальчиков, потолке и стене лестничного крыла, на стенах в тренерской 3 этажа, на потолке и стенах в раздевалке для мальчиков (1 этаж).
- Проведена замена линолеума в раздевалке для девочек, в раздевалке для мальчиков.
 - Туалетные комнаты и душевые учреждения обеспечены подачей горячей воды. Для подачи горячей воды установлен электроводонагреватель.
 - На момент проверки влажная уборка в помещениях проведена качественно.
 - Уборочный инвентарь промаркирован по видам назначения помещений и видам проводимых работ.
 - Для приготовления дезинфекционных растворов, обработки и хранения уборочного инвентаря, моющих дезинфекционных средств выделено помещение. Помещение оборудовано поддоном, обеспечено подачей холодной горячей воды через смеситель.
 - Туалетные комнаты обеспечены туалетной бумагой, бумажными полотенцами.

(указываются сведения об осмотренных территориях, помещениях (отсеках), производственных и иных объектах, продукции (товаров) и иных предметах также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов)

К протоколу прилагается

Заявления и замечания, поступившие от участвующих лиц в ходе и по окончании осмотра:
Не поступало

Контролируемое лицо (представитель контролируемого лица)

Матвеева Т.А.

14 сентября 20

подпись лица, составившего протокол

Власова С.А.

14 сентября 20

Участвовавшие (присутствовавшие) лица

копия протокола вручена (подпись лица, получившего копию протокола)

Матвеева Т.А.

14 сентября 20