

Принята на
педагогическом совете №1
от 31.08.2023г

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Большеберезниковский
детский сад «Теремок»
Е.В. Бесьякаева
Приказ от 31.08.2023г №146



Годовой план работы

на 2023-2024 учебный год

МБДОУ «Большеберезниковский детский сад «Теремок»

I. Общие сведения

Наименование учреждения (по Уставу)	<i>МБДОУ «Большеберезниковский детский сад «Теремок»</i>
Учредитель	<i>Администрация Большеберезниковского муниципального района</i>
Организационно-правовая форма	<i>- муниципальное учреждение</i>
Тип	<i>дошкольное образовательное учреждение</i>
Адрес	<i>431750, Республика Мордовия, Большеберезниковский р-он, с. Большие Березники, ул. К.Маркса, д.21</i>
Адрес электронной почты	denisova.gal.nik@yandex.ru ds.terem.bberez@e-mordovia.ru
Адрес сайта	https://dskolber.schoolrm.ru/
Телефоны	<i>8 34-36-2-19-45</i>
I. Сведения об администрации	
Заведующая	<i>Беськаева Елена Викторовна</i>
II. Общие сведения об организации деятельности учреждения.	
Режим работы	<i>Пятидневная неделя</i> <i>7.30 – 18.00</i>

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДООУ НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

– совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;

– развить институт наставничества;

– обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;

– наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;

– усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

В детском саду функционирует 6 групп:

Возрастная категория	Направленность групп	Количество	
		групп	детей
От 1 до 2 лет	Общеразвивающая	1	5
От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	1	13
От 3 до 4 лет	Общеразвивающая	1	19
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	1	25
От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	1	22
От 6 до 7 лет	Общеразвивающая	1	20
Итого:		6	104

В детском саду созданы все необходимые условия для организации и ведения воспитательно-образовательного процесса.

Здание детского сада типовое, кирпичное, с центральным отоплением, имеется водопровод, канализация, электроосвещение, телефонизировано, имеет 6 прогулочных веранд и физкультурную площадку.

На 1 этаже здания расположены: первая младшая группа №1, первая младшая группа №2, физкультурно-музыкальный зал, кабинет заведующей, кабинет завхоза, медицинский блок, пищеблок, подсобные помещения, прачечная

На 2 этаже расположены: вторая младшая группа, средняя группы, старшая группа, подготовительная группа, кабинет педагога- психолога, сенсорная комната, методический кабинет, кабинет делопроизводителя, музей.

Планировка внутренних помещений, размещение в них мебели, дидактических и игровых материалов, построена таким образом, что каждый ребенок свободен в перемещении, в выборе материалов, с которыми он хочет заниматься в данный момент. У каждого ребенка есть свой шкафчик в гардеробе, мебель в соответствии и маркировкой по росту. Стеллажи и шкафы также соответствуют росту детей и они легко могут выбрать интересующие их игрушки и дидактический материал.

II. Работа с кадрами

Сведения о педагогах МБДОУ «Большеберезниковский детский сад «Геремок» на 1 сентября 2023 года

Непосредственное руководство детским садом осуществляет заведующая **Беськаева Елена Викторовна**, образование высшее педагогическое, стаж работы в данной должности – 4 года.

№	ФИО	Должность	Дата рождения
1	Асанова Вера Александровна	воспитатель	2.04.1980
2	Аношкина Юлия Викторовна	воспитатель	25.06.1982
3	Бояркина Людмила Николаевна	воспитатель	03.10.1963
4	Николаева Татьяна Петровна	воспитатель	08.08.1982
5	Забатурина Ирина Александровна	воспитатель	26.05.1966
6	Шачнова Ольга Владимировна	воспитатель	04.11.1983
7	Шачкова Анастасия Николаевна	воспитатель	05.02.1981
8	Кашицына Надежда Ивановна	воспитатель	12.07.1981
9	Шачинова Марина Михайловна	воспитатель	04.11.1964
10	Токарева Светлана Александровна	музыкальный руководитель	15.11.1973
11	Кунаева Алёна Владимировна	старший воспитатель	16.06.1992
12	Гостяйкина Лидия Павловна	педагог-психолог	22.07.1974
13	Кузоватова Людмила Ивановна	учитель-логопед	17.02.1967
14	Зевайкина Елена Николаевна	воспитатель	21.02.1972

