

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 5 комбинированного вида»

## ПРИКАЗ

от 31.01.2019 г.

№ 18

г.Саранск

Об усилении мер по обеспечению пожарной безопасности

МДОУ «Детский сад № 5»

На основании Приказа МЧС России от 18.06.2003 №313 «Об утверждении правил пожарной безопасности в РФ» (ППБ 01-03), «Правил пожарной безопасности для школ, интернатов, школ-интернатов, детских домов, дошкольных учреждений и других учебно - воспитательных учреждений» (ППБ-101-89), Постановления Правительства Российской Федерации №390 от 25.04.2013 «О противопожарном режиме» и в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя заведующей по административно-хозяйственной части Тяпкину Ю.В.
2. Разработать меры по эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения пожара в соответствии с планом эвакуации по МДОУ «Детский сад № 5» ответственному за пожарную безопасность заместителю заведующей по административно-хозяйственной работе Тяпкиной Ю.В.
3. В случае возникновения пожара детей эвакуируют воспитатели и помощники воспитателей через два выхода через входную дверь и через запасный выход в спальне.

Оказывают помощь в одевании детей: Федина О.Н., Исаева Н.А., Булатова Л.М., Караченкова Н.В., Карякина Т.А., Косолапова И.А.

При эвакуации детей воспитателям иметь табель посещаемости своей группы.



Оказывают помощь в спасении материальных ценностей: Корнишина Ю.С., Сидорова И.Л., Земкова Е.Н., Глухотенкова Н.Ф. и сотрудники пищеблока.

Руководитель сообщает о пожаре по телефону 01 и по телефонам указанным на памятке.

В случае нахождения в данных помещениях во время пожара или чрезвычайного происшествия детей в соответствии с боевым расчетом производится эвакуация детей.

4. Ответственному за пожарную безопасность по МДОУ «Детский сад № 5»

заместителю заведующего по административно-хозяйственной части Тяпкиной Ю.В. провести следующие мероприятия:

- принять дополнительные меры по подготовке к безопасному содержанию здания, к исправному функционированию оборудования;
- организовать обеспечение условий для беспрепятственного проезда пожарной и специальной техники на территорию ДОУ, а также к источникам противопожарного водоснабжения;
- проверить состояние первичных средств пожаротушения;
- обеспечить условия для безопасной эвакуации людей;
- провести поверку состояния путей эвакуации, систем пожарной сигнализации, оповещения людей при пожаре;
- организовывать ежедневные проверки с целью выявления нарушений, способствующих возникновению и развитию пожаров, принятие своевременных мер по устранению имеющихся нарушений;
- обеспечить своевременную очистку пожарных гидрантов от снега и наледи, кустарников и травы;
- следить за наличием вывесок: «Запасный выход», «Выход» с указанием стрелок на случай необходимости эвакуации;
- проверять регулярно состояния подвальных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;
- производить один раз в месяц осмотр средств пожаротушения;
- содержать постоянно свободными запасные выходы из помещений;



контролировать наличие ключей от «запасных выходов» в специальном шкафу, а также обеспечить ключами от «запасных выходов» воспитателей групп;

- не допускать сжигания мусора на территории учреждения;
- обеспечить первичными средствами пожаротушения кабинеты, вспомогательные помещения и залы;
- осуществлять своевременно перезарядку средств пожаротушения;
- проводить инструктаж с работниками по вопросам пожарной безопасности два раза в год и в период проведения новогодних мероприятий;
- иметь в каждой группе электрофонари на случай отключения электроэнергии;
- при монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений ДОО соблюдать проектные решения, требования нормативных документов по пожарной безопасности (или технические условия);
- перевод установок с автоматического пуска на ручной строго запрещается, за исключением случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности;
- следить за исправным состоянием устройств для самозакрывания дверей;
- не допускать установку каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрыванию противопожарных и противодымных дверей (устройств);

5. В случае отсутствия руководителя ДОО и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и персонала на главного бухгалтера Корнишину Ю.С.

Действия заместителя заведующей по АХЧ:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01 и по другим телефонам, указанным на памятке;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с планом эвакуации ДОО;



- осуществить руководство тушением пожара имеющимися средствами;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

6. Ответственность во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров возложить на ответственных за проведение мероприятий – старшего воспитателя Мокшину О.С. и музыкальных руководителей Булатову Л.М. и Федину О.Н.

Вменить в обязанность ответственному лицу обязательную проверку путей эвакуации воспитанников до начала проведения мероприятий.

7. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожаров следующих сотрудников:

первый этаж – заместитель заведующей по административно-хозяйственной части Тяпкина Ю.В. , музыкальный руководитель Булатова Л.М., инструктор по физической культуре Караченкова Н.В. , делопроизводитель Карякина Т.А.;

второй этаж – главный бухгалтер Корнишина Ю.С., музыкальный руководитель Федина О.Н., учитель-логопед Исаева Н.А., старший воспитатель Мокшина О.С.

8. Возложить ответственность за оказание медицинской помощи в случае необходимости на медицинскую сестру ГБУЗ МУ «Детская поликлиника №4» Домнушкину О.А.

9. Осуществлять и проводить тренировочные занятия по эвакуации детей из групповых и других помещений ДООУ два раза в год в соответствии с Планом действия по ДООУ в экстремальных условиях и в случае возникновения пожара.

10. Воспитателям групп внедрить в практику профилактическую работу с воспитанниками групп согласно перспективному плану знакомства детей с правилами пожарной безопасности, использовать парциальную программу «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (Р.Б.Стеркина, Н.А.Авдеева, О.Л.Князева) с использованием символов и привлечения родителей.

11. Всем сотрудникам МДОУ «Детский сад № 5» неукоснительно выполнять



инструкцию по организации мероприятий по гражданской обороне в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

12. Производить эвакуацию детей в случае чрезвычайной ситуации на основе Плана действия в случае возникновения пожара.

13. Сообщать информацию в случае ЧС или возникновении пожара в специальные службы и вышестоящую организацию по телефонам: 01, 112.

14. Утвердить комиссию для проверки исправного состояния систем и средств противопожарной защиты ДООУ (автоматических установок пожаротушения, автоматических установок противопожарной сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации в составе 5 человек:

Председатель комиссии - Тяпкина Ю.В., заместитель заведующей по АХЧ;

Секретарь комиссии – Корнишина Ю.С., главный бухгалтер;

Члены комиссии – Антонова Л.В., заведующая; Мокшина О.С., старший воспитатель; Липатова Н.Л., воспитатель.

Членам комиссии проводить проверку работоспособности указанных систем противопожарной защиты с оформлением соответствующего Акта проверки. (Приложение №1).

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 5»

Л.В.Антонова

Ознакомлены:

*Тяпкина Ю.В. Тяпк*  
*Мокшина О.С. Мокш*  
*Чуромова Н.В. Чур*  
*Золотарева В.И. Зол*  
*Соловьева И.И. Соло*  
*Корнишина Ю.С. Корн*  
*Карякина Н.А. Каряк*  
*Смолова И.А.*  
*Алейникова И.И. Алей*  
*Толкачёва Е.Ю. Толк*  
*Мельникова О.Ю. Мель*  
*Николаева С.В. Никол*  
*Медведева Т.А. Медв*  
*Суркова С.В. Сурк*  
*Синцова Д.А. Синцов*