

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №91»
Протокол № 1 от «30» 08 2018 г.



ПРИНЯТО
Заведующая МДОУ «Детский сад №91»
Е. В. Кузина
20а от «03» 09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании автоматизированной
информационной системы
«Сетевой город. Образование»,
«Е – услуги. Образование»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №91 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет сферы применения автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование», «Е-услуги. Образование», (далее – АИС «СГО»), сроки, полноту и ответственность за внесение данных.

1.2. Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Положением об использовании автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование», «Е-услуги. Образование», в ДОУ, и регламентирует внедрение и использование АИС «СГО», «Е-услуги. Образование».

2. Цели и задачи ИС «СГО»

2.1. Целью использования АИС «СГО» является построение единой среды обмена информацией в рамках МДОУ «Детский сад №91» и Управлением образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск, сокращение до минимума других способов хранения и использования информации помимо единой базы данных со строго разграниченным доступом.

2.2. Основными задачами ИС «СГО» являются.

- *Информационная* - доступность получения информации об воспитательно-образовательном процессе (сведения о сотрудниках, воспитанниках, родителях; статистические и аналитические отчеты; возможность накопления архивов за предыдущие годы и их компьютерный анализ; предоставление информации о текущих достижениях воспитанников; сведения об образовательных программах, учебных планах, рабочих программах учебных курсов и предметов).
- *Коммуникативная* – ресурс для виртуального общения и обмена информацией (электронная почта, виртуальная доска объявлений, форум).
- *Образовательная* – возможность подключения электронных курсов (собственный инструмент создания курсов; интерфейс для подключения курсов сторонних производителей; возможность назначения заданий из подключенных курсов; возможность дистанционного обучения, подключение системы тестирования);
- оказание муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде, реализации деятельности в электронном виде в информационно-образовательной среде образовательной организации, которая включает:
 - введение первоначальных сведений об образовательной организации и переход на новый учебный год;
 - предоставление информации об образовательной организации;
 - ведение электронных личных дел сотрудников, воспитанников и сведений о родителях (законных представителях);
 - планирование образовательного процесса, в том числе формирование и корректировка учебного плана;
 - учёт и контроль движения воспитанников;
 - контроль и мониторинг качества образования на уровне образовательной организации, что реализует возможность использования данных, формируемых в ходе образовательного процесса для решения задач управления образовательной деятельностью;
 - формирование базы данных документов образовательной организации и реализация элементов электронного документооборота;
 - создание и корректировку расписания учебных и внеурочных ООД, праздников;
 - дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет между участниками образовательных отношений, взаимодействие образовательной организации с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными организациями

3. Порядок внедрения Системы «Сетевой город. Образование»

3.1. Основными этапами внедрения системы «Сетевой город. Образование» «Е-услуги. Образование», в ДОУ являются следующие:

- создание учебного года;
- создание списка сотрудников;
- создание профилей (специализаций) учебного плана;
- определение предельных нагрузок учебного плана;
- создание и название групп.

3.2. В начале перехода к следующему этапу деятельности ответственный администратор по внедрению АИС «СГО» «Е-услуги. Образование» информирует педагогов дошкольной организации о процессе внедрения, с целью определения задач, средств и критериев контроля.

4. Кадровый состав процедуры внедрения системы «Сетевой город. Образование» «Е-услуги. Образование».

4.1. Общее управление работой АИС «СГО» осуществляется системным администратором АИС «СГО» «Е-услуги. Образование» в МДОУ «Детский сад №91», который:

- отвечает за работоспособность АИС «СГО»; «Е-услуги. Образование»;
- осуществляет связь со службой технической поддержки (при необходимости);
- контролирует работу системы и состояние службы безопасности при работе с системой;
- консультирует и обучает (при необходимости) участников проекта.

4.2. Для эффективного внедрения и использования АИС «СГО» «Е-услуги. Образование» в учреждении определяются ответственные, в функциональные обязанности которых входит поддержка работоспособности АИС «СГО».

4.3. Все функциональные обязанности для обеспечения процесса внедрения и использования информационной системы АИС «СГО» «Е-услуги. Образование» утверждаются приказом. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными администрацией ДОУ). Назначение на должность в АИС «СГО» «Е-услуги. Образование» не освобождает работников от их повседневных обязанностей, определенных в учебном плане и введенными должностными инструкциями.

4.4. Запись о назначении на должности в проекте АИС «СГО» «Е-услуги. Образование» в трудовой книжке не осуществляется