Педагогические советы

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные	Отметка
1	<p><u>Установочный педсовет №1</u> «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период. 2. Организация воспитательно-образовательной работы в 2023-2024 учебном году: <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение и утверждение годового плана; - утверждение образовательной программы разработанной в соответствии с ФОП ДО; - рассмотрение и обсуждение локальных актов. 3. Решение педсовета 	Август	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	
2	<p><u>Педсовет №2</u> «Экскурсия как одна из форм умственного воспитания»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Экскурсия – особая форма обучения 3. Понятие, отличительные особенности экскурсии в дошкольных учреждениях 4. Решение педсовета 	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагоги	
3	<p><u>Итоговый педсовет №3</u> «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение предыдущего педсовета. 2. О выполнении годовых задач учебного года. 3. Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год. 4. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч. г. 5. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. <p>Решение педсовета.</p>	Май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагоги	

Семинары. Семинары-практикумы. Мастер-классы

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	«Нетрадиционные техники рисования, и их роль в развитии творческих способностей у детей дошкольного возраста»	Октябрь	Зевайкина Е.Н.	
2.	Мастер-класс для педагогов «Автоматизация звуков с помощью игровых приёмов и дидактических логопедических игр»	декабрь	Кузоваткина Л.И.	
3.	«Роль двигательной активности на здоровье ребенка»	Февраль	Шачинова М.М.	
4.		Март	Гостяйкина Л.П.	

Коллективные просмотры

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
2.	Открытый просмотр занятия с использованием игрового пособия «Дары Фрёбеля»	Апрель	Асанова В.А.	

Смотры – конкурсы, конкурсы, выставки

<i>№ п/п</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
	«День знаний»	01.09	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	Акция «Голубь Мира»	сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	

	«Неделя безопасности ПДД»	сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Осень дарит подарки» - выставка поделок из овощей и природного материала	октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Золотая осень» - осеннее оформление группы	октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«День отца» фотовыставка	октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная дню матери	ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	День Государственного Герба	ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	Смотр зимнего выносного материала	декабрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Мастерская Деда Мороза» - зимнее оформление группы	декабрь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«День заповедников» - конкурс поделок рисунков	январь	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	Выставка детского технического творчества к 23 февраля	февраль	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	Неделя пожарной безопасности	февраль	Заведующий,	

			Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Весенний день» - смотр весеннего оформления в группах	март	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Моя мамочка» - поздравления к 8 марта	март	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«День космонавтики» - выставка детских рисунков	апрель	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья	апрель	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Пасхальное яйцо»	май	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Мы этой памяти верны» - смотр центра патриотического воспитания в группах	май	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	«Общероссийский день библиотек»	май	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	
	Смотр выносного материала, оборудования участков, озеленение	май	Заведующий, Ст. воспитатель Воспитатели	

Фестивали и праздники

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
----------	-------------------	--------------	----------------------	-----------------------------

1.	День Знаний – 1 сентября	Сентябрь	Музыкальный Руководитель, воспитатели подготовительной группы	
2.	День матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель	
3.	Новогодний праздник	Декабрь	Музыкальный Руководитель, воспитатели	
4.	Неделя физкультуры и спорта, посвященная 23 февраля	Февраль	Инструктор по ФИЗО	
5.	Праздник мам и бабушек	Март	Музыкальный руководитель воспитатели	
7.	Выпускной бал	Май	Музыкальный руководитель воспитатели	
8.	Фестиваль детского творчества, посвященный дню защиты детей	1 июня	Заведующий, ст. воспитатель, музыкальный рук.	

