

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая

МДОУ «Детский сад № 68»

Стеблина О.П. Стеблина

от 20.11.2017г. № 43

Положение о Совете по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста в МДОУ «Детский сад №68»

Настоящее положение о Совете по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста регулирует отношения, возникающие в связи с реализацией основных гарантий прав и законных интересов ребенка в МДОУ «Детский сад № 68».

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста дошкольного образовательного учреждения (далее - Совет).

1.2. Совет – коллегиальный, совещательный орган, объединяющий работу педагогов, родителей и администрации для организации профилактической работы в дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

1.3. Совет создается на базе ДОО приказом заведующего ДОО в начале каждого учебного года.

1.4. В состав Совета входят постоянные члены (старший воспитатель, воспитатели, родители), при необходимости приглашаются другие специалисты и педагоги.

1.5. Общее руководство Советом возлагается на заведующего ДОО, заседания проводятся старшим воспитателем, председателем комиссии, курирующего данное направление.

1.6. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по вопросам профилактики безнадзорности детей дошкольного возраста.

1.7. В своей деятельности Совет по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста руководствуется международными актами в области защиты прав детей: Законами «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, а также нормативно-правовыми документами Правительства РФ, решениями органов местного самоуправления, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, настоящим Положением и Уставом ДОО.

Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста

- принцип законности,
- индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям,
- принцип соблюдения конфиденциальности полученной информации,
- принцип ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних,
- принцип разделения ответственности между семьей и ДОО,

- принцип предложения помощи семье несовершеннолетнего.

II. Цели и задачи Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста

Основной целью Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста

является организация, координация, реализация социально-правовой и педагогической поддержки детей и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации; контроль профилактической работы, а также, предоставление своевременной информации в орган опеки и попечительства о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о детях, оставшихся без попечения родителей, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Задачи Совета профилактики:

- приоритетной задачей в деятельности Совета является организация комплексной профилактической работы во всех основных сферах жизнедеятельности детей;
- обеспечение гарантий и законных интересов, прав и свобод детей, посещающих ДОО, контроль за реализацией профилактических мероприятий;
- своевременное выявление воспитанников и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей оставшихся без попечения родителей, проведение адаптационных мероприятий, информационно-просветительской работы с воспитанниками и их родителями, организацию комплексной социально-педагогической помощи и поддержки воспитанникам и родителям группы «социального риска»;

Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа: Совет по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей), если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, развитию или содержанию несовершеннолетних, а также в случае отрицательного влияния родителей (законных представителей) на поведение несовершеннолетнего или жестокого с ними обращения.

III. Основные направления деятельности Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста.

К основным направлениям деятельности Совета профилактики относятся:

Просветительская – повышение педагогической компетенции родителей и педагогов в вопросах межличностного взаимодействия и развития дошкольников.

Диагностическая – всестороннее и комплексное изучение на основе психолого-педагогических диагностик и экспертной оценки детей и родителей с целью выявления причин асоциального или девиантного поведения, административных нарушений.

Консультативная – оказание консультативной помощи родителям и педагогам по вопросам развития, воспитания, обучения детей.

Информационно-аналитическая – проведение анализа эффективности профилактических мероприятий, прогнозирование ситуаций, выявление причин, затрудняющих работу, информирование о результатах педагогов и родителей.

Инструктивно-методическая – разработка методических рекомендаций в помощь педагогам и родителям, инструкций по организации и технологии проведения Совета, изучение нормативных документов.

Контролирующая – контроль за выполнением решений Совета, качеством выполнения профилактических мероприятий.

IV. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста.

Организационная деятельность:

4.1. Работа Совета осуществляется согласно плану работы, которые утверждаются приказом заведующего ДОО. В план работы Совета профилактики могут вноситься следующие вопросы:

- соблюдение прав и свобод воспитанников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- учет воспитанников, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам дошкольное образовательное учреждение;
- работа медико-педагогический консилиума ДОО, для выявления воспитанников, имеющих отклонения в развитии или поведении, комплексное обследование и подготовка рекомендации по оказанию им медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания дошкольников;
- оказание педагогической помощи воспитанникам, имеющим отклонения в поведении, либо проблемы в обучении;
- выявление воспитанников, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам ДОО, принятие мер по исправлению данной ситуации;
- выявление семей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.
- тематические вопросы, содержащие: анализ эффективности различных форм профилактической работы, отчет о работе с семьей специалистов и воспитателей.

