

Согласовано:
Председатель профсоюзной
Организации МБУДО «Инсарская
районная спортивная школа»

 Е.А.Ларина

Утверждено:
приказом МБУДО «Инсарская район-
ная спортивная школа»

от 29.12 2015 года № 33/1

 Т.А.Матвеева



**Примерное положение
об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения до-
полнительного образования «Инсарская районная спортивная школа»**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с подпунктом «а» пункта 1 и подпункта «а» 2 указа Президента Российской Федерации от 27 мая 2012года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной и социальной политике», постановления администрации Инсарского муниципального района от 09 ноября 2011 г. № 792. Примерное положение по оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Инсарская районная спортивная школа» (далее - Учреждение) утверждается приказом руководителя в порядке, установленном законодательством.

и включает в себя:

- наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, в том числе определяемые путем установления повышающих коэффициентов к базовым окладам, и критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителя учреждения.

1.2. Оплата труда работников Учреждения осуществляется за счёт:

- субсидий на выполнение муниципального задания Учреждения;
- средств полученных в результате сокращения неэффективных расходов на выполнение муниципального задания Учреждения.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работников Учреждения предельными размерами не ограничивается. Заработная плата работников выплачивается 2 (два) раза в месяц в соответствии со ст.136 Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.5. Повышающие коэффициенты к базовым окладам работникам, занимающим общеотраслевые должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих Учреждений, устанавливаются в соответствии с Положением

об оплате труда по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих, утверждаемым администрацией Инсарского муниципального района, с учетом особенностей оплаты труда, установленных настоящим Положением.

2. Порядок и условия оплаты труда по должностям работников учреждения

2.1. Положением об оплате труда работников Учреждения может быть предусмотрено установление работникам следующих повышающих коэффициентов к базовым окладам (далее - повышающие коэффициенты):

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за почетные звания;
- повышающий коэффициент специфики по учреждению ;

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера базового оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к базовому окладу.

2.2. Рекомендуемые размеры и критерии установления повышающих коэффициентов по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности может устанавливаться всем работникам с учётом уровня их профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории в следующих размерах:

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	Размеры повышающего коэффициента по занимаемой должности
Тренер-преподаватель, методист	
Имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	0,10
Имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,21
Стаж педагогический от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,33
Имеющий высшее профессиональное образование и стаж стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,46
Имеющий высшее профессиональное образование и стаж стаж педагогической работы свыше 10 лет	0,60
Имеющий высшее профессиональное образование и стаж стаж педагогической работы свыше 20 лет	0,72
Имеющий 1 квалификационную категорию	0,86
Имеющий высшую квалификационную категорию	1,0

2.3. персональный повышающий коэффициент педагогическим работникам может устанавливаться с учетом сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта и других факторов в размере до 3,0. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения в отношении каждого конкретного работника;

2.4. повышающий коэффициент за почетные звания может устанавливаться в размере до 0,1 педагогическим работникам. Имеющим почетные звания "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, "Заслуженный работник физической культуры", название которых начинается со слова "Заслуженный", при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности и преподаваемых дисциплин;

2.5. В окладе педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, в размере 100 рублей, согласно п. 11. Ст.108 Ф.З. №273-ФЗ от 29.12.2012года «Об образовании в Российской Федерации». При этом новый должностной оклад не образуется.

3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения.

3.1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется срочным трудовым договором. Размер должностного оклада руководителя устанавливается главой Инсарского муниципального района.

3.2. Заработная плата руководителя определяется срочным трудовым договором с учётом соблюдения предельного соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу возглавляемым им учреждением.

3.3. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учётом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями (показателями) оценки эффективности деятельности учреждения утвержденными учредителем.

Стимулирующие выплаты руководителю производятся по основной занимаемой должности.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Положением об оплате труда работников учреждения могут быть предусмотрены следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата при расширении зон обслуживания;

доплата при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

повышенная оплата за работу в ночное время;

повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4.2. Доплата за расширение зон обслуживания, за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при поручении ему дополнительной ра-

боты по другой профессии (должности). Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при поручении ему дополнительной работы как по другой, так и по такой же профессии (должности). Размер указанной доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра. Рекомендуемый размер повышенной оплаты - не менее 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника учреждения. Расчёт части оклада (должностного оклада) работника учреждения среднемесячное количество рабочих часов соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

4.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, которые привлекались к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер указанной повышенной оплаты составляет:

не менее одинарной части базового оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и не менее двойной части базового оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.6. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия установления иных выплат стимулирующего характера

5.1. Положением об оплате труда работников могут быть предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавки за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;

5.2. Единовременно работникам учреждений может устанавливаться выплата к базовому окладу за интенсивность и высокие результаты работы в размере, определяемом руководителем учреждения, за выполнение отдельных особо важных заданий (руководителя учреждения) и срочных работ, связанных с реализацией республиканских, ведомственных целевых программ и других вопросов.

5.3. С целью выработки объективных предложений руководителю учреждения по оценке результатов выполнения показателей (критериев) эффективности деятельности работников в учреждении создана Комиссия по распределению и утверждению показателей стимулирующих выплат работникам. Выплаты стиму-

лирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом в пределах бюджетных ассигнований.

5.4. Премирование работников учреждения по итогам работы осуществляется руководителем учреждения на основании Положения о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера, работникам учреждения, утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году на оплату труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за качество выполняемых работ не ограничена.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.