Обобщение передового педагогического опыта

Содержание	Форма представления	Ответственный
«Приобщение детей к истокам русской народной культуры»	Педагогический опыт	Забатурина И.А
«Роль двигательной активности в укреплении здоровья детей»	Педагогический опыт	Шачинова М.М
«Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ»	Педагогический опыт	Бояркина Л.Н.
Основы безопасного поведения на дорогах у детей дошкольного возраста»	Педагогический опыт	Кашицына Н.И.
«Речевое развитие детей раннего возраста посредством приобщения к истокам русской народной культуры»	Педагогический опыт	Шачинова О.В.
«Опыт работы по художественно-эстетическому развитию»	Педагогический опыт	Асанова В.А.
«Духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста посредством православных праздников и семейных традиций»	Педагогический опыт	Аношкина Ю.В.

«Эмоциональное развитие детей дошкольного возраста»	Педагогический опыт	Гостяйкина Л.П.
Музыкальная деятельность как средство формирования нравственно-патриотических качеств у детей старшего дошкольного возраста»	Педагогический опыт	Токарева С.А.
«Обучение детей дошкольного возраста правилам дорожного движения»	Педагогический опыт	Шачкова А.Н.
«Использование батуты в процессе физического воспитания дошкольников»	Педагогический опыт	Кунаева А.В.
«Нетрадиционная техника рисования в ДОУ»	Педагогический опыт	Зевайкина Е.Н.
«Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству»	Педагогический опыт	Николаева Т.П.

Самообразование педагогов

№	Ф.И.О.	Тема самообразования
1.	Шачкова А.Н.	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения»
2.	Аношкина Ю.В.	«Духовно-нравственное и патриотическое воспитание старших дошкольников через знакомство с традициями, житием святых русской православной веры»»
3.	Николаева Т.П.	«Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству»
4.	Забатурина И.А.	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры»
5.	Кашицына Н.И.	«Воспитание нравственных качеств детей посредством русских народных сказок»
6.	Гостяйкина Л.П.	«Развитие эмоционально-волевой сферы с помощью игры»
7.	Токарева С.А.	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности»
8.	Кузоваткина Л.Н.	«Развитие речи детей с ОНР старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр»
9.	Шачинова М.М.	«Быть в движении-значит укреплять здоровье»
10.	Шачинова О.В.	«Речевое развитие детей раннего возраста посредством приобщения к истокам русской народной культуры»
11.	Асанова В.А.	«Организация игровой деятельности детей раннего возраста с использованием дидактического материала «Дары Фрёбеля»
12.	Бояркина Л.Н.	«Нравственно-патриотическое воспитание в ДОУ»
13	Кунаева А.В.	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня

		профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»
14	Зевайкина ЕН	«Нетрадиционная техника рисования в ДОУ»

Работа с кадрами

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Общие собрания трудового коллектива:			
	Готовность учреждения к началу учебного года	август	Заведующий	
	Создание условий для безопасного пребывания детей в детском саду	октябрь		
	Организация здоровьесберегающей деятельности в ДОУ (итоги мониторинга)	январь		
	Организация и содержание работы в летний период	май		
2	Инструктажи (2 раза в год):			
	По охране жизни и здоровья детей	сентябрь январь	Заведующий	
	По ОТ и ТБ	октябрь март		
	По ЧС и террористическим актам	сентябрь		
	О правилах внутреннего трудового распорядка	сентябрь январь		
	По должностным инструкциям	октябрь		
	По противопожарной безопасности	сентябрь апрель		
	По технике безопасности при проведении новогодних ёлок	декабрь		
	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш)	январь		
	По организации работы в летнюю оздоровительную компанию (организация охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных и инфекционных заболеваний)	май		
	Вводный инструктаж с поступающими на работу	в течение года		

	Внеплановые инструктажи			
3	Оперативные совещания			
	<i>Со старшим воспитателем</i>	В течение года	Заведующий	
	По выполнению образовательной программы дошкольного образования детского сада			
	По аттестации педагогов			
	По планам самообразования			
	По повышению квалификации			
	По конкурсам			
	По работе методического совета			
	По работе в творческих группах			
	По преемственности со школой			
	По работе с семьей			
	По обновлению интернет сайта ДОУ			
4	<i>С заведующим хозяйством</i>			
	По состоянию материальной базы	В течение года	Заведующий	
	По ведению документации			
	По подготовке к зиме			
	По проведению и выполнению инструктажей			
	По благоустройству территории			
	По организации работы МОП и обслуживающего персонала			
5	<i>С медицинской сестрой:</i>			
	По санитарному состоянию групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей.	В течение года	Заведующий	
	По выполнению натуральных норм по питанию.			