4.2. Плановое заседание Совета проводится 2 раза в квартал, при необходимости проводятся внеплановые заседания.

4.3. Заседания Совета могут проводиться в форме открытых, закрытых заседаний, с приглашением родителей и без родителей.

Порядок работы Совета профилактики:

1 этап – подготовительный (подготовка материалов на заседание Совета):

- сбор предварительной информации по рассматриваемому вопросу, (воспитателем представляется характеристика на ребенка или семью, акт обследований жилищно-бытовых условий, отчет о результатах диагностического обследования). Ответственность за организацию подготовительного этапа возлагается на председателя Совета.

2 этап проведение заседаний Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста в целях:

- уточнения выявленных факторов, проблем и причин девиантного поведения воспитанников или невыполнения родительских обязанностей;
- принятия решений о постановке на внутрисадовый учет;
- решения организационных вопросов;
- рассмотрения результатов контроля и анализа эффективности профилактических мероприятий с учетом общепедагогических вопросов и принятие дальнейших решений;
- подведение промежуточных результатов профилактических мероприятий;
- подведения итогов на заседании Совета;
- принятия решений о снятии с учета, если работа проводилась эффективно в течении трёх месяцев или о ходатайстве в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о рассмотрении вопроса на комиссии, если необходима дополнительная помощь.

Ответственность за проведение заседаний возлагается на председателя Совета.

V. Права и обязанности членов Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста .

Председатель Совета – старший воспитатель ДОО:

- проводит заседания;
- контролирует выполнение решений Совета профилактики;
- координирует деятельность Совета профилактики с городскими ведомствами;
- изучает план документов, подготовленных на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- контролирует выполнение решений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- организует и контролирует подготовку документов на Совет профилактики и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- составляет повестку заседаний Совета профилактики;
- систематизирует пакет документов, представляемых в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Члены Совета:

- изучают жилищно-бытовые условия, материальное обеспечение, внутрисемейные отношения, статус семьи;
- включают мероприятия, направленные на правовое и педагогическое просвещение
- отчитываются по выполнению мероприятий в пределах своей компетенции, согласно плану работы с семьей на заседаниях Совета;
- организуют работу с семьями, воспитывающими детей сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;
- готовят характеристики на воспитанника и семью, информации и отчеты о проделанной профилактической работе с семьями группы «риска» на Совет и Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- готовит документы (акты обследования жилищно-бытовых условий) по работе с несовершеннолетними и семьями группы «риска» на Совет и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

VI. Ответственность.

Члены Совета и участники профилактической работы несут ответственность за:

- своевременное, качественное и достоверное предоставление информации о детях, оставшихся без попечения родителей; детях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- своевременное сообщение сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в орган опеки и попечительства, г.о.Саранск;
- качественное проведение профилактических мероприятий;
- дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.
- Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

VII. Взаимодействие.

Межведомственное с:

- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам организации превентивной и профилактической работы;
- ОДН ОВД по вопросам своевременного информирования по выявлению жестокого обращения с детьми, злоупотреблению психоактивных веществ и правонарушений родителей;

- Департаментом образования по социальной политике по информационно-методическим вопросам в организации профилактической работы и согласования пакетов документов, представляемых в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- Управлением социальной защиты населения по вопросам оказания социальной и материальной поддержки;

Внутриведомственное:

- между специалистами, осуществляющими профилактическую работу по вопросам обмена информацией;
- между председателем и членами Совета по вопросам совместного посещения семей и проведения профилактических мероприятий;
- между членами Совета и Общесадовским родительским комитетом по вопросам организации профилактических мероприятий.

VIII. Документация Совета профилактики.

- приказ о создании Совета профилактики и утверждении состава;
- положение о Совете;
- журнал протоколов Совета (пронумерованный и прошнурованный);
- план работы Совета;
- контроль за организацией и справка по итогам работы Совета (1 раз в год);
- журнал учёта семей воспитанников, состоящих на учёте в ДОО (группа риска);
- инструктивно-методические материалы;
- пакет документов на воспитанника и его семью, который включает: (акты обследования жилищно-бытовых условий; служебные записки от воспитателей о рассмотрении дел на Совете; отчеты педагога по результатам диагностических обследования; отчеты всех участников о проведенной профилактической работе).