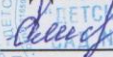



ПРИНЯТО  
На педагогическом Совете  
МДОУ «Детский сад №40»  
Протокол №3  
28 февраля 2022 года

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующая МДОУ  
«Детский сад №40»  
 А.И. Елисеева  
6 марта 2022 года



**Положение №45**  
**о постановке на внутрисадовый учет**  
**воспитанников из неблагополучных семей.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, общепризнанных нормах международного права и состоит из настоящего Федерального закона, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации:

Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (с изменениями на 23 ноября 2015 года);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ " (ред. от 30.12.2021 г.) Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2022), Федеральный закон от 13.07.2015 N 238-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации" ФЗ РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями на 28 ноября 2015 года); "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021) Уставом МДОУ.

## **2. Основные цели и задачи**

1. Внутрисадовый учёт ведётся с целью ранней профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних,

находящихся в социально опасном положении;

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в

совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

## **3. Основания для постановки на внутрисадовый учёт**

3.1. Основания для постановки на внутрисадовый учёт несовершеннолетних исходят из Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

3.1.1. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

3.1.2. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

3.1.3. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

3.1.4. Систематическое нарушение дисциплины в детском саду (драки, грубость, сквернословие и др.).

3.2. Основания для постановки на внутрисадовый учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию и обучению, и (или) содержанию своих детей.

3.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

#### **4. Основания для снятия с внутрисадового учёта**

4.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни воспитанника.

Кроме того, с внутрисадового учёта снимаются воспитанники:

- выпускники в школу; сменившие место жительства и перешедшие в другое дошкольное учреждение;

4.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДНиЗП, ОДН ОВД.

#### **5. Организация деятельности по постановке на внутрисадовый учёт или снятию с учёта**

5.1. Решение о постановке на внутрисадовый учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет).

5.2. Постановка или снятие с внутрисадового учёта осуществляется:

- по представлению администрации образовательного учреждения, членов педагогического коллектива;

- по обращениям иных органов, учреждений и организаций;

5.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутрисадовый учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;

5.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадовского учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;

5.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

5.6. Секретарь Совета или воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

## **6.Извещение родителей законных представителей:**

6.1.На заседании внутрисадовского Совета профилактики правонарушений по вопросу постановки (снятия) с внутрисадовского профилактического учета несовершеннолетнего, родители приглашаются уведомлением.

6.2.Уведомление отдается воспитателю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (в случае болезни воспитателя, секретарь доставляет уведомление сам или привлекает к этому любого члена Совета).

6.3.В случае неявки родителей на заседание внутрисадовского Совета вопрос все равно рассматривается. При принятии положительного решения по заявлению по окончании заседания секретарь Совета отправляет родителям официальное уведомление о постановке несовершеннолетнего на внутрисадовский профилактический учет.

## **7.Постановка на внутрисадовский учет предусматривает:**

7.1.Проведение педагогического обследования воспитанника.

7.2.Характеристика воспитанника (педагогическая).

7.3.Регулярные посещения семьи воспитанника воспитателем, родительским комитетом (1 раз в квартал).

7.4.По истечении контрольного срока (3 месяца) на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании воспитанника на внутрисадовском учете либо его снятии.

## **8. Организации работы с воспитанниками.**

Индивидуальная работа с данной категорией воспитанников осуществляется с целью корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних. При необходимости к работе с данными воспитанниками привлекаются специалисты других учреждений.

## **9. Контроль.**

Внутрисадовским Советом профилактики правонарушений совместно с воспитателем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. Воспитатель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутрисадовском учете. Воспитатель, заведующая, член внутрисадовского Совета профилактики правонарушений может при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставят в известность воспитателя или члена внутрисадовского Совета профилактики правонарушений.

## **10. Ответственность.**

1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого воспитанника, поставленного на внутрисадовский учет, несут воспитатели, старший воспитатель, утвержденные приказом заведующей.

2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заведующую МДОУ.