	Анализ детской заболеваемости. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу			
	По контролю за нагрузкой в НОД			
	По санитарно-просветительской работе			
6	С председателем профсоюзного комитета:			
	По составлению и выполнению плана работы профгруппы	В течение года	Заведующий	
	По проведению культурно-массовых мероприятий			
	По проведению субботников на территории детского сада			
7	С сотрудниками:			
	По выполнению инструктажей	сентябрь	Заведующий	
	Проведение торжественного собрания по поводу профессионального праздника	сентябрь		
	По реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	сентябрь		
	По должностным инструкциям	сентябрь		
	По составлению графика отпусков	октябрь		
	По выполнению предписаний Роспотребнадзора и тд	в течение года		
	По проведению инвентаризации материальных ценностей. Подведение итогов	ноябрь		
	По технике безопасности во время проведения новогодних праздников. О новогодних подарках	декабрь		
	По выполнению плана детодней и детской заболеваемости	в течение года		
	Торжественное собрание к празднику 8 Марта	март		
8	Работа с нормативными документами			
	Изучение нормативных документов различного уровня	в течение года	Заведующий старший воспитатель	
	Разработка и корректировка положений и локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ			

	Обновление банка нормативно-правовых документов (на бумажных и электронных носителях)			
--	---	--	--	--

Повышение педагогического мастерства

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
	Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников	Сентябрь	Ст. воспитатель, педагоги
	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	В течение года	Ст. воспитатель
	Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	В течение года	Ст. воспитатель
	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, переквалификации	По плану курсовой подготовки (переподготовки)	Заведующий, ст. воспитатель педагоги
	Посещение педагогами методических объединений	По плану МО	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ
Составление педагогами планов по повышению уровня педагогической компетентности			
	Выбор тематики (или продолжение с включением требований ФГОС).	Июнь-июль	Ст. воспитатель, педагоги
	Оказание методической помощи в выборе темы, подборе методической литературы, написании плана работы по теме.	Август-сентябрь	Ст. воспитатель
	Подготовка и отчет педагогов о накопленном опыте. Распространение опыта через разные источники.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги
	Создание базы данных для обмена опытом.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги
	Подписка на методическую и печатную продукцию, приобретение новинок.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель

График прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год					Отметка о выполнении
	ФИО педагога	Действующие КПК	Планирование КПК	Ответственный	
1	Асанова Вера Александровна	14.04.2023 Педагог 13.ру	-	Воспитатель	
2	Аношкина Юлия Викторовна	02.04.2021 Педагог 13.ру	Апрель 2024г	Воспитатель	
3	Бояркина Людмила Николаевна	21.04.2021 Учебный центр «Профзнания»	Апрель 2024г	Воспитатель	
4	Николаева Татьяна Петровна	23.03.2023 Педагог 13.ру	-	Воспитатель	
5	Забатурина Ирина Александровна	21.04.2021 Учебный центр «Профзнания»	Апрель 2024г	Воспитатель	
6	Шачнова Ольга Владимировна	21.04.2021 Учебный центр «Профзнания»	Апрель 2024г	Воспитатель	
7	Шачкова Анастасия Николаевна	29.01.2021 Педагог 13.ру	Январь 2024г	Воспитатель	
8	Кашицына Надежда Ивановна	29.01.2021 Педагог 13.ру	Январь 2024г	Воспитатель	
9	Шачинова Марина Михайловна	23.03.2023 Педагог 13.ру	-	Воспитатель	
10	Токарева Светлана Александровна	20.04.2021 Учебный центр «Профзнания»	Апрель 2024г	Муз.руководитель	
11	Кунаева Алена Владимировна	03.02.2023 Педагог 13.ру	-	Ст.воспитатель	
12	Гостяйкина Лидия Павловна	28.06.2023 «Инфоурок»	-	Педагог-психолог	
13	Кузоваткина Людмила Ивановна	19.02.2021 «Инфоурок»	Февраль 2024г	Учитель-логопед	
14	Кунаева Алена Владимировна	08.02.2023 «Инфоурок»	-	Инструктор по физкультуре	
15	Зевайкина Елена Николаевна	20.02.2023 Педагог 13.ру	-	воспитатель	

План мероприятий по аттестации

<i>№п/п</i>	<i>Основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Составление графика аттестации, плана работы	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2	Консультации по процедуре аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Помощь педагогам по подготовке материала к аттестации	В течение года	Старший воспитатель
4	Оформление документов по аттестации	В период аттестации	Старший воспитатель
5	Изучение новых методических рекомендаций по процедуре аттестации в 2023-2024 гг.	В течение года	Старший воспитатель

План аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год

Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Сроки проведения	Отметка о выполнении
Зевайкина Е.Н.	Воспитатель	Первая	Ноябрь	
Гостяйкина Л.П.	Педагог-психолог	Первая	Март	

Консультации для родителей

№	Возрастная группа	Тема консультации	Время
1.	Группа раннего возраста	1. Особенности адаптации в ясельной группе»	Сентябрь
		2. «Обувь для детского сада»	Декабрь
		3. «Развивающие игры для малышей»	Март
		4. Что нельзя приносить в детский сад»	Апрель
2.	Первая младшая группа	1. «Нужно ли готовить ребенка к поступлению в детский сад?»	Сентябрь
		2. «Роль семьи в физическом воспитании детей»	Октябрь

		<p>3. Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста»</p> <p>4. Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей младшего возраста»</p> <p>5. «Мини-спортивный уголок дома»</p>	<p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>
3.	Вторая младшая группа	<p>1. «Чем занять ребенка дома»</p> <p>2. «Развитие речевого дыхания»</p> <p>3. «Логические блоки Дьенеша – универсальный дидактический материал»</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p>
4.	Средняя группа	<p>1. Нравственно-патриотическое воспитание детей»</p> <p>2. «Чуму дети 4-5 лет могут научиться»</p> <p>3. «Роль отца в воспитании детей в семье»</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p>
5.	Старшая группа	<p>1. О пользе чтения книг дошкольникам 5-7 лет»</p> <p>2. «Вежливость –это важно»</p> <p>3. Роль семьи в формировании личности дошкольника»</p> <p>4. «Ребенок и дорога»Правила поведения»</p> <p>5. «Возрастные особенности детей 5-6 лет»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>
6.	Подготовительная группа	<p>1. «Семейные традиции – родники, укрепляющие и животворящие семью»</p> <p>2. Роль семьи в формировании личности дошкольника»</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p>
7.	Музыкальный руководитель	<p>1. «Успешные формы взаимодействия музыкального руководителя и семей воспитанников»</p>	<p>Ноябрь</p>
8.	Педагог-психолог	<p>1. «Роль бабушек и дедушек в воспитании детей»</p> <p>2. «Трудности засыпания»</p> <p>3. «Как помочь избежать стресса при подготовке к утреннику»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p>

9.	Инструктор по физической культуре	1. «Польза физической культуры для общего развития детей.» 2. Подвижные игры на свежем воздухе в зимний период для родителей и детей.	Сентябрь Январь
10.	Учитель-логопед	«Дыхательная гимнастика в детском саду» «Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи»	Ноябрь Январь
11.	Старший воспитатель	1. "Влияние родительских установок на развитие детей" 2. "Осторожно - весна пришла!" 3. Организация игровой деятельности дома	Ноябрь Март Апрель

Консультации для воспитателей

№	ФИО	Тема консультации
1.	Шачинова М.М.	«В здоровом теле-здоровый дух» «Театрализованная деятельность в ДОУ»
2.	Асанова В.А.	«Роль взрослых в развитии речи ребенка в группе раннего возраста» «Играя, развиваем речь»
3.	Шачинова О.В.	«Методика обучения детей рассказыванию по картинкам» «Формирование основ логического мышления»
4.	Токарева С.А.	«Роль взаимодействия музыкального руководителя и воспитателя при обучении пению»
5.	Кашицына Н.И.	«Конструирование в развитие ребенка в 2-4 года»
6.	Николаева Т.П.	«Эффективные приёмы формирования понятий «лево – право» у детей младшего дошкольного возраста» «Мнемотехника как средство развития связной речи у дошкольников»
7.	Бояркина Л.Н.	«Формирование взаимоотношений между детьми 4-5 лет» «Удивительный мир вокруг нас» «Математические игры для детей 4-5 лет»
8.	Забатурина И.А.	«Приобщение к русской национальной культуре через

		знакомство с русским, мордовским народным бытом» «Особенности работы с гиперактивными детьми в условиях ДОУ»
9.	Гостяйкина Л.П.	«Как помочь ребенку в период адаптации» «Синдром эмоционального выгорания педагогов» «Правила работы с гиперактивными детьми»
10.	Аношкина Ю.В.	«Школа добрых чувств» (духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста)
11.	Зевайкина Е.Н.	«Игровая деятельность в ДОУ»
12.	Кунаева А.В.	«Возрастные и психологические особенности развития дошкольника от 3 до 7 лет» «Дисциплина в детском саду» «Значение сюжетно-ролевых игр в развитии дошкольников»
13.	Кузоваткина Л.И.	«Коррекционные возможности режимных моментов ДОУ»

движений, дидактические игры по экологии, развитию речи, ознакомлению с окружающим, беседы с детьми. Самостоятельная игровая и художественная деятельность детей.						
---	--	--	--	--	--	--

Режим организации жизни групп и воспитания детей

(холодный период года)

Режимные моменты	С 1-2 лет	с 2-3 лет	с 3-4 лет	с 4-5 лет	с 5-6 лет	с 6-7 лет
Дома						
Подъем, утренний туалет	6.30-7.30	6.30-7.30	6.30-7.30	6.30-7.30	6.30-7.30	6.30-7.30
В детском саду						
Прием, осмотр, игры, утренняя гимнастика	7.30-8.25	7.30-8.25	7.30-8.20	7.30-8.25	7.30-8.30	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.25-9.00	8.25-9.00	8.20-8.55	8.25-9.00	8.30-8.50	8.30-8.50
Самостоятельная игровая деятельность, подготовка к занятиям	9.00-9.20	9.00-9.20	8.55-9.20	9.00-9.10	8.50-8.55	8.50-9.00
Занятие 1	Игры-занятия 9.20-9.30	9.20-9.30	9.20-10.00	9.10-10.00	8.55-9.55	9.00-10.10
Второй завтрак	9.30-9.35	9.30-9.35	10.00-10.10	10.00-10.10	9.55-10.10	10.10-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка	9.35-11.35	9.35-11.35	10.10-12.05	10.10-12.15	10.10-12.20	10.15-12.20
Возвращение с прогулки, водные процедуры	11.35-11.45	11.35-11.45	12.05-12.15	12.15-12.30	12.20-12.30	12.20-12.30
Игры, самостоятельная деятельность	11.45-11.50	11.45-11.50	12.15-12.30	12.30-12.40	12.30-12.40	12.30-12.50
Подготовка к обеду, обед	11.50-12.10	11.50-12.10	12.30-12.55	12.40-12.55	12.40-12.55	12.50-13.05
Подготовка ко сну, дневной сон	12.10-15.20	12.10-15.20	12.55-15.10	12.55-15.00	12.55-15.00	13.05-15.00
Подъем, закаливающие	15.20-15.30	15.20-15.30	15.10-15.25	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15

IV. Контроль

4.1. Тематический контроль

Мероприятия и объекты, подлежащие контролю	Сроки	Предметы контроля
Открытый просмотр занятия с использованием игрового пособия «Дары Фребеля»	Апрель	Оценка профессионального мастерства педагога. Обследование знаний, умений, навыков детей. Создание условий в группе. Оценка уровня развития детей.

4.2. Оперативный контроль

Мероприятия и объекты, подлежащие контролю	Месяцы										Предметы контроля
	09	10	11	12	01	02	03	04	05		
Соблюдение режима дня и организация жизни группы с учетом специфики сезона	x				x					x	Наблюдение педпроцесса. Беседы с детьми.
Организация прогулки		x				x				x	Наблюдение педпроцесса. Анализ оборудования участка.
Ведение документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного планирования		x				x		x			Анализ документации
Подготовка воспитателя к занятиям	x			x			x				Наблюдение за работой педагога. Проверка планов. Пособий, раздаточного материала
Проведение оздоровительных мероприятий и процедур в режиме дня			x			x					Наблюдение педпроцесса.
Организация сюжетно – ролевых игр	x								x		Анализ развивающей среды. Наблюдение за игровой деятельностью детей
Условия в группах для познавательного		x						x			Анализ развивающей среды

развития детей										
Формирование культурно-гигиенических навыков	х								х	Наблюдение педпроцесса. Беседы с детьми, родителями.
Анализ работы с семьей ДОУ				х					х	Беседа с педагогами, родителями. Анкетирование. Ведение документации
Оборудование уголков для самостоятельной детской деятельности			х			х				Анализ развивающей среды
Работа воспитателя по формированию у детей знаний по ПДД					х			х		Наблюдение педпроцесса.

4.3. Санитарный контроль

Вопросы контроля	Месяцы									
	09	10	11	12	01	02	03	04	05	6-8
Наблюдение за адаптацией	х									
Соблюдение гигиены питания в осенний период	х	х	х							
Утренняя гимнастика		х								
Проведение закаливающих процедур		х					х			х
Организация питания	х			х		х		х		х
Соблюдение противоэпидемиологического режима		х		х			х		х	
Режим проветривания	х				х			х		х
Содержание игровых зон в группе		х		х					х	
Соблюдение режима дня в группах					х				х	
Санитарное состояние не групповых помещений	х					х				
Прогулка			х				х			
Питьевой режим									х	

4.4. Фронтальный контроль

Фронтальный			
	Цель: получить общее представление о работе воспитателя, об уровне педагогического процесса в целом, о стиле работы данного воспитателя.		
	Шачинова М.М. Асанова В.А.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
	Николаева Т.П. Кашицына Н.И.	Октябрь	Заведующий, ст. воспитатель

	Бояркина Л.Н	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
	Шачкова А.Н Забатурина И.А.	Декабрь	Заведующий, ст. воспитатель	
	Аношкина Ю.В.	Январь	Заведующий, ст. воспитатель	
	Шачинова О.В	Февраль	Заведующий, ст. воспитатель	
	Токарева С.А	Март	Заведующий, ст. воспитатель	
	Гостяйкина Л.П.	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель	
	Зевайкина Е.Н.	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель	

V. Взаимодействие с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание основных Мероприятий	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Разработка системы работы с родителями	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
2	Сбор банка данных по семьям воспитанников			
2.1.	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе.	Август Сентябрь	Педагоги групп	
2.2.	Анкетирование, наблюдение, беседы	В течение года	Педагоги групп	
3	Нормативно-правовое обеспечение			
3.1.	Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО.	По мере поступления в ДОО	Педагоги групп	
3.2	Постановка ребенка на учет в единую базу «Сетевой город».	По мере поступления в ДОО	Заведующий, старший воспитатель	
3.3	Заключение договоров с родителями.	По мере поступления в ДОО	Заведующий, педагоги групп	
4	Наглядная педагогическая агитация			
4.1.	Оформление папок- передвижек в группах для детей и родителей:	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги групп	
	- по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны);	По сезонно	Педагоги групп	
	-по вопросам воспитания и обучения в ДОУ;	По плану	Педагоги групп	
	- вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС ДО;	По плану	Педагоги групп	
	-по вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома;	В течение года	Педагоги групп, инструктор по физической культуре, ст. медсестра	
	-по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды;	В течение года	Педагоги групп	

	-к праздникам и мероприятиям.	В течение года	Педагоги групп	
5.	Проведение выставок детских работ совместно с родителями			
	Участие в оформлении групповых помещений.	В течение года	Педагоги групп родители	
	Оформление фотовыставок.	В течение года	Педагоги групп, родители	
	Оформление праздничных газет и поздравлений.	В течение года	Педагоги групп, родители	
	Оформление выставок детско-родительских работ и рисунков.	В течение года	Педагоги групп, родители	
6.	Общие родительские собрания			
	На пороге учебного года. «Перспективы совместной работы ДОО и семьи в новом учебном году». 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей с годовым планом ДОО. 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
	День открытых дверей	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
	«Совместная деятельность родителей и ДОО». Достижения 2023-2024 учебного года. Планы на следующий год.	Май	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги	
9.	Родительские собрания в группах	В течение года	Воспитатели	
10.	План работы родительского комитета			
	Заседание Родительского комитета №1 Вопросы: - Отчет о проделанном ремонте и о готовности ДОО к 2023- 2024 учебному году - Совместная работа ДОО и семьи по созданию условий для укрепления и сохранения здоровья детей.	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель	

	<p>Заседание Родительского комитета №2 Вопросы: - Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности - Организация родителей для оказания помощи при оформлении зимних участков в ДОУ. - О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников для воспитанников ДОУ. - Создание условий для двигательной активности детей на прогулочных участках. Оборудование игровых участков ДОУ снежными постройками. - Отчёт о заболеваемости</p>	декабрь	Заведующий, ст. воспитатель Родительский комитет	
	Организация совместных творческих выставок, конкурсов, акций, досугов.	в течение года, согласно годового плана работы	Старший воспитатель	
	<p>Заседание Родительского комитета №3 Вопросы: - Отчет родительского комитета о проделанной работе - Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году». - Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия.</p>	май	Заведующая Старший воспитатель Родительский комитет	
	Административный контроль детского питания с привлечением родительского комитета.	в течение года	Заведующая Медсестра Старший воспитатель Завхоз Родительский комитет	

VI. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
I	<p>Укрепление материально – технической базы</p> <ul style="list-style-type: none"> - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств; - приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря 	Постоянно	<p>заведующая</p> <p>завхоз</p>
II	<p>Противопожарные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение противопожарного инструктажа; - проведение профилактического осмотра электрооборудования; - содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории. - организация обхода ДОУ на степень непроникновения посторонних лиц в помещение детского сада 	В течение года	<p>Заведующая</p> <p>Завхоз</p>
III	<p>Работа по благоустройству территории МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарная уборка территории, чистка газонов; - завоз песка; - побелка бордюров; - скашивание травы. 	Апрель – Сентябрь	Завхоз
IV	<p>Мероприятия по ремонту д/сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - косметический ремонт в группах; - частичный ремонт сантехники, канализации 	июнь – август	Завхоз
V	<p>Подготовка к отопительному периоду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - промывка и опрессовка отопительной системы; - утепление дверей. - получение паспорта готовности МБДОУ; 	<p>Июнь –</p> <p>Август</p>	Завхоз

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение работ по тепловому контуру здания; - наличие и поверка контрольно - измерительных приборов, поверка манометров; - восстановление нарушенной изоляции 		
VI	<p>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников д /с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение обследования замеров сопротивления; - прохождение медосмотра работников МБДОУ; - проведение практического занятия по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций; - своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой; - обеспечение санитарно-гигиенического состояния МБДОУ. 	Постоянно	<p>Завхоз</p> <p>Медицинская сестра</p>